



GOVERNO DO ESTADO DO AMAPÁ
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO
SETOR DE TI/SEPLAN
FICHA DE CADASTRAMENTO DE CONTA DE E-MAIL

NOME DA CONTA: <i>(Nome para identificação da conta no sistema.)</i>		
<i>Obs: Caso a conta seja destinada para um setor ou departamento favor informar o nome do mesmo como no exemplo. Ex: Unidade de informática – UNINF. Para contas de servidores, informar nome do mesmo no campo Nome da Conta. Ex: Fulano da Silva.</i>		
RESPONSÁVEL PELA CONTA: <i>(Nome completo do responsável pela conta.)</i>		
RG: <i>(RG do responsável pela conta.)</i>	CPF: <i>(CPF do o responsável pela conta.)</i>	
ÓRGÃO: <i>(Órgão responsável pela solicitação da conta.)</i>		
SETOR: <i>(Setor ou unidade onde está lotado o responsável pela conta.)</i>		
CARGO/FUNÇÃO: <i>(Função desenvolvida pelo responsável da conta.)</i>		
EFETIVO	COMISSIONADO	CONTRATO
MATRÍCULA: <i>(Matrícula que consta no contra cheque.)</i>		
TELEFONE PARA CONTATO:		
EMAIL PESSOAL PARA ENVIO DA SENHA E EMAIL:		

Favor informar corretamente o CPF. Solicitações com CPF inválidos não serão processadas.

TERMO DE RESPONSABILIDADE

Pelo presente Termo de Responsabilidade, tomo ciência de que me será concedida autorização individual através de senha de acesso à conta de e-mail acima citada, pelo qual assumo total responsabilidade dos acessos feitos a partir do meu login e senha, bem como declaro que estou ciente das responsabilidades penais e administrativas pela má utilização do recurso que ora será concedido.

Macapá-AP,

Escolha a Data

Assinatura do Responsável pela Conta

Assinatura do Responsável pelo SETOR