



GOVERNO DO ESTADO DO AMAPÁ
FUNDO ESTADUAL DE SEGURANÇA PÚBLICA
COORDENADORIA ADMINISTRATIVA E FINANCEIRA
UNIDADE DE CONTRATOS E CONVÊNIOS - UCC

CONTRATO Nº 44/2024 – FUNSEP

P.U SIGA nº 00003/FUNSEP/2024

PRODOC nº 0023.0279.1896.0031/2024 - FUNSEP/SEJUSP

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM O ESTADO DO AMAPÁ, POR INTERMÉDIO DO FUNDO ESTADUAL DE SEGURANÇA PÚBLICA - FUNSEP E A EMPRESA ESAFI - ESCOLA DE ADMINISTRAÇÃO E TREINAMENTO LTDA, PARA OS FINS ABAIXO DECLARADOS.

Pelo presente instrumento, ao fim assinado, de um lado, o **ESTADO DO AMAPÁ**, pessoa jurídica de direito público interno, por intermédio do **FUNDO ESTADUAL DE SEGURANÇA PÚBLICA DO AMAPÁ – FUNSEP**, inscrita no **CNPJ nº 31.443.333/0001-19**, situado na Av. Padre Júlio Maria Lombaerd, nº 810, Central, CEP 68.900-030, na cidade de Macapá-AP, neste ato representado por seu Presidente Nato – Secretário de Segurança Pública – o **Sr. JOSÉ RODRIGUES DE LIMA NETO – DEL PC/AP**, brasileiro, casado, **CPF nº 968.198.391-20**, RG nº 3742246- DGPC/GO, residente e domiciliado nesta Capital, na Rodovia JK, Rua 3, nº 179 – Condomínio Vila Tropical, CEP 68.900-000, no uso das atribuições conferidas pelo Decreto Estadual nº 1351, de 17 de fevereiro de 2023, publicado no DOE nº 7.860, 17 de fevereiro de 2023, doravante denominado **CONTRATANTE** e, de outro lado, a empresa **ESAFI - ESCOLA DE ADMINISTRAÇÃO E TREINAMENTO LTDA**, inscrita no **CNPJ nº 35.963.479/0001-46**, estabelecida na AV. Rio Branco, 1765, Salas 205 e 206 - Praia do Canto, Vitória, ES - CEP: 29055-643, Tel.: (27) 3224-4461, (27) 98178-2266 esafi@esafi.com.br, neste ato representada pelo Sr. **PIERRE CUNHA DE ALMEIDA**, brasileiro, casado, Diretor Executivo, [REDAZIDA], residente e domiciliado na [REDAZIDA], [REDAZIDA], doravante denominada **CONTRATADA**, resolvem de comum acordo e na melhor forma de direito celebrar o presente **CONTRATO**, mediante as cláusulas e condições a seguir:

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO LEGAL

1.1 Este Contrato é firmado em observância as disposições contidas no art. 37, inciso XXI da Constituição Federal do Brasil de 1988; **art. 74, inciso III, alínea f, da Lei nº 14.133/2021** e, subsidiariamente, no que couber pela Lei nº 8.078/1990 (CDC), bem como, pelas legislações correlatas e demais exigências estabelecidas no **Termo de Referência**, constantes nos Processos **P.U SIGA nº 00003/FUNSEP/2024; PRODOC nº 0023.0279.1896.0031/2024 -FUNSEP/SEJUSP e Processo de Inexigibilidade de Licitação.**

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1. O presente contrato tem por objeto a contratação, sob REGISTRO DE PREÇOS PARA INSCRIÇÕES DE SERVIDORES PÚBLICOS PARA PARTICIPAREM NOS EVENTOS PROMOVIDOS PELA ESAFI: "SERVIÇO DE INSCRIÇÃO PARA EVENTOS - SECRETARIADO E GESTÃO DE PESSOAS", REFERENTE AO EVENTO: "RH TOTAL - SEMANA NACIONAL PARA DEPARTAMENTO DE PESSOAL E RECURSOS HUMANOS, MEDIANTE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2023-CLC/PGE. REPASSE 2022, EIXO FISPDS FUNSEP, AÇÃO ORÇAMENTÁRIA 2255. Vinculado ao P.U SIGA nº 00003/FUNSEP/2024.



2.2. As especificações detalhadas do objeto, incluindo local, data, carga horária, conteúdo programático, entre outros, encontram-se descritas no Anexo I - do Termo de Referência deste contrato.

ITEM	LOTE	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANT.	VALOR UNIT. (R\$)	VALOR TOTAL (R\$)
01	01	SERVIÇO DE INSCRIÇÃO PARA EVENTOS - SECRETARIADO E GESTÃO DE PESSOAS Referente à Contratação de empresa responsável por ministrar o evento "RH Total – Semana Nacional para Departamento de Pessoal e Recursos Humanos", a ser realizado na cidade de Foz do Iguaçu-PR, no período de 07 a 10 de maio de 2024, referente às inscrições de 09 servidores efetivos da Segurança Pública do Amapá, sendo 02 da Sejusp/AP; 02 do CBMAP; 03 da PC/AP e 02 da PMAP.	Serv.	9	3.350,00	30.150,00
TOTAL GERAL R\$:						30.150,00
Demais especificações no Termo de Referência / Proposta, anexos ao processo.						

CLÁUSULA TERCEIRA – DOCUMENTOS INTEGRANTES

3.1. Fazem parte integrante deste CONTRATO, independentemente de sua transcrição, os documentos constantes nos Processos, **P.U SIGA nº 00003/FUNSEP/2024; PRODOC nº 0023.0279.1896.0031/2024 - FUNSEP/SEJUSP**, em especial, os abaixo relacionados:

- a) Termo de Referência e apêndices;
- b) Parecer Jurídico nº 0691/2023-PLCC/PGE;
- c) Proposta da Contratada, adjudicada e homologada;
- d) Ata de Registro de Preços por Inexigibilidade nº Ata de Registro de Preços Nº 001/2023-CLC/PGE– Publicada no DOE nº 8.024, de 20/10/2023.

CLÁUSULA QUARTA – DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA E DO PREÇO

4.1. As despesas decorrentes deste Contrato correrão por conta da seguinte Dotação Orçamentária:

- I. **UNIDADE GESTORA (UG): 330303-Fundo Estadual de Segurança Pública**
- II. **UNIDADE ORÇAMENTÁRIA(UO):33303-Fundo Estadual de Segurança Pública**
- III. **FUNÇÃO: 06- Segurança Pública**
- IV. **SUBFUNÇÃO: 181- Policiamento**
- V. **PROGRAMA: 0046- Segurança Pública Amapaense Integrada**
- VI. **AÇÃO: 2255- Apoiar instituições de Segurança Pública e Defesa Social- FISPDS**
- VII. **PLANO ORÇAMENTÁRIO: 000879-Capacitação Profissional**
- VIII. **FONTE DE RECURSOS: 0.713- Transferências Fundo a Fundo de recursos do Fundo de Segurança Pública- FSP**
- IX.**NATUREZA DE DESPESA: 339039- Outros Serviços de Terceiros -Pessoa Jurídica**
- X. **Nota de Empenho: 2024NE00052, de 03/05/24, no valor de R\$ 30.150,00 (Trinta mil e cento e cinquenta reais).**

4.2 O Preço deste Contrato foi estabelecido no valor total de **R\$ 30.150,00 (Trinta mil e cento e cinquenta reais)**.

4.3 A indicação da dotação orçamentária acima assegura que há previsão de crédito orçamentário, autorizado em lei, suficiente para o pagamento das obrigações financeiras que o CONTRATANTE possa vir a assumir durante a vigência deste contrato.

4.4 A ausência de crédito orçamentário suficiente para a cobertura das despesas não exime o CONTRATANTE de sua obrigação de efetuar os pagamentos acordados, devendo tomar as medidas necessárias para a obtenção dos recursos.



4.5 Caso haja necessidade de alterações na dotação orçamentária indicada, o CONTRATANTE deverá comunicar à CONTRATADA com antecedência mínima de 30 (trinta) dias da data de vencimento da parcela afetada, justificando e indicando a nova dotação a ser utilizada.

CLÁUSULA QUINTA – DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS E DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

- 5.1.** A CONTRATADA compromete-se a executar os serviços referentes aos eventos especificados no Anexo I - Termo de Referência, conforme proposta apresentada e aceita pelo CONTRATANTE, bem como garantir o cumprimento integral das especificações, padrões de qualidade, e demais requisitos estabelecidos no presente contrato.
- 5.2.** A CONTRATADA deverá fornecer aos participantes todos os materiais didáticos, certificados, e quaisquer outros recursos pedagógicos relacionados ao evento, conforme detalhado no Termo de Referência.
- 5.3.** A CONTRATADA é responsável pela adequada instrução e formação dos palestrantes e demais profissionais envolvidos na execução dos eventos, assegurando que sua abordagem e conhecimento estejam em consonância com as necessidades de capacitação definidas pelo CONTRATANTE.
- 5.4.** Em caso de alterações no cronograma, local ou formato dos eventos, a CONTRATADA deverá informar ao CONTRATANTE com antecedência mínima de 30 (trinta) dias corridos, justificando a razão da mudança e garantindo que não haja prejuízo ao CONTRATANTE.
- 5.5.** No caso de eventualidades que impeçam a realização dos eventos nas datas estabelecidas, a CONTRATADA deverá, em conjunto com o CONTRATANTE, definir novas datas sem custos adicionais.
- 5.6.** A CONTRATADA assume total responsabilidade pelas obrigações fiscais, previdenciárias, trabalhistas e quaisquer outras decorrentes da execução do objeto contratual, não se estabelecendo vínculo empregatício entre os profissionais da CONTRATADA e o CONTRATANTE.
- 5.7.** O CONTRATANTE se reserva o direito de monitorar e avaliar a qualidade dos serviços prestados, podendo, a qualquer momento, solicitar ajustes, alterações ou melhorias nos serviços, em conformidade com o Termo de Referência e com as necessidades de seus servidores.
- 5.8.** A CONTRATADA deverá manter um canal de comunicação aberto e eficaz com o CONTRATANTE durante toda a execução do contrato, facilitando a resolução de eventuais dúvidas ou problemas e garantindo a satisfação dos participantes.

CLÁUSULA SEXTA – DAS CONDIÇÕES FINANCEIRAS

- 6.1.** O valor total deste contrato será determinado com base no número efetivo de inscrições realizadas pelos servidores do CONTRATANTE nos eventos, conforme os valores unitários estabelecidos nas propostas apresentadas pela CONTRATADA:
- 18º Encontro Nacional de Secretariado e Gestão de Pessoas: R\$ 3.350,00 por participante, conforme quantidade.
- 6.2.** Os valores unitários para inscrição nos eventos estão definidos conforme a tabela escalonada de descontos apresentada nas propostas da CONTRATADA, que é parte integrante deste contrato.
- 6.3.** O pagamento será efetuado pelo CONTRATANTE à CONTRATADA após a realização de cada evento, mediante apresentação de nota fiscal ou fatura, e comprovação de execução satisfatória dos serviços, por meio de lista de presença e avaliação dos participantes.
- 6.4.** A nota fiscal ou fatura deverá ser apresentada no máximo até o 5º (quinto) dia útil do mês subsequente à execução dos serviços, e o pagamento será efetuado no prazo de até 30 (trinta) dias após a sua apresentação e aceitação pelo CONTRATANTE.
- 6.5.** O pagamento poderá ser realizado por nota de empenho, boleto ou transferência/ordem bancária para uma das seguintes contas da CONTRATADA:
- [REDACTED]
 - [REDACTED].



- 6.6.** Caso a CONTRATADA não cumpra satisfatoriamente suas obrigações, o CONTRATANTE poderá reter o pagamento até que o serviço seja devidamente prestado, ou até que eventuais falhas sejam corrigidas.
- 6.8.** Em caso de atraso no pagamento, desde que a CONTRATADA não tenha dado causa, serão devidos juros de mora de 0,5% (meio por cento) ao mês, calculados pro rata die sobre o valor do débito.
- 6.9.** O CONTRATANTE reserva-se o direito de suspender o pagamento se o serviço não estiver de acordo com as especificações do Termo de Referência ou se a CONTRATADA estiver em desacordo com qualquer cláusula deste contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA – DO PAGAMENTO

- 7.1.** Os pagamentos referentes aos serviços contratados serão efetuados conforme as seguintes condições:
- 7.1.1.** O valor total do contrato será pago em parcelas, de acordo com a quantidade de inscrições e a efetiva participação dos servidores nos eventos, sendo liberado após a conclusão de cada evento.
- 7.1.2.** A CONTRATADA deverá apresentar nota fiscal/fatura devidamente atestada pelo Fiscal designado, comprovando a realização dos serviços.
- 7.1.3.** O pagamento será efetuado por meio da Unidade Financeira do **FUNSEP** em até 30 (trinta) dias após a apresentação e aceitação da nota fiscal/fatura, mediante depósito em conta corrente indicada pela CONTRATADA, (indicada na Cláusula Sexta, item 6.5) após a regular certificação da Nota Fiscal/Fatura pelo Fiscal designado;
- 7.1.4.** Qualquer erro ou omissão ocorrido na emissão da nota fiscal/fatura ou no cumprimento dos serviços será motivo para sua não aceitação, devendo a CONTRATADA corrigir o erro ou omissão no prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, sob pena de aplicação das sanções previstas neste contrato.
- 7.1.5.** Caso o CONTRATANTE verifique discrepâncias entre os valores executados e os valores faturados, a diferença correspondente poderá ser deduzida dos pagamentos subsequentes ou cobrada diretamente da CONTRATADA.
- 7.2.** Os valores estabelecidos neste contrato são fixos e irrevogáveis, exceto nos casos previstos em lei ou nas condições especificadas no Termo de Referência.
- 7.3.** Eventuais atrasos no pagamento, desde que imputáveis ao CONTRATANTE, não darão direito a reajuste, compensação ou juros, mas apenas à correção monetária, calculada pro rata tempore, com base nos índices oficiais.
- 7.4.** A retenção de valores referentes ao pagamento poderá ser efetuada pelo CONTRATANTE em caso de inadimplemento ou inexecução parcial das obrigações estabelecidas neste contrato por parte da CONTRATADA.
- 7.5.** O CONTRATANTE poderá, ainda, quando for o caso, descontar do montante a ser pago os valores correspondentes a multas ou indenizações a que a CONTRATADA estiver sujeita em razão de inadimplemento ou inexecução deste contrato.

CLÁUSULA OITAVA – DAS OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE E DA CONTRATADA

8.1. São obrigações da contratada:

- a) Realizar os eventos "4ª edição da Semana Nacional sobre a Nova Lei de Licitações e Contratos", "Semana Nacional de Administração Orçamentária e Financeira" e "18º Encontro Nacional de Secretariado e Gestão de Pessoas" nas datas, locais e formatos especificados no Termo de Referência (Anexo I).
- b) Garantir o conteúdo programático, a qualidade dos palestrantes e o material didático conforme estabelecido no Termo de Referência.
- c) Assegurar que os servidores inscritos tenham acesso integral a todas as atividades dos eventos, incluindo palestras, workshops, painéis de discussão e demais atividades programadas.
- d) Fornecer certificados de participação aos servidores do Estado do Amapá que concluírem as atividades dos



eventos.

- e) Comunicar ao CONTRATANTE qualquer alteração no planejamento ou execução dos eventos com antecedência mínima de 30 dias.
- f) Resolver qualquer imprevisto ou ocorrência que possa prejudicar a realização dos eventos ou a participação dos inscritos, sem custos adicionais para o CONTRATANTE.
- g) Assegurar medidas preventivas e corretivas para garantir a segurança dos participantes durante os eventos, considerando os riscos identificados na gestão de riscos.
- h) Em caso de alterações forçadas no formato dos eventos devido a circunstâncias imprevistas (ex.: restrições relacionadas à pandemia), a CONTRATADA deverá garantir alternativas, como a realização do evento de forma virtual ou em nova data, sem custos adicionais para o CONTRATANTE.
- i) Prover canais de comunicação eficientes e rápidos para atualizações, esclarecimentos e resolução de problemas relacionados aos eventos.

8.2. A Contratante fica obrigada a:

- a) Efetuar o pagamento à CONTRATADA conforme os valores, prazos e condições estipulados neste contrato e no Termo de Referência.
- b) Informar à CONTRATADA o número exato de servidores que serão inscritos em cada evento, bem como seus dados para inscrição, com antecedência mínima de 15 dias antes da data de início de cada evento.
- c) Garantir que os servidores inscritos estejam cientes das datas, locais e demais informações relevantes sobre os eventos.
- d) Supervisionar a participação dos servidores nos eventos e garantir que eles cumpram com quaisquer requisitos ou compromissos estabelecidos pela CONTRATADA.
- e) Informar à CONTRATADA qualquer mudança ou atualização que possa afetar a participação dos servidores nos eventos.
- g) Designar um ponto focal para coordenação e comunicação com a CONTRATADA, visando facilitar a solução de possíveis problemas ou questões emergentes.
- h) Assegurar que os servidores inscritos estejam cientes de todos os protocolos de segurança e recomendações relacionadas aos eventos, conforme orientações da CONTRATADA e da gestão de riscos.

CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO

9.1. Este contrato poderá ser rescindido de pleno direito, independentemente de notificação ou interpelação judicial ou extrajudicial, nos seguintes casos:

- a) Inadimplemento ou descumprimento de qualquer das cláusulas e condições estabelecidas neste contrato pela CONTRATADA;
- b) Declaração de falência ou insolvência da CONTRATADA;
- c) Dissolução ou liquidação da CONTRATADA;
- d) Se, por qualquer motivo, a CONTRATADA paralisar os serviços, salvo se ocorrer por motivo de força maior ou caso fortuito, devidamente comprovado e aceito pelo CONTRATANTE;
- e) Se a CONTRATADA, sem justa causa, subcontratar, ceder ou transferir a terceiros, total ou parcialmente, a execução do presente contrato.

9.2. Em caso de rescisão administrativa, prevista no art. 79 da Lei nº 14.133/2021, a CONTRATADA será notificada para apresentar defesa no prazo de 5 (cinco) dias úteis.

9.3. A rescisão deste contrato, por qualquer motivo, não exime a CONTRATADA da responsabilidade por quaisquer danos causados ao CONTRATANTE por infrações cometidas, garantindo a aplicação das penalidades previstas neste contrato e na legislação em vigor.



9.4. Em caso de rescisão por inadimplemento da CONTRATADA, esta deverá restituir ao CONTRATANTE todos os valores recebidos, corrigidos monetariamente, além de pagar multa estabelecida na Cláusula Sétima deste contrato.

9.5. Na hipótese de rescisão amigável, as partes deverão estabelecer, em comum acordo, as condições e prazos para a efetivação da rescisão.

CLÁUSULA DÉCIMA – DO REAJUSTE

10.1. Os preços fixados neste contrato poderão ser reajustados após 12 (doze) meses da sua assinatura, com base no índice oficial de preços ao consumidor amplo (IPCA), ou outro que venha a substituí-lo, de acordo com a variação acumulada no período.

10.2. O reajuste será solicitado pela CONTRATADA e só poderá ser implementado após análise e aprovação pela CONTRATANTE, mediante apresentação de documentação comprobatória da variação do índice.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DAS PENALIDADES

11.1 A CONTRATADA, pelo descumprimento total ou parcial das obrigações estabelecidas neste contrato, sem prejuízo das responsabilidades civil e penal, estará sujeita às seguintes penalidades, garantida a prévia defesa:

- a) Advertência;
- b) Multa de até 10% (dez por cento) sobre o valor total do contrato;
- c) Suspensão temporária para participar em licitação e impedimento de contratar com a CONTRATANTE pelo prazo de até 2 (dois) anos;
- d) Declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DAS ALTERAÇÕES E ADITIVOS

12.1. O presente contrato poderá ser alterado mediante termo aditivo, com as devidas justificativas, nos casos previstos na Lei nº 14.133/2021.

12.2. As partes poderão, de comum acordo, promover ajustes no presente contrato, desde que justificados e documentados, respeitando-se os limites e condições estabelecidos pela legislação pertinente.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DA VINCULAÇÃO AO INSTRUMENTO CONVOCATÓRIO E À PROPOSTA

13.1. Este contrato, juntamente com seus anexos, vincula-se ao instrumento convocatório e à proposta vencedora da CONTRATADA, dele fazendo parte integrante como se nele estivessem transcritos, prevalecendo, em caso de divergência, o estabelecido no presente contrato.

13.2. A CONTRATADA compromete-se a cumprir fielmente o estabelecido em sua proposta e nos termos deste contrato, sob pena de sujeitar-se às penalidades previstas neste instrumento e na legislação aplicável.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DOS CASOS OMISSOS

14.1. Os casos omissos neste contrato serão resolvidos com base na Lei nº 14.133/2021 e demais legislações pertinentes.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA VIGÊNCIA E DA PRORROGAÇÃO

15.1. O presente contrato terá vigência a partir da data de sua assinatura até a completa execução dos serviços contratados, conforme especificado no Termo de Referência anexo, não podendo exceder 12 (doze) meses, em consonância com o artigo 64 da Lei nº 14.133/2021.



15.2. O contrato poderá ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos com vistas à obtenção de preços e condições mais vantajosas para a administração, limitada a 60 (sessenta) meses, de acordo com o artigo 64, § 2º, da Lei nº 14.133/2021.

15.3. A prorrogação de que trata o item anterior dependerá de justificativa técnica e formalização mediante termo aditivo antes de expirada a vigência do contrato.

15.4. Caso não haja interesse da CONTRATANTE na prorrogação, esta deverá comunicar à CONTRATADA com antecedência mínima de 30 (trinta) dias da data de término da vigência estabelecida.

15.5. A ausência de manifestação da CONTRATANTE quanto à prorrogação, dentro do prazo estabelecido, caracterizará a continuidade do contrato pelo período originalmente estipulado.

15.6. A vigência do contrato está vinculada à efetiva disponibilidade orçamentária, e o CONTRATANTE poderá rescindi-lo, no caso de falta de recursos, sem que caiba à CONTRATADA direito a qualquer indenização.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO FORO

16.1 Para resolver quaisquer controvérsias decorrentes do presente contrato, fica eleito o foro da Comarca de Macapá - AP, com exclusão de qualquer outro, por mais privilegiado que seja.

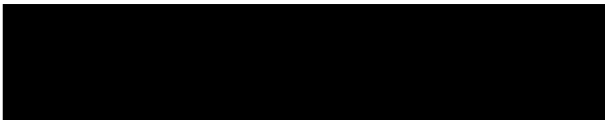
CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DA PUBLICAÇÃO

17.1. O extrato deste contrato será publicado no Diário Oficial do Estado do Amapá, conforme determina a legislação vigente

E por estarem assim, justos e contratados, o presente Termo de Contrato foi lavrado em vias digitais de igual teor e forma, que, depois de lido e achado em ordem, vai assinado pelos contraentes.

Macapá-AP, 06 de maio de 2024.

(Assinado eletronicamente via SIGDocs)
**FUNDO ESTADUAL DE SEGURANÇA
PÚBLICA DO AMAPÁ – FUNSEP
CONTRATANTE**


**ESAFI - ESCOLA DE ADMINISTRAÇÃO
E TREINAMENTO LTDA
CONTRATADA**



**EXTRATO DO 2º TERMO ADITIVO AO CONTRATO Nº
014/2023- NGC/SESA****PROCESSO Nº 0002.0143.1851.0562/2023**

Contratante: SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE - SESA. **Contratado:** CENTRAL DE LAUDOS E SERVIÇOS LTDA; **Objeto:** LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE IMAGEM ATRAVÉS DE ADESÃO DE ATA DO PREGÃO ELETRÔNICO SRP Nº 052/2021 DA SECRETARIA DE ESTADO DA SAÚDE DO PIAUÍ; **Fundamentação legal:** Processo nº 0002.0143.1851.0562/2023, e em observância às disposições da Lei nº 8.666/93; **Dotação Orçamentária:** Ação: 2446/2445/2444/2447/2454/2448/2450/2449/2451; Natureza: 339039; Fonte: 500; **Vigência:** 07/07/2023 a 06/07/2024; **Valor Global:** R\$ 19.199.436,67 (dezenove milhões, cento e noventa e nove mil, quatrocentos e trinta e seis reais e sessenta e sete centavos); **Signatários:** SILVANA VEDOVELLI, Secretária de Estado da Saúde, nomeada pelo Decreto nº 0001, de 02 de janeiro de 2023, pela contratante e JUNNO PINHEIRO CAMPOS DE SOUSA, pela contratada.

Macapá-AP, 07 de Maio de 2024.

SILVANA VEDOVELLI

Secretária de Estado da Saúde do Amapá

Protocolo 55182

**Secretaria de Justiça e Segurança
Pública****PORTARIA INTERINSTITUCIONAL Nº 26/2024-UCC/
FUNSEP**

O PRESIDENTE DO FUNDO ESTADUAL DE SEGURANÇA PÚBLICA-FUNSEP/AP, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 123 da Constituição do Estado do Amapá, c/c a Lei nº 1.335, de 18/05/2009 e o Decreto Estadual nº 1351 de 17 de fevereiro de 2023 (DOE AP Nº 7.860, 17/02/2023),

RESOLVE:

1. Designar a Comissão de recebimento, fiscalização e acompanhamento do **CONTRATO Nº 44/2024-FUNSEP**, referente a contratação, sob o regime de REGISTRO DE PREÇOS PARA INSCRIÇÕES DE SERVIDORES PÚBLICOS PARA PARTICIPAREM NOS EVENTOS PROMOVIDOS PELA ESAFI: "SERVIÇO DE INSCRIÇÃO PARA EVENTOS - SECRETARIADO E GESTÃO DE PESSOAS", REFERENTE AO EVENTO: "RH TOTAL - SEMANA NACIONAL PARA DEPARTAMENTO DE PESSOAL E RECURSOS HUMANOS, MEDIANTE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2023- CLC/PGE. REPASSE 2022, EIXO FISPDS FUNSEP, AÇÃO ORÇAMENTÁRIA 2255. Vinculado ao P.U SIGA nº 00003/FUNSEP/2024, os servidores a seguir discriminados:

PMAP:

- **ERIKA DANIELA DE SOUZA PANTOJA - PRESIDENTE**
- Matrícula nº 938890;

CBMAP:

- **ELIANE VIANA CRUZ - PRESIDENTE** - Matrícula nº 848298;

2. Os fiscais ora designados deverão anotar em registro próprio toda as ocorrências relacionadas à execução do contrato, determinando o que for necessário à regularização e o cumprimento de todas as obrigações, conforme Art. 117 c/c Art. 140, inciso I da Lei nº 14.133/2021.

3. As decisões e as

4. Providências que ultrapassarem as competências dos Fiscais deste Contrato deverão ser informadas a UCC/CAF, em tempo hábil, para a adoção das medidas convenientes junto ao Gestor Institucional da SEJUSP/FUNSEP-AP.

5. Os Fiscais poderão ser substituídos a qualquer tempo, a pedido, ex-offício e por necessidade de serviço, desde que devidamente motivado.

6. A Fiscalização de que trata esta Portaria será realizada a contar da data de assinatura do Contrato e permanecendo as atribuições dos fiscais nomeados até o término de sua vigência contratual.

7. Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação;

8. Dê-se Ciência e Cumpra-se.

Macapá-AP, 06 de maio 2024

JOSÉ RODRIGUES DE LIMA NETO - DEL. PC/AP

Presidente do Fundo Estadual de Segurança Pública
- FUNSEP

Protocolo 55201

EXTRATO DO CONTRATO Nº 07/2024 - SEJUSP

Processo PRODOC nº **0023.0279.1243.0018/2024 - CAF/SEJUSP**. - P.U SIGA nº **00005/SEJUSP/2024**, Termo de Referência, constantes nos Processos P.U SIGA nº 00005/SEJUSP/2024, PRODOC nº 0023.0279.1243.0018/2024 - CAF/SEJUSP e Processo de Inexigibilidade de Licitação..

Objeto: a contratação, sob o regime de REGISTRO DE PREÇOS PARA INSCRIÇÕES DE SERVIDORES PÚBLICOS PARA PARTICIPAREM NOS EVENTOS PROMOVIDOS PELA ESAFI: "SERVIÇO DE INSCRIÇÃO PARA EVENTOS - SECRETARIADO E GESTÃO DE PESSOAS", REFERENTE AO EVENTO: "RH TOTAL - SEMANA NACIONAL PARA DEPARTAMENTO DE PESSOAL E RECURSOS HUMANOS. MEDIANTE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2023- CLC/PGE. Vinculado ao P.U SIGA nº 00005/SEJUSP/2024.

.Classificação Orçamentária-Financeira: UG 330101-SEJUSP (SEJUSP/); Fontes: **0.500**; PT: 0006; ND 339039; Ação: 2274; Empenhos **2024NE00062, de 03/05/24, no valor de R\$ 3.350,00 (Três mil e trezentos e cinquenta reais)**. Preço deste Contrato foi estabelecido no valor total de **R\$ 3.350,00 (Três mil e trezentos e cinquenta reais)**. **Vigência:** O presente contrato terá vigência a partir da data de sua assinatura até a completa execução dos serviços contratados, conforme especificado no Termo de

Referência anexo, não podendo exceder 12 (doze) meses, em consonância com o artigo 64 da Lei nº 14.133/2021. 15.2. O contrato poderá ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos com vistas à obtenção de preços e condições mais vantajosas para a administração, limitada a 60 (sessenta) meses, de acordo com o artigo 64, § 2º, da Lei nº 14.133/2021. **Contratada: ESAFI - ESCOLA DE ADMINISTRAÇÃO E TREINAMENTO LTDA, inscrita no CNPJ nº 35.963.479/0001-46 Contratante: SECRETARIA DE ESTADO DA JUSTIÇA E SEGURANÇA PÚBLICOS DO ESTADO DO AMAPÁ - SEJUSP, CNPJ nº 04.243.026/0001-11.**

Macapá-AP, 06 de maio de 2024.

JOSÉ RODRIGUES DE LIMA NETO- DEL PC/AP
Secretário de Estado da Justiça e Segurança Pública

Protocolo 55188

EXTRATO DO CONTRATO Nº 44/2024 - FUNSEP

PROC. PRODOC nº 0023.0279.1896.0031/2024 - **FUNSEP/SEJUSP**, PU SIGA Nº 00003/FUNSEP/2024, Termo de Referência, constantes nos Processos P.U SIGA nº 00003/FUNSEP/2024; PRODOC nº 0023.0279.1896.0031/2024 -FUNSEP/SEJUSP e Processo de Inexigibilidade de Licitação. **Objeto:** contratação, sob REGISTRO DE PREÇOS PARA INSCRIÇÕES DE SERVIDORES PÚBLICOS PARA PARTICIPAREM NOS EVENTOS PROMOVIDOS PELA ESAFI:” SERVIÇO DE INSCRIÇÃO PARA EVENTOS - SECRETARIADO E GESTÃO DE PESSOAS”, REFERENTE AO EVENTO: “RH TOTAL - SEMANA NACIONAL PARA DEPARTAMENTO DE PESSOAL E RECURSOS HUMANOS, MEDIANTE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 001/2023- CLC/PGE. REPASSE 2022, EIXO FISPDS FUNSEP. AÇÃO ORÇAMENTÁRIA 2255. Vinculado ao P.U SIGA nº 00003/FUNSEP/2024. **Classificação Orçamentária-Financeira:** UG 330303, Fonte- 0.713; PT-0046, Ação: 2255, ND: 339039. Nota de Empenho nº 2024NE00052, de 03/05/24, no valor de R\$ 30.150,00 (Trinta mil e cento e cinquenta reais). **Vigência:** O contrato poderá ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos com vistas à obtenção de preços e condições mais vantajosas para a administração, limitada a 60 (sessenta) meses, de acordo com o artigo 64, § 2º, da Lei nº 14.133/2021, O contrato poderá ser prorrogado por iguais e sucessivos períodos com vistas à obtenção de preços e condições mais vantajosas para a administração, limitada a 60 (sessenta) meses, de acordo com o artigo 64, § 2º, da Lei nº 14.133/2021. Empresa Contratada: ESAFI - ESCOLA DE ADMINISTRAÇÃO E TREINAMENTO LTDA, inscrita no CNPJ nº 35.963.479/0001-46. **Contratante:** FUNDO ESTADUAL DE SEGURANÇA PÚBLICA DO AMAPÁ - FUNSEP, CNPJ nº 31.443.333/0001- 19.

Macapá/AP, 06 de maio de 2024.

JOSÉ RODRIGUES DE LIMA NETO- DEL PC/AP
Presidente do Fundo Estadual de Segurança Pública

Protocolo 55199

Secretaria de Assistência Social

PORTARIA Nº 234/2024-SEAS

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - SEAS, no uso das suas atribuições que lhe fora outorgada pela Lei Complementar nº 152, de 07 de novembro de 2023, no seu art. 6º, Seção II, em consonância com a Lei nº 2.649 de 02 de abril de 2022.

RESOLVE:

Art. 1º -Tornar Sem Efeito a Portaria nº 060/2023- SIMS publicada no Diário Oficial do Estado do Amapá - **Edição nº 7.898 de 13 de abril de 2023.**

Art. 2º Dê-se Ciência, Cumpra-se e Publique-se.

Macapá - AP, 06 de maio de 2024.

Aline Paranhos Varonil Gurgel
Secretária de Estado de Assistência Social- SEAS
Decreto nº 1351/2024

Protocolo 55113

PORTARIA Nº 235/2024-SEAS

A SECRETÁRIA DE ESTADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL - SEAS, no uso das suas atribuições que lhe fora outorgada pela Lei Complementar nº 152, de 07 de novembro de 2023, no seu art. 6º, Seção II, em consonância com a Lei nº 2.649 de 02 de abril de 2022. Tendo em vista o contido no **Ofício nº 310103.0077.3093.0110/2024 CGSUAS - SEAS e Processo nº 0051.1338.2653.0171/2024 - GAB APOIO/SEAS**

RESOLVE:

Art. 1º - Autorizar o deslocamento das Servidoras: **Josinelma Valadares de Oliveira** e **Gilmara Helena Oliveira dos Passos**, ambas Analistas de Planejamento e Orçamento e **Elizabete Nunes Nascimento Ramos**, Assistente Social- NGT/CGSUAS, que se deslocarão da sede de suas atribuições em Macapá-AP até os Municípios de **Porto Grande e Amapá - AP**, no período de **07 a 10 de maio de 2024**, com o objetivo de dar continuidade na execução do Projeto de Capacitação “Conhecendo os caminhos da gestão do Trabalho e educação permanente no SUAS”, para capacitar gestores, trabalhadores e conselheiros da Assistência Social com o intuito de subsidiar a estruturação da Gestão do Trabalho e Educação Permanente nos municípios do Estado do Amapá.

Art. 2º - Dê-se Ciência, Cumpra-se e Publique-se.

Macapá - AP, 06 de maio de 2024.

Aline Paranhos Varonil Gurgel
Secretária de Estado de Assistência Social- SEAS
Decreto nº 1351/2024

Protocolo 55121