

2022

RELATÓRIO ANUAL

CFGPAS

Coordenação
de Formulação e Gestão da
Política de Assistência Social

NFP

Núcleo de Formulação da
Política de Assistência Social

GTEP

Gestão do Trabalho e
Educação Permanente

EXPEDIENTE

Governador do Estado do Amapá | Antônio Waldez Goês da Silva

Secretária de Estado da Inclusão e Mobilização Social | Alba Nize Colares Caldas

Secretária Adjunta da Política de Assistência Social | Lena Cristina Gomes

Secretário Adjunto de Apoio à Gestão | Elvis Piter de Castro Santos

Coordenadora da Formulação e Gestão da Política de Assistência Social | Gracy da Costa Andrade

Gerente do Núcleo de Formulação da Política de Assistência Social | Ester Lima Ribeiro

ELABORAÇÃO

Analista de Planejamento e Orçamento – Assistente Social | Daniris Pantoja da Silva

Analista de Planejamento e Orçamento – Assistente Social | Josinelma Valadares de Oliveira

Assistente Social | Jonathan Alan Barbosa da Silva

Assistente Administrativo | Sara Monte Verde Cortes

Gerente do NFP | Ester Lima Ribeiro

EDITORAÇÃO GRÁFICA

Assessoria de Desenvolvimento Institucional - ADI/SIMS

ÍNDICE

1 – Identificação.....	04
2 – Apresentação.....	04
3 - Período de execução.....	05
4 - Equipe de Referência do Núcleo.....	05
5 - Ações realizadas em 2022.....	07
Programa 0026 – Gestão do Sistema Único de Assistência social.....	07
Ação 2671: Bloco de Financiamento e Aprimoramento da Gestão.....	07
Ação 2674: CAPACITA SUAS.....	20
Programa 0023 – Promoção e Proteção dos Direitos Humanos.....	28
Apoio e Fomento no Controle Social e Instâncias Colegiadas.....	28
Outras ações que não constam no planejamento anual do NFP 2022.....	35
6 - Dificuldades encontradas.....	38
7 - Referências Bibliográficas.....	39



GOVERNO DO ESTADO DO AMAPÁ
SECRETARIA DE ESTADO DA INCLUSÃO E MOBILIZAÇÃO SOCIAL - SIMS
COORDENADORIA DE FORMULAÇÃO E GESTÃO DA POLÍTICA - CFGPAS
NÚCLEO DE FORMULAÇÃO DA POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - NFP

1 - IDENTIFICAÇÃO:

Nome do Órgão Gestor: Secretaria de Estado da Inclusão e Mobilização Social - SIMS	
Nome da Gestora: Alba Nize Colares Caldas.	
Nome da Coordenação: Coordenadoria de Formulação e Gestão da Política de Assistência Social - CFGPAS	
Nome da Coordenadora: Gracy da Costa de Andrade	
Nome do Setor: Núcleo de Formulação da Política de Assistência Social - NFP	
Nome da Gerente: Ester Lima Ribeiro	
Unidade Orçamentária: 31301 - Fundo Estadual de Assistência Social	
Programa: Gestão do Sistema Único de Assistência Social	Código: 0026
Ação: CapacitaSUAS	Código: 2674
Ação: Aprimoramento da Gestão	Código: 2671
Programa: Promoção e proteção dos direitos humanos.	Código: 0023
Ação: Apoio e fomento no controle social e instâncias colegiadas.	Código: 2673

2. Apresentação:

A Política de Assistência Social no Estado do Amapá é gerida pela Secretaria Estadual de Inclusão e Mobilização Social - SIMS, estabelecida através do Decreto nº 0029/2005 (regulamentando o artigo 73 da Lei 0811/2004). Esse decreto não apresenta as atribuições dos núcleos, quais sejam: Núcleo de Formulação da Política - NFP e Núcleo de Educação Permanente - NUEP, uma vez que estes são partes integrantes da Coordenadoria de Formulação e Gestão da Política de Assistência Social (CFGPAS/SIMS).

No que se refere ao NFP, este desenvolve atividades que se equiparam à Regulação do SUAS, conforme a Norma Operacional Básica do Sistema Único de Assistência Social – NOB/SUAS-2012 em consonâncias com o decreto que regulamenta a Secretaria de Estado da Inclusão e Mobilização Social e a NOB/SUAS-2012. Em relação ao NUEP apresenta-se como um eixo estratégico e imprescindível à qualidade da prestação de serviços, pro-



GOVERNO DO ESTADO DO AMAPÁ
SECRETARIA DE ESTADO DA INCLUSÃO E MOBILIZAÇÃO SOCIAL - SIMS
COORDENADORIA DE FORMULAÇÃO E GESTÃO DA POLÍTICA - CFGPAS
NÚCLEO DE FORMULAÇÃO DA POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - NFP

gramas, projetos, benefícios e transferência de renda no âmbito do SUAS, para isso, através da Portaria Nº 203/2017, a gestão instituiu o Núcleo Estadual de Educação Permanente do SUAS (Instância colegiada consultiva de assessoramento ao órgão gestor quanto às ações de Educação Permanente) já designando técnicos efetivos para compor este colegiado, bem como conduzir as atividades de Educação Permanente da Secretaria. Destaca-se que esta equipe está vinculada à gerência do Núcleo de Formulação da Política de Assistência Social - NFP/CFGPAS, contudo, com a aprovação e sanção da Lei Ordinária Nº 2.649 de 02 de abril de 2022, que dispõe sobre a Política Estadual de Assistência Social no Estado do Amapá - SUAS/AP, a estruturação e implementação da Gestão do Trabalho e Educação Permanente está assegurada.

3. Período de Execução:

01 de janeiro à 31 de dezembro de 2022.

4. Equipe de Referência do Setor:

QUADRO DE SERVIDORES DO NFP E NUEP					
Nº	SERVIDOR	ESCOLARIDADE	CARGO	VINCULO	PERÍODO
01	Ana Raimunda Gonçalves Cordeiro	Pós-graduada em Gestão do SUAS	Analista em Assistência Social – Pedagoga	Efetivo	Janeiro a dezembro
02	Anderson da Silva Furtado	Ensino Superior completo	Analista em Assistência Social – Pedagogo	Efetivo	Janeiro a dezembro
03	Daniele Carla Nascimento de Almeida	Bacharel em Serviço Social	Assistente Social	Contrato	16/05/22 a 15/06/22
04	Daniris Pantoja da Silva	Especialista em Gestão do SUAS na perspectiva Multiprofissional	Analista de Planejamento e Orçamento	Efetivo	Outubro a dezembro



GOVERNO DO ESTADO DO AMAPÁ
SECRETARIA DE ESTADO DA INCLUSÃO E MOBILIZAÇÃO SOCIAL - SIMS
COORDENADORIA DE FORMULAÇÃO E GESTÃO DA POLÍTICA - CFGPAS
NÚCLEO DE FORMULAÇÃO DA POLÍTICA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL -NFP

05	Eliete Marly Albuquerque Miranda	Especialista em Orçamento Público	Analista de Planejamento e Orçamento	Efetivo	Maio a dezembro
06	Ester Lima Ribeiro	Bacharel em Serviço Social	Gerente do NFP	Cargo	Setembro a dezembro
07	Gilmara Helena Oliveira dos Passos	Especialista em Gestão do SUAS na perspectiva Multiprofissional	Analista de Planejamento e Orçamento	Efetivo	Julho a dezembro
08	Gisele Helaine Jucá de Azevedo	Especialista em Gestão do SUAS na perspectiva Multiprofissional	Analista de Planejamento e Orçamento	Efetivo	Abril a dezembro
09	Josinelma Valadares de Oliveira	Pós graduada em Gestão do SUAS	Analista de Planejamento e Orçamento	Efetivo	Janeiro a dezembro
10	Jonathan Alan Barbosa da Silva	Bacharel em Serviço Social	Assistente Social	Contrato	Agosto a dezembro
11	Laércio Gomes Rodrigues	Mestrado em Desenvolvimento Urbano	Analista Administrativo	Efetivo	01 a 13/08/2022
12	Maísa Ferreira de Ferreira	Bacharel em Serviço Social	Gerente do NFP	Cargo	15/09/21 a 15/05/2022
13	Maria da Conceição Favacho	Pós graduada em Gestão do SUAS.	Analista Administrativo	Efetivo	Janeiro a julho
14	Mônica Socorro Pereira Colares	Mestrado em Políticas Sociais.	Analista Administrativo	Efetivo	Janeiro a setembro
15	Raquel Maués L. Viana	Pós graduada em Gestão do SUAS.	Analista em Assistência Social – Pedagoga	Efetivo	Janeiro a dezembro
16	Sara Monte Verde Cortes	Graduação em Relações Internacionais	Assistente Administrativo	Efetivo	Setembro a dezembro

5. Ações realizadas em 2022:

PROGRAMA: 0026 – Gestão do Sistema Único de Assistência Social - SUAS.							
Objetivo do Programa: Garantir o Cofinanciamento para execução de ações de Proteção básica, proteção especial e benefícios eventuais, situações de emergências e calamidades públicas, assim como os serviços executados nas unidades de acolhimento institucionais, conforme a política nacional de assistência social, a tipificação nacional de serviços socioassistenciais, norma operacional básica, assim como os termos de aceite que forem aderidos pelos municípios.(Conforme Quadro de Detalhamento de Despesas, publicado Diário Oficial nº 7.587 de 17/01/22.							
Ação: 2671 – Bloco de Financiamento e Aprimoramento da Gestão.							
Objetivo: aprimorar a gestão do SUAS do Programa Bolsa Família/CadÚnico e fortalecimento do controle social.							
Nº	Atividade	Objetivo	Responsáveis	Período de Execução	Resultados alcançados	Tipo de situação	Observação
01	Acompanhar o processo de aprovação e promulgação da Lei Estadual do SUAS.	Fortalecer o Sistema Único de Assistência.	Josinelma Valadares Eliete Miranda	Março a dezembro	Lei promulgada e publicada.	Meta cumprida	-
-	Participação na elaboração do PCCR – Atribuições do Assistente Social;	Fortalecer o Sistema Único de Assistência.	Eliete Miranda; Josinelma Valadares	Abril	Documento elaborado	Concluído	-
-	Participação na reunião Institucional da SIMS, tendo como pauta: O processo do Plano de Cargos, Carreiras e Remunerações – PCCR e Processo de extinção da SIMS e readequação da futura SEAS.	Fortalecer o Sistema Único de Assistência.	Josinelma Valadares	Junho	Cumprimento da Portaria nº 108/2022/SIMS.	Concluído	-
-	Participação na Reunião Geral do Plano de Cargos,	Fortalecer o Sistema Único de	Josinelma Valadares	Agosto	Plano elaborado e	Em andamento	-

	carreiras, remunerações – PCCR e Criação da Secretaria Estadual de Assistência Social – SEAS.	Assistência.			Implantação da SEAS		
02	Assessoramento Técnico à Gestão do SUAS: Orientar e Acompanhar a elaboração dos Planos Municipais de Assistência Social 2022-2025.	Subsidiar as Gestões Municipais na elaboração de seus respectivos planos.	Eliete Miranda Maria da Conceição Favacho Mônica Colares	Janeiro a dezembro	Gestão municipal acompanhada e orientada; Assessoramento técnico realizado.	Meta cumprida	Assessoramento técnico realizado aos 16 municípios: 12 – PMAS elaborados e com parecer técnico de aprovação do NFP; 03 – PMAS atualmente em processo de análise pelo NFP; 01 – PMAS não elaborado.
-	Orientação técnica quanto a elaboração do Plano Municipal de Assistência Social de Itaubal	Subsidiar as Gestões Municipais na elaboração de seus respectivos planos.	Eliete Miranda	Abril	Plano elaborado e aprovado conforme Parecer Técnico NFP N° 01/2022	Concluído	-
-	Orientação técnica quanto a elaboração do Plano	Subsidiar as Gestões	Eliete Miranda Mônica Colares	Agosto	Plano elaborado e	Concluído	-

	Municipal de Assistência Social de Serra do Navio	Municipais na elaboração de seus respectivos planos.			aprovado conforme Parecer Técnico NFP N° 02/2022		
-	Orientação técnica quanto a elaboração do Plano Municipal de Assistência Social de Tartarugalzinho	Subsidiar as Gestões Municipais na elaboração de seus respectivos planos.	Mônica Colares	Agosto	Plano elaborado e aprovado conforme Parecer Técnico NFP N° 03/2022	Concluído	-
-	Orientação técnica quanto a elaboração do Plano Municipal de Assistência Social de Santana	Subsidiar as Gestões Municipais na elaboração de seus respectivos planos.	Mônica Colares	Maio	Plano elaborado e aprovado conforme Parecer Técnico NFP N° 04/2022	Concluído	-
-	Orientação técnica quanto a elaboração do Plano Municipal de Assistência Social de Macapá	Subsidiar as Gestões Municipais na elaboração de seus respectivos planos.	Mônica Colares		Plano elaborado e aprovado conforme Parecer Técnico NFP N° 05/2022	Concluído	-
-	Orientação técnica quanto a elaboração do Plano Municipal de Assistência Social de Pedra Branca	Subsidiar as Gestões Municipais na elaboração de seus respectivos planos.	Maria da Conceição Favacho Mônica Colares	Agosto	Plano elaborado e aprovação conforme Parecer	Concluído	-

					Técnico NFP Nº 06/2022		
-	Orientação técnica quanto a elaboração do Plano Municipal de Assistência Social de Ferreira Gomes	Subsidiar as Gestões Municipais na elaboração de seus respectivos planos.	Mônica Colares	Agosto	Plano elaborado e aprovação conforme Parecer Técnico NFP Nº 08/2022	Concluído	-
-	Orientação técnica quanto a elaboração do Plano Municipal de Assistência Social de Vitória do Jarí.	Subsidiar as Gestões Municipais na elaboração de seus respectivos planos.	Maria da Conceição Favacho	Julho	Plano elaborado e aprovado conforme Parecer Técnico NFP Nº 09/2022	Concluído	-
-	Orientação técnica quanto a elaboração do Plano Municipal de Assistência Social de Oiapoque.	Subsidiar as Gestões Municipais na elaboração de seus respectivos planos.	Laércio Rodrigues	Outubro	Plano elaborado e aprovado conforme Parecer Técnico NFP Nº 010/2022	Concluído	-
-	Orientação técnica quanto a elaboração do Plano Municipal de Assistência Social de Porto Grande	Subsidiar as Gestões Municipais na elaboração de seus respectivos planos.	Mônica Colares	Outubro	Plano elaborado e aprovado conforme Parecer Técnico NFP	Concluído	-

					Nº 011/2022		
-	Orientação técnica quanto a elaboração do Plano Municipal de Assistência Social de Laranjal do Jari	Subsidiar as Gestões Municipais na elaboração de seus respectivos planos.	Mônica Colares Daniris Pantoja	Novembro	Plano elaborado e aprovado conforme Parecer Técnico NFP Nº 012/2022 e nº 014/2022	Concluído	-
-	Orientação técnica quanto a elaboração do Plano Municipal de Assistência Social de Pracuúba	Subsidiar as Gestões Municipais na elaboração de seus respectivos planos.	Eliete Miranda Jonathan Alan	Novembro	Plano elaborado e aprovado conforme Parecer Técnico NFP Nº 013/2022	Concluído	-
-	Orientação técnica quanto a elaboração do Plano de Assistência Social de Calçoene.	Subsidiar as Gestões Municipais na elaboração de seus respectivos planos	Eliete Miranda Jonathan Alan	Agosto a dezembro	Plano elaborado	Em andamento	Aguardando devolutiva do município quanto aos ajustes do plano
-	Orientação técnica quanto a elaboração do Plano de Assistência Social de Mazagão.	Subsidiar as Gestões Municipais na elaboração de seus respectivos planos	Josinelma Valadares Mônica Colares	Setembro a dezembro	Plano elaborado	Em andamento	Aguardando devolutiva do município quanto aos ajustes do plano
-	Orientação técnica quanto a elaboração do Plano de Assistência Social de Cutias.	Subsidiar as Gestões Municipais na elaboração de seus respectivos planos	Mônica Colares Eliete Miranda	Setembro a dezembro	Plano elaborado	Em andamento	Aguardando devolutiva do município quanto aos ajustes do plano

-	Orientação técnica quanto a elaboração do Plano de Assistência Social de Amapá	Subsidiar as Gestões Municipais na elaboração de seus respectivos planos	Mônica Colares	Fevereiro a outubro	Assessoramento técnico realizado	Aguardando devolutiva do município.	O município não elaborou o plano municipal de assistência social.
03	Realizar o assessoramento Técnico à Gestão do SUAS e CAS.	Subsidiar as Gestões municipais do SUAS na execução da Assistência Social.	Eliete Miranda; Josinelma Valadares; Jonathan da Silva; Maria da Conceição Favacho; Mônica Colares;	Março a dezembro	Gestão municipal e conselhos acompanhados e orientados; Assessoramento técnico realizado.	Meta Cumprida	Realizado assessoramento técnico através de workshop, palestra, atendimento presencial na SIMS, via contato telefônico e e-mail, e ainda visita in loco em 02 municípios (Amapá e Calçoene)
-	Assessoramento Técnico ao município de Macapá acerca do Plano de Ação /SUAS/WEB/MC	Subsidiar as Gestões municipais do SUAS na execução da Assistência Social.	Maria da Conceição Favacho	Fevereiro	Gestão Municipal orientada	Concluído	-
-	Assessoramento técnico ao município de Santana - Elaboração de material para qualificação de trabalhadores e conselheiros municipais.	Subsidiar as Gestões municipais do SUAS na execução da Assistência Social.	Maria da Conceição Favacho	Março	Gestão municipal acompanhada e orientada; Assessoramento técnico	Concluído	-

-	Assessoramento técnico presencial aos municípios sobre a Gestão do SUAS	Apoiar as secretarias municipais de assistência social na implementação de seus sistemas municipais com foco no aprimoramento e fortalecimento da gestão do SUAS do estado do Amapá	Maria da Conceição Favacho; Eliete Miranda	Maio a	realizado. Assessoramento técnico realizado.	Meta cumprida parcialmente	Calçoene, Amapá
-	Realizado workshop sobre a Gestão do SUAS, tendo como tema: averiguação do artigo 30 da LOAS	Demonstrar o cumprimento do Inciso I art. 30 da LOAS.	Eliete Miranda Gilmara Passos Josinelma Valadares; Maria da Conceição Favacho; Mônica Colares	Junho	Municípios e Estado cumprindo o art. 30 da LOAS.	Concluído	O evento contou com a participação de 39 pessoas, incluindo 08 municípios (Macapá, Mazagão, Laranjal do Jarí, Santana, Cutias, Porto Grande, Vitória do Jari e Pedra Branca).
-	Realizar o assessoramento Técnico à Gestão do SUAS: orientação, via telefone, ao município de Porto Grande sobre a	Subsidiar as Gestões municipais do SUAS na execução da Assistência Social.	Maria da Conceição Favacho	Julho	Gestão Municipal orientada	Concluído	-

	parceria com a sociedade civil na implantação de serviços.						
-	Realizado apoio técnico Integrado SIMS e CEAS/AP sobre o preenchimento do formulário do Censo SUAS 2022 sobre o formulário da gestão do SUAS	Subsidiar as Gestões municipais do SUAS na execução da Assistência Social.	Jonathan da Silva; Eliete Miranda;	04 e 05 de outubro de 2022.	Gestão municipal acompanhada e orientada; Assessoramento Técnico realizado.	Concluído	O evento contou com a participação de 12 (doze) municípios: Calçoene, Cutias, Itaubal, Ferreira Gomes, Pedra Branca, Macapá, Santana, Tartarugalzinho, Mazagão, Porto Grande, Serra do Navio e Vitória do Jari.
-	Orientações sobre o Preenchimento do CENSO SUAS 2022 do formulário da gestão do SUAS estadual	Formulário preenchido corretamente	Eliete Miranda	Outubro	Gestão estadual acompanhada e orientada	Concluído	Setores atendidos: CPS GERENCIA-NPE, NPB, RH. CIB
	Sistematizar o preenchimento do formulário do Censo SUAS Gestão Estadual.	Formulário preenchido corretamente	Jonathan da Silva; Eliete Miranda;	Novembro	Documento sistematizado	Concluído	-
-	Orientações técnicas ao trabalhador do SUAS do	Melhoria na gestão e execução das	Mônica Colares	Outubro	Gestão municipal	Concluído	-

	Município de Macapá, quanto ao papel COEGEMAS, via contato telefônico e e-mail.	atividades do SUAS			acompanhada e orientada; Assessoramento Técnico realizado.		
-	Apresentação das Orientações técnicas sobre a implantação dos Serviços Socioassistenciais do SUAS na 83ª Reunião Ordinária da Comissão Intergestores Bipartite – CIB/AP e Reunião descentralizada, realizada em Laranjal do Jari.	Melhoria na gestão e execução das atividades do SUAS	Josinelma Valadares	Outubro	Trabalhadores e conselheiros orientados	Concluído	-
-	Assessoramento ao município de Calçoene: Atualização de regimento CMAS.	Melhoria na gestão e execução das atividades do SUAS	Eliete Miranda	Abril	Técnicos e conselheiros orientados	Concluído	-
-	Assessoramento Técnico ao Conselho de Assistência Social de Laranjal do Jari, via Whatsapp, acerca de capacitação para conselheiros.	Melhoria na gestão e execução das atividades do SUAS	Maria da Conceição Favacho	Fevereiro	Técnicos e conselheiros orientados	Concluído	-
04	Prestar assessoramento técnico aos municípios para a regulamentação	Fortalecer a Política de Assistência Social	Josinelma Valadares Mônica Colares	Fevereiro a agosto	Municípios assessorados e com suas	Meta cumprida parcialmente	O assessoramento in loco não

	do SUAS Municipal (Lei do SUAS)	nas Esferas Municipais.			Leis elaboradas e promulgadas.		realizado.
-	Revisão e atualização do Projeto de implantação das Leis Municipais do SUAS no Estado do Amapá.	Gestão municipal acompanhada e orientada; Assessoramento técnico realizado	Josinelma Valadares Mônica Colares	Março	Projeto elaborado	Concluído	-
-	Realização de orientação técnica sobre a Lei de Regulamentação do SUAS: Organização da Secretaria Municipal de Assistência Social – SMAS, Organograma, Fluxograma através de workshop.	Fortalecer a Política de Assistência Social nas Esferas Municipais.	Josinelma Valadares	Agosto	Municípios assessorados e com suas Leis elaboradas e Promulgadas.	Concluído	-
-	Orientação técnica quanto a Elaboração da Lei Municipal do SUAS do Município de Itaubal, via telefone.	Fortalecer a Política de Assistência Social nas Esferas Municipais.	Josinelma Valadares	Abril	Municípios assessorados e com suas Leis elaboradas e promulgadas	Concluído	-
05	Elaborar o projeto de reprogramação de saldo do IGDSUAS.	Garantir a utilização dos recursos.	Maria da Conceição Favacho	Março	Serviços executados, gestão fortalecida.	Meta Cumprida	-
06	Participar em eventos do SUAS: reuniões, encontros e capacitações em Brasília e/ou outras	Assegurar a capacitação dos Técnicos em eventos regionais	Equipe Técnica do NFP e NUEP	Janeiro a dezembro	Técnicos qualificados	Meta cumprida	-

	idades/estados.	e nacionais do SUAS.					
-	Participação na reunião com a Coordenação Geral de Gestão do Trabalho e Educação Permanente – MC	Assegurar a capacitação dos Técnicos em eventos regionais e nacionais do SUAS.	Ana Cordeiro Anderson Furtado Raquel Maués	Fevereiro	Técnicos qualificados	Concluído	-
-	Participação na 12ª Reunião Ordinária da Comissão Intergestores Tripartite do SUAS – CIT/SUAS.	Assegurar a capacitação dos Técnicos em eventos regionais e nacionais do SUAS.	Ana Cordeiro	Fevereiro	Técnicos qualificados	Concluído	-
-	Participação na 1ª Reunião de Apoio Técnico de Média e Alta complexidade aos municípios com CRAS E CREAS. – Representação do NUEP.	Assegurar a capacitação dos Técnicos em eventos regionais e nacionais do SUAS.	Ana Cordeiro Raquel Maués	Fevereiro	Técnicos qualificados	Concluído	-
-	Participação na 303ª Reunião do Conselho Nacional de Assistência Social – CNAS/SUAS.	Assegurar a capacitação dos Técnicos em eventos regionais e nacionais do SUAS.	Ana Cordeiro	Fevereiro	Técnicos qualificados	Concluído	-
-	Participação na 13ª Reunião Ordinária da Comissão Intergestores	Assegurar a capacitação dos Técnicos em	Ana Cordeiro; Eliete Miranda; Maria da	Abril	Técnicos qualificados	Concluído	-

	Tripartite do SUAS – CIT/SUAS, com os temas sobre o IGDSUAS e IGDPAB	eventos regionais e nacionais do SUAS.	Conceição Favacho.				
-	Participação na reunião ampliada remota do CNAS – Oficina Cumprimento do Artigo 30 da LOAS.	Municípios e Estado cumprindo o art. 30 da LOAS.	Maria da Conceição Favacho e Eliete Miranda	Abril	Técnicos qualificados	Concluído	-
-	Participação da Reunião on-line com a Gestão do SUAS/SNAS (Ministério da Cidadania) a respeito do monitoramento do artigo 30 da LOAS pelo CADSUAS	Municípios e Estado cumprindo o artigo 30 da LOAS	Mônica Colares	Agosto	Técnicos qualificados	Concluído	-
-	Participação na Reunião Regional do Conselho Nacional de Assistência Social – CNAS com os Conselhos Assistências Social – CAS da Região Norte.	Assegurar a capacitação dos Técnicos em eventos regionais e nacionais do SUAS.	Josinelma Valadares	Agosto	Técnicos qualificados	Concluído	-
-	Participação no Apoio Técnico ofertado pela Equipe nacional da Gestão do Trabalho (Formato: online)	Assegurar a capacitação dos Técnicos em eventos regionais e nacionais do SUAS.	Ana Cordeiro; Gisele Jucá; Gilmara Passos.	Agosto	Técnicos qualificados	Concluído	-
-	Participação na reunião de apresentação do Relatório de Monitoramento do	Assegurar a capacitação dos Técnicos em	Ana Cordeiro; Anderson Furtado; Eliete	Setembro	Técnicos qualificados	Concluído	-

	Plano Estadual de Assistência Social – 2022/2023 e Relatório de Avaliação do Plano Estadual de Educação permanente do SUAS.	eventos regionais e nacionais do SUAS.	Miranda; Jonathan da Silva; Josinelma Valadares; Raquel Viana e Gilmara Passos				
-	Participação na reunião de trabalho e alinhamento da Gestão Estadual do SUAS com a Gestão Nacional do SUAS – SNAS e SIMS.	Melhoria na gestão e execução das atividades do SUAS.	Anderson Furtado; Jonathan da Silva; Josinelma Valadares; Eliete Miranda; Mônica Colares	Setembro	Técnicos qualificados	Concluído	-
-	Participação no Encontro Integrado do Ministério da Cidadania – MC e Secretaria de Estado da Inclusão e Mobilização Social – SIMS: Jornada Auxílio Brasil e Gestão do SUAS.	Assegurar a capacitação dos Técnicos em eventos regionais e nacionais do SUAS.	Ana Cordeiro; Anderson Furtado; Jonathan da Silva; Josinelma Valadares; Eliete Miranda; Mônica Colares	Setembro	Técnicos qualificados	Concluído	-
-	Participação na Reunião Ampliada do Núcleo Nacional de Educação Permanente - NUNEP	Assegurar a capacitação dos Técnicos em eventos regionais e nacionais do SUAS.	Ana Cordeiro; Anderson Furtado; Gilmara Passos; Gisele Jucá; Raquel Viana.	Novembro	Técnicos qualificados	Concluído	-
07	Elaborar notas técnicas e	Orientar e	Maria da	Março a	Melhoria na	Meta cumprida	Foram

	orientações gerais sobre a gestão do SUAS, quando necessário.	informar as gestões estadual e municipais.	Conceição Favacho; Mônica Colares;	junho	gestão e execução das atividades do SUAS.		elaboradas quatro notas técnicas de orientação sobre a gestão e controle social do SUAS.
-	Elaboração e envio a equipe do GFEAS/SIMS de Minuta de Resolução para BENEFÍCIOS EVENTUAIS a ser apresentado aos gestores municipais de Assistência Social, na perspectiva de ser atualizado pelos 16 gestores municipais do SUAS.	Atualização da Resolução de Benefícios eventuais	Mônica Colares	Junho	Melhoria na gestão e execução das atividades do SUAS.	Concluído	-
08	Acompanhar e monitorar o cumprimento do artigo 30 da LOAS.	Demonstrar o cumprimento do Inciso I art. 30 da LOAS sobre o Conselho Municipal de Assistência Social.	Maria da Conceição Favacho	Março a junho	Avaliação do cumprimento do artigo 30 da LOAS realizado.	Meta cumprida	Monitoramento realizado através de acompanhamento das leis, resoluções e normativas dos 16 CMAS.

PROGRAMA: 0026 – Gestão do Sistema Único de Assistência Social - SUAS.

Objetivo do Programa: Garantir o Cofinanciamento para execução de ações de Proteção básica, proteção especial e benefícios eventuais, situações de emergências e calamidades públicas, assim como os serviços executados nas unidades de acolhimento institucionais, conforme a política nacional de assistência social, a tipificação nacional de serviços socioassistenciais, norma operacional básica, assim como os termos de

aceite que forem aderidos pelos municípios. (Conforme Quadro de Detalhamento de Despesas, publicado Diário Oficial nº7.587 de 17/01/22.

Ação: 2674 – CAPACITASUAS

OBJETIVO: Oferecer aos trabalhadores, gestores e conselheiros do SUAS – da Rede pública e privada, qualificação, conhecimentos e atitudes essenciais ao desempenho de suas atribuições legais, na perspectiva de desenvolver habilidades e atender as agendas prioritárias de âmbito nacional e estadual, contribuindo para a efetivação da política de proteção social não contributiva e no aperfeiçoamento da prestação dos serviços ofertados à população.

Produto: Conselheiros, Gestores e Trabalhadores qualificados

Nº	Atividade	Objetivo	Responsáveis	Período de Execução	Resultados alcançados	Tipo de situação	Observação
01	Realizar as reuniões do Núcleo de Educação Permanente – NUEP.	Garantir a atuação do NUEP.	Ana Cordeiro; Anderson Furtado; Gilmara Passos; Raquel Viana.	Janeiro a dezembro	Funcionamento adequado do NUEP.	Meta cumprida	Foram realizadas 05 reuniões.
-	Participação na 1ª Reunião Ordinária do colegiado NUEP/SUAS/AP.	Garantir a atuação do NUEP.	Ana Cordeiro; Anderson Furtado; Raquel Viana; Maísa Ferreira.	Janeiro	Funcionamento adequado do NUEP	Concluído	-
	Participação na 2ª Reunião com a instância colegiada do NUEP/SUAS - AP.	Garantir a atuação do NUEP.	Anderson Furtado; Ana Cordeiro; Maísa Ferreira.	Março	Funcionamento adequado do NUEP.	Concluído	
-	Participação na 3ª Reunião do Núcleo de Educação Permanente - NUEP/SUAS/AP.	Garantir a atuação do NUEP.	Raquel Viana; Anderson Furtado.	Maior	Funcionamento adequado do NUEP.	Concluído	-
-	Participação na 4ª Reunião do Núcleo de	Garantir a atuação do	Anderson Furtado; Ana	Agosto	Funcionamento adequado do NUEP.	Concluído	-

	Educação Permanente - NUEP/SUAS/AP.	NUEP.	Cordeiro; Gisele Jucá; Gilmara Passos; Raquel Viana;				
-	Participação na 5ª Reunião do Colegiado do Núcleo de Educação Permanente	Garantir a atuação do NUEP.	Ana Cordeiro; Anderson Furtado; Gilmara Passos; Raquel Viana.	Outubro	Funcionamento adequado do NUEP.	Concluído	-
-	Elaboração de Ata da 1ª, 2ª, 3ª e 4ª Reunião Ordinária do Núcleo de Educação permanente do Sistema Único de Assistência Social do Estado do Amapá – NUEP/SIMS – AP.	Funcionamento adequado do NUEP.	Anderson Furtado	Janeiro a agosto	Documento elaborado	Concluído	-
02	Assessorar às Gestões municipais na estruturação da Gestão do Trabalho e implantação do Núcleo de Educação Permanente.	Apoiar os municípios na estruturação da Gestão do Trabalho e Educação Permanente	Anderson Furtado; Ana Cordeiro; Gisele Jucá; Gilmara Passos. Maisa Ferreira; Raquel Maués;	Março a dezembro	Gestão do Trabalho estruturada e Núcleo Educação Permanente Municipal implantada.	Meta parcialmente cumprida	Elaborado projeto de assessoramento técnico encaminhado para coordenação CFGPAS.
-	Elaboração do Projeto de Apoio Técnico aos 16 municípios acerca da Gestão do Trabalho e	Apoiar os municípios na estruturação da Gestão do Trabalho e	Anderson Furtado Ana Cordeiro	Outubro	Gestão do trabalho estruturada e Núcleo de Educação Permanente Municipal implantada.	Concluído	-

	Educação Permanente.	Educação Permanente						
-	Atualização da pesquisa gestão do trabalho e educação permanente destinada aos operadores do SUAS MUNICIPAIS e ESTADUAIS, através dos Formulários no Google Forms	Plano atualizados e capacitações definidas	Gisele Jucá; Raquel Viana; Gilmara Passos.	Outubro	Gestão do trabalho estruturada e Núcleo de Educação Permanente Municipal implantada.	Concluído		-
03	Acompanhar a execução do PEEP/SUAS.	Garantir a Educação Permanente para os operadores do SUAS.	Ana Cordeiro; Raquel Viana	Fevereiro a agosto	Operadores do SUAS qualificados.	Meta cumprida	Elaboração do Relatório de Avaliação Anual do Plano Estadual de Educação Permanente – PEEP/SUAS referente às ações de 2021	
04	Atualizar o Plano Estadual de Educação Permanente em parceria com o NUEP/SUAS/AP	Garantir a efetividade e eficiência das capacitações aos operadores do SUAS.	Ana Cordeiro; Anderson Furtado; Maísa Ferreira; Raquel Maués	Março a junho	Plano atualizado e capacitações definidas.	Meta parcialmente cumprida	O plano foi revisado e acompanhado as ações.	
-	Estudo da Nota técnica nº 14/2021-MC junto aos itens necessários de Atualização do	Garantir a Educação Permanente para os operadores do	Ana Cordeiro	Fevereiro	Plano atualizado e capacitações definidas.	Em andamento		-

	PEEP/SUAS/AP.	SUAS.					
-	Análise dos Relatórios de Monitoramento e Avaliação dos Equipamentos Municipais - NMA para subsidiar atualização do Plano Estadual de Educação Permanente do SUAS - PEEP/SUAS.	Garantir a efetividade e eficiência das capacitações aos operadores do SUAS.	Raquel Viana.	Maio	Plano atualizado e capacitações definidas.	Em andamento	
05	Elaborar o Projeto de reprogramação de saldo do CapacitaSUAS.	Garantir a utilização dos recursos.	Anderson Furtado; Maísa Ferreira	Fevereiro	Serviços executados, gestão fortalecida	Meta cumprida	-
06	Elaborar Cartilha passo a passo para implantação dos Núcleos de Educação Permanente dos municipais	Orientar os 16 municípios na implantação e implementação dos Núcleos Municipais de Educação Permanente	Ana Cordeiro; Anderson Furtado; Maísa Ferreira; Gilmara Passos; Raquel Maués	Agosto	Municípios orientados.	Meta cumprida	-
07	Articular com o GAB/SIMS autorização para que a ADI (equipe de comunicação) possa criar uma seção no Site da SIMS denominada	Disseminar as ações de capacitações e a cultura de Educação Permanente.	Gilmara Passos; Gisele Jucá	Agosto	Ações de capacitações e cultura de Educação Permanente publicizadas	Meta parcialmente cumprida	Encaminhado ofício para o gabinete solicitando a criação dessa seção no site da SIMS.

	Educação Permanente do SUAS/AP						
-	Criação e implantação do sistema de gestão de qualificação para registro das ações de qualificação pelos setores da SIMS.	Manter atualizado o banco de dados referente às qualificações e capacitações realizadas.	Gilmara Passos; Gisele Jucá	Agosto a novembro	Sistema implantado	Em andamento	-
-	Criação de Banco de Facilitadores, que subsidiará o planejamento e execução das formações e capacitações organizadas pela Secretaria de Estado da Inclusão e Mobilização Social, através da Gestão do Trabalho e Educação Permanente.	Manter atualizado o banco de dados referente às qualificações e capacitações realizadas.	Gilmara Passos; Gisele Jucá	Outubro a novembro	Banco de dados	Em andamento	-
08	Articular com o GAB/SIMS autorização para que a GTI crie um canal no Youtube para disponibilizar as capacitações	Publicizar os conteúdos das capacitações para um público mais abrangente.	Coordenação CFGPAS	Outubro	Conteúdos de capacitações publicizados	Meta não cumprida	Ação remanejada para o planejamento de 2023.

	realizadas.						
09	Realizar capacitação “Orientações acerca dos conselhos e controle social no SUAS”	Qualificar os conselheiros do CEAS e CMAS quanto a atuação dos Conselhos no âmbito do SUAS.	Anderson Furtado; Ana Cordeiro; Gilmara Passos; Gisele Jucá; Raquel Viana;	Agosto a novembro	Gestores, Trabalhadores e Conselheiros qualificados.	Meta parcialmente cumprida	Projeto elaborado e encaminhado para o gabinete e foi cancelado devido a agenda do palestrante.
-	Elaboração do Projeto de Capacitação para “Controle Social no SUAS: Participação Democrática no processo de Gestão de Políticas Públicas”.	Qualificar os conselheiros do CEAS e CMAS quanto a atuação dos Conselhos no âmbito do SUAS.	Anderson Furtado; Ana Cordeiro; Gilmara Passos; Gisele Jucá; Raquel Viana;	Agosto a outubro	Gestores, Trabalhadores e Conselheiros qualificados.	Concluído	-
-	Reunião com a Gerência do NFP para alinhamento sobre a Capacitação “Controle Social no SUAS: Participação Democrática no processo de Gestão de Políticas Públicas”.	Qualificar os conselheiros do CEAS e CMAS quanto a atuação dos Conselhos no âmbito do SUAS.	Gilmara Passos; Gisele Jucá; Raquel Viana;	Novembro	Gestores, Trabalhadores e Conselheiros qualificados.	Concluído	-
10	Participar da capacitação sobre abordagem a Povos e Comunidades Tradicionais no campo da	Qualificar o público alvo no atendimento de acordo com as especificidades de cada PCTs.	Gilmara Passos Gisele Jucá	Julho	Técnicos conselheiros municipais estaduais qualificados.	Meta cumprida	Qualificação para técnicos, gestores e conselheiros da Assistência Social dos 16 municípios do estado do

	Assistência Social”, juntamente com o Núcleo de Monitoramento e Avaliação – NMA.						Amapá”, o evento contou com a participação de 84 participantes.
-	Elaboração de Relatório de Avaliação da Capacitação “Povos e Comunidades tradicionais”.	Técnicos e conselheiros municipais estaduais qualificados.	Gilmara Passos e Gisele Jucá	Agosto	Relatório elaborado	Concluído	-
11	Realizar Seminário estadual destinado a representantes do legislativo estadual e municipal de 100% dos municípios	Formar frente parlamentar de defesa do SUAS	Anderson Furtado e equipe GTEP	Abril a dezembro	Frente parlamentar em defesa do SUAS formada	Meta reprogramada para o planejamento de 2023	Ação não realizada em razão do processo eleitoral que ocorreu em âmbito nacional e a consequente renovação do legislativo
12	Criar e implantar a Plataforma estadual de educação permanente e ensino a distância -EAD	Disponibilizar cursos EAD através de percursos formativos referente ao controle social, gestão e serviços e benefícios do SUAS	Raquel Viana	Abril a dezembro	Operadores do SUAS capacitados	Meta reprogramada para o planejamento de 2023	-
13	Criar estratégias para	Disponibilizar	Raquel Viana e	Abril a	Escola estadual do	Meta	A técnica de

	instituição da Escola Estadual do SUAS	espaço estruturado para oferta de cursos, capacitações, seminários e treinamentos para gestores, trabalhadores e conselheiros da política de assistência social do estado do Amapá	Gilmara Passos	dezembro	SUAS implantada e implementada	e reprogramada para o planejamento de 2023	referência já contatou os estados que têm implantado a escola do SUAS e em funcionamento para agendar a visita in loco. Ausência de recursos financeiros próprios da assistência social para implantação da escola, bem como recursos humanos necessários.
14	Criar e implantar o Sistema de Gestão de qualificação para registrar as ações de qualificação e formação realizadas pelo GTEP	Sistematizar informações do público capacitado	Gilmara Passos	Setembro a dezembro	Consolidar as informações das capacitações realizadas anualmente	Meta reprogramada para o planejamento de 2023	-

PROGRAMA: 0023 – Promoção e proteção dos direitos humanos.

Objetivo do Programa: Prestar apoio técnico, financeiro e logístico, de modo a garantir condições adequadas ao funcionamento dos órgãos colegiados de direitos e de políticas de Assistência Social e afins.

AÇÃO: 2673 – Apoio e fomento no controle social e instâncias colegiadas.

Finalidade: garantir a redução de vulnerabilidade social e empoderamento econômico para as famílias beneficiárias de programas sociais, através do acesso à qualificação profissional.							
Produto: CIB e Conselho de políticas públicas fortalecidos.							
Nº	Atividade	Objetivo	Responsáveis	Período de Execução	Resultados alcançados	Tipo de situação	Observação
01	Realizar assessoramento técnico ao Conselho Estadual de Assistência Social – CEAS.	Fortalecer o controle social do SUAS amapaense.	Maria da Conceição Favacho Eliete Miranda	Fevereiro a novembro	Controle social fortalecido e orientado.	Meta cumprida	
-	Assessoramento Técnico ao CEAS – Orientações ao processo de eleição da sociedade civil.	Fortalecer o controle social do SUAS amapaense.	Maria da Conceição Favacho	Fevereiro	Controle social fortalecido e orientado.	Concluído	-
-	Apoio técnico à Secretaria-Executiva - Organização da Reunião do Conselho Estadual de Assistência Social – CEAS/AP.	Fortalecer o controle social do SUAS amapaense.	Eliete Miranda	Julho	Trabalhadores e conselheiros do SUAS orientados.	Concluído	-
-	Apoio técnico a Comissão de Normas - Revisão do Regimento Interno do CEAS/AP.	Fortalecer o controle social do SUAS amapaense.	Eliete Miranda	Julho	Trabalhadores e conselheiros do SUAS orientados.	Concluído	-
-	Participação online reunião comissão de Normas – revisão do regimento Interno	Fortalecer o controle social do SUAS amapaense.	Eliete Miranda	Outubro	Trabalhadores e conselheiros do SUAS orientados.	Concluído	-

	CEAS						
-	Participação na reunião da Comissão Permanente do CEAS/AP	Fortalecer o controle social do SUAS amapaense.	Eliete Miranda	Novembro	Trabalhadores e conselheiros do SUAS orientados.	Concluído	-
02	Participar das Reuniões Ordinárias, extraordinárias do Conselho Estadual de Assistência Social - CEAS e da Comissão Intergestores Bipartite - CIB.	Prestar informações adequadas aos conselheiros e técnicos do SUAS estadual.	Ana Cordeiro Eliete Miranda Josinelma Valadares Maisa Ferreira e Raquel Maués Gisele Jucá; Anderson Furtado;	Fevereiro a dezembro	Trabalhadores e conselheiros do SUAS orientados.	Meta cumprida	-
-	Participação na 2ª Reunião Extraordinária da Comissão Intergestores Bipartite do SUAS – CIB/SUAS	Prestar informações adequadas aos conselheiros e técnicos do SUAS estadual.	Ana Cordeiro; Eliete Miranda; Josinelma Valadares, Maísa Ferreira e Raquel Maués	Abril	Trabalhadores e conselheiros do SUAS orientados.	Concluído	-
-	Participação na 2ª Reunião Descentralizada e Ampliada da Comissão Intergestores Bipartite – CIB/AP e Conselho Estadual de Assistência Social – CEAS/AP.	Prestar informações adequadas aos conselheiros e técnicos do SUAS estadual.	Anderson Furtado; Eliete Miranda; Gilmar Passos; Mônica Colares; Gisele Jucá; Josinelma Valadares	Junho	Trabalhadores e conselheiros do SUAS orientados.	Concluído	-
-	Participação na 1ª Reunião Ordinária do	Prestar informações	Maisa Ferreira	Março	Trabalhadores e conselheiros do SUAS	Concluído	-

	Conselho Estadual de Assistência Social – CEAS/AP. Pauta: Posse e eleição da mesa diretora do CEAS/AP.	adequadas aos conselheiros e técnicos do SUAS estadual.			orientados.		
-	Participação na Reunião da Comissão do Conselho Estadual de Assistência Social – CEAS sobre o Plano Estadual de Vigilância Socioassistencial – PEVSA.	Prestar informações adequadas aos conselheiros e técnicos do SUAS estadual.	Eliete Miranda	Maio	Trabalhadores e conselheiros do SUAS orientados.	Concluído	-
-	Participação na Reunião do Conselho Estadual de Assistência Social – CEAS/AP.	Prestar informações adequadas aos conselheiros e técnicos do SUAS estadual.	Eliete Miranda	Julho	Trabalhadores e conselheiros do SUAS orientados.	Concluído	-
-	Participação na Reunião do Conselho Estadual de Assistência Social – CEAS/AP.	Prestar informações adequadas aos conselheiros e técnicos do SUAS estadual.	Eliete Miranda	Outubro	Trabalhadores e conselheiros do SUAS orientados.	Concluído	-
03	Emitir notas, informativos e orientações técnicas sobre o controle social do SUAS e as	Orientar conselheiros e técnicos sobre a gestão do SUAS.	Eliete Miranda; Maria da Conceição Favacho	Fevereiro a dezembro	Ampliar e/ou disseminar as informações do SUAS.	Meta cumprida	-

	instâncias de pactuação, quando necessário.						
-	Elaboração Nota técnica – Decreto de Nomeação CMAS.	Orientar e informar as gestões estadual e municipais quanto ao cumprimento do art. 30 da LOAS	Maria da Conceição Favacho	Abril	Melhoria na gestão e execução das atividades do SUAS.	Concluído	-
-	Elaboração documento norteador ao CMAS– Caracterização de Entidades e Organizações de Assistência Social.	Demonstrar o cumprimento do Inciso I art. 30 da LOAS.	Maria da Conceição Favacho	Abril	Municípios e Estado cumprindo o art. 30 da LOAS.	Concluído	-
-	Elaboração de orientação da Eleição da Sociedade Civil/ CMAS.	Demonstrar o cumprimento do Inciso I art. 30 da LOAS.	Maria da Conceição Favacho	Maior	Municípios e Estado cumprindo o art. 30 da LOAS.	Concluído	-
04	Apoiar as reuniões e atividades da Comissão Intergestores Bipartite	Apoiar o funcionamento CIB.	Anderson Furtado; Eliete Miranda; Josinelma Valadares Raquel Viana. Maisa Ferreira; Mônica Colares;	Março a dezembro	Fortalecimento da CIB	Meta cumprida	-
-	Participação na	Prestar informa-	Maisa Ferreira;	Março	Fortalecimento da CIB	Concluído	-

	Reunião da Comissão Intergestores Bipartite – CIB/AP, dialogo com os gestores e pactuação do novo prazo para a entrega dos PMAS 2022- 2025.	ções adequadas aos membros da CIB e aos trabalhadores do SUAS.	Mônica Colares				
-	Participação na 81ª Reunião Ordinária da CIB/AP sob o formato híbrido.	Prestar informações adequadas aos membros da CIB e aos trabalhadores do SUAS.	Anderson Furtado; Eliete Miranda; Raquel Viana.	Maio	Fortalecimento da CIB	Concluído	-
-	Participação na 15ª Reunião da Comissão Intergestores Bipartite – CIB/AP.	Prestar informações adequadas aos membros da CIB e aos trabalhadores do SUAS.	Ana Cordeiro Anderson Furtado	Agosto	Trabalhadores e conselheiros do SUAS orientados.	Concluído	-
-	Participação na Reunião da Comissão Intergestores Bipartite – CIB/AP, em Ferreira Gomes.	Prestar informações adequadas aos membros da CIB e aos trabalhadores do SUAS.	Eliete Miranda	Setembro	Trabalhadores e conselheiros do SUAS orientados.	Concluído	-
-	Participação presencial (TARDE) na 83ª Reunião Ordinária da Comissão Intergestores Bipartite – CIB/AP e Reunião	Prestar informações adequadas aos conselheiros e técnicos do SUAS estadual.	Eliete Miranda; Josinelma Valadares	Outubro	Trabalhadores e conselheiros do SUAS orientados.	Concluído	-

	descentralizada.						
-	Participação na Reunião do Colegiado Estadual de Gestores Municipais de Assistência Social – COEGEMAS/AP, tendo como pauta: Apresentação da Câmara Técnica da CIB/AP que subsidiará e contribuirá no processo eleitoral da Mesa diretora do COEGEMAS/AP.	Prestar informações adequadas aos membros da CIB e aos trabalhadores do SUAS.	Eliete Miranda; Josinelma Valadares	Outubro	Fortalecimento da CIB	Concluído	-
-	Participação na 1ª Reunião da Câmara Técnica da CIB/AP E COEGEMAS/AP, tendo como pauta: Eleição para a Diretoria Executiva do COEGEMAS/AP; Elaboração da Minuta do Edital de Eleição; Aprovação do Calendário de Reunião deste Câmara técnica.	Prestar informações adequadas aos membros da CIB e aos trabalhadores do SUAS.	Josinelma Valadares; Eliete Miranda	Outubro	Fortalecimento da CIB	Concluído	-
-	Participação na 2ª Reunião da Câmara Técnica da CIB/AP E	Prestar informações adequadas aos membros da	Eliete Miranda	Novembro	Fortalecimento da CIB	Concluído	-

	COEGEMAS/AP, em apoio ao Processo Eleitoral COEGEMAS/AP.	CIB e aos trabalhadores do SUAS.					
-	Participação na 3ª Reunião da Câmara Técnica da CIB/AP e COEGEMAS/AP, tendo como pauta: Eleições da mesa diretora do colegiado COEGEMAS/AP.	Prestar informações adequadas aos membros da CIB e aos trabalhadores do SUAS.	Eliete Miranda; Josinelma Valadares	Novembro	Fortalecimento da CIB	Concluído	-
-	Revisão do Edital de eleição da Mesa Diretora do Colegiado COEGEMAS/AP e seus respectivos anexos.	Prestar informações adequadas aos membros da CIB e aos trabalhadores do SUAS.	Josinelma Valadares	Novembro	Fortalecimento da CIB	Concluído	-

OUTRAS AÇÕES QUE NÃO CONSTAM NO PLANEJAMENTO ANUAL DO NFP 2022

Nº	Atividade	Objetivo	Responsáveis	Período de Execução	Resultados alcançados	Tipo de situação
01	Sistematização do Relatório Anual de Atividades dos Núcleos de Formulação e Gestão da Política de Assistência social do Núcleo de Educação Permanente do SUAS – NFP/NUEP/CFGPAS- Exercício 2021	Fortalecer o Sistema Único de Assistência Social.	Josinelma Valadares	Janeiro	Relatório sistematizado	Concluído
02	Sistematização do PAT – 2022 do Núcleo de Formulação da Política de Assistência	Planejar as ações a serem executadas no exercício	Mônica Colares Anderson Furtado	Janeiro	Planejamento elaborado	Concluído

	Social (NFP).	de 2022				
03	Elaboração do Relatório da Capacitação Conceitos Essenciais do SUAS construído e finalizado	Melhoria na gestão e execução das atividades do SUAS.	Ana Cordeiro; Andersonfurtado; Raquel Maués	Janeiro	Relatório sistematizado	Concluído
04	Elaboração de documento em resposta ao ofício nº 02/2022/FONSEAS, o qual solicitava informações sobre a execução do CapacitaSUAS no Estado do Amapá.	Melhoria na gestão e execução das atividades do SUAS.	Raquel Maués	Fevereiro	Operadores do SUAS qualificados	Concluído
05	Participação como palestrante na capacitação dos servidores do município de Santana. (Estudo e formulação de slides)	Qualificar os Técnicos da gestão municipal no âmbito do SUAS.	Ana Cordeiro	Março	Técnicos qualificados	Concluído
06	Análise do Projeto de capacitação Intervenção Multidimensional destinada aos servidores do Abrigo São José.	Qualificar os Técnicos da gestão estadual no âmbito do SUAS.	Raquel Maues Gisele Jucá	Abril	Técnicos qualificados	Meta cancelada, não estava no PAT do NUEP 2022 ocorreu uma parceria entre o abrigo e a SIMS.
07	Palestrante do workshop sobre a Gestão do SUAS, tendo como tema: averiguação do artigo 30 da LOAS - Controle Social no SUAS.	Melhoria na gestão e execução das atividades do SUAS.	Eliete Miranda	Junho	Municípios e Estado cumprindo o artigo 30 da LOAS.	Concluído

08	Palestrante do workshop sobre a Gestão do SUAS, tendo como tema: averiguação do artigo 30 da LOAS: Planos Municipais de Assistência Social – 2022/2025.	Melhoria na gestão e execução das atividades do SUAS.	Mônica Colares	Junho	Municípios e Estado cumprindo o artigo 30 da LOAS.	Concluído
09	Palestrante do workshop sobre a Gestão do SUAS, tendo como tema: Regulação da Política Municipal de Assistência Social	Melhoria na gestão e execução das atividades do SUAS.	Josinelma Valadares	Junho	Municípios assessorados e com suas Leis elaboradas e promulgadas.	Concluído
10	Palestrante na reunião de apresentação do Relatório de Monitoramento do Plano Estadual de Assistência Social - PEAS 2022-2023.	Melhoria na gestão e execução das atividades do SUAS.	Eliete Miranda	Setembro	Técnicos qualificados	Concluído
11	Elaboração do Relatório de Gestão do GTEP.	Consolidar as informações relacionadas com as atividades da GTEP	Anderson Furtado; Ana Cordeiro	Outubro a novembro	Relatório sistematizado	Concluído
12	Elaboração do Plano Anual de Trabalho – PAT da Gestão do Trabalho e Educação Permanente GTEP/SUAS/AP – Exercício 2023	Melhoria na gestão e execução das atividades do SUAS.	Ana Cordeiro; Anderson Furtado; Gilmara Passos; Gisele Jucá Raquel Viana	Outubro a novembro	Plano elaborado	Concluído
13	Elaboração do Planejamento Anual do NFP – Exercício 2023.	Melhoria na gestão e execução das atividades	Daniris Pantoja; Ester Lima;	Novembro	Documento elaborado	Concluído

		do SUAS	Eliete Miranda; Josinelma Valadares Jonathan da Silva; Sara Cortes;			
14	Preenchimento do Censo Suas sobre Gestão do Trabalho e Educação Permanente 2022.	Melhoria na gestão e execução das atividades do SUAS.	Ana Cordeiro;	Novembro	Formulário preenchido	Concluído
15	Reunião do Grupo de Trabalho sobre a alteração do Regimento Interno do NUEP/SUAS/AP.	Atualização do Regimento Interno conforme normativas do SUAS	Ana cordeiro	Novembro	Documento reformulado	Em andamento
16	Sistematização do Relatório Anual de Atividades dos Núcleos de Formulação e Gestão da Política de Assistência social do Núcleo de Educação Permanente do SUAS – NFP/NUEP/CFGPAS- Exercício 2021	Melhoria na gestão e execução das atividades do SUAS	Daniris Pantoja; Ester Lima; Josinelma Valadares Jonathan da Silva; Sara Cortes;	Dezembro	Documento elaborado	Concluído

6. Dificuldades Encontradas:

- Ausência da gerente nomeada do NFP, conforme Decreto nº 2515/22 no período de 24/05/2022 a 15/09/2022;
- Ausência de transporte para viabilizar o deslocamento até os municípios;
- Rotatividade de trabalhadores no setor;
- Falta de acesso a informação;
- Falta de acesso ao PRODOC;

- Ausência de capacitações e\ou orientações sobre a utilização de plataformas digitais de trabalho;
- Dificuldade na sistematização das atividades e\ou ações realizadas no setor;
- Instabilidade da internet;
- Morosidade nas tramitações dos documentos;
- Equipe técnica insuficiente para execução das atividades do GTEP;
- Falta de recurso financeiro específico para gestão do trabalho e educação permanente dentro do planejamento plurianual do Estado;
- Ausência de equipamento tecnológico, mobiliário inadequado e espaço pequeno do GTEP.

7. Referências Bibliográficas:

BRASIL. Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome. Secretaria Nacional de Assistência Social. **Política Nacional de Assistência Social. PNAS/2004**. Brasília, 2005.

BRASIL. Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome. Secretaria Nacional de Assistência Social. **Lei Orgânica da Assistência Social – Lei do SUAS**, Brasília, 2011.