

2º FEIRA DE VERÃO DO CURICACA

2025

O projeto **2ª Feira de Verão do Curicaca**, realizado pelo **Instituto Brasil Futuro – IBRAF** em parceria com instituições públicas e privadas, tem como objetivo promover o desenvolvimento cultural, social e econômico do município de **Itaubal do Piririm/AP**, fortalecendo o turismo local e valorizando os produtores, artistas e empreendedores da região. A programação da feira inclui apresentações artísticas e culturais, exposição e comercialização de produtos regionais, artesanato, gastronomia, atividades esportivas e ações de cidadania. O evento busca incentivar o empreendedorismo comunitário, gerar oportunidades de renda e integrar diferentes segmentos da sociedade em um espaço de lazer e convivência saudável.

Com essa iniciativa, o IBRAF reafirma seu compromisso com o fortalecimento da cultura amazônica e o estímulo à economia criativa, contribuindo para o desenvolvimento sustentável e a promoção da identidade cultural do povo de Itaubal.

INSTITUTO BRASIL FUTURO – IBRAF CNPJ: 44.231.518/0001-01

End.: Av. 13 de Setembro 1632, Macapá - Estado do Amapá – CEP.: 69.902-865

E-mail: institutoibraf.amapá@outlook.com.br Site: www.institutoibraf.org

Tel. Fixo: (96) 3222-7892



PLANO DE TRABALHO				
1. IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE				
Órgão/Entidade Proponente: Instituto Brasil Futuro (IBRAF)			CNPJ: 44.231.518/0001-01	
Endereço: [REDACTED]				
Cidade: Macapá	UF: Ap	CEP: [REDACTED]	DDD/Telefone Fixo: [REDACTED]	DDD/Telefone Celular: [REDACTED]
E-mail(s): institutoibraf.amapa@outlook.com.br				
Site oficial da entidade para acompanhamento da execução do Projeto: www.institutoibraf.org				
1.1 – IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL LEGAL				
Nome do Responsável Jurídico do Órgão/Entidade: João Cleiton Dias de Melo				
RG/Órgão Expedidor/UF: [REDACTED]	CPF: [REDACTED]		Cargo: Presidente	
Endereço Residencial: [REDACTED]	CEP: [REDACTED]		DDD/Telefone Celular: [REDACTED]	
E-mail(s): jcleiton.ap@outlook.com.br				
2. IDENTIFICAÇÃO DO CONCEDENTE				
Órgão/Entidade Concedente: Secretaria do Trabalho e Empreendedorismo			CNPJ: 00.394.577/0001-25	
Endereço: Avenida Mendonça Junior, nº 1175, Bairro Centro				
Cidade: Macapá	UF: Amapá	CEP: 68.900-020	DDD/Telefone Fixo:	DDD/Telefone Celular:
E-mail(s): sete@amapa.gov.br				
Site oficial da entidade para acompanhamento da execução do Projeto: https://sete.portal.ap.gov.br				
2.1. IDENTIFICAÇÃO DO RESPONSÁVEL LEGAL				
Nome do Responsável do Órgão/Entidade: Marcelino da Rocha Flexa				
RG/Órgão Expedidor/UF: [REDACTED]	CPF: [REDACTED]		Cargo: Secretário	
Endereço residencial: [REDACTED]	CEP: [REDACTED]		E-mail(s): [REDACTED]	
3. INSTÂNCIAS DE CONTROLE SOCIAL,				
Conselho Estadual do Trabalho, Emprego e Geração de Renda do Estado do Amapá (CETER/AP)				
Endereço: Avenida Mendonça Junior, nº 1175, Bairro Centro				
Cidade: Macapá	UF: Amapá	CEP: 68.900-020	TELEFONE: DDD/TELEFONE FIXO	

E-mail(s): secretariaexecutivaceter@sete.ap.gov.br

4. DESCRIÇÃO DO PROJETO

Título do Projeto:

2ª Feira de Verão do Curicaca

Período de Execução

Início:

Novembro/2025

Término:

Dezembro/2026

5. IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO

Cursos de qualificação profissional e realização de feira

6. JUSTIFICATIVA DA PROPOSIÇÃO:

O cenário global atual é marcado por uma crescente valorização da cultura local, do turismo sustentável e da economia criativa. Em um mundo cada vez mais conectado, há uma demanda por experiências autênticas que promovam o desenvolvimento econômico e social de comunidades locais. Essas comunidades, constituem-se em grupos de pessoas que vivem em um mesmo local, interagindo e compartilhando valores e uma organização social própria, mantendo um modo de vida ligado ao meio ambiente, utilizando seus recursos de maneira sustentável. Se distinguem por sua forte identidade cultural, relação com territórios e recursos naturais, e por terem uma identidade coletiva que as une. As comunidades locais, são vistas como guardiãs da sociobiodiversidade e desempenham um papel crucial no manejo sustentável dos recursos naturais. Seus territórios, saberes e práticas tradicionais são a base de sua identidade, cultura, história e organização social.

No município de Itaubal, no Estado do Amapá, existe a comunidade do Curicaca, localizada em uma região de beleza natural exuberante e rica em patrimônio cultural. Possui um potencial significativo para o desenvolvimento de eventos que promovam a economia local e o turismo sustentável. Essa comunidade também contribui para a preservação do rico patrimônio imaterial local, por meio da manutenção de festas religiosas, culinária, doces artesanais de frutas nativas; medicina popular e ofícios, como feitura de artesanatos.

No entanto, a comunidade do Curicaca, enfrenta grandes problemas sociais como pobreza, desemprego, a falta de infraestrutura e saneamento básico, saúde e educação de qualidade, que impactam diretamente na qualidade de vida da população. A região tem um histórico de desigualdade socioeconômica que se perpetua através de gerações, dificultando o acesso a oportunidades de crescimento.

Através de entrevistas com líderes comunitários e questionários aplicados aos moradores e análise de relatórios de projetos anteriores, foram identificados os seguintes problemas e necessidades:

- **Capacitação Profissional:** Muitos pequenos empreendedores e produtores locais carecem de conhecimentos técnicos e de gestão, o que limita o crescimento de seus negócios.
- **Falta de Infraestrutura:** A ausência de locais apropriados para a realização de feiras e eventos prejudica a visibilidade e a comercialização dos produtos locais.
- **Visibilidade Reduzida:** A comunidade de Curicaca não é amplamente conhecida como um destino turístico, o que reduz as oportunidades de negócios e de desenvolvimento econômico.
- **Práticas Ambientais Inadequadas:** A falta de conscientização e de práticas sustentáveis prejudica o meio ambiente local, afetando a qualidade dos recursos naturais e a saúde da população.

A carência de investimentos em infraestrutura e em programas de capacitação por parte do governo dificulta o desenvolvimento local. E uma comunidade predominantemente rural, com uma economia baseada na agricultura familiar, artesanato e pequeno comércio.

A sustentabilidade ambiental e a inclusão social tornaram-se fatores chave para a concepção de programas/ações que busquem não apenas entreter, mas também educar e fortalecer laços comunitários tais como: programas de treinamento e capacitação para pequenos empreendedores e produtores locais, focando em gestão de negócios, técnicas de produção e marketing; desenvolvimento de infraestrutura para melhoria de espaços para a realização de eventos, como feiras e exposições, que promovam a visibilidade dos produtos locais; promoção turística para posicionar Curicaca como um destino turístico sustentável, destacando suas belezas naturais e seu patrimônio cultural e de sustentabilidade ambiental, com ações de educação ambiental e práticas sustentáveis que

preservem os recursos naturais e melhorem a qualidade de vida da população. O engajamento e a participação dessa comunidade é essencial para o desenvolvimento local sustentável, que deve considerar as suas necessidades e aspirações.

Nos últimos anos, apesar dos desafios, houve iniciativas pontuais de desenvolvimento local, como pequenos projetos de agricultura sustentável e programas de apoio ao artesanato. No entanto, a falta de continuidade e de integração dessas iniciativas limitou seu impacto a longo prazo.

Em um mundo cada vez mais interconectado e interdependente, o desenvolvimento sustentável tornou-se uma prioridade global. No entanto, para que esse avanço seja verdadeiramente eficaz e duradouro, é fundamental reconhecer e valorizar o papel das comunidades locais, pois elas são a chave para o desenvolvimento sustentável. É obrigatório ter o compromisso de trabalhar em estreita parceria com elas, promovendo seu protagonismo e respeitando suas culturas e necessidades únicas.

Promover um desenvolvimento socioeconômico que seja equitativo e inclusivo é essencial. Empoderar as comunidades locais auxilia na construção de um futuro mais sustentável para todos e ações com foco em oportunidades econômicas que respeitem e valorizem o meio ambiente, promovendo um crescimento que beneficie a todos de maneira justa e duradoura precisam ser realizadas para garantir que suas necessidades e prioridades sejam sempre consideradas.

Como uma resposta necessária e estratégica aos desafios socioeconômicos e ambientais enfrentados pela comunidade do Curicaca, no município de Itaubal, no Estado do Amapá, diante dos problemas identificados como a falta de capacitação profissional, a carência de infraestrutura, a baixa visibilidade da comunidade como destino turístico e as práticas ambientais inadequadas, questões essas que não apenas limitam o desenvolvimento econômico da região, mas também afetam a qualidade de vida dos moradores, perpetuando um ciclo de desigualdade e exclusão social. O desenvolvimento de ações integradas, que promovem o desenvolvimento sustentável e o fortalecimento comunitário tornam-se cruciais.

Assim, justificamos as iniciativas aqui propostas, voltadas para capacitação dos moradores para que se tornem empreendedores eficientes possibilitando que os pequenos negócios locais se fortaleçam e prosperem, contribuindo para que a economia da comunidade se diversifique e se torne mais resiliente e de fomento ao processo de comercialização, para que os moradores comercializem seus produtos e serviços diretamente aos turistas e visitantes, resultando em aumento significativo da renda familiar e geração de empregos, não apenas durante o evento, mas também de forma contínua, à medida que o turismo se consolida na região, tendo em vista que a comunidade do Curicaca possui um imenso potencial turístico devido às suas belezas naturais, cultura rica e tradições locais, se tornando o forte atrativo para o turismo.

7. OBJETIVO GERAL DA PROPOSTA

Impulsionar o desenvolvimento econômico e social da comunidade do Curicaca, promovendo o turismo local e incentivando o empreendedorismo.

8. OBJETIVOS ESPECÍFICOS DA PROPOSTA

- Capacitar pequenos empreendedores e produtores, visando aumentar suas habilidades e competitividade no mercado.
- Fomentar a economia local por meio da exposição e comercialização de produtos e serviços regionais, gerando renda aos moradores de Curicaca.

9. PÚBLICO BENEFICIÁRIO

Empreendedores (artesãos, agricultores e produtores rurais, micro e pequenos empreendedores, empreendedores populares) que residam na comunidade do Curicaca, no município de Itaubal, Estado do Amapá.

10. DESCRIÇÃO DAS METAS

META 1 – Capacitar 120 (cento e vinte) empreendedores locais através de workshops curtos.

WORKSHOP	TURMAS	VAGAS
1. Precificação	1	30
2. Atendimento ao Cliente	1	30
3. Empreendedorismo	1	30

4. Gestão de Redes Sociais	1	30
TOTAL	4	120

META 2 – Realizar uma feira, para exposição e comercialização de produtos beneficiando 30 (trinta) empreendedores

11. METODOLOGIA

O desenvolvimento das metas previstas no Projeto, envolverá os processos de capacitação e comercialização de produtos e serviços, envolvendo as seguintes etapas:

12.1 Pré-Produção

a) Composição das equipes de trabalho, fornecidas pelo Instituto, que serão assim distribuídas:

- Coordenação e Organização: terá a competência de gerenciar todas as etapas do evento, desde a concepção até o encerramento, distribuir tarefas, delegar responsabilidades, monitorar o trabalho das outras equipes e fornecer feedback constante.
- Equipe de Gerenciamento de Fornecedores: responsável por negociar contratos, coordenar entregas, controlar pagamentos e garantir a qualidade dos serviços e produtos fornecidos.
- Logística e infraestrutura: será responsável pelo gerenciamento do transporte de materiais, a montagem e desmontagem de estruturas, a organização do espaço físico (incluindo palcos, tendas, mobiliário, som e iluminação), coordenar o fornecimento de energia elétrica e a instalação de equipamentos de áudio e iluminação além de ser responsável pela higienização do espaço durante e após o evento e segurança.
- Apoio Administrativo: responsável pela gestão das inscrições, controle de frequência, recepção, entrega de crachás, materiais e certificados e levantamento do processo de comercialização (quantidade e tipo de produtos vendidos e faturamento).

b) Contratação dos Prestadores de Serviço:

Para a contratação dos serviços, necessários para o desenvolvimento das metas previstas, será primeiramente feita uma pesquisa de fornecedores confiáveis, por meio plataformas online, redes sociais e indicações de outros profissionais, dentre outros, para encontrar fornecedores adequados ao tipo de evento. Em seguida será solicitado propostas detalhadas, com custos de serviços específicos, de pelo menos três empresas.

O processo de seleção dos fornecedores, envolverá a análise cuidadosa das propostas, onde será avaliado o custo-benefício, considerando não apenas o preço, mas também a qualidade, prazo de entrega, reputação e experiência.

A contratação do serviço se dará por meio da formalização de um contrato detalhando claramente o escopo do trabalho, responsabilidades de cada parte, prazos, valores e condições de pagamento.

A execução dos serviços será acompanhada e caso aja quaisquer irregularidades, o problema será relatado ao fornecedor, de forma completa e específica, detalhando o descumprimento tais como: atraso na entrega ou falhas na prestação de serviços, dando-lhe um prazo razoável para que a empresa sane a irregularidade.

Após a conclusão dos serviços será efetuado o pagamento conforme o prazo acordado, garantindo que todas as obrigações tenham sido cumpridas, mediante a apresentação da Nota Fiscal (comprovante da prestação do serviço), devidamente certificadas.

c) Socialização das Ações:

O Projeto será apresentado a comunidade do Curicaca, para que todos entendam o propósito e as ações a serem desenvolvidas, sendo essencial para engajar a comunidade.

d) Campanhas publicitárias do evento:

O evento, será amplamente divulgado, por meio de site oficial e das redes sociais do Instituto, da Secretaria de Estado do Trabalho e Empreendedorismo, por meio de programas de rádio e de TV, e ainda por meio de banners com as principais informações do evento, com vista a alcançar o maior número possível de beneficiários e visitantes.

12.2 Produção

a) Inscrições

As inscrições ocorreram por meio presencial, na própria localidade em 2 (dois) dias, onde os interessados responderam perguntas, sistematizadas em um formulário, para coletar dados dos participantes, como informações de contato, dados pessoais, situação sócio econômica, dentre outros e respostas a perguntas específicas do evento. e devera apresentar os seguintes documentos: cópia de documento de identificação oficial e do CPF, ou documento oficial que os substituam (frente e verso) e comprovante de endereço recente (último mês). A confirmação da inscrição será feita via e-mail ou WhatsApp.

b) Seleção

As vagas são limitadas, portanto será realizada uma seleção simplificada dos beneficiários, segundo os critérios abaixo relacionados:

- Ser maior de 16 anos;
- Ter apresentado todos os documentações exigidos
- Residir na Comunidade do Curicaca
- Ser empreendedor (artesão, agricultor, micro e pequeno empresário, micro empreendedor popular)

c) Realização das Capacitações

Serão realizados 4 (quatro) workshop curtos, com duração de 4hs cada, com foco em habilidades empreendedoras, gestão de negócios e atendimento ao cliente, onde serão abordados os seguintes temas:

WORKSHOP	CONTEUDO
1. Precificação	Serão apresentadas técnicas e estratégias para determinar o preço adequado dos produtos ou serviços oferecidos, levando em consideração os custos envolvidos e a competitividade do mercado.
2. Atendimento ao Cliente	Foco no desenvolvimento de habilidades para um atendimento eficaz e satisfatório, visando fidelizar clientes e melhorar a reputação do negócio.
3. Empreendedorismo	Estímulo ao desenvolvimento do espírito empreendedor, com a apresentação de cases de sucesso e orientações para identificar oportunidades de negócio.
4. Gestão de Redes Sociais	Como utilizar as redes sociais de forma estratégica para promover o negócio, interagir com clientes e ampliar a visibilidade do produto.

As capacitações, serão realizadas em 2 (dois) dias, pelo período da manhã e tarde. Para comprovar a participação e valorizar a experiência, ao final dos workshops será emitido certificados tanto para o palestrante como para os participantes.

d) Realização da Feira

Após o processo de capacitação, será realizada uma feira, com design, engenharia e logística, alinhado às necessidades dos expositores e às normas do evento, com duração de 2 (dois) dias, onde serão disponibilizados, para exposição e comercialização dos produtos e serviço, 10 (dez) tenda aberta e 20 (vinte) stand.

Os stands terão um design atraente que reflita a identidade visual do empreendedor e crie uma boa experiência para os visitantes, com iluminação e disposição estratégica dos produtos.

Durante os dias da feira, haverá show artístico, com artistas nacionais e regionais, como um atrativo para atrair um público maior e mais diversificado gerando mais tráfego, fortalecendo o relacionamento com o público, criando um ambiente mais descontraído e positivo, além de dar visibilidade ao evento, servindo como uma ferramenta estratégica de marketing.

e) Acompanhamento e Monitoramento

As ações, serão monitoradas em tempo real, para acompanhar o progresso do projeto, monitorando o andamento e o cumprimento das metas e objetivos estratégicos, detectando problemas e desvios durante a execução das metas, permitindo a rápida correção de falhas para garantir a fluidez e o sucesso do Projeto, além de monitorar a satisfação dos participantes das ações de capacitação e comercialização e de visitantes da feira e outros stakeholders para garantir que a experiência seja positiva e que os objetivos sejam alcançados.

Esse processo permitirá identificar pontos fortes e fracos, para tomadas de decisões estratégicas baseadas em dados, para corrigir falhas em tempo real e usar os insights para aprimorar futuras edições do evento.

12.3 Pós Produção

a) Avaliação dos Resultados

Será emitido relatório contendo: descrição das ações desenvolvidas para o cumprimento do objeto; demonstração do alcance das metas; documentos de comprovação da execução das ações e do alcance das metas que evidenciem o cumprimento do objeto; justificativa na hipótese de não cumprimento do alcance das metas; dos impactos econômicos ou sociais das ações desenvolvidas e do grau de satisfação do público-alvo, quando pesquisado.

E ainda, para atender às exigências legais e éticas, será demonstrado o uso transparente e responsável da aplicação dos recursos financeiros para de forma clara e detalhada garantindo que não houve desvios, comprovando que os recursos foram usados conforme o orçamento e as metas do Projeto, assegurando que a gestão foi ética e eficiente.

12. DEFINIÇÃO DE INDICATIVOS QUANTITATIVOS E QUALITATIVOS A SEREM UTILIZADOS PARA AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS

OBJETIVO ESPECIFICO	META ASSOCIADA	INDICADORES DE MONITORAMENTO	MEIOS DE VERIFICAÇÃO
---------------------	----------------	------------------------------	----------------------

Capacitar pequenos empreendedores e produtores, visando aumentar suas habilidades e competitividade no mercado	Capacitar 120 (cento e vinte) empreendedores locais através de workshops curtos.	Taxa de comparecimento Satisfação	Percentual de pessoas que se inscreveram e compareceram; Coleta de feedback direto dos participantes sobre a experiência.
Fomentar a economia local por meio da exposição e comercialização de produtos e serviços regionais, gerando renda aos moradores de Curicaca.	Realizar uma feira, para exposição e comercialização de produtos beneficiando 30 (trinta) empreendedores,	- Taxa de comparecimento - Volume de Vendas - Satisfação e Imagem Marketing e Mídia	Percentual de empreendedores que se inscreveram e compareceram; Acompanhamento do faturamento total e a quantidade de produtos vendidos para avaliar o sucesso financeiro. Feedback direto com os clientes sobre a exposição e o atendimento; Feedback direto com os empreendedores sobre a estrutura e o suporte oferecido. Verificar o alcance e o engajamento de postagens sobre a feira, como curtidas, comentários e compartilhamentos a quantidade de vezes que a hashtag do evento foi usada.

13. CRONOGRAMA DE ATIVIDADES		
ATIVIDADES	MES	
	NOVEMBRO	DEZEMBRO
PRE PRODUÇÃO		
1. Composição das equipes de trabalho		
2. Contratação dos prestadores de serviço		
3. Socialização das Ações:		
4. Campanhas publicitária		
PRODUÇÃO		
5. Inscrição		
6. Seleção		
7. Capacitações		
8. Realização da Feira		
9. Acompanhamento e Monitoramento		
POS PRODUÇÃO		
10. Avaliação dos Resultados		
14. PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS		
CATEGORIAS DE DESPESA		TOTAL
3390.30 – Material de Consumo		
3390.39 Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica		
TOTAL		R\$ 780.693,00
15. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO		
PARCELA	MÊS/ANO	TOTAL
Unica	Novembro	R\$ 780.693,00
TOTAL DO DESEMBOLSO		780.693,00
16. DETALHAMENTO DA APLICAÇÃO DOS RECURSOS		
16.1 Detalhamento específico das despesas necessárias à execução do objeto		
16.2.1 MATERIAL DE CONSUMO		VALOR (R\$)
Sem despesas – Recursos próprios da entidade		
SUBTOTAL		R\$ -
16.2.1.2 EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE		
Sem despesas – Recursos próprios da entidade		
16.2.3 SERVIÇOS DE TERCEIROS		
16.2.3.1 DESLOCAMENTO		
Contratação de empresa com serviço de logística		R\$ 19.000,00
16.2.3.2 ADEQUAÇÃO DE ESPAÇO FÍSICO		
Sem despesas – Recursos próprios da entidade		R\$ -
16.2.3.4 CUSTOS DIRETOS E INDIRETOS		
Contratação de empresa especializada em serviço de estruturas e espaços para eventos		R\$ 478.400,00
Contratação de empresa especializada em fornecimento de alimentação		R\$ 26.200,00

Pagamento de Cachê artístico e premiação	R\$	105.000,00
Contratação de empresa especializada em serviço de mídia e material gráfico	R\$	74.024,00
Despesas administrativas que compreendem: planejamento, elaboração, execução, prestação de contas, serviços jurídicos e contábeis e eventuais taxas.	R\$	78.069,08
TOTAL	R\$	780.693,08

17. CAPACIDADE TÉCNICA E GERENCIAL

Equipe de profissionais que atuarão diretamente no projeto.

NOME	CPF	FORMAÇÃO	FUNÇÃO
João Cleiton Dias de Melo	[REDACTED]	Bacharel em Administração	Diretor Presidente
Danielle M. de Souza Barata	[REDACTED]	Superior / Bacharel em Serviço Social - CRESS 24 região n° 290/AP	Diretora de Assistência Social
Kirmay Q. de Almeida	[REDACTED]	Pedagogo/Tec. Administrativo	Diretor Administrativo e Financeiro
Rogel Rocha dos Santos	[REDACTED]	Bacharel em Administração	Presidente do Conselho Fiscal
Odielson Ramos Cruz	[REDACTED]	Tecnólogo em Áudio e Som, Sonoplasta (para a parte artística de áudio em produções).	Diretor de Cultura

17. ORIGEM DOS RECURSOS

Emenda Parlamentar Impositiva nº I0104 da Deputada Estadual Edna Auzier, à conta da seguinte dotação orçamentária: Função:11- Trabalho, 334 – Fomento ao Trabalho, Programa: 0028 – Inclusão Empreendedora, Ação 2071 – Apoiar Empreendedores no Estado do Amapá: Fonte de Recursos 500 - Outros Recursos não Vinculados de Impostos, Natureza da Despesa 33.50.41 no valor de R\$ 330.693,00 e recursos próprios do orçamento da SETE no valor de R\$ 450.000,00

18. DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de prova junto ao Governo do Estado do Amapá, para os efeitos e sob pena da Lei, que inexistente qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro Nacional e Estadual ou qualquer órgão ou entidade da Administração Pública Federal ou Estadual, que impeça a transferência de recursos de dotações consignadas nos orçamentos do Estado na forma deste Plano de Trabalho.

Pede Deferimento,

Documento assinado digitalmente
JOAO CLEITON DIAS DE MELO
Data: 24/10/2025 21:28:04-0300
Verifique em <https://validar.it.gov.br>

24 de outubro 2025.

Assinatura do Proponente

19. APROVAÇÃO

Aprovo o presente Plano de Trabalho, na forma proposta.

Local e Data

Assinatura do Concedente

MEMÓRIA DE CÁLCULO

OBJETIVO ESPECÍFICO		CAPACITAR PEQUENOS EMPREENDEDORES E PRODUTORES, VISANDO AUMENTAR SUAS HABILIDADES E COMPETITIVIDADE NO MERCADO.					
META 1		CAPACITAR 120 (CENTO E VINTE) EMPREENDEDORES LOCAIS ATRAVÉS DE WORKSHOPS CURTOS.					
CATEGORIA		DISCRIMINAÇÃO DAS DESPESAS	UNIDADE	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	TOTAL	
3390.39		BLOCOS DE ANOTAÇÕES, EM PAPEL BRANCO DE ALTA QUALIDADE, SUSTENTÁVEL E RESISTENTE, COM CAPA PERSONALIZADA COM O LOGOTIPO DO WORKSHOP IMPRESSO EM CORES VIBRANTES, FORMATO PADRÃO A5, COM APROXIMADAMENTE 30 FOLHAS PAUTADAS PARA FACILITAR A ORGANIZAÇÃO DE INFORMAÇÕES.	BLOCOS	120	R\$ 15,00	R\$	1.800,00
3390.39		LOCAÇÃO DE TELÃO DE LED, MEDINDO 05X02 P5	DIARIA	2	R\$ 5.000,00	R\$	10.000,00
3390.39		SERVIÇO DE DECORAÇÃO DE ENTRADA DE EVENTO, 120 CADEIRAS, TAPETES E DEMAIS ITENS PARA AMBIENTAÇÃO DO LOCAL DOS WORKSHOP	DIARIA	2	R\$ 3.000,00	R\$	6.000,00
3390.39		CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA O FORNECIMENTO DE 4 COFFEE BREAK, PARA 35 PESSOAS POR DIA (EDUCANDOS, PALESTRANTES E EQUIPE TECNICA)	UNIDADE	70	R\$ 85,00	R\$	5.950,00
		TOTAL DA DESPESA				R\$	23.750,00
		TOTAL DA META				R\$	23.750,00
OBJETIVO ESPECÍFICO		FOMENTAR A ECONOMIA LOCAL POR MEIO DA EXPOSIÇÃO E COMERCIALIZAÇÃO DE PRODUTOS E SERVIÇOS REGIONAIS, GERANDO RENDA AOS MORADORES DE CURICACA.					
META 2		REALIZAR UMA FEIRA, PARA EXPOSIÇÃO E COMERCIALIZAÇÃO DE PRODUTOS BENEFICIANDO 30 (TRINTA) EMPREENDEDORES					
DESPESA		ESTRUTURA					
CATEGORIA		DISCRIMINAÇÃO DAS DESPESAS	UNIDADE	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	TOTAL	
3390.39		LOCAÇÃO TENDA ABERTA, 10X50X3 EM ALUMINIO DE ALTA RESISTENCIA COM COBERTURA EM LONAS DO TIPO KP1000, ANTIMOFO, IMPERMEÁVEL, ANTICHAMA, BLACK-OUT E COM TRAVENTAMENTO, SAPATAS EM CHAPA DE AÇO CARBONO FIXADAS JUNTO AO SOLO ATRAVÉS DE ESTACAS E, TENCIONADAS POR CABOS	DIARIA	2	R\$ 45.000,00	R\$	90.000,00

	DE AÇO 5/16" (CÁLCULO DE ARRASTO DE 2.000KG) OU CINTA DE AMARAÇÃO COM CATRACA COM MONTAGEM E DESMONTAGEM.						
3390.39	TELÃO DE LED OUTDOOR MEDINDO 3X8 METROS PARA FUNDO DE PALCO	DIARIA	2	R\$	9.000,00	R\$	18.000,00
3390.39	LOCAÇÃO DE 20 ESTANDE EM MATERIAL DE OCTANORM 3X2 COM BALCÃO E TESTEIRA E ASSOALHO EM MADEIRA ENCARPETADO (20X4.000,00=80.000,00) COM MONTAGEM E DESMONTAGEM	DIARIA	2	R\$	80.000,00	R\$	160.000,00
3390.39	PALCO PORTE MÉDIO 10X10M LOCAÇÃO COM MONTAGEM E DESMONTAGEM DE PALCO MEDINDO 10 METROS DE FRENTE POR 10 METROS DE PROFUNDIDADE, PISO DO PALCO EM ESTRUTURA METÁLICA COM COMPENSADO DE 20MM NA COR PRETA, ALTURA DO SOLO DE 2,00M., COM COBERTURA EM BOX TRUSS DE DURO ALUMÍNIO FORMA DE DUAS ÁGUAS, ESTRUTURA PARA P.A. FLY E 02 PRATICÁVEIS MEDINDO NO MÍNIMO 2X1X,050M. CADA, HOUSE MIX PARA MESAS DE PA E MONITOR, MEDINDO NO MÍNIMO 5X5M. TIPO TENDA CADA, ESCADA E RAMPA DE ACESSO.	DIARIA	2	R\$	16.500,00	R\$	33.000,00
3390.39	SONORIZAÇÃO PORTE MÉDIO+RIDER TÉCNICO DA BANDA 02 MESAS DIGITAIS COM 56 CANAIS DE ENTRADA, EQUALIZAÇÃO PARAMÉTRICA, COMPRESSOR, GATE POR CANAL, 24 CANAIS DE SAÍDA COM EQUALIZADOR GRÁFICO DE 31 BANDAS POR CANAL, 2 FONTES DE ALIMENTAÇÃO; SISTEMA DE SONORIZAÇÃO LINE ARRAY COMPOSTO POR 16 CAIXAS TREE- WAY POR LADO , COBERTURA VERTICAL DE 10 GRAUS, HORIZONTAL DE 120 GRAUS, SISTEMA DE BUMPER PARA ELEVÇÃO DO SISTEMA OU ACESSÓRIOS PARA TRABALHAR EM GROUND STACKED , 16 CAIXAS DE SUB GRAVE COM 2 FALANTES DE 18" CADA , POR LADO; SISTEMA DE AMPLIFICAÇÃO COM 6 RACKS DE POTÊNCIA COM 4 AMPLIFICADORES CLASSE D , COM NO MÍNIMO 2400 WATTS RMS POR CANAL EM 20MHS; 01 PROCESSADOR DIGITAL COM 4 ENTRADAS E 12 SAÍDAS; SOFTWARE DE GERENCIAMENTO DO SISTEMA ATRAVÉS DE TABLET OU	DIARIA	2	R\$	15.500,00	R\$	31.000,00

COMPUTADOR; 01 MULTICABO DE 56 CANAIS DE ENTRADA, TRANSFORMADOR DE FASE POR CANAL COM COMPRIMENTO MÍNIMO DE 60 METROS; 01 MULTICABO DE SINAL DE 12 VIAS COM COMPRIMENTO MÍNIMO DE 60 METROS PARA O PROCESSAMENTO; MAIN POWER TRIFÁSICO DE 63 AMPÈRES POR FASE, REGULADOR DE TENSÃO, VOLTÍMETRO E AMPERÍMETRO; SISTEMA DE COMUNICAÇÃO ENTRE P.A. E MONITOR; SISTEMA COM 16 MONITORES PASSIVOS TWO-WAY COM 02 FALANTES DE 12" E 1 DRIVE CADA; SISTEMA DE AMPLIFICAÇÃO COM 02 RACKS DE POTÊNCIA COM 4 AMPLIFICADORES CADA COM POSSIBILIDADE DE ATENDER 12 VIAS DE MONITORAÇÃO; SIDE FILL COMPOSTO POR 3 CAIXAS TREE-WAY DE ALTA FREQUÊNCIA E 3 DE SUB GRAVE COM FALANTES DE 18" POR LADO; SISTEMA DE AMPLIFICAÇÃO PARA ALIMENTAÇÃO DO SIDE FILL COMPOSTO POR 01 RACK COM 4 AMPLIFICADORES CLASSE D, POTÊNCIA MÍNIMA DE 1000 WATTS POR CANAL; MAIN POWER TRIFÁSICO DE 125 AMPÈRES POR FASE, REGULADOR DE TENSÃO, VOLTÍMETRO, AMPERÍMETRO E TRANSFORMADOR ISOLADOR DE 10.000 WATTS PARA ALIMENTAÇÃO EM 110 VOLTS; DELAY: 02 LINHAS COM 6 CAIXAS LINE ARRAY TREE-WAY, CONETIVA VERTICAL DE 10 GRAUS, COBERTURA HORIZONTAL DE 120 GRAUS, SISTEMA DE BUMPER PARA ELEVAÇÃO DO EQUIPAMENTO; SISTEMA DE AMPLIFICAÇÃO COM 02 RACKS DE POTÊNCIA COM 4 AMPLIFICADORES CLASSE D, POTENCIA MÍNIMA DE 2.400 WATTS EM 8 OMH CADA; PROCESSAMENTO DIGITAL COM 2 ENTRADAS E 8 SAÍDAS; MICROFONES COM PEDESTAIS, MICROFONES SEM FIO, DIRECT BOX, SUB SNAKE COM MULTIPINOS

3390.39

ILUMINAÇÃO PORTE MÉDIO + RIDER TÉCNICO 01 MESA COMPUTADORIZADA 2048 CANAIS; 48 CANAIS DE DIMMER MONTADOS EM RACK DE 4.000 WATTS POR CANAL; 02 AMPLIFICADOR DE SINAL DMX DE 8 VIAS; 64 REFLETORES PAR 64

DIARIA	2	R\$ 15.000,00	R\$ 30.000,00
--------	---	---------------	---------------

	COM FILTROS ROSCO CORES DIVERSAS;12 REFLETORES ELIPSOIDAIAS; 06 REFLETORES MINIBRUTTS COM 6 LÂMPADAS DWE 650 WATTS; 02 CANHÕES SEGUIDORES 1200 WATTS; 40 METROS DE Q 30 EM ALUMÍNIO ESPECIAL; 12 BOX TRUSS; 04 CORNER BOX TRUSS; 12 CORNER 4 FACES Q30; 12 TALHAS DE 1 TONELADA, ELEVAÇÃO DE 8 METROS COM MANILHAS E CINTAS; 02 MÁQUINAS DE FUMAÇA DMX; SISTEMA DE INTERCON COM 4 PONTOS					
3390.39	LOCAÇÃO DE 2 CAMARINS 6X6 M DE OCTANORM COBERTO REFRIGERADO, COM DECORAÇÃO PARA ATRAÇÃO NACIONAL E AS REGIONAL	DIARIA	2	R\$ 9.000,00	R\$ 18.000,00	
3390.39	PORTICO DO EVENTO EM BOX TRUSS, COM 2 LATERAIS MEDINDO 5X2 EA PARTE CENTRAL MEDINDO 2X5 METROS	DIARIA	2	R\$ 8.000,00	R\$ 16.000,00	
3390.39	LOCAÇÃO DE 50M DE GRADES DE FECHAMENTO (50X160,00=8.000,00) P/DIA	DIARIA	2	R\$ 8.000,00	R\$ 16.000,00	
3390.39	LOCAÇÃO DE 10 UNIDADES DE BANHEIRO QUÍMICO (R\$ 950,00X10=9.500,00) P/DIA	DIARIA	2	R\$ 9.500,00	R\$ 19.000,00	
3390.39	LOCAÇÃO DE GRUPO GERADOR 160 KVA	DIARIA	2	R\$ 8.000,00	R\$ 16.000,00	
3390.39	LOCAÇÃO DE 100 JOGOS MESAS COM FRETE (100X7,00=700,00)	DIARIA	2	R\$ 700,00	R\$ 1.400,00	
	TOTAL DA DESPESA				R\$ 448.400,00	
DESPESA	CACHE					
CATEGORIA	DISCRIMINAÇÃO DAS DESPESAS	UNIDADE	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	TOTAL	
3390.39	CONTRATAÇÃO DE ARTISTA REGIONAL (CACHE, PASSAGENS, HOSPEDAGEM E TRANSLADO POR CONTA DA AGÊNCIA)	CACHE	1	R\$ 80.000,00	R\$ 80.000,00	
3390.39	PAGAMENTO DE CACHE ARTISTICO LOCAL	CACHE	1	R\$ 5.000,00	R\$ 5.000,00	
3390.39	PAGAMENTO DE CACHE PROFISSIONAL A PALESTRANTE	CACHE	4	R\$ 5.000,00	R\$ 20.000,00	
	TOTAL DA DESPESA				R\$ 105.000,00	
DESPESA	ALIMETAÇÃO					
CATEGORIA	DISCRIMINAÇÃO DAS DESPESAS	UNIDADE	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	TOTAL	
3390.39	ALIMENTAÇÃO COMPLETA PARA O DIA TODO : CAFÉ DA MANHA (2	UNIDADE	60	R\$ 250,00	R\$ 15.000,00	

	TIPOS DE PÃES, 2 TIPOS DE BOLOS, FRIOS, 3 TIPOS DE FRUTAS, 2 TIPOS DE SALGADOS, CAFÉ, LEITE E SUCO) ALMOÇO: (4 TIPOS DE GUARNIÇÕES, 2 TIPOS DE PROTEINAS, 1 TIPO DE SOBREMESA, SUCO E REFRIGERANTE); COFFEE BREAK DA TARDE: 2 TIPO DE SALGADOS, 2 TIPOS DE BOLOS, 3 TIPOS DE FRUTAS, SUCO E REFRIGERANTE; JANTAR: 4 TIPOS DE GUARNIÇÕES, 2 TIPOS DE PROTEINAS, 1 TIPO DE SOBREMESA, SUCO E REFRIGERANTE); 30 PESSOAS POR DIA, SENDO 2 DIAS					
3390.39	ALIMENTAÇÃO PARA OS CAMARINS DOS ARTISTAS:06 TIPOS DE SALGADOS, 04 TIPOS DE FRUTAS, 02 TIPOS DE PRATOS QUENTES, 04 TIPOS DE GUARNIÇÕES, SUCO, REFRIGERANTE E ENERGÉTICOS. 20 PESSOAS POR DIA, SENDO 2 DIAS	UNIDADE	40	R\$	100,00	R\$ 4.000,00
3390.30	AGUA MINERAL 500ML PARA A EQUIPE DE TRABALHO	UNIDADE	500	R\$	2,50	R\$ 1.250,00
	TOTAL DA DESPESA					R\$ 20.250,00
DESPESA	MÍDIA E MATERIAL GRÁFICO					
CATEGORIA	DISCRIMINAÇÃO DAS DESPESAS	UNIDADE	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	TOTAL	
3390.39	SERVIÇO DE DESIGNER GRÁFICO, PARA CRIAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE MATERIAIS VISUAIS, LIMITANDO-SE A: IDENTIDADE VISUAL, LOGOTIPOS, LAYOUTS DE IMPRESSOS E DIGITAIS	UNIDADE	1	R\$ 3.000,00	R\$ 3.000,00	
3390.39	COBERTURA, MÍDIA DO EVENTO E GERENCIAMENTO DAS REDES SOCIAIS	UNIDADE	1	R\$ 59.414,00	R\$ 59.414,00	
3390.39	CAMISA PERSONALIZADAS: CAMISA DE ALGODÃO DE ALTA QUALIDADE, ESPECIALMENTE PERSONALIZADA PARA A FEIRA. DISPONÍVEL EM TAMANHOS VARIADOS PARA ATENDER A EQUIPE DO PROJETO. INCLUI PERSONALIZAÇÃO COM LOGOTIPO DA AÇÃO NA FRENTE E COSTAS, CONFORME ESPECIFICAÇÕES FORNECIDAS. CONFORTÁVEL, DURÁVEL E ADEQUADA PARA USO PROLONGA	UNIDADE	50	R\$ 65,00	R\$ 3.250,00	
3390.39	BANNER 1,5 X 3 METROS IMPRESSO EM MATERIAL RESISTENTE E DURÁVEL, IDEAL PARA USO INDOOR OU OUTDOOR.	UNIDADE	6	R\$ 450,00	R\$ 2.700,00	

3390.39	PERSONALIZAÇÃO COMPLETA COM DESIGN GRÁFICO E INFORMAÇÕES ESPECÍFICAS DO PROJETO.					
3390.39	FAIXA LATERAL DO PORTICO 0,80 X 5 METROS IMPRESSO EM MATERIAL RESISTENTE E DURÁVEL, IDEAL PARA USO INDOOR OU OUTDOOR. PERSONALIZAÇÃO COMPLETA COM DESIGN GRÁFICO E INFORMAÇÕES ESPECÍFICAS DO PROJETO.	UNIDADE	2	R\$ 430,00	R\$ 860,00	
3390.39	LONA CENTRAL DO PORTICO, 5X2 METROS IMPRESSO EM MATERIAL RESISTENTE E DURÁVEL, IDEAL PARA USO INDOOR OU OUTDOOR. PERSONALIZAÇÃO COMPLETA COM DESIGN GRÁFICO E INFORMAÇÕES ESPECÍFICAS DO PROJETO.	UNIDADE	3	R\$ 1.000,00	R\$ 3.000,00	

TOTAL DA DESPESA

R\$ 72.224,00

**DESPESA
CATEGORIA**

LOGISTICA

	DISCRIMINAÇÃO DAS DESPESAS	UNIDADE	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	TOTAL	
3390.39	LOCAÇÃO DE 1 VEÍCULO, TIPO PICK -UP PARA SUPORTE DE EQUIPE DURANTE A EXECUÇÃO DO PROJETO, SEM COMBUSTÍVEL; SEM MOTORISTA; COM AR-CONDICIONADO; EM PERFEITO ESTADO DE FUNCIONAMENTO, COM TODOS OS ITENS DE SEGURANÇA EXIGIDOS	DIARIA	10	R\$ 1.000,00	R\$ 10.000,00	
3390.39	CONTRATAÇÃO DE TRANSITORIAL PARA EVENTOS COM 2 APRESENTADORES E 6 RECEPCIONISTAS	DIARIA	2	R\$ 7.000,00	R\$ 14.000,00	
3390.39	CONTRATAÇÃO DE BRIGADA DE CIVIL CONTENDO 4 PROFISSIONAIS E AMBULÂNCIA	DIARIA	2	R\$ 4.500,00	R\$ 9.000,00	

TOTAL DA DESPESA

R\$ 33.000,00

**DESPESA
CATEGORIA**

DESPESAS COM A GESTÃO DO PROJETO

	DISCRIMINAÇÃO DAS DESPESAS ADMINISTRATIVAS	UNIDADE	QUANT.	VALOR UNITÁRIO	TOTAL	
3390.39	PLANEJAMENTO E ELABORAÇÃO E EXECUÇÃO DO PROJETO	UNIDADE	1	R\$ 27.669,08	R\$ 27.669,08	
3390.39	DESPESAS COM PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS ACESSORAMENTO DE COMUNICAÇÃO DURANTE O PERIODO DE EXECUÇÃO	UNIDADE	1	R\$ 10.000,00	R\$ 10.000,00	
	SERVIÇOS ACESSORAMENTO JURÍDICOS PARA TODO O PROJETO.	UNIDADE	1	R\$ 10.000,00	R\$ 10.000,00	

3390.39

	EMITIR PARECERES E ORIENTAÇÕES JURÍDICAS PREVENTIVAS; AVALIAR RISCOS LEGAIS E PROPOR SOLUÇÕES SEGURAS PARA A EXECUÇÃO DOS PROJETOS; ACOMPANHAR A FORMALIZAÇÃO DE INSTRUMENTOS JURÍDICOS JUNTO A ÓRGÃOS PÚBLICOS E PARCEIROS PRIVADOS; GARANTIR O CUMPRIMENTO DA LEGISLAÇÃO VIGENTE, NORMAS INTERNAS E DIRETRIZES DE CONTROLE; APOIAR A DIRETORIA E AS COORDENAÇÕES NA TOMADA DE DECISÕES ESTRATÉGICAS COM BASE NA SEGURANÇA JURÍDICA.					
3390.39	SERVIÇOS DE ACESSORAMENTO CONTÁBEIS. ELABORAR E ACOMPANHAR O PLANO DE APLICAÇÃO E EXECUÇÃO FINANCEIRA DOS PROJETOS; CONTROLAR RECEITAS, DESPESAS E PRESTAÇÃO DE CONTAS JUNTO AOS ÓRGÃOS FINANCIADORES E PARCEIROS; EMITIR RELATÓRIOS CONTÁBEIS, DEMONSTRATIVO DE EXECUÇÃO DE RECEITA, CONCILIAÇÃO CONTÁBIL, ESCRITURAÇÃO CONTÁBIL E DEMONSTRATIVOS FINANCEIROS PERIÓDICOS; ORIENTAR OS SETORES TÉCNICOS E ADMINISTRATIVOS QUANTO À CORRETA EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E DOCUMENTAL; GARANTIR A CONFORMIDADE DAS OPERAÇÕES COM AS LEGISLAÇÕES CONTÁBIL, FISCAL E DE RESPONSABILIDADE ADMINISTRATIVA;	UNIDADE	1	R\$ 10.000,00	R\$ 10.000,00	
3390.39	SEVIÇOS DE INTERNET VIA SATELETE PARA UTILIZAÇÃO DURATE OS EVENTOS(R\$ 500,00 POR EVENTO) 500,00X4 EVENTOS = R\$ 2.000,00	UNIDADE	1	R\$ 2.000,00	R\$ 2.000,00	
3390.39	SERVIÇO DE COMUNICAÇÃO (LOCAÇÃO DE 20 RADIOS)	UNIDADE	1	R\$ 6.000,00	R\$ 6.000,00	
3390.39	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE PARA USO NOS EVENTOS DO PROJETO. CANETAS (ESFEROGRÁFICAS, MARCA-TEXTO) LÁPIS 2B BORRACHA APONTADOR CORRETIVO (LÍQUIDO) GRAMPEADOR	UNIDADE	1	R\$ 4.500,00	R\$ 4.500,00	

E GRAMPOS
CLIPES
ALFINETES
PAPEL SULFITE, PARA IMPRESSÃO
ENVELOPE
COLA LÍQUIDA
TESOURA
FITA ADESIVA
ESTILETE
TINTA PARA IMPRESSORA

3390.39

TAXAS INSTITUCINAIS DE SERVIÇOS PUBLICOS (BOMBEIRO, POLÍCIA CIVIL, CTMAC E SEMAM) PARA TODOS OS EVENTOS DO PROJETO

UNIDADE	1	R\$	5.900,00	R\$	5.900,00
---------	---	-----	----------	-----	----------

3390.39

MATERIAL DE HIGIENE E LIMPEZA PARA USO NOS EVENTOS DO PROJETO

UNIDADE	1	R\$	2.000,00	R\$	2.000,00
---------	---	-----	----------	-----	----------

TOTAL DA DESPESA

R\$	78.069,08
-----	-----------

TOTAL DO PROJETO

R\$	780.693,08
-----	------------



Cód. verificador: 649079130. Cód. CRC: 6707700
Documento assinado eletronicamente por **MARCELINO DA ROCHA FLEXA** em 30/10/2025, conforme decreto nº 0829/2018. A autenticidade do documento pode ser conferida no site: <https://sigdoc.ap.gov.br/autenticador>



INSTITUTO BRASIL FUTURO – IBRAF CNPJ: 44.231.518/0001-01
d.: Av. 13 de Setembro 1632, Macapá - Estado do Amapá – CEP.: 69.902-865
mail: institutoibraf.amapa@outlook.com.br Site: www.institutoibraf.org.br

Tel. Fixo: (96) 3222-7892

