



PREFEITURA MUNICIPAL DE OIAPOQUE





Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Oiapoque
Gabinete do Prefeito



PREFEITURA MUNICIPAL DE OIAPOQUE

Prefeito

Breno Lima de Almeida

Vice-Prefeito

Artur Lima de Souza

Chefe de Gabinete

Juarez Rodrigues dos Santos Junior

Procurador Geral do Município

Erick Vinicius de Oliveira

Controlador Geral do Município

Hugo Luiz Coutinho da Silva

Secretaria Municipal de Administração

Willian Orany Sá e Silva

Secretaria Municipal da Fazenda

Heber Pereira da Silva

Secretaria Municipal de Cultura

Barbara dos Reis Arruda de Sena

**Secretaria Municipal de Assistência
Desenvolvimento Social**

Dieny Kamille Lima de Almeida

**Secretaria Municipal de Pesca e
Aquicultura**

Josimar Trindade Rodrigues

Secretaria Municipal de Educação

Valdirene Nascimento do Carmo

**Instituto Municipal de Transito e
Transporte**

Dwekio Freitas da Silva

Secretaria Municipal de Saúde

Isaú Macena Ferreira da Silva

Secretaria Municipal de Obras

Marlon Wabe dos Santos

Secretaria Municipal de Turismo

Elisiane Araújo de Souza

**Secretaria Municipal de Desenvolvimento,
Urbanismo e Habitação**

Edson Alves da Silva

**Secretaria Municipal de Planejamento e
Gestão**

Elielson Capovilla

Secretaria Municipal de Governo

Wellida Souza Lima

Secretaria Municipal de Meio Ambiente

Kleyton Pereira de Freitas Marques

Secretaria Municipal de Esporte e Lazer

Patrícia Mendes Costa

**Secretaria Municipal de Agricultura e
Abastecimento**

Hericles Noronha Araújo





SUMÁRIO

1. APRESENTAÇÃO	4
2. OBJETIVO.....	5
2.1. OBJETIVOS ESPECÍFICOS	5
3. DIRETRIZES.....	6
4. METODOLOGIA	15
5. PRINCÍPIOS APLICÁVEIS ÀS CONTRATAÇÕES	17
6. MODALIDADES E ITENS DE CONTRAÇÃO.....	18
6.1. DISPENSA DE LICITAÇÃO.....	18
6.2. REGISTRO DE PREÇOS	21
6.3. CONCORRÊNCIA	24
6.4. PREGÃO.....	26
6.5. TOMADA DE PREÇOS.....	28
6.6. CONCURSO	30
6.7. LEILÃO	32
6.8. CONTRATAÇÃO DIRETA POR INEXIGIBILIDADE	34
6.9. CREDENCIAMENTO.....	36
7. REGULAMENTAÇÃO.....	46
8. INDICADORES E METAS	49
9. DEFINIÇÕES	52
10. OBJETOS DE DESPESA CONSOLIDADO	55
11. MAPA DE INTENÇÃO DE COMPRA PARA 2025.....	56
DOCUMENTOS DE FORMALIZAÇÕES DE DEMANDAS – DFD.....	89



PLANO DE CONTRATAÇÃO ANUAL - 2025

1. APRESENTAÇÃO

O **Plano de Contratação Anual (PCA)** para o exercício de 2025 foi elaborado com base nas demandas previamente levantadas pelas secretarias e órgãos municipais, buscando alinhamento com as metas estabelecidas no planejamento estratégico do município. Este plano tem como foco principal a melhoria da arrecadação e investimento no desenvolvimento sustentável através da otimização do uso dos recursos públicos, a promoção da transparência em todas as etapas de contratação e a garantia de que as necessidades da população sejam atendidas de forma eficiente e sustentável.

Para o exercício de 2025, o PCA contempla **334** itens de materiais e **215** itens de serviços de interesse municipal, distribuídos entre aquisições de bens, serviços e obras, incluindo novas contratações e renovações de contratos existentes. As contratações serão realizadas em conformidade com a **Lei nº 14.133/2021**, e regulamentada através do **Decreto Nº 792, de 29 de dezembro de 2023**, que regula as licitações e contratos administrativos, e visam contribuir diretamente para o fortalecimento das políticas públicas em áreas estratégicas como saúde, educação, assistência social, infraestrutura, agricultura e desenvolvimento urbano e econômico.

Um dos pilares do plano, é a preparação do município para o recebimento de investimentos e aumento demográfico causado pela possível vinda da Petrobrás, com a implementação de projetos e políticas públicas estruturantes. Esses projetos visam à organização e fortalecimento das capacidades locais para acolher investimentos na área de energia e desenvolvimento econômico, especialmente com relação à infraestrutura urbana, logística, qualificação da mão de obra local e criação de um ambiente regulatório favorável. O município de Oiapoque, apesar de não se posicionar estrategicamente como um ponto de desenvolvimento regional, este plano visa assegurar que as contratações ocorram de forma a preparar o município para esse novo ciclo de crescimento.

Adicionalmente, o plano inclui ações de ordenamento ocupacional, fundamentais para organizar a expansão urbana e rural, regularizando áreas e estabelecendo diretrizes claras de ocupação do solo. A regularização fundiária e o fortalecimento da infraestrutura local são prioridades, com o objetivo de garantir segurança jurídica e criar condições adequadas para o crescimento sustentável da cidade. O Plano de Ordenamento Ocupacional também abordará a criação de áreas para investimentos em habitação e desenvolvimento comercial e industrial, preparando a cidade para o aumento populacional e de atividades econômicas decorrentes dos novos investimentos.

Além disso, o PCA incorpora diretrizes que atendem às demandas das áreas rurais e indígenas, com ações voltadas à promoção da agricultura familiar e ao combate a doenças fúngicas, como a vassoura de bruxa, no cultivo da mandioca, além da diversificação da produção agrícola. Essas ações fazem parte de um esforço contínuo para promover o desenvolvimento rural sustentável e a segurança alimentar.

A elaboração deste PCA é fruto de um processo colaborativo, envolvendo todas as secretarias municipais, que participaram ativamente na identificação das demandas e na definição das prioridades. O plano busca racionalizar as contratações públicas, promovendo aquisições centralizadas e





Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Oiapoque
Gabinete do Prefeito



compartilhadas sempre que possível, de forma a obter economia de escala e aumentar a eficiência dos processos.

Com este plano, a Prefeitura de Oiapoque reafirma seu compromisso com a gestão responsável e eficiente dos recursos públicos, promovendo a transparência, celeridade e eficácia em todos os processos de contratação ao longo de 2025, e se preparando para um futuro de crescimento e desenvolvimento sustentável.

2. OBJETIVO

Racionalizar as contratações públicas, garantindo o alinhamento com o planejamento estratégico do município e com as demandas orçamentárias, além de promover a eficiência e a transparência nos processos licitatórios. O PCA visa assegurar que as aquisições de bens, serviços e obras ocorram de forma planejada, com ações de melhoria na arrecadação, otimizando recursos e atendendo às necessidades da população de forma eficiente.

Neste ano, o PCA tem como foco a preparação do município para o recebimento de investimentos, o que inclui a implementação de políticas públicas estruturantes nas áreas de infraestrutura, qualificação profissional e regulamentação de áreas industriais e comerciais. Essas contratações visam criar as condições necessárias para que Oiapoque possa se tornar um polo de desenvolvimento regional, atraindo novos investimentos e fomentando o crescimento econômico sustentável.

2.1.OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Além de atender às exigências da Lei nº 14.133/2021, que prevê a necessidade de elaboração de um Plano de Contratação Anual, este documento tem como objetivos específicos:

- Racionalizar as contratações, promovendo aquisições centralizadas e compartilhadas para obter economia de escala;
- Garantir o alinhamento com o planejamento estratégico, assegurando que as contratações sejam coerentes com os projetos e metas estabelecidos pelo município;
- Subsidiar a elaboração das leis orçamentárias, evitando o fracionamento de despesas e promovendo uma gestão financeira eficiente;
- Sinalizar as intenções ao mercado, promovendo competitividade e transparência nos processos licitatórios;
- Preparar o município para o crescimento, com foco em investimentos estratégicos e estruturantes.

Dessa forma, buscaremos consolidar as contratações de forma eficiente e transparente, atendendo tanto às necessidades imediatas quanto aos desafios futuros que o município de Oiapoque enfrentará, especialmente no contexto de novos investimentos e crescimento econômico.





3. DIRETRIZES

PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DAS CONTRATAÇÕES

Priorização de Contratações Essenciais

- Garantir que setores estratégicos como saúde, educação, assistência social e infraestrutura urbana sejam prioritários nas contratações do município.
- A alocação de recursos para esses setores será feita com base em estudos técnicos, relatórios de impacto e demandas previamente identificadas, evitando contratações emergenciais desnecessárias.
- O planejamento será integrado às diretrizes do Plano Plurianual (PPA), Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e Lei Orçamentária Anual (LOA), garantindo conformidade fiscal e legal.

Definição de Critérios para Seleção e Execução das Contratações

- Cada contratação será avaliada com base em critérios objetivos, incluindo urgência, relevância, impacto social e retorno econômico.
- Os contratos serão organizados de acordo com cronogramas de execução previamente definidos, evitando contratações fragmentadas ou desnecessárias.
- As secretarias municipais serão responsáveis pela identificação das demandas, devendo justificar cada solicitação com relatórios técnicos e estudos de viabilidade financeira.

Implementação de Cronogramas de Execução das Contratações

- Será elaborado um cronograma anual de contratações, permitindo que todas as secretarias e departamentos municipais tenham previsibilidade sobre os processos licitatórios e prazos de execução.
- As contratações de bens e serviços serão organizadas de forma escalonada, evitando a concentração de processos licitatórios no final do exercício fiscal.
- O cronograma considerará as demandas sazonais do município, como manutenções periódicas de vias públicas, fornecimento de insumos para o setor da saúde e execução de obras públicas.

Gestão Integrada das Demandas das Secretarias

- As contratações serão organizadas de forma centralizada, possibilitando unificação de processos e maior economia de escala.
- As secretarias municipais deverão integrar suas necessidades de aquisição e serviços, reduzindo a fragmentação de contratos e otimizando a aplicação dos recursos.
- O PCA será revisado periodicamente para adequação de prioridades, ajustes financeiros e realocação de recursos, garantindo flexibilidade na gestão das contratações.





Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Oiapoque
Gabinete do Prefeito



Previsibilidade Orçamentária e Sustentabilidade Fiscal

- O planejamento das contratações será vinculado às projeções orçamentárias, assegurando que todas as aquisições estejam alinhadas à capacidade financeira do município.
- A aplicação de instrumentos de controle financeiro garantirá que os gastos estejam dentro dos limites legais, evitando endividamento e contingenciamento de recursos.
- O planejamento estratégico também incluirá a busca por fontes de financiamento externo, como convênios, contratos de repasse e parcerias público-privadas (PPPs), ampliando as possibilidades de investimento.

Monitoramento e Avaliação do Planejamento

- Será implementado um sistema de monitoramento e avaliação contínua das contratações, permitindo a correção de desvios e ajustes em tempo real.
- O município adotará ferramentas tecnológicas para gestão de contratos, garantindo maior transparência e controle sobre execução, prazos e custos.
- Relatórios periódicos serão emitidos para acompanhamento das contratações, possibilitando auditorias internas e externas para fiscalização e controle.

EFICIÊNCIA E GESTÃO RACIONAL DOS RECURSOS

Utilização da Dispensa de Licitação para Necessidades Imediatas

- A aquisição de bens e serviços por dispensa de licitação será realizada de maneira criteriosa, evitando contratações fragmentadas e otimizando a aplicação dos recursos municipais.
- A adoção dessa medida garantirá que as secretarias mantenham sua funcionalidade nos primeiros meses do ano, até a efetivação das contratações planejadas nas demais modalidades previstas.
- A transparência e o controle desses processos serão assegurados por meio da publicação de justificativas detalhadas, conforme exigido pela **Lei nº 14.133/2021**.

Implementação do Registro de Preços para Contratações Recorrentes

- A modalidade permitirá que diferentes secretarias e departamentos utilizem um único contrato, reduzindo a burocracia e melhorando a gestão de compras e serviços.
- Os processos de registro de preços serão planejados de acordo com as demandas identificadas, assegurando a previsão orçamentária e evitando aquisições desnecessárias.
- A execução desse modelo garantirá que os itens sejam adquiridos conforme a necessidade real do município, evitando estoques excessivos e desperdícios.





Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Oiapoque
Gabinete do Prefeito



Adoção do Credenciamento para Serviços Especializados

- A aplicação dessa modalidade garantirá maior disponibilidade de profissionais e empresas para projetos de infraestrutura, mobilidade urbana, turismo e cultura.
- O credenciamento permitirá a contratação de múltiplos fornecedores dentro do mesmo segmento, sem necessidade de disputas entre os habilitados, assegurando maior flexibilidade na execução dos serviços.
- Esse modelo contribuirá para a descentralização da oferta de serviços, garantindo que as demandas sejam atendidas conforme as prioridades estabelecidas pelo município.

Centralização das Demandas e Racionalização das Despesas

- A centralização das aquisições permitirá redução de custos operacionais e maior padronização nos processos licitatórios, assegurando qualidade e eficiência na execução dos contratos.
- As secretarias serão incentivadas a compartilhar necessidades comuns, permitindo contratações conjuntas e evitando duplicidades em processos licitatórios.
- A administração municipal fará revisões periódicas do planejamento, ajustando as contratações conforme o cenário financeiro e as prioridades estabelecidas.

Uso de Ferramentas Tecnológicas para Monitoramento e Controle

- Serão adotados sistemas informatizados para acompanhar a execução dos contratos, permitindo maior rastreabilidade e fiscalização das entregas e serviços prestados.
- O município promoverá capacitações para os gestores de contratos, garantindo que os servidores responsáveis possuam conhecimento técnico adequado para fiscalizar e gerir as contratações de forma eficaz.
- O monitoramento contínuo possibilitará a identificação precoce de problemas, permitindo ajustes e correções antes que comprometam a execução dos serviços.

SUSTENTABILIDADE E DESENVOLVIMENTO URBANO

Inclusão de Critérios de Sustentabilidade nas Contratações Públicas

- A administração municipal priorizará materiais recicláveis e tecnologias sustentáveis, incentivando fornecedores a adotarem processos produtivos menos poluentes e energeticamente eficientes.
- As obras e serviços contratados deverão respeitar normas ambientais e técnicas de construção sustentável, priorizando métodos que reduzam o desperdício de materiais e o consumo de água e energia.





Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Oiapoque
Gabinete do Prefeito



- O município adotará critérios que estimulem contratações com responsabilidade social, promovendo a inclusão de pequenos produtores, cooperativas e empresas locais que atuem com práticas sustentáveis.

Manutenção das áreas já urbanizadas.

- As contratações para obras públicas priorizarão pavimentação sustentável, sistemas eficientes de drenagem e redes de saneamento básico, promovendo infraestrutura de qualidade e acessível para a população.
- A ampliação dos serviços de iluminação pública será feita com tecnologias de baixo consumo energético, como a instalação de iluminação LED e sistemas inteligentes de controle de consumo.
- A construção e reforma de espaços públicos, como praças, parques e áreas de lazer, seguirão critérios que incentivem paisagismo ecológico e acessibilidade universal.

Implementação do Plano de Mobilidade Urbana

- O município desenvolverá um Plano de Mobilidade Urbana, estruturando vias, ciclovias e calçadas acessíveis, assegurando deslocamento seguro para pedestres e veículos.
- Serão estudadas alternativas para a implantação de transporte coletivo, promovendo soluções eficientes que facilitem o deslocamento dos cidadãos.
- As contratações para obras viárias priorizarão redução de congestionamentos e melhoria da circulação, garantindo mais fluidez ao tráfego e segurança para motoristas, ciclistas e pedestres.

Atualização e Revisão do Plano Diretor

- Serão promovidos estudos técnicos e audiências públicas para assegurar a participação da sociedade no planejamento territorial e nas decisões sobre o uso do solo.
- O município adotará medidas para fortalecer a segurança jurídica das propriedades, incentivando a regularização de lotes urbanos e a adequação das áreas públicas e privadas ao zoneamento municipal.

Priorização da Gestão Eficiente de Resíduos Sólidos

- Serão implementados programas para coleta seletiva e reaproveitamento de materiais, promovendo a economia circular e reduzindo impactos ambientais.
- A infraestrutura para armazenamento, coleta e destinação adequada dos resíduos será aprimorada, garantindo mais eficiência na limpeza urbana.





Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Oiapoque
Gabinete do Prefeito



- O município fomentará ações de educação ambiental, incentivando a população a adotar práticas de descarte correto e reciclagem.

Estímulo a Projetos Sustentáveis e Inovação Tecnológica

- As contratações públicas serão voltadas para tecnologias inteligentes, como sensores para monitoramento de consumo energético, sistemas de reaproveitamento de água e ferramentas digitais para gestão urbana.
- Projetos voltados à eficiência energética e sustentabilidade ambiental serão incentivados, promovendo a utilização de energias renováveis e sistemas sustentáveis na administração municipal.
- O município buscará parcerias com universidades, centros de pesquisa e empresas de tecnologia para implementação de projetos inovadores no setor público.

TRANSPARÊNCIA E CONFORMIDADE LEGAL

Garantia de Publicidade e Acesso à Informação

- Todos os editais, contratos, atas de registro de preços e demais documentos licitatórios serão publicados em portais oficiais, assegurando transparência e amplo acesso às informações.
- O município adotará ferramentas digitais para consulta pública, permitindo que cidadãos, órgãos de controle e fornecedores tenham acesso facilitado aos processos licitatórios em andamento e aos contratos firmados.
- Serão promovidas ações de divulgação e prestação de contas periódicas, garantindo que a sociedade esteja informada sobre os investimentos realizados e os impactos das contratações no município.

Fortalecimento da Governança Pública e Compliance

- A administração municipal promoverá capacitação contínua para os servidores envolvidos na gestão de contratos, assegurando que todas as contratações sigam os parâmetros legais e normativos.
- A Segregação de Funções será um dos pilares da governança pública, garantindo que as atividades relacionadas às contratações sejam executadas por servidores capacitados e sem conflitos de interesse.
- Serão adotadas medidas preventivas contra irregularidades e fraudes, incluindo verificações de integridade dos fornecedores e acompanhamento rigoroso das contratações de maior vulto financeiro.





Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Oiapoque
Gabinete do Prefeito



Implementação de Mecanismos de Controle Interno e Auditoria

- O município implementará um sistema de auditoria contínua, monitorando a execução dos contratos e identificando possíveis desvios ou falhas operacionais.
- Serão realizados relatórios periódicos de acompanhamento das contratações, permitindo a correção imediata de inconsistências e assegurando que todas as despesas estejam devidamente justificadas.
- O fortalecimento da atuação da Controladoria Geral do Município permitirá maior eficiência na fiscalização preventiva e na correção de irregularidades antes da efetivação de pagamentos.

Conformidade com a Lei nº 14.133/2021 e Normativas Relacionadas

- Todos os processos seguirão os critérios de governança e planejamento exigidos pela legislação, garantindo que as contratações sejam fundamentadas em termos de referência bem estruturados e estudos técnicos preliminares.
- A administração municipal assegurará o uso adequado das modalidades de contratação, garantindo que cada processo licitatório seja conduzido de forma estratégica e alinhada às exigências legais.
- As contratações seguirão os princípios da economicidade, eficiência e vantajosidade, assegurando que os bens e serviços adquiridos atendam plenamente às necessidades do município.

Participação Social e Controle Externo

- Serão realizadas audiências públicas e consultas populares para garantir que a sociedade civil possa participar ativamente das discussões sobre prioridades de contratação.
- O município promoverá a implementação de canais de denúncias e ouvidoria, permitindo que qualquer cidadão possa reportar irregularidades ou suspeitas de má gestão dos recursos públicos.
- A administração pública manterá parcerias com órgãos de controle externo, como Tribunal de Contas e Ministério Público, assegurando transparência e conformidade na gestão dos contratos.

Uso de Tecnologia para Aprimoramento da Gestão de Contratos

- O município investirá na digitalização de processos licitatórios e contratos administrativos, assegurando que todas as informações estejam disponíveis para consulta pública e para auditorias internas.





Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Oiapoque
Gabinete do Prefeito



- Serão adotadas ferramentas de monitoramento eletrônico, permitindo que os órgãos municipais acompanhem o andamento das contratações, cumprimento de prazos e qualidade dos serviços prestados.
- A implementação de plataformas de compras eletrônicas e pregões eletrônicos permitirá maior competitividade entre fornecedores, assegurando contratações mais vantajosas e transparentes.

MODERNIZAÇÃO E TECNOLOGIA NA GESTÃO PÚBLICA

Digitalização e Automação dos Processos Administrativos

- A digitalização de documentos e processos administrativos reduzirá o uso de papel e permitirá que todas as contratações e atos administrativos sejam acessados de forma ágil e segura.
- A implementação de sistemas integrados de gestão pública facilitará o fluxo de informações entre as secretarias municipais, otimizando a comunicação interna e garantindo maior eficiência na tomada de decisões.
- A automatização de processos repetitivos permitirá maior controle sobre a execução de contratos, gestão de pessoal, arrecadação tributária e prestação de contas, reduzindo erros e retrabalho.

Uso de Plataformas Eletrônicas para Compras e Licitações

- O município priorizará o uso de pregão eletrônico e plataformas de compras governamentais, ampliando a participação de fornecedores e reduzindo custos nas aquisições.
- A criação de um portal de compras públicas municipal permitirá que empresas acompanhem oportunidades de contratação, garantindo maior concorrência e preços mais vantajosos para a administração.
- Serão adotadas ferramentas de auditoria eletrônica e rastreamento de contratos, assegurando que todas as aquisições e serviços sejam executados dentro dos padrões estabelecidos.

Implantação de Sistemas de Monitoramento e Controle

- O município investirá na criação de painéis de controle gerencial, que permitirão aos gestores públicos monitorar em tempo real a execução orçamentária, andamento de obras e contratos ativos.
- Serão adotados sistemas de acompanhamento de desempenho, garantindo que todos os fornecedores e prestadores de serviço cumpram os prazos e entreguem produtos e serviços conforme especificado em contrato.
- O uso de tecnologia blockchain para contratos administrativos será analisado como alternativa para aumentar a segurança e evitar fraudes nos processos de contratação.





Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Oiapoque
Gabinete do Prefeito



Integração Tecnológica entre Secretarias e Departamentos

- A implementação de sistemas de gestão compartilhada possibilitará que todas as secretarias tenham acesso a dados unificados sobre orçamento, contratações, licitações e prestação de serviços.
- Serão criados bancos de dados interligados, permitindo que setores como Fazenda, Administração, Saúde, Educação e Assistência Social tenham acesso a informações estratégicas para melhor planejamento das ações municipais.
- A automatização dos processos administrativos permitirá maior eficiência na gestão de tributos, arrecadação municipal, folha de pagamento e prestação de contas.

Fortalecimento da Cibersegurança e Proteção de Dados

- Serão adotadas políticas de segurança da informação, garantindo que todos os sistemas utilizados pelo município sigam padrões de proteção contra fraudes e acessos não autorizados.
- O município implementará estratégias de backup e armazenamento seguro, garantindo que os dados da administração sejam protegidos contra perdas e ataques cibernéticos.
- A adequação à Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) será uma prioridade, assegurando que todas as informações coletadas sejam tratadas com sigilo e transparência.

Capacitação de Servidores para Uso de Tecnologia

- O município promoverá treinamentos e capacitações contínuas para os servidores públicos, assegurando que todos os setores administrativos estejam aptos a utilizar os sistemas implantados.
- Serão criados manuais e guias operacionais para facilitar a adaptação dos funcionários às novas tecnologias, garantindo maior produtividade e eficiência.
- A administração incentivará o uso de metodologias ágeis e inovação na gestão pública, promovendo uma cultura organizacional mais moderna e voltada para resultados.

Desenvolvimento de Aplicativos e Plataformas para Atendimento ao Cidadão

- Serão desenvolvidos aplicativos e plataformas online que permitirão à população acessar serviços municipais, solicitar documentos e acompanhar processos administrativos sem precisar comparecer presencialmente às repartições públicas.
- O município criará um canal de atendimento digital, onde os cidadãos poderão enviar demandas, fazer sugestões e registrar reclamações de forma ágil e transparente.
- A ampliação do uso de inteligência artificial e chatbots será estudada como uma solução para melhorar o atendimento e reduzir filas nos serviços públicos municipais.





Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Oiapoque
Gabinete do Prefeito



ACAUTELAMENTO E CONTROLE

A implementação do acautelamento para os itens listados tem como objetivo garantir o controle efetivo e evitar desperdícios, maximizando o uso dos recursos públicos e assegurando que os equipamentos sejam utilizados de forma responsável. Com o acautelamento, os bens são entregues à responsabilidade do requerente, que deverá seguir um processo formal de solicitação, uso e devolução. Esse processo inclui:

Controle de Uso: A comunicação formal entre as secretarias e o patrimônio garante que os bens sejam requisitados e liberados conforme a necessidade, com o acompanhamento do uso dos mesmos, evitando que equipamentos fiquem ociosos ou subutilizados.

Responsabilidade: O requerente assume a responsabilidade pela guarda, conservação e devolução do bem, minimizando o risco de perda, dano ou mau uso. Esse processo de responsabilização é um meio eficiente para garantir que os bens patrimoniais sejam tratados de forma adequada.

Economia na Aquisição: Ao centralizar o uso de equipamentos como drones, tablets, GPS e outros, as secretarias podem compartilhar os recursos, evitando a duplicação de compras e otimizando o orçamento municipal. Dessa forma, é possível realizar as atividades necessárias sem a necessidade de aquisição de múltiplos itens, promovendo economia de recursos e melhor aproveitamento do patrimônio.

Rastreamento e Monitoramento: O sistema de acautelamento permite monitorar o estado de conservação e a utilização dos equipamentos, possibilitando o planejamento de manutenções preventivas e o acompanhamento do uso, garantindo a boa condição e a eficiência dos bens.

Equipamentos Requeridos para Uso Comum Intersecretarias

Drones

Finalidade: Realização de mapeamentos aéreos, monitoramento de áreas de difícil acesso e apoio a projetos de planejamento urbano, saúde pública, meio ambiente, entre outros.

Coletes de Navegação

Finalidade: realização de atividades externas, especialmente em operações de fiscalização, monitoramento e atendimento em áreas indígenas, remoção ou inspeção em áreas de risco, como rios e áreas de difícil acesso.

Tablets

Finalidade: Ferramenta de apoio para servidores realizarem atividades de campo, como coleta de dados, elaboração de relatórios, e monitoramento em tempo real.

GPS (Sistema de Posicionamento Global)

Finalidade: Equipamento utilizado para facilitar o mapeamento geográfico, orientação e localização durante atividades de campo, como fiscalização e monitoramento de obras.

Equipamentos de Internet via Satélite

Finalidade: Fornecimento de acesso à internet em locais remotos ou de difícil acesso, garantindo a comunicação e a continuidade dos trabalhos em áreas fora da cobertura convencional de internet.





Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Oiapoque
Gabinete do Prefeito



Câmeras Fotográficas e Filmadoras

Finalidade: Registro fotográfico e audiovisual de obras, eventos e atividades administrativas ou de campo que requeiram documentação visual.

Equipamentos de Radiocomunicação

Finalidade: Garantir a comunicação entre equipes que atuam em campo ou em áreas de difícil acesso, principalmente em situações de emergência ou operações de fiscalização.

Ferramentas de Construção e Reparos

Finalidade: Disponibilização de ferramentas necessárias para pequenas manutenções e reparos em diferentes espaços públicos ou para atividades em campo que envolvam limpeza urbana ou infraestrutura.

4. METODOLOGIA

A elaboração do Plano de Contratação Anual (PCA) da Prefeitura Municipal de Oiapoque para o exercício de 2025 foi realizada por meio de um processo estruturado que visa garantir o alinhamento das contratações com as necessidades estratégicas do município, a conformidade com a legislação vigente e a promoção da transparência e eficiência nas contratações públicas. A metodologia aplicada para a construção do PCA envolve as seguintes etapas:

Levantamento de Necessidades

As Secretarias Municipais e os órgãos da administração pública foram convocados para realizar um levantamento detalhado de suas necessidades de contratação para o exercício de 2025. Esse levantamento incluiu as estimativas de bens, serviços e obras que serão necessários para a execução das atividades previstas em cada secretaria ao longo do ano.

As secretarias basearam suas demandas no Plano Plurianual (PPA), na Lei Orçamentária Anual (LOA), e em metas estabelecidas no planejamento estratégico municipal, sempre priorizando os serviços essenciais e os projetos prioritários.

Consolidação das Demandas

A Secretaria Municipal de Administração foi responsável por consolidar todas as demandas enviadas pelas diferentes secretarias e órgãos. Esse processo envolveu a organização dos itens solicitados em categorias de contratação (bens, serviços e obras) e a definição de prioridades com base nas metas de governo.

As demandas consolidadas foram, então, agrupadas para verificar a possibilidade de aquisições centralizadas e compartilhadas entre diferentes órgãos, promovendo economia de escala e maior eficiência nas contratações.

Análise Orçamentária e Financeira

A Secretaria Municipal de Planejamento e Finanças foi responsável pela análise orçamentária das demandas levantadas. Nesta etapa, as contratações previstas foram comparadas com o orçamento





Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Oiapoque
Gabinete do Prefeito



disponível, conforme a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e a Lei Orçamentária Anual (LOA), assegurando que o município respeitasse os limites fiscais.

Ajustes e prioridades foram realizados quando necessário, a fim de alinhar as demandas com a realidade financeira do município.

Planejamento das Contratações

Com as demandas consolidadas e ajustadas conforme o orçamento, foi realizado o planejamento das contratações a serem executadas ao longo do ano de 2025. Esse planejamento definiu o cronograma de execução das licitações e contratações, levando em consideração fatores como a urgência das demandas e os prazos necessários para realização dos processos licitatórios.

Nesta fase, foram estabelecidas previsões de prazos para a elaboração de documentos como os Estudos Técnicos Preliminares (ETP), Termos de Referência (TR) e Projetos Básicos (PB), que serão realizados em momentos posteriores.

Definição de Critérios de Sustentabilidade e Responsabilidade Social

As contratações previstas no PCA 2025 foram planejadas considerando critérios de sustentabilidade e responsabilidade social. Essa etapa assegura que, quando da elaboração dos documentos técnicos (ETPs, TRs, PBs), esses critérios estejam devidamente incorporados, garantindo que os bens, serviços e obras contratados sejam executados de forma a minimizar impactos ambientais e promover o desenvolvimento social da comunidade.

Prioridades foram definidas para a adoção de práticas sustentáveis e de inclusão social, como a capacitação da mão de obra local e a utilização de materiais de baixo impacto ambiental.

Racionalização das Contratações

O PCA foi elaborado visando a racionalização das contratações, buscando centralizar as aquisições sempre que possível, de modo a promover economia de escala e otimizar o uso dos recursos públicos. As demandas das secretarias que apresentaram similaridades foram agrupadas para permitir a realização de licitações compartilhadas e centralizadas, reduzindo custos e aumentando a eficiência dos processos.

Capacitação dos Agentes Envolvidos

Como parte da preparação para a execução das contratações previstas no PCA 2025, o município promoverá a capacitação dos agentes públicos envolvidos nas licitações e na gestão dos contratos. Isso inclui treinamentos para os agentes de contratação, gestores de contratos e fiscais, a fim de garantir que estejam capacitados para conduzir os processos com base nas novas disposições da Lei nº 14.133/2021 e no Decreto Municipal nº 792/2023.

Transparência e Acesso à Informação

O PCA 2025 foi elaborado com base nos princípios da transparência e do acesso à informação, assegurando que todos os processos licitatórios, desde o planejamento até a execução, serão realizados de forma pública e acessível à população. O município se compromete a publicar os dados das





Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Oiapoque
Gabinete do Prefeito



contratações no Portal da Transparência, conforme previsto pela Lei de Acesso à Informação (Lei nº 12.527/2011), permitindo que cidadãos acompanhem cada etapa das contratações públicas.

Monitoramento e Avaliação

Uma vez consolidado o PCA, sua execução será acompanhada por meio de um sistema de monitoramento e avaliação contínuos, conduzido pela Controladoria Geral do Município. Esse acompanhamento garantirá que as contratações sejam realizadas dentro dos prazos previstos e que os recursos sejam aplicados de maneira eficiente. Relatórios periódicos serão gerados para avaliar o andamento das contratações e os impactos no atendimento das necessidades públicas.

5. PRINCÍPIOS APLICÁVEIS ÀS CONTRATAÇÕES

Legalidade - Vincula os licitantes e a Administração Pública às regras estabelecidas nas normas e princípios em vigor;

Isonomia - Significa dar tratamento igual a todos os interessados. É condição essencial para garantir a competição em todos os procedimentos licitatórios;

Impessoalidade - Obriga a Administração a observar nas decisões, critérios objetivos previamente estabelecidos, afastando a discricionariedade e o subjetivismo na condução dos procedimentos de licitação;

Moralidade e Probidade Administrativa - A conduta dos licitantes e dos agentes públicos deve ser, além de lícita, compatível com a moral, a ética, os bons costumes e as regras da boa administração;

Publicidade - Qualquer interessado pode ter acesso às licitações públicas e ao respectivo controle, mediante divulgação dos atos praticados pelos administradores em todo procedimento de licitação;

Vinculação ao Instrumento Convocatório - Obriga a Administração e os licitantes a observarem as normas e condições estabelecidas no ato convocatório. Nada poderá ser criado ou feito sem que haja previsão no instrumento convocatório;

Julgamento Objetivo - O administrador deve observar critérios objetivos definidos no ato convocatório para julgamento da documentação e das propostas. Afasta a possibilidade do julgador utilizar-se de fatores subjetivos ou de critérios não previstos no instrumento de convocação, ainda que em benefício da própria Administração;

Celeridade - Princípio consagrado como uma das diretrizes a ser observada em licitações na modalidade pregão, busca simplificar procedimentos de rigorismos excessivos e de formalidades desnecessárias. As decisões, sempre que possível, devem ser tomadas no momento da sessão;

Competição - Esse princípio conduz o gestor a buscar sempre o maior número de competidores interessados no objeto licitado. Nesse sentido, a Lei de Licitações veda estabelecer, nos atos convocatórios, exigências que possam, de alguma forma, admitir, prever ou tolerar, condições que





Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Oiapoque
Gabinete do Prefeito



comprometam, restrinjam ou frustrem o caráter competitivo da licitação.

Segregação de Funções – Consiste na separação das funções de autorização, aprovação, execução, controle e contabilização. Para evitar conflitos de interesses, é necessário repartir funções entre os servidores para que não exerçam atividades incompatíveis, como executar e fiscalizar uma mesma atividade.

Segurança Jurídica – Esse princípio busca a solidez das relações jurídicas necessárias entre Administração Pública e licitantes ou entre Contratante e Contratado (Fornecedor). Consiste, por exemplo, na interpretação razoável dos termos e condições do Edital.

6. MODALIDADES E ITENS DE CONTRAÇÃO

Considerando os desafios impostos pela arrecadação limitada em relação às demandas apresentadas pelas secretarias, é necessário adotar um planejamento eficiente que priorize a execução de ações essenciais e o uso otimizado dos recursos. Essa diretriz visa garantir a continuidade das atividades básicas e o cumprimento das metas estratégicas do município.

Para atender às necessidades iniciais, será utilizada a dispensa de licitação, conforme os limites legais, disposto no DECRETO Nº 12.343, DE 30 DE DEZEMBRO DE 2024, e regido pela **Lei nº 14.133/2021, Art. 75 inciso I e II, alínea C, § 7º**.

para aquisições imediatas de itens indispensáveis, como materiais de consumo, combustível, materiais relacionados à limpeza urbana e materiais de expediente. Essa medida assegura agilidade e funcionalidade administrativa nos primeiros meses do ano.

Paralelamente, as contratações de maior valor e frequência serão organizadas por meio de registros de preço unificados, abrangendo os mesmos itens e materiais destinados a campanhas de conscientização. Essa abordagem proporciona eficiência, economicidade e padronização nas aquisições ao longo do exercício fiscal.

Além dessas estratégias, será adotada a modalidade de credenciamento para a contratação de serviços especializados voltados à elaboração de projetos de engenharia e infraestrutura urbana, incluindo estudos técnicos para mobilidade, saneamento e habitação, bem como projetos específicos para turismo e cultura. Essa iniciativa permitirá que múltiplos prestadores possam ser habilitados, garantindo um banco de profissionais qualificados, evitando processos licitatórios individualizados e acelerando a execução de projetos estratégicos para o município.

6.1.DISPENSA DE LICITAÇÃO

A dispensa de licitação, regulamentada pelo art. 75, §6 da Lei nº 14.133/2021, será utilizada, como um mecanismo estratégico para garantir a execução inicial das atividades das secretarias e órgãos municipais, possibilitando a aquisição de bens e a contratação de serviços essenciais enquanto os processos licitatórios de maior vulto são estruturados.

Diante das limitações de arrecadação e da alta demanda das secretarias, a aplicação da dispensa de licitação será direcionada não apenas para garantir a continuidade dos serviços essenciais, mas também para investimentos que para o desenvolvimento estratégico visando a melhoria e ampliação





Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Oiapoque
Gabinete do Prefeito



da arrecadação municipal, fortalecendo a capacidade financeira do município e reduzindo a necessidade de suplementações orçamentárias ao longo do exercício.

A dispensa de licitação, será aplicada não apenas para garantir a execução das atividades essenciais no início do exercício fiscal, mas também para investimentos que ampliem a arrecadação municipal visando dessa forma, além de assegurar a continuidade dos serviços, o município de Oiapoque estruturará ações que possibilitem um maior equilíbrio financeiro e autonomia na execução orçamentária ao longo do ano.

Objetivos da Dispensa de Licitação no Início do Exercício Fiscal

- Assegurar o funcionamento das secretarias e órgãos municipais desde o início do ano, evitando descontinuidade nos serviços públicos.
- Atender demandas prioritárias com base na capacidade financeira real do município, considerando a alta demanda das secretarias e os recursos disponíveis.
- Implementar ações voltadas à melhoria da arrecadação municipal, permitindo a modernização dos processos tributários, atualização cadastral e fortalecimento da gestão fiscal.
- Evitar contratações emergenciais ao longo do exercício, garantindo previsibilidade e eficiência no planejamento administrativo.

Critérios para Aplicação

A modalidade será utilizada dentro dos limites legais estabelecidos pela **Lei nº 14.133/2021, Art. 75 inciso I e II, alínea C, § 7º, Art. 95, § 2º e Art. 184-A**

- Até **R\$ 125.451,15**, para obras e serviços de engenharia.
- Até **R\$ 62.725,59**, para outros serviços e aquisições.
- Até **R\$ 376.353,48**, para produtos de pesquisa e desenvolvimento.
- Até **R\$ 10.036,10**, Serviços de manutenção de veículos automotores.
- Até **R\$12.545,11**, Limite para contratos verbais em pequenas compras ou serviços de pronto pagamento.

As contratações deverão ser planejadas estrategicamente, priorizando itens de consumo contínuo, serviços essenciais e investimentos na melhoria da arrecadação municipal.

A aplicação da dispensa de licitação deverá ser estruturada para otimizar os recursos financeiros disponíveis, garantindo que a execução inicial do orçamento atenda às necessidades prioritárias do município.

Itens Prioritários para a Dispensa de Licitação

A dispensa de licitação será utilizada para aquisições e contratações essenciais ao funcionamento das secretarias e para investimentos diretos na modernização da arrecadação municipal. As principais demandas contempladas incluem:





Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Oiapoque
Gabinete do Prefeito



Materiais de Consumo e Expediente

- Compra de papelaria, equipamentos e suprimentos de informática, mobiliários, equipamentos para ampliação de ambiente administrativo e insumos administrativos para funcionamento das secretarias.
- Materiais de escritório essenciais para escolas, unidades de saúde, assistência social e arrecadação tributária.

Combustível e Manutenção Veicular

- Abastecimento de veículos essenciais à administração pública, incluindo ambulâncias, transporte escolar, fiscalização ambiental e transporte de servidores técnicos.
- Pequenos reparos e manutenção emergencial da frota para garantir a continuidade dos serviços públicos.

Material de Limpeza Urbana e Conservação

- Compra de sacos de lixo, vassouras, produtos de limpeza e equipamentos para a manutenção da limpeza pública.
- Insumos para conservação de prédios públicos, escolas, unidades de saúde e espaços de atendimento social.

Insumos para Saúde e Assistência Social

- Aquisição de medicamentos e materiais hospitalares básicos para o funcionamento das Unidades Básicas de Saúde (UBSs).
- Compra de kits de higiene e cestas básicas para atendimento de famílias em situação de vulnerabilidade social.

Pequenos Serviços e Manutenções Imediatas

- Reparos elétricos, hidráulicos e estruturais em prédios públicos.
- Serviços essenciais para garantir o funcionamento das secretarias, como suporte técnico, limpeza e segurança.

Investimentos para Melhoria da Arrecadação

- Aquisição de softwares e sistemas de gestão tributária, permitindo maior controle e eficiência na arrecadação de IPTU, ITBI, ISS e outras receitas municipais.
- Atualização cadastral de imóveis e lotes, possibilitando a ampliação da base tributária do município.
- Modernização dos processos de fiscalização ambiental e urbana, garantindo maior eficiência na arrecadação de taxas de licenciamento e multas.
- Contratação de serviços técnicos para estudos e revisão da legislação tributária municipal, visando maior segurança jurídica e eficiência arrecadatória.

Aplicação por Secretaria

A dispensa de licitação no início do ano fiscal será utilizada para atender às seguintes pastas:

- **Secretaria Municipal da Fazenda:** aquisição de materiais e contratação de serviços administrativos e sistemas de modernização da arrecadação tributária.





Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Oiapoque
Gabinete do Prefeito



- **Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano e Habitação:** contratação de serviços ou equipamentos para atualização cadastral de imóveis comerciais e Urbanos.
- **Secretaria Municipal de Meio Ambiente:** fortalecimento da fiscalização ambiental para incrementar a arrecadação de taxas e licenças.
- **Secretaria Municipal de Saúde:** aquisição de insumos básicos para UBSs e transporte sanitário.
- **Secretaria Municipal de Educação:** compra de materiais de expediente e pequenos reparos em escolas.
- **Secretaria Municipal de Assistência Social:** compra de kits de higiene e cestas básicas.
- **Secretaria Municipal de Obras e Serviços:** aquisição de materiais para limpeza urbana e pequenos serviços emergenciais.
- **Instituto Municipal de Trânsito e Transportes:** abastecimento e manutenção inicial da frota de fiscalização.

Justificativa

No início do exercício fiscal, é necessário garantir a execução inicial das atividades administrativas sem prejudicar o funcionamento das secretarias, buscaremos fortalecimento da arrecadação municipal, pois permitirá que o município tenha maior capacidade de investimento ao longo do exercício fiscal.

Com a alta demanda por investimentos apresentado pelo DFD (Documento de Formalização de Demanda) precisa ser equilibrada com a limitação da arrecadação, exigindo planejamento financeiro e eficiência na alocação dos recursos preparando e estruturando as Secretarias para os recebimentos de recursos extras via emendas parlamentares, bancada e firmamento de contratos e convênios com órgãos Estadual e Federal a aplicação da dispensa de licitação será criteriosa e planejada, garantindo que os recursos sejam utilizados de forma estratégica, transparente e eficiente.

6.2.REGISTRO DE PREÇOS

O registro de preços, regulamentado pelos artigos 6º, inciso XXXII, e 82 a 85 da Lei nº 14.133/2021, será utilizado como uma ferramenta estratégica para atender às demandas de bens e serviços recorrentes ou de consumo contínuo, promovendo **padronização, previsibilidade e economicidade** nas contratações municipais. Essa modalidade possibilitará a aquisição de insumos e a contratação de serviços para suprir necessidades coletivas das secretarias e órgãos do município de forma eficiente e planejada.

A modalidade de registro de preços será utilizada para centralizar as contratações, otimizando os recursos públicos e garantindo o abastecimento regular de bens e serviços indispensáveis ao funcionamento da administração.





Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Oiapoque
Gabinete do Prefeito



Objetivos

- Padronizar as contratações de bens e serviços comuns, promovendo maior competitividade e controle dos gastos públicos.
- Assegurar a previsibilidade no abastecimento de materiais e insumos de uso frequente.
- Evitar contratações fragmentadas e recorrentes que comprometam a eficiência administrativa.
- Garantir a economicidade, ao permitir compras planejadas com melhores condições comerciais.

Critérios para Aplicação

A modalidade de registro de preços será utilizada para contratação de bens e serviços de **natureza comum**, conforme definido pelo **art. 6º, inciso XXXII da Lei nº 14.133/2021**.

- Todas as secretarias e departamentos municipais poderão utilizar essa modalidade, garantindo que demandas recorrentes sejam atendidas de forma integrada e planejada.
- As contratações deverão ser precedidas por planejamento conjunto entre as secretarias e órgãos municipais através de um questionário para levantamento da demanda para o exercício e considerando os gastos do ano anterior, consolidando as demandas anuais para evitar dispersão de recursos.
- A logística de entrega será ajustada às necessidades do município, considerando a localização geográfica e as dificuldades de acesso.

Itens de Contratação

O registro de preços poderá ser utilizado para atender às seguintes demandas:

Materiais de Consumo e Expediente

- Compra de papelaria, toners, pastas e insumos administrativos para funcionamento das secretarias.
- Fornecimento de materiais para escolas, unidades de saúde e assistência social.

Insumos para Limpeza Urbana e Manutenção

- Compra de produtos de limpeza, sacos de lixo e ferramentas para manutenção da limpeza urbana.
- Materiais de conservação de vias e espaços públicos.
- Medicamentos e Insumos Hospitalares
- Registro de preços para medicamentos e insumos de uso recorrente nas Unidades Básicas de Saúde (UBSs).
- Compra de equipamentos de proteção individual (EPIs) para profissionais de saúde.

Combustível e Lubrificantes

- Fornecimento de combustíveis e derivados para a frota municipal, incluindo ambulâncias, transporte escolar, viaturas de fiscalização e transporte de técnicos.

Serviços Contínuos e Terceirização

- Contratação de empresas para limpeza, segurança e manutenção predial.





Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Oiapoque
Gabinete do Prefeito



- Apoio logístico em eventos institucionais e operações administrativas.

Materiais de Informática

- Equipamentos como computadores, impressoras e periféricos.
- Suprimentos como cartuchos de tinta, cabos e dispositivos de armazenamento.

Mobiliário e Equipamentos

- Mesas, cadeiras, estantes e armários para espaços administrativos, escolas, UBSs e outros prédios públicos.
- Bancadas e mobiliário especializado para unidades de saúde e educação.

Materiais de Expediente

- Papelaria, toners, canetas, pastas e outros insumos administrativos.
- Aquisições planejadas para evitar interrupções nas atividades operacionais.

Insumos de Limpeza e Conservação

- Produtos de limpeza, sacos de lixo e ferramentas de conservação.

Combustíveis e Lubrificantes

- Fornecimento contínuo de combustíveis para a frota municipal.

Serviços Contínuos

- Contratação de serviços de limpeza, segurança e manutenção predial.

Aplicação por Secretaria e Departamento

- **Secretaria Municipal de Educação:** aquisição de materiais pedagógicos, mobiliário escolar, uniformes e insumos para escolas municipais.
- **Secretaria Municipal de Saúde:** compra de medicamentos, insumos hospitalares, EPIs e combustíveis para transporte de pacientes.
- **Secretaria Municipal de Assistência Social:** fornecimento de kits de higiene, cestas básicas e materiais para atendimento à população vulnerável.
- **Secretaria Municipal de Obras e Serviços:** materiais de limpeza urbana, ferramentas e insumos para manutenção de vias e espaços públicos.
- **Secretaria Municipal da Fazenda:** aquisição de materiais administrativos e **softwares de gestão tributária** para modernização da arrecadação.
- **Secretaria de Meio Ambiente:** registro de preços para equipamentos de coleta seletiva, insumos para fiscalização ambiental e implementação de projetos sustentáveis.
- **Instituto Municipal de Trânsito e Transportes:** compra de combustíveis e materiais para sinalização viária.

Justificativa

O registro de preços possibilitará maior previsibilidade e controle sobre as contratações de bens e serviços de uso recorrente, evitando a fragmentação de despesas e garantindo melhores condições comerciais, a centralização das aquisições permitirá maior eficiência no atendimento às demandas, assegurando o abastecimento regular e evitando interrupções nas atividades administrativas e operacionais.

A logística de entrega será planejada para atender as demandas do município de forma eficiente, considerando os desafios da localização de Oiapoque e a necessidade de prazos adequados.





Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Oiapoque
Gabinete do Prefeito



O mecanismo também promoverá a transparência e economicidade, assegurando que os recursos públicos sejam utilizados de forma eficiente e dentro das prioridades estabelecidas no PCA.

6.3.CONCORRÊNCIA

A concorrência, regulamentada pelos artigos 6º, inciso XXXVIII, e 28 da Lei nº 14.133/2021, será utilizada no Plano de Contratação Anual (PCA) como uma modalidade estratégica para contratações de maior vulto financeiro e complexidade técnica, garantindo competitividade, transparência e eficiência na execução de obras, serviços e aquisições essenciais ao desenvolvimento do município de Oiapoque.

Essa modalidade possibilitará a contratação de empresas e fornecedores capacitados para atender demandas que exigem alta qualificação técnica e capacidade operacional, assegurando a melhor relação custo-benefício e viabilidade econômica e estrutural dos projetos municipais.

Objetivos

- Viabilizar contratações estratégicas de maior porte, garantindo qualidade e competitividade nos serviços e obras públicas.
- Assegurar a transparência e ampla concorrência, promovendo igualdade de condições entre os licitantes.
- Atender projetos estruturantes e de longo prazo, fundamentais para o crescimento urbano, econômico e social do município.
- Evitar contratações emergenciais, garantindo que todas as obras e serviços de grande vulto sejam planejados e executados com previsibilidade.

Critérios para Aplicação

- A concorrência será aplicada a contratações de bens e serviços de grande porte, conforme definido pelo art. 28 da Lei nº 14.133/2021.
- Os processos deverão ser precedidos de estudos técnicos e planejamento detalhado, assegurando viabilidade econômica e capacidade de execução.
- Será exigida qualificação técnica e comprovação de capacidade operacional dos fornecedores e prestadores de serviço.
- A modalidade será aplicada principalmente em obras e serviços essenciais ao município, promovendo infraestrutura e desenvolvimento sustentável.

Itens Prioritários para Concorrência

Obras de Infraestrutura Urbana

- Pavimentação e drenagem de vias públicas.
- Construção de pontes, passarelas e sistemas de saneamento básico.





Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Oiapoque
Gabinete do Prefeito



- Implantação e modernização da iluminação pública.

Construção e Ampliação de Equipamentos Públicos

- Construção de novas Unidades Básicas de Saúde (UBSs) e modernização das existentes.
- Ampliação e reforma de escolas e creches municipais.
- Edificações administrativas e unidades de atendimento ao público.

Projetos de Desenvolvimento Urbano e Habitação

- Regularização fundiária e implantação de infraestrutura básica em áreas urbanas.
- Construção de conjuntos habitacionais para famílias de baixa renda.

Mobilidade e Transporte

- Construção e modernização de terminais de transporte público.
- Implantação de ciclovias e sinalização viária.

Gestão Ambiental e Sustentabilidade

- Implantação de parques urbanos e áreas de preservação.
- Projetos de saneamento ambiental e destinação de resíduos sólidos.

Aquisição de Equipamentos e Tecnologias

- Compra de maquinário pesado para manutenção de vias e serviços urbanos.
- Implantação de sistemas tecnológicos para modernização administrativa.

Aplicação por Secretaria e Departamento

A concorrência será aplicada em contratações que envolvam alta complexidade técnica e grande impacto social e econômico, contemplando as seguintes pastas:

Secretaria Municipal de Obras e Serviços: execução de obras de infraestrutura urbana, pavimentação, drenagem e manutenção de vias públicas.

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano e Habitação: construção de unidades habitacionais, regularização fundiária e projetos de urbanização.

Secretaria de Saúde: construção e ampliação de UBSs e aquisição de equipamentos hospitalares de grande porte.

Secretaria de Educação: reforma e ampliação de escolas e creches, incluindo a modernização de espaços educacionais.

Secretaria de Meio Ambiente: implantação de parques urbanos, áreas de preservação e sistemas de gestão de resíduos sólidos.

Instituto Municipal de Trânsito e Transportes: implantação de infraestrutura viária, como terminais de transporte e ciclovias.

Justificativa

- A concorrência assegura ampla participação de fornecedores e empresas, garantindo melhores condições contratuais e a execução de serviços com qualidade e eficiência.





Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Oiapoque
Gabinete do Prefeito



- O uso dessa modalidade possibilitará a execução de projetos estruturantes e de longo prazo, fundamentais para o crescimento do município.
- Essa estratégia evita contratações emergenciais e fragmentadas, permitindo que as obras e serviços de grande porte sejam planejados com previsibilidade e dentro dos parâmetros legais.
- O modelo de concorrência será conduzido com rigor técnico e transparência, assegurando a correta aplicação dos recursos públicos e o cumprimento das metas estratégicas do município.

6.4.PREGÃO

O pregão, regulamentado pelos artigos 6º, inciso XL, e 17 a 19 da Lei nº 14.133/2021, será utilizado no Plano de Contratação Anual (PCA) como a principal modalidade para contratações de bens e serviços comuns, incluindo os de natureza contínua. Essa modalidade garante maior celeridade, economicidade e competitividade, sendo essencial para atender as demandas operacionais e administrativas de todas as secretarias e departamentos municipais de Oiapoque.

Objetivos do Pregão no PCA

- Agilizar as contratações públicas, garantindo que bens e serviços essenciais sejam adquiridos com rapidez e eficiência.
- Promover ampla competitividade entre fornecedores, resultando em melhores condições comerciais para o município.
- Assegurar economicidade em compras de itens padronizados e serviços de caráter comum, otimizando os recursos públicos.
- Expandir o atendimento a todas as secretarias, considerando as demandas diversificadas de cada uma.

Critérios para Aplicação

- O pregão será aplicado para a contratação de **bens e serviços comuns**, definidos como aqueles cujas especificações podem ser claramente descritas e comparadas.
- As contratações deverão ser precedidas de **planejamento detalhado**, consolidando as demandas de cada secretaria e departamento.
- Sempre que possível, será utilizado o **pregão eletrônico**, promovendo maior transparência e participação de fornecedores.

Itens Prioritários

Materiais de Consumo e Expediente: Papelaria, pastas, toners, equipamentos de escritório e itens administrativos.

Equipamentos e Suprimentos de Informática: Computadores, impressoras, monitores, dispositivos de rede, cartuchos e acessórios tecnológicos.

Serviços Contínuos: Contratação de serviços terceirizados de limpeza, segurança e manutenção predial; Suporte técnico para sistemas de gestão e redes de informática.





Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Oiapoque
Gabinete do Prefeito



Materiais de Limpeza e Conservação: Produtos de limpeza, ferramentas e materiais para conservação de espaços públicos.

Equipamentos de Saúde e Insumos Hospitalares: Compra de EPIs, medicamentos básicos e equipamentos para UBSs e UBS Fluvial.

Veículos e Manutenção de Frota: Aquisição e manutenção de veículos para transporte escolar, ambulâncias e fiscalização.

Equipamentos Pedagógicos e Mobiliário Escolar: Materiais pedagógicos, uniformes, kits escolares e mobiliário para escolas e creches.

Aplicação por Secretaria e Departamento

Gabinete do Prefeito

Materiais de expediente, equipamentos de informática e serviços de manutenção predial.

Secretaria Municipal de Governo

Suporte técnico em informática, materiais administrativos e serviços de comunicação institucional.

Secretaria Municipal de Administração

Suprimentos de escritório, equipamentos de TI e serviços de limpeza e conservação.

Controladoria Geral do Município

Sistemas e equipamentos de auditoria e gestão.

Procuradoria Geral do Município

Materiais de expediente e sistemas de apoio jurídico.

Secretaria Municipal da Fazenda

Equipamentos de informática, suprimentos administrativos e softwares de gestão tributária.

Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

Serviços de consultoria, mobiliário administrativo e insumos para planejamento estratégico.

Secretaria Municipal de Saúde

Compra de medicamentos básicos, insumos hospitalares e EPIs.

Secretaria Municipal de Educação

Kits escolares, materiais pedagógicos, mobiliário para escolas e uniformes.

Secretaria Municipal de Assistência Social

Cestas básicas, kits de higiene e materiais para atendimento social.

Secretaria Municipal de Obras e Serviços

Ferramentas, materiais de limpeza urbana e produtos para manutenção de vias.

Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano e Habitação

Equipamentos de medição, softwares para planejamento urbano e materiais administrativos.

Secretaria Municipal de Meio Ambiente

Insumos para coleta seletiva, materiais para campanhas de educação ambiental e equipamentos para fiscalização ambiental.

Instituto Municipal de Trânsito e Transportes

Materiais para sinalização viária, veículos para fiscalização e manutenção de frota.





Justificativa para o Uso do Pregão

O pregão possibilitará maior eficiência na aquisição de bens e serviços comuns, promovendo celeridade nas contratações e melhor aproveitamento dos recursos públicos.

A modalidade abrange todas as secretarias e departamentos, garantindo que as necessidades sejam atendidas de forma integrada e planejada.

A utilização do pregão eletrônico, sempre que possível, amplia a competitividade e promove a transparência nos processos licitatórios.

Sua aplicação é essencial para o abastecimento de itens recorrentes e serviços contínuos, evitando paralisações nas atividades administrativas e operacionais do município.

6.5.TOMADA DE PREÇOS

A tomada de preços, regulamentada pelos artigos 6º, inciso XXIX, e 28 da Lei nº 14.133/2021, será utilizada no Plano de Contratação Anual (PCA) para contratações de médio vulto financeiro, que demandam fornecedores previamente cadastrados ou que atendam aos requisitos técnicos e documentais exigidos. Essa modalidade se apresenta como uma ferramenta ágil e eficaz para atender a demandas que não se enquadram nas contratações de pequeno porte (dispensa de licitação) nem nos projetos de grande vulto (concorrência).

A tomada de preços garantirá eficiência administrativa e celeridade, atendendo a projetos que exijam qualificação técnica e planejamento consolidado, enquanto assegura transparência e conformidade legal.

Objetivos

- **Viabilizar contratações de médio vulto**, garantindo qualidade e competitividade no fornecimento de bens, serviços e execução de obras públicas.
- **Promover celeridade e eficiência administrativa**, atendendo demandas que exigem agilidade sem comprometer a transparência.
- **Apoiar o desenvolvimento de projetos estratégicos**, como obras de infraestrutura e aquisição de bens e serviços especializados.

Critérios para Aplicação

A modalidade poderá ser aplicada para contratações que se enquadrem nos limites financeiros estabelecidos pela Lei nº 14.133/2021:

- **Até R\$ 3.300.000,00** para obras e serviços de engenharia.
- **Até R\$ 1.430.000,00** para outros serviços e aquisições.

Será exigido cadastramento prévio dos fornecedores ou comprovação de qualificação técnica e documental e os processos deverão ser precedidos por estudos técnicos e termos de referência detalhados, assegurando a viabilidade e qualidade das contratações.





Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Oiapoque
Gabinete do Prefeito



Itens Prioritários

Obras de Médio Porte

- Construção e reforma de unidades escolares e creches.
- Manutenção e ampliação de UBSs e prédios administrativos.
- Pequenas obras de pavimentação e drenagem urbana.

Serviços Especializados

- Contratação de consultorias para planejamento urbano e ambiental.
- Serviços de engenharia para estudos técnicos e projetos específicos.
- Apoio técnico na regularização fundiária e infraestrutura habitacional.

Aquisições Técnicas e Específicas

- Compra de equipamentos hospitalares de médio porte.
- Aquisição de mobiliário para escolas, UBSs e repartições públicas.
- Equipamentos de fiscalização para trânsito e meio ambiente.

Aplicação por Secretaria e Departamento

A tomada de preços será aplicada de forma estratégica às seguintes pastas e departamentos:

Gabinete do Prefeito

Contratação de serviços especializados em consultoria e auditoria técnica.

Secretaria Municipal de Governo

Reformas de prédios administrativos e aquisição de sistemas de apoio à gestão institucional.

Secretaria Municipal de Administração

Aquisição de mobiliário e equipamentos para modernização administrativa.

Serviços especializados em segurança patrimonial e manutenção predial.

Secretaria Municipal da Fazenda

Contratação de consultorias para modernização tributária e revisão de legislação fiscal.

Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

Estudos técnicos para elaboração de projetos estratégicos e urbanos.

Contratação de sistemas de planejamento e controle orçamentário.

Secretaria Municipal de Saúde

Reformas de UBSs e aquisição de equipamentos médicos de médio porte.

Contratação de serviços de manutenção de equipamentos hospitalares.

Secretaria Municipal de Educação

Reforma e ampliação de escolas e creches.

Compra de mobiliário escolar e equipamentos pedagógicos.

Secretaria Municipal de Assistência Social

Reformas de unidades de atendimento e aquisição de equipamentos para suporte social.

Secretaria Municipal de Obras e Serviços

Execução de obras de drenagem, pavimentação e manutenção urbana de médio porte.





Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Oiapoque
Gabinete do Prefeito



Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano e Habitação

Estudos técnicos e execução de obras para regularização fundiária e habitação social.

Secretaria Municipal de Meio Ambiente

Contratação de serviços técnicos para projetos de sustentabilidade ambiental.

Aquisição de equipamentos para coleta seletiva e fiscalização ambiental.

Instituto Municipal de Trânsito e Transportes

Aquisição de sistemas para gestão de trânsito e equipamentos de fiscalização.

Justificativa para o Uso da Tomada de Preços

A modalidade possibilitará a realização de contratações de médio vulto, garantindo agilidade, eficiência e transparência no atendimento das demandas municipais.

Secretarias que demandam obras e serviços técnicos especializados serão beneficiadas, ampliando a capacidade administrativa para executar projetos estratégicos.

A tomada de preços permitirá previsibilidade e controle nas contratações, evitando fragmentação de despesas e garantindo conformidade legal.

A modalidade será essencial para atender projetos que exigem qualificação técnica e planejamento específico, viabilizando soluções de médio porte com qualidade e competitividade.

6.6.CONCURSO

A modalidade Concurso, regulamentada pelos artigos 6º, inciso XXXIX, e 30 da Lei nº 14.133/2021, será utilizada no Plano de Contratação Anual (PCA) para a seleção de trabalhos técnicos, científicos ou artísticos, avaliados pelo critério de melhor técnica ou conteúdo artístico. Essa modalidade será aplicada de forma pontual e estratégica, atendendo demandas específicas de secretarias e departamentos municipais.

A utilização do Concurso garantirá a escolha de soluções criativas, inovadoras e de alta qualidade técnica, contribuindo para o desenvolvimento de projetos que envolvem planejamento urbano, iniciativas culturais e ações educacionais.

Objetivo

- **Selecionar trabalhos técnicos, científicos ou artísticos** que atendam às necessidades específicas das secretarias municipais.
- **Fomentar a inovação e criatividade**, incentivando a produção cultural, científica e técnica no município.
- **Promover transparência e isonomia** no julgamento das propostas, assegurando a escolha das melhores soluções para demandas específicas.





Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Oiapoque
Gabinete do Prefeito



Critérios para Aplicação

O concurso será aplicado exclusivamente para a seleção de trabalhos técnicos, científicos ou artísticos, conforme disposto na Lei nº 14.133/2021.

Será utilizado em situações que demandem qualificação técnica ou criativa, quando o julgamento pela melhor técnica ou conteúdo artístico for essencial.

O edital definirá os critérios objetivos de avaliação, garantindo transparência e imparcialidade no processo de escolha.

Itens Prioritários

Projetos Técnicos e Científicos

- Estudos urbanísticos, ambientais ou habitacionais.
- Desenvolvimento de projetos de requalificação de espaços públicos.

Trabalhos Artísticos e Culturais

- Produção de identidade visual para campanhas culturais.
- Seleção de propostas para eventos culturais e exposições artísticas.

Iniciativas Educacionais

- Criação de materiais pedagógicos inovadores.
- Projetos para incentivo à produção científica nas escolas municipais.

Aplicação por Secretaria e Departamento

A modalidade de **Concurso** será aplicada às seguintes pastas e departamentos:

Secretaria Municipal de Cultura

Seleção de projetos culturais e artísticos para exposições e eventos.

Aplicação de recursos: **R\$ 100.000,00.**

Secretaria Municipal de Turismo

Desenvolvimento de materiais promocionais e roteiros turísticos inovadores.

Aplicação de recursos: **R\$ 120.000,00.**

Secretaria Municipal de Planejamento e Gestão

Escolha de projetos arquitetônicos para requalificação urbana.

Aplicação de recursos: **R\$ 200.000,00.**

Secretaria Municipal de Meio Ambiente

Desenvolvimento de campanhas e projetos de sustentabilidade.

Aplicação de recursos: **R\$ 80.000,00.**

Secretaria Municipal de Educação

Incentivo à produção pedagógica e científica na rede municipal.

Aplicação de recursos: **R\$ 150.000,00.**





Justificativa

- O Concurso será utilizado para promover soluções criativas e técnicas de alta qualidade, indispensáveis para áreas que demandam inovação.
- Fomenta a participação de especialistas, artistas e educadores, contribuindo para o desenvolvimento cultural, técnico e científico no município.
- Assegura transparência e isonomia, garantindo que a avaliação seja feita com critérios objetivos e alinhados às prioridades municipais.
- Contribui para qualificar os projetos municipais, incentivando iniciativas que gerem impacto positivo e sustentável.

6.7.LEILÃO

O leilão, regulamentado pelos artigos 6º, inciso XXX, e 30 da Lei nº 14.133/2021, será utilizado no Plano de Contratação Anual (PCA) do município de Oiapoque como modalidade para a alienação de bens móveis ou imóveis que sejam considerados inservíveis ou que estejam obsoletos, bem como para a aquisição de bens em casos específicos previstos em lei. Essa modalidade visa garantir transparência, eficiência e maximização dos resultados financeiros para a administração pública.

A aplicação do leilão será planejada com o objetivo de gerar receitas adicionais para o município e otimizar a gestão patrimonial, promovendo a alienação de bens que já não atendem às necessidades da administração pública.

Objetivos

- **Promover a alienação de bens móveis e imóveis inservíveis ou obsoletos**, garantindo sua destinação adequada e a geração de receitas para o município.
- **Maximizar os valores obtidos** com a venda desses bens, assegurando competitividade no processo licitatório.
- **Assegurar transparência e eficiência** no processo de alienação, garantindo igualdade de condições aos participantes.

Critérios para Aplicação

- O leilão será utilizado para a alienação de bens públicos declarados inservíveis, como veículos, equipamentos, materiais de informática e outros bens móveis.
- Poderá ser aplicado para a venda de bens imóveis, mediante autorização legislativa e avaliação prévia do imóvel, conforme exigido pela legislação vigente.
- A modalidade será conduzida de forma presencial ou eletrônica, promovendo a ampla participação de interessados e assegurando transparência no processo.
- Os bens a serem leiloados deverão ser avaliados previamente por uma comissão designada, com base em critérios técnicos e mercadológicos.





Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Oiapoque
Gabinete do Prefeito



Itens Prioritários

Bens Móveis Inservíveis

- Veículos da frota municipal que estejam fora de operação ou com alto custo de manutenção.
- Equipamentos de informática e mobiliário administrativo considerados obsoletos.
- Máquinas e equipamentos agrícolas que não atendem mais às demandas operacionais.
- Materiais e equipamentos apreendidos fruto de fiscalização

Bens Imóveis

- Áreas ou imóveis municipais considerados excedentes ou não utilizados, cuja alienação esteja alinhada ao interesse público.

Bens Apreendidos ou Confiscados

- Materiais e equipamentos apreendidos ou confiscados, cuja destinação seja legalmente permitida.

Aplicação por Secretaria e Departamento

O leilão será utilizado de forma estratégica por diversas secretarias e departamentos, conforme a necessidade de alienação de bens específicos:

Secretaria Municipal de Administração

- Objetivo: Alienação de veículos inservíveis da frota municipal e equipamentos obsoletos.
- Aplicação de recursos: Receita será destinada à renovação da frota e modernização administrativa.

Secretaria Municipal de Educação

- Objetivo: Venda de mobiliário e equipamentos pedagógicos obsoletos.
- Aplicação de recursos: Receita será destinada à aquisição de novos equipamentos para as escolas municipais.

Secretaria Municipal de Saúde

- Objetivo: Alienação de equipamentos hospitalares e mobiliário médico inservíveis.
- Aplicação de recursos: Receita será utilizada para modernizar equipamentos e infraestrutura das UBSs.

Secretaria Municipal de Obras e Serviços

- Objetivo: Venda de máquinas e equipamentos agrícolas ou urbanos que estejam fora de operação.
- Aplicação de recursos: Receita será utilizada para aquisição de novos equipamentos para manutenção urbana.

Secretaria Municipal de Meio Ambiente

- Objetivo: Alienação de veículos e equipamentos de fiscalização inservíveis.
- Aplicação de recursos: Receita será destinada à renovação da frota e fortalecimento das ações de fiscalização ambiental.





Justificativa

- **Promove a gestão eficiente dos bens públicos**, permitindo a alienação de itens que já não atendem às necessidades da administração.
- **Gera receita adicional para o município**, que poderá ser utilizada em investimentos prioritários, como educação, saúde e infraestrutura.
- **Assegura transparência no processo**, garantindo igualdade de condições para os interessados e maximização do valor arrecadado.
- Contribui para a **otimização do patrimônio municipal**, reduzindo custos de armazenamento e manutenção de bens obsoletos.

6.8.CONTRATAÇÃO DIRETA POR INEXIGIBILIDADE

A Contratação Direta por Inexigibilidade, regulamentada pelos artigos 6º, inciso XXIII, e 74 da Lei nº 14.133/2021, será utilizada no Plano de Contratação Anual (PCA) do município de Oiapoque para situações em que não há viabilidade de competição entre fornecedores, seja pela exclusividade do objeto contratado ou pela natureza do serviço. Essa modalidade será aplicada de forma estratégica e justificada, garantindo eficiência administrativa e conformidade legal.

A inexigibilidade será utilizada em casos estritamente necessários, evitando contratações indevidas e assegurando transparência nos processos.

Objetivos

- **Garantir a continuidade dos serviços essenciais**, quando não houver concorrência possível entre fornecedores.
- **Possibilitar a contratação de profissionais ou empresas especializadas**, quando a singularidade do objeto exigir qualificação técnica específica.
- **Assegurar conformidade legal**, garantindo que as contratações por inexigibilidade estejam devidamente justificadas e documentadas.

Critérios para Aplicação

- **Exclusividade do fornecedor ou prestador de serviço**, devidamente comprovada por meio de declaração de exclusividade emitida pelo fabricante ou distribuidor autorizado.
- **Natureza singular do serviço**, em que a escolha de um profissional ou empresa específica seja essencial devido à especialização ou notória capacidade técnica.
- **Contratação de profissionais do setor artístico e cultural**, para eventos e produções culturais de interesse público, conforme previsto no **artigo 74, inciso III da Lei nº 14.133/2021**.
- **Contratação de serviços técnicos especializados**, como consultorias, pareceres técnicos e capacitações, quando a escolha do fornecedor for justificada por sua qualificação excepcional.





Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Oiapoque
Gabinete do Prefeito



Itens Prioritários

Serviços Técnicos Especializados

- Consultorias para planejamento estratégico e modernização da gestão pública.
- Pareceres técnicos e estudos de viabilidade econômica e ambiental.
- Treinamentos e capacitações específicas para servidores municipais.

Contratação de Artistas e Serviços Culturais

- Apresentações artísticas e culturais de notória especialização.
- Produção de eventos municipais e festivais culturais.

Fornecimento de Produtos e Equipamentos Exclusivos

- Aquisição de medicamentos ou insumos hospitalares exclusivos.
- Equipamentos tecnológicos ou científicos de fornecedor único.

Aplicação por Secretaria e Departamento

A Contratação Direta por Inexigibilidade será aplicada de forma estratégica às seguintes pastas, conforme suas necessidades específicas:

- **Secretaria Municipal de Governo:** Contratação de consultorias especializadas para gestão administrativa.
- **Secretaria Municipal de Saúde:** Aquisição de medicamentos e insumos hospitalares exclusivos; Contratação de serviços médicos especializados.
- **Secretaria Municipal de Educação:** Contratação de palestrantes e especialistas para capacitação de professores; Fornecimento de materiais didáticos exclusivos.
- **Secretaria Municipal de Cultura:** Contratação de artistas e produtores culturais para eventos municipais.
- **Secretaria Municipal de Meio Ambiente:** Contratação de serviços técnicos especializados para estudos ambientais.
- **Secretaria Municipal da Fazenda:** Consultorias para revisão e modernização da arrecadação municipal.

Justificativa

- Atende a situações em que a concorrência não é viável, garantindo continuidade dos serviços essenciais.
- Possibilita a contratação de fornecedores exclusivos, quando a comprovação de exclusividade é documentada.
- Assegura transparência e conformidade, garantindo que as contratações sejam justificadas com base na legislação vigente.
- Evita prejuízos à administração pública, assegurando que serviços técnicos, culturais ou estratégicos sejam realizados por especialistas reconhecidos no mercado.





6.9.CREDENCIAMENTO

O credenciamento, regulamentado pelos artigos 6º, inciso XX, e 79 da Lei nº 14.133/2021, será utilizado no Plano de Contratação Anual (PCA) do município de Oiapoque como modalidade para contratação de serviços de forma descentralizada e não exclusiva, permitindo que diversos prestadores de serviço atuem simultaneamente, desde que cumpram os requisitos estabelecidos no edital.

Essa modalidade será aplicada quando houver necessidade de ampla oferta de serviços para atendimento à administração pública, garantindo que diferentes fornecedores possam ser contratados conforme a demanda, sem necessidade de concorrência entre eles.

Objetivos do Credenciamento

- Permitir a contratação de múltiplos fornecedores ou prestadores de serviço, sem exclusividade, garantindo atendimento contínuo às demandas municipais.
- Assegurar ampla participação de interessados, respeitando o princípio da isonomia e garantindo que todos os prestadores que atendam aos critérios possam ser credenciados.
- Garantir eficiência e descentralização na prestação de serviços, permitindo flexibilidade na execução de contratos administrativos.

Critérios para Aplicação

- O credenciamento será utilizado para contratações recorrentes e de ampla necessidade, nas quais não há limitação quanto ao número de prestadores aptos a executar o serviço.
- Todos os interessados que atenderem aos critérios estabelecidos no edital poderão se credenciar, sem disputa por menor preço.
- O credenciamento será conduzido por chamamento público, no qual os interessados apresentarão documentação para habilitação e comprovação de capacidade técnica.
- A administração poderá utilizar rotação ou rodízio entre os credenciados, conforme critérios definidos previamente no edital.

Itens Prioritários

Serviços de Saúde

- Credenciamento de clínicas e hospitais para atendimentos especializados.
- Contratação de laboratórios para realização de exames médicos.

Serviços Educacionais e Técnicos

- Credenciamento de instrutores para cursos de capacitação profissional.
- Credenciamento de palestrantes para programas educacionais e treinamentos internos.

Fornecimento de Serviços Contínuos

- Credenciamento de empresas para serviços de manutenção predial, elétrica e hidráulica.
- Prestadores de serviços de limpeza urbana, transporte e apoio logístico.

Assistência Social e Projetos Comunitários

- Credenciamento de entidades para execução de programas sociais.





Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Oiapoque
Gabinete do Prefeito



- Parcerias com ONGs para atendimento a grupos vulneráveis.

Aplicação por Secretaria e Departamento

A modalidade de **credenciamento** será aplicada de forma estratégica às seguintes pastas e departamentos:

Secretaria Municipal de Saúde

Credenciamento de laboratórios, clínicas e profissionais da saúde para serviços médicos especializados.

Secretaria Municipal de Educação

Credenciamento de instituições para cursos profissionalizantes e capacitações para professores.

Secretaria Municipal de Assistência Social

Credenciamento de entidades para atendimento a famílias em situação de vulnerabilidade.

Secretaria Municipal de Obras e Serviços

Credenciamento de prestadores de serviços para manutenção predial e infraestrutura urbana.

Secretaria Municipal de Meio Ambiente

Credenciamento de cooperativas e empresas para programas de reciclagem e manejo de resíduos sólidos.

Elaboração de Projetos de Engenharia

Critérios para Aplicação no Credenciamento

- Quando houver demanda contínua para projetos de engenharia, sem limitação de quantitativo de prestadores.
- Quando o município precisar de diversos profissionais ou empresas para atender diferentes tipos de projetos, como infraestrutura urbana, saneamento, edificações e mobilidade.
- O credenciamento permite que todos os profissionais ou empresas que atendam aos requisitos técnicos possam ser contratados, garantindo maior agilidade na execução dos serviços.

Tipos de Projetos de Engenharia Passíveis de Credenciamento

- Projetos de pavimentação e drenagem urbana.
- Projetos para construção e reforma de unidades de saúde e escolas.
- Projetos de infraestrutura viária e mobilidade urbana.
- Projetos para saneamento básico e gestão de resíduos sólidos.

Aplicação por Secretaria

- **Secretaria Municipal de Obras e Serviços:** Credenciamento de empresas para projetos de pavimentação, drenagem e infraestrutura viária.
- **Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano e Habitação:** Credenciamento de engenheiros e arquitetos para elaboração de projetos de habitação e regularização fundiária.





Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Oiapoque
Gabinete do Prefeito



- **Secretaria Municipal de Meio Ambiente:** Credenciamento de profissionais para projetos de recuperação ambiental e saneamento.

Justificativa para o Uso do Credenciamento

- Permite a contratação de diversos fornecedores e prestadores de serviço, assegurando ampla participação e descentralização da execução contratual.
- Evita monopólio e amplia a oferta de serviços essenciais, garantindo continuidade no atendimento público.
- Assegura eficiência e transparência, pois todos os credenciados devem atender aos mesmos requisitos e critérios técnicos.
- Facilita a execução de serviços recorrentes, sem a necessidade de múltiplos processos licitatórios para a mesma finalidade.
- Possibilita a contratação simultânea de diversas empresas ou profissionais, garantindo rapidez na execução dos projetos.
- Evita processos licitatórios demorados para cada projeto, tornando a gestão mais eficiente.
- Assegura um banco de prestadores previamente habilitados, garantindo agilidade na execução das contratações.

Definição por Ordem de Contratação

MELHORIA DE ARRECADAÇÃO	
Secretaria Municipal da Fazenda	Aquisição de Materiais e Equipamentos para Atualização Cadastral do Comércio
	Modernização do Sistema Tributário
	Aquisição de Insumos para viabilizar Fiscalização e Acompanhamento
Secretaria Municipal da Administração (Sala do Empreendedor)	Elaborar Proposta para Incentivo e Fomento ao Comercio
Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano e Habitação	Aquisição de Materiais e Equipamentos para Atualização Cadastral dos Lotes Urbanos - REURB
	Aquisição de Materiais e Equipamentos para Levantamento e Cadastramento de Comercio Informal
	Modernização do Sistema de Cobranças de Taxas de ITBI e Licenciamentos
	Aquisição de Insumos para viabilizar Fiscalização e Acompanhamento
	Contratação de empresa especializada em Revisão de PGV (planta geral de Valores)
Secretaria Municipal de Meio Ambiente	Aquisição de Materiais e Equipamentos para Levantamento Cadastral de Taxa do Lixo





Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Oiapoque
Gabinete do Prefeito



	Aquisição de Materiais e Equipamentos para Levantamento Cadastral de Licenciamento Ambiental
	Modernização do Sistema de Cobranças de taxa do Lixo e Licenciamento Ambiental
Secretaria Municipal de Agricultura	Aquisição de Materiais e Equipamentos para Implantação do SIM (Serviço de Inspeção Animal), Regulamentação de inspeção de pescado (proteína Animal e Vegetal)
IMPLANTAÇÃO DO PLANO DE ORDENAMENTO OCUPACIONAL (INFRAERO E NOVA CONQUISTA)	
Secretaria Municipal de Desenvolvimento urbano e habitação	Elaboração do Plano de Ordenamento Ocupacional
	Aquisição de materiais, insumos e equipamentos para levantamento do Déficit Habitacional
	Contratação de Sistema para Produção e Armazenamento de dados
	Contratação de Serviços de Análise e consolidação de dados
	Contratação de Serviços ou Implantação de Serviços de Regularização Fundiária
	Contratação de empresa especializada em elaboração de projetos e captação de recursos para o desenvolvimento e implantação de plano de habitação
Secretaria Municipal de Obras e Serviços	Contratação de Equipe Técnica para Elaboração de Projetos Básicos
	Contratação de Empresa de Serviços de Cartografia
	Serviços de Engenharia
Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social	Levantamento Sócio Econômico para Realização de Diagnóstico da Região
	Atualização Cadastral para Beneficiário de Auxílio de Programas
	Prestação de Serviços de Assistência para Garantia de segurança alimentar e atividades lúdicas
Secretaria Municipal de Meio Ambiente	Acompanhamento Relativo aos Impactos Ambientais relacionado as intervenções
	Proposição de Intervenções de Possíveis Mitigação de Impacto Ambiental
	Proposição de Projetos Relacionado a Intervenções em área Verde e Urbanísticas
Procuradoria Geral do Município	Contratação de Serviços de Assessoria ou Consultoria Jurídica Relacionado a Resolução de Conflitos
	Aquisição de materiais e Equipamentos para elaboração de Peças Técnicas Relacionado ao Ordenamento da Ocupação
	Elaboração e Revisão de Legislação Vinculado ao Ordenamento
Gabinete do Prefeito (Defesa Civil)	Mapeamento de Áreas Vulneráveis e Risco (Alagamento, Inundações, Movimento de Massa e Desmoronamento)





Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Oiapoque
Gabinete do Prefeito



	Mapeamento Hidrográfico Relativo a Seca Extrema Causada Pelas Mudanças Climáticas
	Mapeamento de Ocupação e Construções Irregulares em Áreas de Riscos
DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO	
Secretaria Municipal de Agricultura	Recuperação e Arranjo da Cadeia Produtiva Através da Agricultura Familiar
	Levantamento Sobre Impacto Socioeconômica causada pela Fúngica da Mandioca
	Elaboração de Proposta para Redimensionamento do FLOTA, Contendo Levantamento e Diagnóstico Sócio Econômico e Zoneamento para cadastramento e licenciamento de extração Mineral
Secretaria Municipal de Pesca e Aquicultura	Elaborar Proposta para Desenvolvimento do Setor Pesqueiro
	Aquisição de Materiais, Equipamentos e Insumos para atuar junto ao SIM no trabalho de Conscientização junto ao setor pesqueiro
ESPORTE, CULTURA E TURISMO	
Secretaria Municipal de Cultura	Aquisição de Materiais, Equipamentos e Insumos para elaboração de propostas relacionado ao calendário de atividades
	Contratação de Empresa especializada em elaboração de projetos e captação de recursos voltado para desenvolvimento de políticas públicas para o setor cultural
	Contratação de serviços e aquisição de materiais relacionado aos principais eventos do Município como Aniversário, Natal e Virada de Ano e semana da Pátria.
Secretaria Municipal de Turismo	Aquisição de Materiais, Equipamentos e Insumos para elaboração de propostas relacionado ao desenvolvimento sustentável do turismo
	Contratação de Empresa especializada em elaboração de projetos e captação de recursos voltado para desenvolvimento de políticas públicas para o setor de turismo
	Contratação de serviços e aquisição de materiais relacionado aos principais eventos do Município relacionado a ações intersecretárias para promover o turismo.





Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Oiapoque
Gabinete do Prefeito



Secretaria Municipal de Esporte e Lazer	Aquisição de Materiais, Equipamentos e Insumos para elaboração de propostas relacionado ao calendário de atividades
	Contratação de Empresa especializada em elaboração de projetos e captação de recursos voltado para desenvolvimento de políticas públicas para o setor do Esporte
	Contratação de serviços e aquisição de materiais relacionado aos principais eventos do Município para promover e estimular a atividade esportiva.
GESTÃO ADMINISTRATIVA E POLÍTICAS PÚBLICAS	
Secretaria Municipal de Administração	Contratação de Empresa de Assessoria ou Consultoria em gestão pública para capacitação e treinamento de funcionários efetivos em cargo ou não ou contratos. Fazer mapeamento intersecretarias e Fundos Municipais.
	Contratar empresa de assessoria e consultoria contábil com especialização em contabilidade de recursos humanos.
	Contratar empresa de assessoria e consultoria com especialização em auditoria contábil para acompanhamento do quadro geral do Município.
	Contratar empresa ou fazer adesão de ata para fornecimento de materiais de expediente e mobiliário e materiais e suprimento de Informática na modalidade de ARP (Ata de Registro de Preços)
	Contratação de empresa de locação de veículos utilitários e de passeio para viabilizar os trabalhos da administração
	Aquisição de materiais consumo relativo a serviços diários de limpeza
	Aquisição de Produtos relativos a copa
Secretaria Municipal de Administração (Comissão de Controle de Licitações)	Contratação de serviços de provedora de internet segura e estável para promover os trabalhos relativo a licitações
	Aquisição de equipamentos relacionado a transmissão de internet via satélite segura e estável para promover os trabalhos de licitações
	Aquisição de materiais e equipamentos para produção e arquivamento de processos relativo a licitações





Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Oiapoque
Gabinete do Prefeito



	Contratação de serviços de assessoria ou Consultoria com especialização em Licitações
Secretaria Municipal de Administração (Guarda Municipal)	Contratação de serviços relacionado a capacitação de equipe da guarda municipal
	Contratação de serviços para edificação
	Aquisição de materiais e equipamentos para fortalecer a segurança municipal
	Aquisição de materiais e equipamentos para setor administrativo
	Aquisição de Veículos automotores caracterizado
Secretária de Planejamento e Gestão	Serviços de Contratação empresa especializada ou consultoria para: Elaboração do Plano Plurianual (PPA), Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO), Lei Orçamentária Anual (LOA), Relatório de Gestão, Planejamento e Gestão de Projetos, Captação de Recursos, Monitoramento e Avaliação de Projetos.
	Materiais de Softwares: Aquisição de Softwares para Gestão Orçamentária.
	Materiais Permanentes : Aquisição de Equipamentos de TI, Aquisição de Mobiliário para Escritório, Aquisição de Equipamentos para Treinamento e Capacitação, Aquisição de Materiais para Divulgação de Projetos.
	Materiais de Consumo: Materiais para Escritório, Materiais de Limpeza e Conservação, Materiais de Informática, Materiais para Capacitação, Material de Divulgação e Comunicação, Materiais de Escritório Técnico.
Gabinete do Prefeito (Defesa Civil)	Levantamento e qualificação relativos a qualidade e abastecimento da água. (ação preventiva relativo à crise climática) seca extrema
	Contratação de serviços relativo a elaboração de projetos relacionado a contenção de encostas e canais para escoação de água evitando alagamento e acúmulo de enxurrada
Gabinete do Prefeito (Ouvidoria)	Contratação de empresa para elaboração de sistema relacionado a produtividade e desempenho dos serviços diários relacionado a serviços públicos cotidiano
Gabinete do Prefeito (Secretaria Extraordinária para Assuntos Indígenas)	Elaborar Propostas de Inclusão e Desenvolvimento de Políticas Públicas Visando o Fortalecimento da Identidade Cultural Indígena do Município com Ações Intersecretarias





Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Oiapoque
Gabinete do Prefeito



Gabinete do Prefeito (Representação de Assuntos Externos)	Desenvolver Estratégias e Junto com a secretaria de Planejamento buscar relacionamento para consolidar parcerias e captar recursos.
Procuradoria Geral do Município	Aquisição de Materiais e Equipamentos relacionado a suas atribuições
	Contratação de serviços de assessoria ou Consultoria Jurídica
Controladoria Geral do Município	Aquisição de Materiais e Equipamentos relacionado a suas atribuições
	Contratação de serviços de assessoria ou Consultoria Jurídica relacionado a otimização controle e fiscalização dos trabalhos
Instituto Municipal de Trânsito e Transporte	Contratação de Empresa Especializada em Manutenção de veículos e equipamentos para fiscalização de trânsito.
	Contratação de Empresa Especializada em de Sinalização de vias urbanas.
	Aquisição de materiais e equipamentos tecnológicos para o IMTRANS.
	Consultoria técnica jurídica especializada em trânsito e transporte.
	Contratação de Empresa Especializada em Treinamento e capacitação dos servidores do IMTRANS.
	Contratação de Empresa Especializada em Manutenção Predial
	Aquisição de Materiais e Equipamentos para Manutenção Administrativa e operacional
SERVIÇOS URBANOS E RURAIS	
Secretaria Municipal de Obras	Contratação de Serviços de Limpeza Urbana
	Aquisição de Materiais e Equipamentos para Limpeza Urbana
	Aquisição de Materiais e Equipamentos para Levantamento e Reparos em Sistema de Drenagens, Dutos de Escoamento, Reparo de Calçadas, Meio Fio e Caixa de Passagens.
	Aquisição de Materiais e equipamentos para manutenção e Limpeza de Ruas e Avenidas não Pavimentadas
	Aquisição de Materiais e equipamentos para manutenção e Limpeza de Ruas e Avenidas, pavimentadas
	Contratação de empresa especializada em perfuração de poços artesiano e semi artesiano





Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Oiapoque
Gabinete do Prefeito



	Contratação de empresa especializada em elaboração de projetos de engenharia voltado para infraestrutura
	Contratação de empresa especializada em elaboração de projetos de engenharia voltado para serviços de edificações
	Contratação de empresa especializada em serviços de cartografia
Secretaria Municipal de Meio Ambiente	Elaboração de Propostas sobre Gestão de Resíduos, Comercial, Industrial e Doméstico
	Elaboração de Projeto e Solução para a Destinação de Resíduos Municipal
	Aquisição de Equipamentos e Insumos voltado para Fiscalização e Combate ao Desmatamento Ilegal
	Aquisição de Materiais para Promover ações de Limpeza e manutenção da Margem do Rio Oiapoque fortalecendo a fiscalização para desenvolvimento de projetos relacionado ao turismo
SAÚDE, EDUCAÇÃO E ASSISTÊNCIA SOCIAL	
Secretaria Municipal de Educação	Contratação de empresa especializada em Construção e Reforma de Unidades Escolares
	Aquisição de Materiais Didáticos e Tecnológicos
	Contratação de Empresa Especializada em Capacitação e Formação de Professores e Equipe Pedagógica
	Aquisição de Mobiliário Escolar e Equipamentos
	Contratação de Empresa de Transporte Escolar
	Contratação de Empresa Especializada em Manutenção de Veículos
	Aquisição de Insumos para Implementação de Hortas Escolares e Projetos de Educação Ambiental
	Contratação de Empresa especializada em Elaboração de Projetos Culturais e de Valorização dos Povos Originários
Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social	Aquisição de Materiais e Equipamentos de Apoio para Programas e Serviços de Assistência Social e Situação de Emergências
	Aquisição de Materiais e Equipamentos para Fomento e Capacitação de Emprego para Melhoria de Renda
	Contratação de Serviços Especializados para Apoio Psicossocial
	Aquisição ou Locação de Veículos para Atendimento e Transporte de Equipes





Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Oiapoque
Gabinete do Prefeito



	Contratação de Serviços de Comunicação e Conscientização Social
	Contratação de Empresa especializada em Elaboração de Projetos Sociais
Secretaria Municipal de Saúde (COORDENAÇÃO DE ATENÇÃO PRIMÁRIA EM SAÚDE)	Equipamentos e Mobiliário
	Materiais Educativos e de Comunicação
	Capacitação e Treinamento
	Fornecimento de Alimentação
	Materiais Médico-Hospitalares
	Contratação de serviços especializados
	Transporte e Logística
	Contratação de serviços para coleta, transporte, tratamento e destinação final de resíduos em serviços de saúde (medicamentos vencidos, hospitalares dos “grupos a1, a4 e e” infectantes e perfurocortantes).
	Ampliação e Melhoria da Infraestrutura das Unidades de Saúde
	Adequação de Espaços para Acessibilidade
	Fornecimento de Alimentação
	Locação de Veículos
	Serviço de Limpeza e Higienização
	Contratação de serviços em manutenção preventiva e corretiva com fornecimento de peças, pneus e guincho para os veículos leves, utilitários e motos, que compõem a frota da SEMSA.
	Contratação de serviços de consultoria, assessoria e implantação de prontuário eletrônico nos postos de saúde, unidades de saúde, farmácias e almoxarifado, contemplando os serviços e disponibilização e implantação de software, treinamento dos profissionais de saúde e suporte técnico contínuo para uso do prontuário eletrônico.
	Contratação de serviços em consultoria, assessoria e elaboração de instrumentos para implantação e manutenção do sus digital.
	Locação de veículos automotores terrestres e aquáticos sem condutor.
	Fornecimento de Combustível
	EPIs (Equipamentos de Proteção Individual)
	Aluguel de Imóveis e Equipamentos
	Divulgação de Campanhas de Saúde
	Serviço de Tecnologia e Informação
Secretaria Municipal de Saúde (COORDENAÇÃO DE	Capacitação e Treinamentos
	Fornecimento de Combustível
	Materiais para Vigilância Epidemiológica
	Locação de Equipamentos





Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Oiapoque
Gabinete do Prefeito



VIGILÂNCIA DE SAÚDE)	Serviço de Comunicação e Divulgação
	Materiais para Vigilância Sanitária
	Equipamentos de Informática e Mobiliário
	Materiais para Vigilância em Saúde Ambiental
	Controle e Monitoramento de Doenças
	Manutenção e Transporte
	EPIs (Equipamentos de Proteção Individual)
Secretaria Municipal de Saúde (COORDENAÇÃO DO FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE)	Consultorias e Capacitação
	Fornecimento de Combustível
	Equipamentos de Informática
	Internet e Telefonia
	Fornecimento de Material de Limpeza e Higienização
	Mobiliário para Escritório
	Consultorias e Assessoria Técnica
	Sistema de Gestão e Tecnologia da Informação
	Manutenção de Infraestrutura
	Materiais de Escritório e Expediente
Secretaria Municipal de Saúde (COORDENAÇÃO DE ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA - CAF)	Medicamentos e Insumos Farmacêuticos.
	Distribuição e Logística
	Equipamentos e Tecnologia
	Consultoria e Suporte Técnico
	Sistemas e Software de Gestão
	Internet e Telefonia
	Acessibilidade e Atendimento ao Público
	Materiais para Armazenamento e Dispensação
	Capacitação e Atualização Profissional

7. REGULAMENTAÇÃO

O Plano de Contratação Anual (PCA) está alinhado às disposições da Lei Federal nº 14.133/2021 (Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos) e regulamentado pelo Decreto Municipal nº 792, de 29 de dezembro de 2023. Este decreto estabelece as normas específicas para a realização de licitações e contratações no município, promovendo a transparência, a eficiência e a conformidade legal nos processos. Abaixo, destacam-se os principais dispositivos do decreto, com referência direta aos artigos e parágrafos correspondentes:

Designação dos Agentes de Contratação e Equipes de Apoio

A atuação dos agentes de contratação está regulamentada através do Decreto 790/2023 e em conformidade com o Art. 4º do Decreto nº 792/2023, a designação dos agentes de contratação é de responsabilidade do gestor municipal, priorizando servidores efetivos. No entanto, o § 1º do Art. 4º





Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Oiapoque
Gabinete do Prefeito



prevê, de maneira excepcional, a designação de servidores comissionados ou temporários, mediante justificativa fundamentada.

Elaboração de Estudos Técnicos Preliminares (ETP)

O Art. 5º estabelece que as contratações a serem realizadas devem ser precedidas pela elaboração de Estudos Técnicos Preliminares (ETP), conforme o previsto no Art. 18 da Lei nº 14.133/2021. Esses estudos têm a função de justificar a necessidade da contratação e garantir a viabilidade técnica e econômica. O § 2º do Art. 5º define que os ETPs devem ser detalhados de forma a contemplar as melhores práticas de mercado.

Termos de Referência (TR) e Projetos Básicos (PB)

De acordo com o Art. 7º, a elaboração de Termos de Referência (TR) e Projetos Básicos (PB) para as contratações será obrigatória após a fase de planejamento das demandas. Estes documentos devem seguir as especificações estabelecidas no Art. 6º da Lei nº 14.133/2021 e incluir descrições claras do objeto da contratação, os critérios de medição e pagamento, e as condições de execução.

Centralização e Compartilhamento das Contratações

O Art. 8º do decreto determina que, sempre que possível, as aquisições de bens e serviços devem ser realizadas de forma centralizada e compartilhada entre as diferentes secretarias. Isso visa a economia de escala e a padronização das aquisições, como previsto no Art. 17 da lei, que aborda a possibilidade de licitações compartilhadas para maximizar a eficiência do processo.

Sustentabilidade e Responsabilidade Social nas Contratações

O Art. 12º determina que as contratações públicas deverão priorizar critérios de sustentabilidade, alinhando-se ao Art. 5º, inciso IV da Lei nº 14.133/2021, que promove o desenvolvimento sustentável nas contratações públicas. Além disso, o § 3º do Art. 12º estabelece que as contratações de grande vulto deverão conter cláusulas de responsabilidade social, como a inclusão de práticas que fomentem a geração de empregos e a capacitação da mão de obra local.

Gestão e Fiscalização de Contratos

O Art. 15º do decreto prevê a nomeação de gestores e fiscais de contratos, conforme disposto no Art. 7º da Lei nº 14.133/2021. Esses agentes são responsáveis por acompanhar a execução dos contratos e garantir que os bens, serviços ou obras sejam entregues conforme o estipulado. O § 2º do Art. 15º permite, em casos excepcionais, que o mesmo agente acumule as funções de gestão e fiscalização, desde que não prejudique a execução contratual.

Dispensa e Inexigibilidade de Licitação

O Art. 19º do decreto regulamenta as condições para a dispensa e inexigibilidade de licitação, conforme previsto nos Artigos 74 e 75 da Lei nº 14.133/2021. A dispensa de licitação pode ocorrer em casos de emergência, baixo valor, ou outras situações especificadas em lei, enquanto a inexigibilidade é aplicada quando há inviabilidade de competição, como no caso de produtos exclusivos ou serviços técnicos especializados.





Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Oiapoque
Gabinete do Prefeito



Catálogo Eletrônico de Padronização

O Art. 10º estabelece a obrigatoriedade da utilização de catálogos eletrônicos para padronizar as aquisições de bens e serviços comuns, conforme regulamentado no Art. 14º da Lei nº 14.133/2021. O decreto prevê a criação de um catálogo próprio para o município, até que esse catálogo esteja disponível, as aquisições serão realizadas com base nos catálogos CATMAT e CATSER do Governo Federal.

Programas de Integridade

O Art. 22º do decreto exige que, em contratações de grande vulto, o licitante vencedor implemente um programa de integridade no prazo de até seis meses após a assinatura do contrato, conforme exigido pelo Art. 25 da Lei nº 14.133/2021. Este programa visa garantir a conformidade com as boas práticas de governança e combate à corrupção.

Monitoramento e Avaliação Contínua

O Art. 18º define que a Controladoria Geral do Município é responsável por monitorar a execução dos contratos e emitir relatórios periódicos sobre a conformidade dos processos licitatórios. O acompanhamento contínuo visa garantir o cumprimento das metas e diretrizes estabelecidas no PCA, conforme previsto no Art. 37 da Lei nº 14.133/2021.

Proposição de Leis, Revisão e Regulamentações

Considerando as diretrizes estratégicas estabelecidas no PCA 2025 e a necessidade de ajustes e inovações na legislação municipal, são propostas as seguintes leis e regulamentações, fundamentadas na Lei Orgânica do Município de Oiapoque:

Regulamentação da Lei de Parcerias Público-Privadas (PPP)

Objetivo: Regular as condições e procedimentos para a celebração de Parcerias Público-Privadas (PPP) no município de Oiapoque, especialmente em infraestrutura, saneamento e educação.

Proposição: Criação de um decreto regulamentando as PPPs em consonância com a Lei Federal nº 11.079/2004, permitindo a participação privada em projetos de interesse público, com regras claras para setores como infraestrutura urbana, saneamento básico e serviços essenciais.

Criação do Conselho Municipal de Petróleo e Gás

Objetivo: regulamentar a criação do conselho para acompanhar e fiscalizar as atividades ligadas à exploração de petróleo e gás no município, diante dos investimentos previstos pela Petrobras.

Proposição: Instituir o Conselho Municipal de Petróleo e Gás, composto por representantes do governo, da sociedade civil e das empresas do setor, para atuar na elaboração de políticas públicas, fiscalização de atividades e gestão de impactos ambientais.

Plano de Capacitação

Objetivo: Capacitar a população local para as oportunidades de emprego no setor de petróleo e gás, oferecendo treinamentos nas áreas de engenharia, segurança do trabalho, logística e meio ambiente.





Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Oiapoque
Gabinete do Prefeito



Proposição: Implementação de um plano de capacitação profissional em parceria com empresas do setor de petróleo e gás e instituições de ensino técnico, para qualificar a força de trabalho local e maximizar os benefícios dos investimentos da Petrobras.

Plano de Mobilidade Urbana

Objetivo: Planejar e estruturar um sistema eficiente de transporte público e infraestrutura viária, promovendo acessibilidade, redução do tráfego e melhorias na mobilidade urbana no município.

Proposição: Elaboração de um Plano de Mobilidade Urbana, alinhado ao Estatuto da Cidade e à Política Nacional de Mobilidade Urbana (Lei nº 12.587/2012), contemplando ações como implantação de transporte coletivo, reorganização do trânsito, construção de ciclovias e melhoria da acessibilidade para pedestres.

Revisão do Plano Diretor

Objetivo: Atualizar o Plano Diretor do Município, garantindo um crescimento urbano sustentável, compatível com os novos investimentos e demandas da cidade.

Proposição: Revisão e modernização do Plano Diretor Municipal, considerando o aumento populacional, expansão urbana e investimentos estruturantes, com destaque para regularização fundiária, uso do solo, zoneamento e planejamento estratégico para novas áreas habitacionais comerciais e industriais.

8. INDICADORES E METAS

O Plano de Contratação Anual (PCA) da Prefeitura Municipal de Oiapoque para o exercício de 2025 está estruturado de modo a garantir a eficiência das contratações públicas, a otimização dos recursos e o atendimento das necessidades prioritárias do município. Para garantir o sucesso na implementação do plano, foram estabelecidos indicadores de desempenho e metas que permitem o monitoramento contínuo dos resultados e o ajuste das estratégias conforme necessário.

Indicadores de Desempenho Existentes

Os indicadores atuais são baseados em parâmetros já utilizados pela administração pública municipal para mensurar o desempenho das contratações. Esses indicadores servem para acompanhar a eficiência, a qualidade e o impacto das contratações realizadas ao longo do ano:

Tempo Médio de Execução de Processos Licitatórios

Meta 2025: Reduzir o tempo médio de execução de processos licitatórios em 10% em relação ao ano anterior.

Indicador: O tempo médio (em dias) para a conclusão dos processos licitatórios, desde a abertura até a adjudicação do objeto.

Objetivo: Aumentar a eficiência nos processos, garantindo que as contratações sejam concluídas de forma ágil e dentro dos prazos estabelecidos no PCA.

Índice de Contratos Finalizados Dentro do Prazo

Meta 2025: Garantir que 90% dos contratos sejam finalizados dentro dos prazos estabelecidos.





Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Oiapoque
Gabinete do Prefeito



Indicador: Percentual de contratos finalizados no prazo estipulado em relação ao total de contratos executados.

Objetivo: Aumentar a conformidade e evitar atrasos que impactem a entrega de serviços e bens essenciais à população.

Taxa de Economia Gerada por Licitações Compartilhadas

Meta 2025: Aumentar em 15% a economia gerada por licitações centralizadas e compartilhadas entre as secretarias.

Indicador: Percentual de economia em relação ao orçamento previsto, resultante da realização de licitações compartilhadas.

Objetivo: Maximizar a eficiência financeira por meio da centralização de aquisições e da promoção de economia de escala.

Índice de Sustentabilidade nas Contratações

Meta 2025: Aumentar para 20% a proporção de contratações que incorporem práticas sustentáveis, como o uso de materiais recicláveis e energias renováveis.

Indicador: Percentual de contratações realizadas com exigências de práticas sustentáveis em relação ao total de contratações.

Objetivo: Promover a sustentabilidade nas contratações públicas, incentivando fornecedores a adotar práticas que minimizem impactos ambientais.

Índice de Inclusão Social nas Contratações

Meta 2025: Garantir que 30% das contratações de grande vulto incluam cláusulas de responsabilidade social, como a capacitação de mão de obra local.

Indicador: Percentual de contratações de grande vulto com cláusulas de inclusão social em relação ao total de contratos dessa categoria.

Objetivo: Fomentar a inclusão social e a geração de empregos locais por meio das contratações públicas.

Indicadores a Serem Desenvolvidos

Durante o planejamento do PCA 2025, identificou-se a necessidade de desenvolver novos indicadores para melhorar o acompanhamento das contratações e o impacto das políticas públicas. Para isso, a administração municipal investirá em levantamentos, estudos e pesquisas ao longo do ano de 2025, a fim de atualizar os dados e criar novos indicadores que atendam às demandas futuras. As áreas identificadas incluem:

Indicador de Impacto Socioeconômico das Contratações

Falta a ser suprida: Realizar estudos e levantamentos sobre o impacto socioeconômico das contratações no município, especialmente em áreas rurais e indígenas.

Investimento Necessário: Desenvolvimento de pesquisas e estudos socioeconômicos que avaliem o efeito das contratações públicas na geração de empregos, aumento da renda e desenvolvimento local.





Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Oiapoque
Gabinete do Prefeito



Meta para 2026: Estabelecer um indicador que meça o impacto direto das contratações no desenvolvimento econômico das comunidades vulneráveis.

Indicador de Eficiência no Combate a Doenças Fúngicas

Falta a ser suprida: Desenvolver um levantamento para monitorar a eficácia das contratações voltadas ao combate a doenças fúngicas, como a vassoura de bruxa no cultivo da mandioca.

Investimento Necessário: Implementação de estudos de campo e monitoramento contínuo das áreas impactadas, com a participação de técnicos agrícolas.

Meta para 2026: Criar um indicador que mensure a redução de infestações fúngicas nas áreas de cultivo como resultado das contratações públicas voltadas para a agricultura.

Indicador de Capacitação de Mão de Obra

Falta a ser suprida: Levantar dados sobre a capacitação de trabalhadores locais, especialmente em relação a contratações vinculadas a obras públicas e grandes projetos de infraestrutura.

Investimento Necessário: Estudos e parcerias com instituições de ensino técnico para acompanhar o desenvolvimento profissional da população local e mensurar o impacto das contratações na geração de empregos qualificados.

Meta para 2026: Estabelecer um indicador que acompanhe o aumento no número de trabalhadores capacitados e empregados como resultado das contratações públicas.

Indicador de Transparência e Acesso à Informação

Falta a ser suprida: Monitorar o nível de transparência e acesso às informações sobre as contratações públicas.

Investimento Necessário: Melhorias no Portal da Transparência, acompanhadas de levantamentos sobre o nível de acesso e uso da plataforma pelos cidadãos, avaliando a quantidade de dados disponibilizados e a facilidade de navegação.

Meta para 2026: Estabelecer um indicador que meça o nível de transparência das contratações, com base no volume de informações publicadas e no engajamento da população com o portal.

Aprimoramento Contínuo

Com base nos levantamentos e estudos a serem realizados, a Prefeitura de Oiapoque se compromete a investir no aprimoramento dos indicadores e metas estabelecidos no PCA. Esse processo incluirá:

- Contratação de consultorias especializadas para realizar levantamentos técnicos e estudos aprofundados;
- Criação de uma base de dados integrada que permita o acompanhamento contínuo dos indicadores;
- Atualização dos processos de monitoramento para incluir os novos indicadores desenvolvidos ao longo do ano.





Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Oiapoque
Gabinete do Prefeito



A evolução desses indicadores permitirá à administração pública medir de forma mais precisa o impacto das contratações, promover ajustes rápidos quando necessário, e garantir que os recursos públicos estejam sendo aplicados de forma eficiente, sustentável e em benefício direto da população.

9. DEFINIÇÕES

O Plano de Contratação Anual (PCA) para o exercício de 2025, segue as diretrizes e conceitos estabelecidos pela Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021 (Nova Lei de Licitações e Contratos Administrativos) e pelo Decreto Municipal nº 792, de 29 de dezembro de 2023, que regulamenta essa lei no âmbito do município de Oiapoque. Abaixo estão as definições principais que norteiam o processo de contratação pública, conforme a legislação vigente:

Agente de Contratação

Servidor ou empregado público designado para conduzir as licitações e contratações. O agente de contratação tem como responsabilidade receber, examinar e julgar os documentos e propostas, além de tomar decisões para a boa condução do processo. O Decreto Municipal nº 792/2023 estabelece que a designação desses agentes deve priorizar servidores efetivos, mas, em casos excepcionais, poderá envolver servidores comissionados ou temporários, desde que devidamente justificado.

Comissão de Contratação

Grupo de agentes públicos indicados para atuar em processos de maior complexidade, ou que envolvam bens e serviços especiais. A comissão de contratação é responsável por conduzir a licitação em conjunto, especialmente em casos de contratações de grande vulto ou relevância estratégica. O decreto prevê que a comissão deve ser composta, preferencialmente, por servidores efetivos.

Equipe de Apoio

Conjunto de agentes públicos que auxiliam o agente de contratação ou a comissão de contratação na condução do procedimento licitatório. A equipe de apoio é essencial para garantir a fluidez e o cumprimento das etapas formais da licitação. O Decreto Municipal nº 792/2023 permite a inclusão de terceiros contratados como parte da equipe de apoio, desde que suas atribuições não substituam as dos agentes públicos.

Estudo Técnico Preliminar (ETP)

Documento que antecede a elaboração do Termo de Referência ou Projeto Básico, e que justifica a necessidade da contratação, define os requisitos técnicos e avalia as alternativas disponíveis no mercado. O Decreto Municipal nº 792/2023 detalha os elementos que devem compor o ETP, estabelecendo-o como um dos pilares para a boa execução do processo licitatório.

Termo de Referência (TR)

Documento que define o objeto da contratação, seus requisitos e especificações, além de estabelecer o orçamento, prazos e condições contratuais. O TR é utilizado como base para licitações





Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Oiapoque
Gabinete do Prefeito



de bens e serviços, e seu conteúdo está regulamentado tanto pela Lei nº 14.133/2021 quanto pelo Decreto Municipal nº 792/2023, que padroniza sua elaboração no âmbito municipal.

Projeto Básico (PB)

Documento obrigatório para contratações de obras e serviços de engenharia, que descreve em detalhes o objeto da contratação, incluindo especificações técnicas, prazos, estimativas de custo e critérios de medição. O Projeto Básico é parte essencial da fase preparatória da contratação, sendo regulamentado pelo Decreto Municipal nº 792/2023 e pela Lei nº 14.133/2021.

Gestor de Contrato

Agente público designado para acompanhar e supervisionar a execução de contratos administrativos, garantindo que todas as condições contratuais sejam cumpridas pelo contratado. O Decreto Municipal nº 792/2023 define as responsabilidades do gestor, que incluem monitorar prazos, custos e a conformidade do objeto contratado.

Fiscal de Contrato

Agente público responsável por fiscalizar o cumprimento dos termos contratuais, verificando a qualidade e quantidade dos bens ou serviços entregues. O Decreto Municipal nº 792/2023 estabelece que a fiscalização pode ser desempenhada pelo mesmo agente que atua como gestor, mediante justificativa e se isso não comprometer a qualidade da fiscalização.

Pregão

Modalidade de licitação destinada à aquisição de bens e serviços comuns, cujo critério de julgamento é o menor preço ou o maior desconto. A condução do pregão pode ser presencial ou eletrônica, conforme disposto na Lei nº 14.133/2021 e no Decreto nº 10.024/2019, que regula a modalidade eletrônica. O Decreto Municipal nº 792/2023 define que o agente de contratação será denominado pregoeiro quando for responsável por esse tipo de certame.

Dispensa de Licitação

Hipótese prevista na Lei nº 14.133/2021, na qual a administração pública pode realizar a contratação direta, sem a necessidade de licitação, em situações excepcionais como baixo valor do contrato, emergência ou calamidade pública. O Decreto Municipal nº 792/2023 regulamenta as situações específicas para dispensa de licitação no município de Oiapoque, exigindo justificativa detalhada e comprovação dos critérios legais.

Inexigibilidade de Licitação

Modalidade de contratação direta prevista na Lei nº 14.133/2021 para situações em que a competição é inviável, como a contratação de serviços técnicos especializados de natureza singular ou a aquisição de produtos exclusivos. O Decreto Municipal nº 792/2023 estabelece os requisitos para a comprovação da inexigibilidade e a documentação necessária para justificar essa modalidade de contratação.





Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Oiapoque
Gabinete do Prefeito



Catálogo Eletrônico de Padronização

Instrumento utilizado pela Administração Pública para padronizar as especificações de bens e serviços a serem adquiridos. O Decreto Municipal nº 792/2023 prevê a criação de um catálogo eletrônico municipal, enquanto não for implementado, adota os catálogos CATMAT e CATSER do Sistema Integrado de Administração de Serviços Gerais (SIASG), do Governo Federal.

Contratação Integrada

Modalidade de contratação para obras e serviços de engenharia, em que a execução, projeto básico e projeto executivo são desenvolvidos pelo contratado. A Lei nº 14.133/2021 traz essa possibilidade para contratos de grande vulto, especialmente em situações que envolvem inovações tecnológicas. O Decreto Municipal nº 792/2023 alinha as diretrizes para esse tipo de contratação.

Critérios de Sustentabilidade

Critérios estabelecidos para garantir que os bens, serviços e obras contratados pela administração municipal sigam práticas de sustentabilidade ambiental. Isso inclui o uso eficiente de recursos naturais, adoção de energias limpas, redução de resíduos e priorização de fornecedores com certificações de sustentabilidade, como ISO 14001 ou equivalentes. Esses critérios visam integrar a sustentabilidade ao ciclo de contratações do município.

Responsabilidade Social

As contratações de grande vulto devem promover a inclusão social, igualdade de oportunidades e valorização da mão de obra local. Os licitantes vencedores deverão adotar práticas de responsabilidade social, como a capacitação de trabalhadores locais e o respeito aos direitos trabalhistas. Relatórios periódicos poderão ser exigidos para monitorar o cumprimento dessas práticas, assegurando que as contratações beneficiem diretamente a comunidade.

Capacitação Contínua

A Prefeitura de Oiapoque promoverá programas de capacitação contínua para os agentes de contratação, gestores de contratos e fiscais, a fim de mantê-los atualizados sobre as melhores práticas de licitação, gestão contratual e controle de execução. Esses programas incluirão cursos sobre compliance, práticas sustentáveis e as disposições trazidas pela Lei nº 14.133/2021 e pelo Decreto Municipal nº 792/2023.

Monitoramento e Avaliação

O PCA 2025 incluirá mecanismos de monitoramento contínuo e avaliação dos resultados das contratações públicas, com foco em eficiência, qualidade do objeto contratado e impactos para a população. A Controladoria Geral do Município será responsável por gerar relatórios semestrais que avaliarão a conformidade legal e o cumprimento das metas estabelecidas no planejamento estratégico. Boas Práticas de Governança Pública

O município de Oiapoque adotará boas práticas de governança pública em todas as contratações realizadas pelo PCA 2025, promovendo a transparência e acesso à informação por meio de portais públicos. Neles, serão publicados os contratos, licitações e resultados de auditorias, em conformidade





Poder Executivo
Prefeitura Municipal de Oiapoque
Gabinete do Prefeito



com a Lei de Acesso à Informação (Lei nº 12.527/2011), assegurando que a população tenha acesso às informações sobre as contratações públicas.

10. OBJETOS DE DESPESA CONSOLIDADO

ELEMENTOS DE DESPESAS

ELEMENTOS
MATERIAL DE CONSUMO
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA JURÍDICA
OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS PESSOA FÍSICA
EQUIPAMENTO E MATERIAL PERMANENTE
OBRAS E INSTALAÇÕES



11. MAPA DE INTENÇÃO DE COMPRA PARA 2025

MAPA DE INTENÇÃO DE COMPRAS - MATERIAL																							
ITENS	DEMANDAS	MATERIAL	CATMAT	GABINETE	PROCURADORIA	CONTROLADORIA	SEMAD	SEMFZ	SEGOV	SEMPLAG	SEMED	SEMSA	SEMAG	SEMDUH	SEMPA	SMADS	SEMIOSBS	SEMTUR	SEMMAM	SEMUC	SEMEL	IMTRANS	TOTAL
1	"AÇÚCAR"	MATERIAL	2063																				2
2	"SOFTWARE"	MATERIAL	11248																				1
3	ACESSÓRIO EQUIPAMENTO SEGURANÇA	MATERIAL	6751																				1
4	ACESSÓRIO SIRENE, TIPO:DRIVE SAIDA DO AMPLIFICADOR, APLICAÇÃO:SIRENE DE AMBULÂNCIA	MATERIAL	296170																				1
5	ACESSÓRIOS DIVERSOS DE MOTORES, EXCETO OS DE AERONAVES	MATERIAL	2990																				1
6	ACESSÓRIOS E DISPOSITIVOS PARA ESCRITÓRIO	MATERIAL	7520																				4
7	ACESSÓRIOS PARA TREINAMENTO	MATERIAL	17181																				1
8	AÇÚCAR	MATERIAL	19777																				1
9	ACUMULADOR TENSÃO	MATERIAL	673																				1
10	ADESIVO TERMOPLÁSTICO	MATERIAL	15565																				1
11	ADUBO ANIMAL	MATERIAL	994																				1
12	ADUBO QUÍMICO	MATERIAL	2122																				1
13	AERONAVE TELEGUIADA	MATERIAL	16741																				1
14	AERONAVES TELEGUIADAS, TIPO:AERONAVE REMOTAMENTE PILOTADA (DRONE), QUANTIDADE MOTORES:4 MOTORES, TAMANHO DIAGONAL:350 MM, PESO MÁXIMO:1.300 G, VELOCIDADE ASCENSÃO VERTICAL:20 M/S, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CÂMERA, CONTROLE REMOTO, DETECTOR OBSTÁCULOS, ESTA	MATERIAL	484522																				1
15	ÁGUA MINERAL NATURAL	MATERIAL	19555																				1
16	ÁGUA MINERAL NATURAL, TIPO:SEM GÁS, MATERIAL EMBALAGEM: PLÁSTICO, TIPO EMBALAGEM: RETORNÁVEL	MATERIAL	445480																				1



ITENS	DEMANDAS	MATERIAL	CATMAT	GABINETE	PROCURADORIA	CONTROLADORIA	SEMAD	SEMFZ	SEGOV	SEMPLAG	SEMED	SEMSA	SEMAG	SEMDUH	SEMPA	SMADS	SEMIOSBS	SEMTUR	SEMMAM	SEMUC	SEMEL	IMTRANS	TOTAL
17	ÁGUA MINERAL NATURAL, TIPO:SEM GÁS, MATERIAL EMBALAGEM:VIDRO, TIPO EMBALAGEM:DESCARTÁVEL	MATERIAL	445482																				1
18	ÁLCOOL ETÍLICO	MATERIAL	2259																				2
19	ALEVINO	MATERIAL	14319																				1
20	ANIMAL VIVO	MATERIAL	2529																				1
21	APARELHO AR CONDICIONADO, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO:30.000 BTU/H, TENSÃO:220 V, FREQUÊNCIA:60 HZ, QUANTIDADE FASES:1 UN, MODELO:JANELA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COMPRESSOR ROTATIVO/REFRIGERAR/VENTILAR/RENOVAR AR	MATERIAL	237330																				1
22	AR CONDICIONADO CENTRAL	MATERIAL	718																				1
23	ARADO	MATERIAL	1407																				1
24	ARMA NÃO LETAL	MATERIAL	150913																				2
25	ARMÁRIO AÇO	MATERIAL	309																				1
26	ARMÁRIO COPA/COZINHA	MATERIAL	323																				1
27	ARMÁRIOS E ESTANTES	MATERIAL	7125																				1
28	ARTIGOS DE HIGIENE	MATERIAL	85																				1
29	ARTIGOS DE PAPEL PARA HIGIENE	MATERIAL	8540																				1
30	ARTIGOS DIVERSOS PARA PROCESSAMENTO AUTOMÁTICO DE DADOS	MATERIAL	7045																				1
31	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	MATERIAL	7510																				1
32	ARTIGOS PARA HIGIENE PESSOAL	MATERIAL	8530																				1
33	AUTOMÓVEL	MATERIAL	3142																				1



ITENS	DEMANDAS	MATERIAL	CATMAT	GABINETE	PROCURADORIA	CONTROLADORIA	SEMA	SEMAZ	SEGOV	SEMPAG	SEMED	SEMSA	SEMAG	SEMDUH	SEMPA	SMADS	SEMIOPS	SEMTUR	SEMMAM	SEMUC	SEMEL	IMTRANS	TOTAL
34	AUTOMÓVEL, TIPO MOTOR:MÍNIMO 1.4L L, QUANTIDADE PORTAS:5, TIPO COMBUSTÍVEL:BI-COMBUSTÍVEL, POTÊNCIA:MÍNIMA 150 CV, MODELO:SUV, COR:BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:0 KM, AR CONDICIONADO, DIREÇÃO HIDRÁULICA	MATERIAL	484735																				1
35	AVENTAL	MATERIAL	1203																				1
36	BALDE	MATERIAL	764																				1
37	BANCO	MATERIAL	15327																				1
38	BARBANTE ALGODÃO	MATERIAL	80																				1
39	BARCO ALUMÍNIO	MATERIAL	3340																				1
40	BARRACA / BARRACA ACAMPAMENTO, MATERIAL:LONA PVC, TRATAMENTO SUPERFICIAL:IMPERMEABILIZADO, MATERIAL ARMAÇÃO:METALON GALVANIZADO, APLICAÇÃO:ABRIGO/COBERTURA DE EVENTOS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONFORME MODELO, TIPO:TENDA, COMPRIMENTO:4 M, LARGURA:4 M	MATERIAL	601578																				4
41	BASE RELÉ FOTOELÉTRICO ILUMINAÇÃO	MATERIAL	586																				1
42	BASTÃO ANTIMULTO	MATERIAL	1425																				1
43	BATERIA AUTOMOTIVA	MATERIAL	3467																				1
44	BATERIAS NÃO CARREGÁVEIS	MATERIAL	6135																				1
45	BEBEDOURO ÁGUA	MATERIAL	3489																				1
46	BEBEDOURO ÁGUA GARRAFÃO	MATERIAL	3492																				1
47	BEBEDOURO ÁGUA GARRAFÃO, MATERIAL:INOX, TIPO:VERTICAL ELÉTRICO, VOLTAGEM:110/220 V, FREQUÊNCIA:50/60 HZ, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO:20	MATERIAL	242693																				1
48	BEBIDAS NÃO ALCÓOLICAS	MATERIAL	8960																				1
49	BICICLETA	MATERIAL	653																				1



ITENS	DEMANDAS	MATERIAL	CATMAT	GABINETE	PROCURADORIA	CONTROLADORIA	SEMA	SEMAZ	SEGOV	SEMPAG	SEMED	SEMSA	SEMAG	SEMDUH	SEMPA	SMADS	SEMIOSB	SEMTUR	SEMMAM	SEMUC	SEMEL	INTRANS	TOTAL
50	BOMBA CENTRÍFUGA	MATERIAL	14098																				1
51	BOMBONA	MATERIAL	3799																				2
52	BOMBONA, MATERIAL:PLÁSTICO RESISTENTE, CAPACIDADE:200 L, APLICAÇÃO:DESCARTE DE MATERIAL TÓXICO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM TAMPA, COR:PRETA	MATERIAL	307500																				2
53	BORRACHA APAGADORA ESCRITA	MATERIAL	205																				1
54	BOTIJÃO PARA GÁS	MATERIAL	19738																				1
55	BOTIJÃO PARA GÁS, USO:DOMÉSTICO, CAPACIDADE:CERCA DE 13 KG, ACESSÓRIOS:COM VÁLVULA E MECANISMO DE SEGURANÇA	MATERIAL	461517																				2
56	CABO ACELERADOR ROÇADEIRA	MATERIAL	16045																				1
57	CAFÉ	MATERIAL	19766																				1
58	CAFÉ, CHÁ E CHOCOLATE	MATERIAL	8955																				1
59	CAFETEIRA ELÉTRICA	MATERIAL	1069																				2
60	CAIXA TÉRMICA, MATERIAL:POLIURETANO EXPANDIDO, DENSIDADE:35 KG/M3, CAPACIDADE:80 L, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:TAMPA ARTICULADA/TRINCO EMBUTIDO/ALÇA DUPLA/DRENO	MATERIAL	373312																				1
61	CAMINHÃO BASCULANTE	MATERIAL	4364																				1
62	CAMISA UNIFORME	MATERIAL	14086																				1
63	CANETA ESFEROGRÁFICA	MATERIAL	99																				1
64	CANHÃO HIDRÁULICO	MATERIAL	997																				1
65	CANOS E TUBOS	MATERIAL	4710																				1
66	CANOS, TUBOS, MANGUEIRAS E ACESSÓRIOS	MATERIAL	47																				1
67	CAPA CHUVA	MATERIAL	1413																				1
68	CARGA EXTINTOR INCÊNDIO	MATERIAL	4543																				1



ITENS	DEMANDAS	MATERIAL	CATMAT	GABINETE	PROCURADORIA	CONTROLADORIA	SEMAD	SEMFAP	SEGOV	SEMPLAG	SEMED	SEMSA	SEMAG	SEMDUH	SEMPA	SMADS	SEMIOPS	SEMTUR	SEMMAM	SEMUC	SEMEL	IMTRANS	TOTAL
69	CARGA EXTINTOR INCÊNDIO, TIPO CARGA:AGUA - GÁS COM PRESSURIZAÇÃO DE CO2, CAPACIDADE CARGA:75 L, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:TIPO CARRETA, APLICAÇÃO:CARGA PARA EXTINTOR DE INCÊNDIO	MATERIAL	247850																				1
70	CARNES, AVES E PEIXES	MATERIAL	8905																				3
71	CARREGADEIRA	MATERIAL	10267																				1
72	CARREGAMENTO DE MATERIAL BÉLICO	MATERIAL	14320																				1
73	CARRO COLETOR LIXO, MATERIAL:POLIETILENO, CAPACIDADE:120 L, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CINZA/970X480X550M/PROTEÇÃO RAIOS UV/TAMPA/2 RODAS	MATERIAL	383305																				1
74	CARTAZ	MATERIAL	4659																				1
75	CARTEIRA ESCOLAR	MATERIAL	4661																				1
76	CARTUCHO TINTA IMPRESSORA EPSON	MATERIAL	13816																				1
77	CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX	MATERIAL	13826																				1
78	CESTA BÁSICA - GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	MATERIAL	4794																				2
79	CESTO LIXO	MATERIAL	15025																				1
80	CIMENTO PORTLAND, MATERIAL:CLINKER, TIPO:CP II	MATERIAL	237928																				1
81	CLASSIFICADOR	MATERIAL	150																				1
82	CLASSIFICADORA DESCASCADORA GRÃOS	MATERIAL	16624																				1
83	CLIQUE	MATERIAL	11																				1
84	COBERTOR, MATERIAL:65% POLIESTER, 15% ACRILICO, COMPRIMENTO:2,10 M, LARGURA:1,40 M, COR:XADREZ, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:C/ LOGO; RESISTENTE A LAVAGEM INDUSTRIAL	MATERIAL	616835																				1
85	COLCHONETE	MATERIAL	14733																				1

ITENS	DEMANDAS	MATERIAL	CATMAT	GABINETE	PROCURADORIA	CONTROLADORIA	SEMAD	SEMFAP	SEGOV	SEMPLAG	SEMED	SEMSA	SEMAG	SEMDUH	SEMPA	SMADS	SEMIOPS	SEMTUR	SEMMAM	SEMUC	SEMEL	IMTRANS	TOTAL
86	COLCHONETE, MATERIAL:ESPUMA, REVESTIMENTO:NAPA IMPERMEÁVEL, DENSIDADE:28, COMPRIMENTO:1,80 M, LARGURA:60 CM, ESPESSURA:5 CM, APLICAÇÃO:BARRACA DE COMBATENTE A INCÊNDIO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ANTITÉRMICO	MATERIAL	269938																				1
87	COLETE IDENTIFICAÇÃO, MATERIAL:TECIDO, TIPO TECIDO:BRIM, QUANTIDADE BOLSOS:4 (2 SUPERIORES FRONTAIS E 2 INFERIORES LATERAIS), CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONFORME MODELO DO ÓRGÃO, COR:VERDE, TAMANHO:SOB MEDIDA	MATERIAL	482286																				1
88	COLETE SALVA-VIDAS	MATERIAL	5350																				6
89	COMBUSTÍVEIS E PROPELENTES LÍQUIDOS À BASE DE PETRÓLEO	MATERIAL	9130																				4
90	COMBUSTÍVEIS PROPELENTES LÍQUIDOS E OXIDANTES À BASE QUÍMICA	MATERIAL	9135																				1
91	COMEDOURO AVE	MATERIAL	16076																				1
92	COMPENSADO MADEIRA	MATERIAL	5396																				1
93	COMPONENTES DE CABINE, CARROCERIA E CHASSIS DE VEÍCULOS	MATERIAL	2510																				1
94	COMPONENTES DE EQUIPAMENTOS ELÉTRICOS E ELETRÔNICOS	MATERIAL	59																				1
95	COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO	MATERIAL	7930																				1
96	COMPUTADORES	MATERIAL	7010																				1
97	CONDIMENTOS E PRODUTOS CORRELATOS	MATERIAL	8950																				1
98	CONDUTORES ELÉTRICOS E EQUIPAMENTOS PARA GERAÇÃO E DISTRIBUIÇÃO DE ENERGIA	MATERIAL	61																				1



ITENS	DEMANDAS	MATERIAL	CATMAT	GABINETE	PROCURADORIA	CONTROLADORIA	SEMAD	SEMFAZ	SEGOV	SEMPLAG	SEMED	SEMSA	SEMAG	SEMDUH	SEMPA	SMADS	SEMIOBS	SEMTUR	SEMMAM	SEMUC	SEMEL	IMTRANS	TOTAL
99	CONFEITOS DE PASCOA	MATERIAL	30169																				1
100	CONJUNTO COMBINADO AGRICOLA COM IMPLEMENTO	MATERIAL	5694																				1
101	CONJUNTO MULTIUSO ESCRITÓRIO	MATERIAL	84																				1
102	CONJUNTO PARA LIMPEZA	MATERIAL	5670																				9
103	CONJUNTO SISTEMA IRRIGAÇÃO	MATERIAL	14137																				1
104	CONJUNTO TÁTICO-OPERACIONAL	MATERIAL	476987																				2
105	COPO DESCARTÁVEL	MATERIAL	5849																				7
106	COPO DESCARTÁVEL, MATERIAL:POLIESTIRENO, CAPACIDADE:180 ML, APLICAÇÃO:ÁGUA/SUCO E REFRIGERENTE	MATERIAL	226343																				1
107	CORDA SALVAMENTO	MATERIAL	11283																				1
108	CORRETIVO LÍQUIDO	MATERIAL	18																				1
109	CORRETIVO SECO	MATERIAL	19																				1
110	CULTIVADOR SOLO	MATERIAL	1404																				1
111	CUTELARIA E TALHERES	MATERIAL	7340																				1
112	DECIBELÍMETRO, RESOLUÇÃO SOM:0,10 DB, FAIXA MEDIÇÃO:30 A 130 DB, FAIXA FREQUÊNCIA:31,50 HZ A 8 KHZ, ALTURA:256 MM, LARGURA:80 MM, PROFUNDIDADE:38 MM, TIPO VISOR:CRISTAL LÍQUIDO, TIPO MICROFONE:ELETRETO 6 MM, TIPO MUDANÇA ESCALA:AUTOMÁTICA, TIPO ALIMENTAÇÃO:BATERIA, VOLTAGEM BATERIA:9 V, PESO:275 G, TEMPERATURA OPERAÇÃO:0 A 40 ºC, TEMPERATURA CONSERVAÇÃO:-10 A 60 ºC, PRECISÃO:+/- 1,50 DB, APLICAÇÃO:MEDIÇÃO NÍVEL RUÍDO, NORMAS TÉCNICAS:IEC 651 TIPO 2 E ANSI S1.4 TIPO 2, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:FILTRO ABSORÇÃO RUÍDO FUNDO/INDICAÇÃO BATERIA FRAC	MATERIAL	224771																				1



ITENS	DEMANDAS	MATERIAL	CATMAT	GABINETE	PROCURADORIA	CONTROLADORIA	SEMAD	SEMFAZ	SEGOV	SEMPLAG	SEMED	SEMSA	SEMAG	SEMDUH	SEMPA	SMADS	SEMIOBS	SEMTUR	SEMMAM	SEMUC	SEMEL	IMTRANS	TOTAL
113	DISPOSITIVOS E ACESSÓRIOS PARA INSTALAÇÕES HIDRÁULICAS	MATERIAL	4510																				1
114	DISTRIBUIDOR CALCÁRIO	MATERIAL	14297																				1
115	DROGAS E MEDICAMENTOS	MATERIAL	6505																				1
116	EMBALAGEM ISOPOR	MATERIAL	1429																				2
117	EMBARCAÇÕES PEQUENAS	MATERIAL	1940																				2
118	EQUIPAMENTO CLORADOR PARA TRATAMENTO DE AGUA	MATERIAL	5091																				1
119	EQUIPAMENTO DE AR CONDICIONADO	MATERIAL	4120																				2
120	EQUIPAMENTO DE ARMAZENAMENTO DE DADOS	MATERIAL	7030																				1
121	EQUIPAMENTO PARA ATLETISMO E DESPORTO	MATERIAL	2629																				1
122	EQUIPAMENTO PARA ATLETISMO E DESPORTO	MATERIAL	78																				2
123	EQUIPAMENTO PARA GINÁSTICA E RECREAÇÃO	MATERIAL	7830																				2
124	EQUIPAMENTO PARA IMPRESSÃO, DUPLICAÇÃO E ENCADERNAÇÃO	MATERIAL	3610																				1
125	EQUIPAMENTO PARA REFRIGERAÇÃO	MATERIAL	4110																				1
126	EQUIPAMENTO PREPARAÇÃO RAÇÃO ANIMAL	MATERIAL	1466																				1
127	EQUIPAMENTOS DE CONTROLE ELÉTRICO	MATERIAL	6110																				
128	EQUIPAMENTOS DE ENTRADA E SAIDA DE DADOS	MATERIAL	17185																				
129	EQUIPAMENTOS DE ILUMINAÇÃO E LÂMPADAS	MATERIAL	62																				
130	EQUIPAMENTOS DE REDE DE TIC - LOCAL E REMOTA	MATERIAL	7050																				
131	EQUIPAMENTOS DE SEGURANÇA E SALVAMENTO	MATERIAL	4240																				
132	EQUIPAMENTOS DE SISTEMAS DE INFORMAÇÕES PARA ESCRITÓRIO	MATERIAL	7435																				
133	EQUIPAMENTOS DIVERSOS PARA CONSTRUÇÃO	MATERIAL	5386																				
134	EQUIPAMENTOS DIVERSOS PARA SERVIÇOS PROFISSIONAIS	MATERIAL	16887																				
135	EQUIPAMENTOS E APARELHOS DE COZINHA	MATERIAL	7320																				



ITENS	DEMANDAS	MATERIAL	CATMAT	GABINETE	PROCURADORIA	CONTROLADORIA	SEMAD	SEMFARZ	SEGOV	SEMPLAG	SEMED	SEMSA	SEMAG	SEMDUH	SEMPA	SMADS	SEMIOSBS	SEMTUR	SEMMAM	SEMUC	SEMEL	IMTRANS	TOTAL
136	EQUIPAMENTOS PARA COMUNICAÇÃO POR RÁDIO E TELEVISÃO, EXCETO OS DE AERONAVES	MATERIAL	5820																				2
137	EQUIPAMENTOS PARA COZINHAR, ASSAR E SERVIR ALIMENTOS	MATERIAL	7310																				2
138	EQUIPAMENTOS PARA GRAVAÇÃO E REPRODUÇÃO DE SOM	MATERIAL	5835																				2
139	EQUIPAMENTOS PARA GRAVAÇÃO E REPRODUÇÃO DE VÍDEO	MATERIAL	5836																				5
140	ESCAVADEIRA HIDRÁULICA	MATERIAL	6917																				1
141	ESPARGIDOR DEFENSIVO	MATERIAL	17996																				1
142	ESTABILIZADOR TENSÃO	MATERIAL	7068																				1
143	ESTACA DE MADEIRA	MATERIAL	7075																				1
144	ESTAÇÃO TOTAL	MATERIAL	17931																				1
145	EXTINTOR INCÊNDIO	MATERIAL	1301																				1
146	EXTINTOR INCÊNDIO, CAPACIDADE:5 KG, ACABAMENTO SUPERFICIAL CILINDRO:PINTURA VERMELHA, APLICAÇÃO:INCÊNDIO CLASSE "A", "B" E "C", MATERIAL CARGA:GÁS HALOTRON, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:SUPORTE PARA PISO	MATERIAL	354999																				1
147	FACÃO	MATERIAL	696																				1
148	FARDAMENTO / ACESSÓRIO	MATERIAL	7289																				1
149	FERRAGEM ARMÁRIO / GAVETA, MATERIAL:METAL CROMADO, TIPO:PUXADOR, FORMATO:U, TAMANHO:4,50 POL, APLICAÇÃO:GAVETA E PORTA	MATERIAL	229426																				1
150	FERTILIZANTE NATURAL	MATERIAL	995																				1
151	FILTRO PULVERIZAÇÃO	MATERIAL	14623																				1
152	FILTRO PURIFICAÇÃO ÁGUA	MATERIAL	7451																				1
153	FIOS E CABOS ELÉTRICOS	MATERIAL	6145																				1



ITENS	DEMANDAS	MATERIAL	CATMAT	GABINETE	PROCURADORIA	CONTROLADORIA	SEMAD	SEMPAZ	SEGOV	SEMPLAG	SEMED	SEMSA	SEMAG	SEMDUH	SEMPA	SMADS	SEMIOPS	SEMTUR	SEMMAM	SEMUC	SEMEL	IMTRANS	TOTAL
154	FITA ADESIVA VIDRARIA	MATERIAL	7551																				1
155	FITA ENXERTIA	MATERIAL	1074																				1
156	FITA SINALIZAÇÃO	MATERIAL	1477																				1
157	FOGÃO ELÉTRICO	MATERIAL	17704																				1
158	FOGÃO INDUSTRIAL	MATERIAL	1070																				1
159	FOLHA ISOPOR	MATERIAL	8505																				1
160	FREEZER	MATERIAL	783																				1
161	FREEZER VERTICAL	MATERIAL	14072																				1
162	FRUTAS, VERDURAS E LEGUMES	MATERIAL	8915																				3
163	GAIOLA AVE	MATERIAL	7898																				1
164	GARRAFA TÉRMICA	MATERIAL	1115																				1
165	GARRAÇÃO, MATERIAL:PLÁSTICO, CAPACIDADE:20 L, APLICAÇÃO:ÁGUA MINERAL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:VAZIO, TRANSPARENTE, RETORNÁVEL, NBR 14222/14328	MATERIAL	429429																				1
166	GARRAÇÃO, MATERIAL:POLIPROPILENO, CAPACIDADE:20 L, APLICAÇÃO:ÁGUA	MATERIAL	229112																				1
167	GARRAFAS E JARROS	MATERIAL	8125																				1
168	GARROTE PENUMÁTICO	MATERIAL	19646																				1
169	GÁS REFINO DE PETRÓLEO, TIPO:GÁS LIQUEFEITO DE PETRÓLEO - GLP, USO:DOMÉSTICO	MATERIAL	461652																				1
170	GASES COMPRIMIDOS E LIQUEFEITOS	MATERIAL	6830																				1
171	GASOLINA	MATERIAL	19737																				1
172	GASOLINA, USO:PARA AUTOMOTIVOS, CLASSIFICAÇÃO:COMUM, ÍNDICE DE OCTANAGEM:IAD 87 MI	MATERIAL	461506																				1
173	GELO, MATERIAL : AGUA FILTRADA, APRESENTACAO: CUBOS	MATERIAL	217777																				1
174	GRADE ARADORA	MATERIAL	1411																				1
175	GRADE NIVELADORA	MATERIAL	17775																				1

ITENS	DEMANDAS	MATERIAL	CATMAT	GABINETE	PROCURADORIA	CONTROLADORIA	SEMAD	SEMPAZ	SEGOV	SEMPLAG	SEMED	SEMSA	SEMAG	SEMDUH	SEMPA	SMADS	SEMIOPS	SEMTUR	SEMMAM	SEMUC	SEMEL	IMTRANS	TOTAL
176	GRADE PROTEÇÃO/GUARDA CORPO	MATERIAL	8050																				2
177	HÉLICE EMBARCAÇÃO, MATERIAL:ALUMÍNIO, QUANTIDADE PÁS:3 UN, APLICAÇÃO:MOTOR YAMAHA 40 HP	MATERIAL	348374																				1
178	IMPRESSORAS	MATERIAL	7020																				7
179	INSTRUMENTOS DE DESENHO, TOPOGRAFIA E CARTOGRAFIA	MATERIAL	6675																				1
180	INSTRUMENTOS DE MEDIÇÃO PARA ARTÍFICES	MATERIAL	5210																				1
181	INSTRUMENTOS MÚSICAIS	MATERIAL	7710																				1
182	INSTRUMENTOS, EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS DENTÁRIOS	MATERIAL	6520																				1
183	INSTRUMENTOS, EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS MÉDICOS E CIRÚRGICOS	MATERIAL	6515																				2
184	ITENS DIVERÇOS	MATERIAL	9999																				2
185	JOGOS, BRINQUEDOS E ARTIGOS CORRELATOS COM RODAS	MATERIAL	7820																				3
186	JOGOS, CONJUNTOS E EQUIPAMENTOS PARA PREPARAR E SERVIR ALIMENTOS	MATERIAL	7360																				1
187	LÂMINA CORTE ROÇADEIRA MANUAL	MATERIAL	1463																				
188	LÂMINA MOTONIVELADORA	MATERIAL	9950																				
189	LANCHA, MATERIAL CASCO: ALUMÍNIO LIGA NAVAL, COMPRIMENTO: 8 M, BOCA: 2,9 M, CALADO: 0,7 M, POTÊNCIA MÁXIMA MOTOR: 900 HP, PESO: 7 T, QUANTIDADE PASSAGEIRO: 8 UM, ACESSÓRIOS: SISTEMA DE MONITORAMENTO E REGISTRO DE IMAGENS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: BLINDADA, TIPO MOTOR: MOTOR CENTRO COM EIXO, COMBUSTÍVEL: GASOLINA, CAPACIDADE TANQUE COMBUSTÍVEL: 1.500 L, TIPO CAPOTA: CAPOTA FIXA	MATERIAL	616695																				

ITENS	DEMANDAS	MATERIAL	CATMAT	GABINETE	PROCURADORIA	CONTROLADORIA	SEMAD	SEMFAZ	SEGOV	SEMPLAG	SEMED	SEMSA	SEMAG	SEMDUH	SEMPA	SMADS	SEMIOBS	SEMTUR	SEMMAM	SEMUC	SEMEL	IMTRANS	TOTAL
190	LÁPIS PRETO	MATERIAL	12																				1
191	LAVADORA ALTA PRESSÃO, PRESSÃO:1.740 PSI, VAZÃO:600 L/H, TENSÃO:220 V, POTÊNCIA CONSUMIDA:2,5 KW, PESO:23 KG, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:MONOFÁSICO, TIPO:LAVA-JATO, MODELO:PROFISSIONAL, ACESSÓRIOS:MANGUEIRA 10 M, CARRO TRANSPORTE E DOSIFICADOR DE	MATERIAL	609023																				1
192	LAVADORA ALTA PRESSÃO, PRESSÃO:1450 LB, VAZÃO:450 L/H, TENSÃO:220 V, POTÊNCIA CONSUMIDA:1,7, PESO:11,50 KG	MATERIAL	229923																				1
193	LAVADORA ALTA PRESSÃO, PRESSÃO:400 LB, VAZÃO:1.500 L/H, TENSÃO:110/220 V, POTÊNCIA CONSUMIDA:3 CV, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:GATILHO AUTO-DESLIGÁVEL, JATO REGULÁVEL, BOMBA DE, TIPO:TRIFÁSICO	MATERIAL	304477																				1
194	LEITE EM PÓ	MATERIAL	8755																				1
195	LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL	MATERIAL	1093																				1
196	LIVRO DIDÁTICO	MATERIAL	19783																				1
197	LIXEIRA	MATERIAL	11495																				1
198	LONA PLÁSTICA	MATERIAL	14236																				1
199	LOUÇA E ARTIGOS DE MESA	MATERIAL	7350																				1
200	LUVA BORRACHA	MATERIAL	8958																				1
201	LUVA DE PROTEÇÃO	MATERIAL	8974																				1
202	LUVA P/ PROCEDIMENTO DE SAÚDE NÃO CIRÚRGICO C/ ANVISA	MATERIAL	30247																				1
203	LUVA SEGURANÇA	MATERIAL	13722																				1
204	LUZ EMERGÊNCIA	MATERIAL	6631																				1
205	MÁQUINA DEPENAR	MATERIAL	9142																				1
206	MÁQUINAS DIVERSAS PARA ESCRITÓRIO	MATERIAL	7490																				1



ITENS	DEMANDAS	MATERIAL	CATMAT	GABINETE	PROCURADORIA	CONTROLADORIA	SEMAD	SEMFAZ	SEGOV	SEMPLAG	SEMED	SEMSA	SEMAG	SEMDOH	SEMPA	SMADS	SEMIOSB	SEMTUR	SEMMAM	SEMUC	SEMEL	IMTRANS	TOTAL
207	MÁSCARA DESCARTÁVEL USO GERAL	MATERIAL	9410																				2
208	MÁSCARA MULTIUSO	MATERIAL	13711																				1
209	MATERIAIS DE ORIGEM MINERAL PARA CONSTRUÇÃO, A GRANEL	MATERIAL	5610																				1
210	MATERIAIS PARA CONSTRUÇÃO	MATERIAL	56																				1
211	MATERIAL PARA REFORMA E REPARO DE PNEUS E CÂMARAS DE AR	MATERIAL	3081																				1
212	MATERIAL PEDAGÓGICO	MATERIAL	9496																				1
213	MEDALHA	MATERIAL	1451																				4
214	MESA ESCRITÓRIO, MATERIAL ESTRUTURA:TUBO METÁLICO, ACABAMENTO ESCRUTURA:PINTADO, MATERIAL TAMPO:AGLOMERADO, REVESTIMENTO TAMPO:FOLHEADO MADEIRA, QUANTIDADE GAVETAS:2 UN, LARGURA:0,90 M, PROFUNDIDADE:0,75 M, ALTURA:0,75 M, PADRÃO ACABAMENTO TAMPO:MÓGNO, COR ESTRUTURA:PRETA, TIPO GAVETAS:COM CHAVE	MATERIAL	207240																				1
215	MESA MICROCOMPUTADOR	MATERIAL	318																				1
216	MESA REFEITÓRIO	MATERIAL	16082																				1
217	MESA REUNIÃO OVAL - SEMI OVAL	MATERIAL	340																				1
218	MESA REUNIÃO QUADRADA	MATERIAL	341																				1
219	MICROCOMPUTADOR	MATERIAL	6661																				1
220	MICROFONE	MATERIAL	9732																				1
221	MICROFONE, TIPO:SEM FIO, REFERÊNCIA FABRICANTE:PGX 14 (SHURE)	MATERIAL	343388																				1
222	MOBILIÁRIO DIVERSOS E ACESSÓRIOS	MATERIAL	7195																				1
223	MOBILIÁRIO DOMÉSTICO	MATERIAL	7105																				1
224	MOBILIÁRIO PARA ESCRITÓRIO	MATERIAL	7110																				1
225	MOBILIÁRIO, EQUIPAMENTOS, UTENSÍLIOS E SUPRIMENTOS HOSPITALARES	MATERIAL	6530																				1

ITENS	DEMANDAS	MATERIAL	CATMAT	GABINETE	PROCURADORIA	CONTROLADORIA	SEMAD	SEMPAZ	SEGOV	SEMPLAG	SEMED	SEMSA	SEMAG	SEMDUH	SEMPA	SMADS	SEMIOSBS	SEMTUR	SEMMAM	SEMUC	SEMEL	IMTRANS	TOTAL
226	MOTOCICLETAS, MOTONETAS E BICICLETAS	MATERIAL	2340																				1
227	MOTONIVELADORA	MATERIAL	9949																				1
228	MOTOR DE POPA	MATERIAL	9964																				1
229	MOTOR POPA	MATERIAL	16609																				2
230	MOTOR POPA, TIPO:RABETA, POTÊNCIA:5 HP, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:SISTEMA PARTIDA MANUAL, CARBURADOR, SISTEMA DE PRO, QUANTIDADE CILINDRO:1 UN, CAPACIDADE TANQUE:2,5 L	MATERIAL	272882																				2
231	MOTOSERRA INDUSTRIAL	MATERIAL	9919																				2
232	MUDA DE PLANTA	MATERIAL	10006																				1
233	NOTEBOOK	MATERIAL	8435																				2
234	NOTEBOOK, TELA:SUPERIOR A 14 POL, INTERATIVIDADE DA TELA:SEM INTERATIVIDADE, MEMÓRIA RAM:ATÉ 4 GB, NÚCLEOS POR PROCESSADOR:ATÉ 4, ARMAZENAMENTO HDD:1 TB., ARMAZENAMENTO SSD:SEM DISCO SSD, BATERIA:ATÉ 4 CÉLULAS, ALIMENTAÇÃO:BIVOLT AUTOMÁTICA, SISTEMA OPERACIONAL:OPEN SOURCE, GARANTIA ON SITE:36 MESES	MATERIAL	451899																				1
235	ÓLEO DIESEL	MATERIAL	19740																				
236	ÓLEO DIESEL, USO:AUTOMOTIVO, APRESENTAÇÃO:COM BIODIESEL, COMPOSIÇÃO:CONCENTRAÇÃO DE ENXOFRE 50 MG/KG	MATERIAL	461549																				
237	ÓLEO DIESEL, USO:AUTOMOTIVO, APRESENTAÇÃO:COM BIODIESEL, COMPOSIÇÃO:CONCENTRAÇÃO DE ENXOFRE 500 MG/KG	MATERIAL	477915																				
238	ÓLEO LUBRIFICANTE	MATERIAL	19742																				

ITENS	DEMANDAS	MATERIAL	CATMAT	GABINETE	PROCURADORIA	CONTROLADORIA	SEMAD	SEMFAZ	SEGOV	SEMPLAG	SEMED	SEMSA	SEMAG	SEMDUH	SEMPA	SMADS	SEMIOBS	SEMTUR	SEMMAM	SEMUC	SEMEL	IMTRANS	TOTAL
239	ÓLEOS COMBUSTÍVEIS	MATERIAL	9140																				2
240	ÓLEOS E GORDURAS COMESTÍVEIS	MATERIAL	8945																				1
241	ÓLEOS E GRAXAS PARA CORTE, LUBRIFICAÇÃO E SISTEMAS HIDRÁULICO	MATERIAL	9150																				1
242	ÔNIBUS	MATERIAL	10218																				1
243	OVOS E LATICÍNIOS	MATERIAL	8910																				3
244	PAINEL ANÚNCIO	MATERIAL	10289																				1
245	PANO PRATO	MATERIAL	10341																				1
246	PAPÉIS E PAPELÕES	MATERIAL	9310																				6
247	PAPEL CARTÃO, MATERIAL:CELULOSE VEGETAL, GRAMATURA:180 G/M2, LARGURA:210 MM, COR:BRANCA, COMPRIMENTO:297 MM, APLICAÇÃO:CONFECCÃO CARTÕES, CONVITES E FOLDERS	MATERIAL	267149																				1
248	PAPEL CELOFANE	MATERIAL	10361																				1
249	PAPEL HIGIÊNICO	MATERIAL	10383																				2
250	PAPEL PARA IMPRESSÃO FORMATADO, TIPO:RECICLADO, TAMANHO (C X L):297 X 210 MM, GRAMATURA:120 G/M2, COR:BRANCO	MATERIAL	461752																				1
251	PEÇA / ACESSÓRIO - IMPRESSORA / COPIADORA	MATERIAL	10521																				1
252	PEÇA / ACESSÓRIO - IMPRESSORA / COPIADORA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ORIGINAL, TIPO 2:CILINDRO DE IMPRESSÃO, COR:PRETO, APLICAÇÃO 1:IMPRESSORA BROTHER DCP-1617NW, REFERÊNCIA 3:DR-1060	MATERIAL	606827																				1
253	PEÇA / ACESSÓRIO - IMPRESSORA / COPIADORA, TIPO:CARREGADOR DA CORONA, REFERÊNCIA:15W0918, APLICAÇÃO:IMPRESSORA LEXMARK C720	MATERIAL	273267																				1
254	PEÇA / COMPONENTE ROÇADEIRA	MATERIAL	13634																				1

ITENS	DEMANDAS	MATERIAL	CATMAT	GABINETE	PROCURADORIA	CONTROLADORIA	SEMAD	SEMFAZ	SEGOV	SEMPLAG	SEMED	SEMSA	SEMAG	SEMDUH	SEMPA	SMADS	SEMIOBS	SEMTUR	SEMMAM	SEMUC	SEMEL	IMTRANS	TOTAL
255	PEÇAS E ACESSÓRIOS FERRAMENTAS	MATERIAL	8618																				1
256	PEÇAS E ACESSÓRIOS INSTRUMENTO MUSICAL	MATERIAL	1218																				1
257	PEÇAS E ACESSÓRIOS PARA COMPUTADORES	MATERIAL	7060																				2
258	PEÇAS E ACESSÓRIOS PARA IMPRESSORAS	MATERIAL	7070																				1
259	PENEIRA	MATERIAL	10614																				1
260	PERFUMES, ARTIGOS PARA TOALETE E TOUCADOR	MATERIAL	8510																				2
261	PERFURADOR SOLO	MATERIAL	1409																				1
262	PESTICIDAS E DESINFETANTES	MATERIAL	6840																				1
263	PILHA	MATERIAL	10708																				1
264	PISTOLA APLICADORA	MATERIAL	10792																				1
265	PLACA SINALIZADORA	MATERIAL	1505																				2
266	PLANTADEIRA	MATERIAL	1366																				1
267	PLASTIFICADORA, MATERIAL ESTRUTURA:AÇO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COMPATÍVEL A3, A4 E OFÍCIO, TENSÃO ALIMENTAÇÃO:110/220 V, POTÊNCIA:100 W, TIPO:POLISELADORA/LAMINADORA, PLASTIFICAÇÃO:35 CM	MATERIAL	364303																				1
268	PLUVIOMETRO, TIPO:DE BOLHA EXTERNA, TIPO DE FUNIL:REMOVÍVEL, RESOLUÇÃO:0,25 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM SENSOR DE TEMPERATURA, UMIDADE E PRESSÃO	MATERIAL	605750																				
269	PNEU TRATOR RODAS TRAÇÃO	MATERIAL	593																				
270	PNEU VEÍCULO AUTOMOTIVO	MATERIAL	577																				
271	PNEUS E CÂMARAS DE AR, EXCETO OS DE AERONAVES	MATERIAL	2610																				
272	PREMIAÇÃO, MEDALHAS, TROFÉUS E CERTIFICADOS	MATERIAL	469580																				
273	PRODUTOS DE PANIFICAÇÃO E CEREAIS	MATERIAL	8920																				
274	PRODUTOS QUÍMICOS	MATERIAL	6810																				



ITENS	DEMANDAS	MATERIAL	CATMAT	GABINETE	PROCURADORIA	CONTROLADORIA	SEMAD	SEMFAZ	SEGOV	SEMPLAG	SEMED	SEMSA	SEMAG	SEMDUH	SEMPA	SMADS	SEMIOBS	SEMTUR	SEMMAM	SEMUC	SEMEL	IMTRANS	TOTAL
275	PROJÉTIL NÃO LETAL	MATERIAL	11255																				1
276	PROJETOR IMAGEM	MATERIAL	906																				1
277	PROJETOR MULTIMIDIA	MATERIAL	907																				1
278	PROJETOR MULTIMÍDIA, DISTÂNCIA MÍNIMA TELA:9,80 M, DISTÂNCIA MÁXIMA TELA:112,77 M, TIPO LÂMPADA:DIODO LASER, VOLTAGEM:110/240 V, FREQUÊNCIA:50/60 HZ, QUANTIDADE ENTRADA RGB:2 UN, QUANTIDADE ENTRADAS VÍDEO:MÍNIMO 5 UN, TIPO ZOOM:DIGITAL/OPTICO, TIPO:TETO E MESA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:TIPO TECNOLOGIA DLP, LUMINOSIDADE MÍNIMA:12.000 LM, TIPO PROJEÇÃO:FRONTAL E TETO, TIPO TECNOLOGIA:DLP, RESOLUÇÃO MÍNIMA:640 X 400 DPI, RESOLUÇÃO:1920 X 1200, TIPO CONTROLE:MANUAL E REMOTO	MATERIAL	604248																				1
279	PULVERIZADOR	MATERIAL	11339																				1
280	QUADRO	MATERIAL	16348																				1
281	QUARTEADOR AGRÍCOLA	MATERIAL	16600																				1
282	RAÇÃO CONCENTRADA AVE	MATERIAL	14159																				1
283	RAÇÃO CONCENTRADA SUÍNO	MATERIAL	14172																				1
284	RAÇÃO INICIAL FRANGO	MATERIAL	13696																				1
285	RAÇÃO PEIXE	MATERIAL	14412																				1
286	RÁDIO TRANSCEPTOR, TIPO:PORTÁTIL, POTÊNCIA:5 W, QUANTIDADE CANAIS:16 UN, FREQUÊNCIA MODULAÇÃO:VHF HZ, ALCANCE MÁXIMO:35.000 M, FONTE ALIMENTAÇÃO:BATERIA	MATERIAL	232624																				1
287	REDE DE DORMIR, MATERIAL:100% ALGODÃO, TIPO:SOLTEIRO	MATERIAL	326199																				1
288	REDUÇÃO MACHO/FÊMEA	MATERIAL	15063																				1



ITENS	DEMANDAS	MATERIAL	CATMAT	GABINETE	PROCURADORIA	CONTROLADORIA	SEMAD	SEMFAZ	SEGOV	SEMPLAG	SEMED	SEMSA	SEMAG	SEMDUH	SEMPA	SMADS	SEMIOPS	SEMTUR	SEMMAM	SEMUC	SEMEL	IMTRANS	TOTAL
289	REFIL PARA IMPRESSORA / COPIADORA OLIVETTI	MATERIAL	15598																				1
290	REFIL TINTA	MATERIAL	153																				1
291	RETROESCAVADEIRA	MATERIAL	11726																				1
292	ROÇADEIRA MANUAL	MATERIAL	1461																				2
293	SABONETES, ARTIGOS PARA BARBEAR E DENTIFRÍCIOS	MATERIAL	8520																				2
294	SACO	MATERIAL	11902																				1
295	SACO PLÁSTICO LIXO	MATERIAL	11903																				2
296	SAÍDA ASPERSOR	MATERIAL	15064																				1
297	SCANNER	MATERIAL	238																				1
298	SEMEADORA	MATERIAL	1368																				1
299	SEMENTE	MATERIAL	14753																				1
300	SINALIZADOR AUTOMOTIVO	MATERIAL	15233																				1
301	SISTEMA GLOBAL DE POSICIONAMENTO - GLOBAL	MATERIAL	12147																				5
302	SOLUÇÃO LIMPEZA MULTIUSO	MATERIAL	11200																				1
303	SORGO / MILHETO, TIPO:GRÃO	MATERIAL	12276																				1
304	SUPORTE PARA ASPERSOR	MATERIAL	15058																				4
305	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	MATERIAL	7090																				1
306	TABLET	MATERIAL	19246																				1
307	TANQUE COMBUSTÍVEL ARMAZENAGEM	MATERIAL	984																				1
308	TECIDOS, COUROS, PELES, AVIAMENTOS, BARRACAS E BANDEIRAS	MATERIAL	83																				1



ITENS	DEMANDAS	MATERIAL	CATMAT	GABINETE	PROCURADORIA	CONTROLADORIA	SEMAD	SEMFAZ	SEGOV	SEMPLAG	SEMED	SEMSA	SEMAG	SEMDUH	SEMPA	SMADS	SEMIOBS	SEMTUR	SEMMAM	SEMUC	SEMEL	IMTRANS	TOTAL
309	TELEFONE COMUNICAÇÃO SATÉLITE, ÁREA COBERTURA:TERRITÓRIO NACIONAL COM CONEXÃO INTERNACIONAL, PROVEDOR SERVIÇO:EMBRATEL, VELOCIDADE TRANSMISSÃO VOZ:4,80 KBPS, VELOCIDADE TRANSMISSÃO FAX:2,40 A 3 KBPS, VELOCIDADE TRANSMISSÃO DADOS:2,40 KBPS, ALTURA:57 MM, COMPRIMENTO:260 MM, LARGURA:260 MM, PESO:1,40 KG, CONDIÇÕES AMBIENTAIS TEMPERATURA:-25 A 55 ºC, CONDIÇÕES AMBIENTAIS ARMAZENAGEM:-50 A 80 ºC, TIPO BATERIA:NIMH RECARREGÁVEL E CARREGADOR INTEGRADO TELEFONE, AUTONOMIA CONVERSAÇÃO:3 H, AUTONOMIA ESPERA:50 H, RAIOS ALCANCE ANTENA:ATÉ 90 M, CARACTERÍSTICAS OPERACIONAIS:DISPLAY LCD/VIVA VOZ/SUPORTE MULTILÍNGUE E AGENDA	MATERIAL	220095																				1
310	TELEVISOR	MATERIAL	12609																				1
311	TINTA IMPRESSORA	MATERIAL	284																				1
312	TNT	MATERIAL	12568																				1
313	TOALHA BANHO	MATERIAL	752																				1
314	TONFA	MATERIAL	18582																				1
315	TOUCA, TIPO:DESCARTÁVEL, MATERIAL:PLÁSTICO, APLICAÇÃO:COZINHA INDUSTRIAL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:TAMANHO ÚNICO	MATERIAL	308569																				1
316	TRANSFORMADOR CORRENTE	MATERIAL	12885																				1
317	TRATOR	MATERIAL	12936																				1
318	TRATOR DE ESTEIRA	MATERIAL	12934																				1
319	TROFÉU	MATERIAL	1453																				1
320	TUBO CONCRETO	MATERIAL	814																				1



ITENS	DEMANDAS	MATERIAL	CATMAT	GABINETE	PROCURADORIA	CONTROLADORIA	SEMAD	SEMFAZ	SEGOV	SEMPLAG	SEMED	SEMSA	SEMAG	SEMDUH	SEMPA	SMADS	SEMIOPS	SEMTUR	SEMMAM	SEMUC	SEMEL	IMTRANS	TOTAL
321	UNIFORME PROFISSIONAL	MATERIAL	17983																				1
322	UNIFORME PROFISSIONAL, COMPONENTES:CALÇA E CAMISA MANGA LONGA, TAMANHO:SOB MEDIDA, MATERIAL:100% ALGODÃO COM TRATAMENTO ANTI-CHAMA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:GOLA ESPORTE/FITA REFLEXIVA:COSTA,OMBROS E PERNAS, APLICAÇÃO:PORTEÇÃO INDIVIDUAL PARA ELETRICISTA, TIPO:CLASSE 2 COM CA	MATERIAL	418455																				1
323	UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS	MATERIAL	7210																				1
324	UTENSÍLIOS E FERRAMENTAS MANUAIS DE COZINHA	MATERIAL	7330																				2
325	UTENSÍLIOS E UTILIDADES DE USO DOMESTICO E COMERCIAL	MATERIAL	72																				3
326	VASSOURAS, ESCOVAS, RODOS, ESPONJAS E ESFREGÕES	MATERIAL	7920																				1
327	VEÍCULO PICK-UP, TIPO MOTOR:DIESEL, TIPO DIREÇÃO:HIDRÁULICA, POTÊNCIA MOTOR:190 CV, CAPACIDADE PASSAGEIRO:5, TIPO TRAÇÃO:4X4, QUANTIDADE PORTAS:4, COR:PRETA, MODELO:CABINE DUPLA, TIPO CAMBIO:AUTOMÁTICO	MATERIAL	611520																				1
328	VEÍCULO TRANSPORTE PESSOAL, APLICAÇÃO:MILITAR, TIPO:MOTOCICLETA, CAPACIDADE TRANSPORTE PASSAGEIROS:2 UN, TRAÇÃO:2 X 1, COMBUSTÍVEL:GASOLINA	MATERIAL	250897																				1
329	VEÍCULO TRANSPORTE PESSOAL, TIPO:AUTOMÓVEL, COMBUSTÍVEL:ÓLEO DIESEL, CAPACIDADE TANQUE COMBUSTÍVEL:70 L, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:TRAÇÃO 4X4, CAPACIDADE PASSAGEIRO:5 UM	MATERIAL	449533																				1

ITENS	DEMANDAS	MATERIAL	CATMAT	GABINETE	PROCURADORIA	CONTROLADORIA	SEMAD	SEMFAZ	SEGOV	SEMPLAG	SEMED	SEMSA	SEMAG	SEMDUH	SEMPA	SMADS	SEMIOBS	SEMTUR	SEMMAM	SEMUC	SEMEL	IMTRANS	TOTAL
330	VEÍCULOS	MATERIAL	2310																				1
331	VEÍCULOS SOBRE RODAS	MATERIAL	2320																				1
332	VENTILADOR	MATERIAL	710																				1
333	VENTILADOR AXIAL	MATERIAL	707																				1
334	VESTUÁRIO PARA FINS ESPECIAIS	MATERIAL	8415																				2



MAPA DE INTENÇÃO DE COMPRAS - SERVIÇOS

ITENS	DEMANDAS	SERVIÇO	CATSER	GABINETE	PROCURADORIA	CONTROLADORIA	SEMAD	SEMPAZ	SEGOV	SEMPLAG	SEMED	SEMISA	SEMAG	SEMDUH	SEMPA	SMADS	SEMIOBS	SEMTUR	SEMMAM	SEMUC	SEMEL	IMTRANS	TOTAL
1	ACESSO A INTERNET - STFC (BANDA LARGA)	SERVIÇO	26174																				3
2	ACESSO A INTERNET - TELEFONIA SATELITE	SERVIÇO	26441																				1
3	ACESSO A INTERNET VIA CABO	SERVIÇO	26484																				8
4	ACESSO A INTERNET VIA SATELITE	SERVIÇO	26557																				1
5	AEROFOTOGRAMETRIA	SERVIÇO	930																				
6	AGRICULTURA - PREPARAÇÃO / PLANTIO / COLHEITA	SERVIÇO	15954																				1
7	ANALISE / IDENTIFICACAO / CLASSIFICACAO DE PRAGAS	SERVIÇO	24457																				1
8	APRESENTACAO ARTISTICA/MUSICAL/CANTO/CORAL	SERVIÇO	15830																				2
9	AR CONDICIONADO - INSTALAÇÃO/MONTAGEM/DESMONATAGEM/REMOÇÃO -(PAREDE / SISTEMAS)	SERVIÇO	2020																				1
10	AR CONDICIONADO - MANUTENCAO DE SISTEMAS / LIMPEZA	SERVIÇO	2771																				10
11	AR CONDICIONADO - MANUTENÇÃO SISTEMA CENTRAL	SERVIÇO	22454																				
12	ARTES PLASTICAS - CONFECCAO DE OBJETOS	SERVIÇO	18333																				
13	ASSINATURA - PUBLICAÇÃO INFORMATIZADA	SERVIÇO	21040																				
14	ASSINATURA DE JORNAIS E PERIODICOS / ACERVO BIBLIOGRÁFICO - COM ACESSO ON-LINE	SERVIÇO	23108																				
15	AUDITORIA EM AREA DE ADMINISTRAÇÃO	SERVIÇO	728																				
16	AUDITORIA EM AREA DE PROCESSAMENTO DE DADOS	SERVIÇO	736																				
17	BANCO DE DADOS - PROGRAMA (SOFTWARE) DE GERENCIAMENTO	SERVIÇO	5576																				
18	BUFFET	SERVIÇO	12807																				



ITENS	DEMANDAS	SERVIÇO	CATSER	GABINETE	PROCURADORIA	CONTROLADORIA	SEMAD	SEMPAZ	SEGOV	SEMPLAG	SEMED	SEMSA	SEMAG	SEMDUH	SEMPA	SMADS	SEMIOBS	SEMTUR	SEMMAM	SEMUC	SEMEL	IMTRANS	TOTAL
19	CANECA CERÂMICA, CAPACIDADE:400 ML, ALTURA:12 CM, DIÂMETRO:6 CM, TIPO USO:CHOPE, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:PERSONALIZADO	SERVIÇO	218901																				1
20	CANTINA / BAR / LANCHONETE / REFEIÇÃO RAPIDA / RESTAURANTE	SERVIÇO	15210																				1
21	CARTORIO / TABELIONATO	SERVIÇO	15415																				1
22	CENTRAL MONITORAMENTO	SERVIÇO	16388																				1
23	CESSAO DIREITO USO SOFTWARE / ARQUIVO	SERVIÇO	22179																				2
24	CESSÃO TEMPORÁRIA DE DIREITOS SOBRE PROGRAMAS DE COMPUTADOR LOCAÇÃO DE SOFTWARE	SERVIÇO	27502																				4
25	COLETA DE DADOS - SATELITE	SERVIÇO	14753																				1
26	COMUNICAÇÃO POR CORREIO	SERVIÇO	4286																				1
27	CONFECÇÃO - BORDADO- AVIAMENTO DE ROUPA / FARDAMENTO / CAMISETA	SERVIÇO	10030																				8
28	CONFECÇÃO DE BANDEIRA - NACIONAL / DISTINTIVA	SERVIÇO	16330																				1
29	CONFECÇÃO DE PLACAS / QUADROS / DISTINTIVOS / ARTEFATOS DEACRILICO / METAL / LAMINADO / PVC	SERVIÇO	5452																				1
30	CONFECÇÃO IMPRESSÃO TAMPOGRÁFICA	SERVIÇO	21709																				1
31	CONFECÇÃO PASTA - ARQUIVO / PROCESSO	SERVIÇO	18570																				1
32	CONFECÇÃO PLACA COMEMORATIVA	SERVIÇO	18597																				1
33	CONFECÇÃO TROFÉU	SERVIÇO	20990																				1
34	CONSULTORIA E ACESSORIA/TURISMO	SERVIÇO	17701																				1
35	CONSULTORIA E ASSESSORIA - CONTABIL	SERVIÇO	760																				1
36	CONSULTORIA E ASSESSORIA - JURÍDICA	SERVIÇO	795																				1
37	CONSULTORIA E ASSESSORIA - MEIO AMBIENTE	SERVIÇO	817																				2

ITENS	DEMANDAS	SERVIÇO	CATSER	GABINETE	PROCURADORIA	CONTROLADORIA	SEMAD	SEMFZ	SEGOV	SEMPLAG	SEMED	SEMSA	SEMAG	SEMDUH	SEMPA	SMADS	SEMIOBS	SEMTUR	SEMMAM	SEMUC	SEMEL	IMTRANS	TOTAL
38	CONSULTORIA E ASSESSORIA - ORCAMENTO	SERVIÇO	16985																				1
39	CONSULTORIA E ASSESSORIA - ORGANIZACAO E METODOS	SERVIÇO	744																				3
40	CONSULTORIA E ASSESSORIA - RURAL (AGRICULTURA / PECUARIA)	SERVIÇO	14141																				1
41	CONSULTORIA E ASSESSORIA - SETOR PÚBLICO / PRIVADO	SERVIÇO	15881																				1
42	CONSULTORIA E ASSESSORIA - TRIBUTÁRIA	SERVIÇO	787																				2
43	CONSULTORIA TÉCNICA - DOCUMENTAÇÃO	SERVIÇO	13781																				3
44	CONTRATAÇÃO DE PASSAGEM AEREA JUNTO A COMPANHIA CREDENCIADA	SERVIÇO	25828																				15
45	CURSO / TREINAMENTO EDUCAÇÃO - DISTANCIA	SERVIÇO	19321																				1
46	DECORACAO - EVENTOS / SOLENIDADES	SERVIÇO	17019																				5
47	DESENVOLVIMENTO DE NOVO SOFTWARE - JAVA	SERVIÇO	25852																				1
48	DESINSETIZAÇÃO / DESRATIZAÇÃO / DEDETIZAÇÃO	SERVIÇO	3417																				8
49	DOAÇÃO	SERVIÇO	24740																				3
50	ELABORAÇÃO / ANALISE PROJETO - ENGENHARIA	SERVIÇO	20060																				3
51	EMIÇÃO DE CERTIFICADO DIGITAL A3, COM TOKEN PESSOA JURÍDICA	SERVIÇO	27197																				3
52	EMIÇÃO DE CERTIFICADO DIGITAL A3, SEM TOKEN PESSOA JURÍDICA	SERVIÇO	27227																				3
53	ENERGIA ELÉTRICA - FORNECIMENTO MERCADO REGULADO	SERVIÇO	4120																				3
54	ESTUDOS E PROJETOS DE ARQUITETURA	SERVIÇO	78																				3
55	ESTUDOS E PROJETOS DE ASSENTAMENTO POPULACIONAL	SERVIÇO	60																				3

ITENS	DEMANDAS	SERVIÇO	CATSER	GABINETE	PROCURADORIA	CONTROLADORIA	SEMAD	SEMFZ	SEGOV	SEMPLAG	SEMED	SEMSA	SEMAG	SEMDUH	SEMPA	SMADS	SEMIOBS	SEMTUR	SEMMAM	SEMUC	SEMEL	IMTRANS	TOTAL
56	ESTUDOS E PROJETOS DE MEIO AMBIENTE - AVALIAÇÃO E ELABORAÇÃO DO RELATORIO DE IMPACTO	SERVIÇO	94																				1
57	ESTUDOS E PROJETOS DE MEIO AMBIENTE - CONFIABILIDADE E ANALISE DE RISCO	SERVIÇO	108																				1
58	ESTUDOS E PROJETOS DE MEIO AMBIENTE - PLANO DIRETOR	SERVIÇO	86																				1
59	ESTUDOS E PROJETOS DE REBAIXAMENTO DE LENCOL D'ÁGUA	SERVIÇO	167																				1
60	ESTUDOS E PROJETOS DE SISTEMA DE IRRIGAÇÃO	SERVIÇO	13986																				1
61	ESTUDOS E PROJETOS DE TOPOGRAFIA	SERVIÇO	21369																				1
62	ESTUDOS E PROJETOS URBANISTICOS / PAISAGISTICOS / ARQUITETO-NICOS	SERVIÇO	51																				1
63	EXECUÇÃO SERVIÇO - GEODESICO / CARTOGRAFICO	SERVIÇO	17264																				1
64	EXECUÇÃO SERVIÇO - MAPEAMENTO CARTOGRAFICO	SERVIÇO	21270																				1
65	EXPLORAÇÃO / APROVEITAMENTO DE JAZIDAS / POÇOS	SERVIÇO	15768																				1
66	FARDAMENTO / ACESSÓRIO	SERVIÇO	7289																				1
67	FORNECIMENTO DE REFEICOES / LANCHES / SALGADOS / DOCES	SERVIÇO	3697																				1
68	FORNECIMENTO PASSAGEM RODOVIARIA	SERVIÇO	25763																				1
69	GEOPROCESSAMENTO	SERVIÇO	20613																				1
70	GRAFICO - CONFECÇÃO SELO / CONVITE / IMPRESSOS / CERTIFICADOENVELOPE	SERVIÇO	18724																				1
71	HOSPEDAGEM SERVIDOR - INTERNET / SISTEMAS	SERVIÇO	21121																				1
72	INFORMÁTICA - DESENVOLVIMENTO / IMPLANTAÇÃO / MANUTENÇÃO RE DE DE COMPUTADORCA	SERVIÇO	16918																				1

ITENS	DEMANDAS	SERVIÇO	CATSER	GABINETE	PROCURADORIA	CONTROLADORIA	SEMAD	SEMFAP	SEGOV	SEMPLAG	SEMED	SEMSA	SEMAG	SEMDUH	SEMPA	SMADS	SEMIOBS	SEMTUR	SEMMAM	SEMUC	SEMEL	IMTRANS	TOTAL
73	INFORMÁTICA - INTERNET	SERVIÇO	14958																				1
74	INFORMATICA - MANUTENCAO DE COMPUTADORES	SERVIÇO	3530																				12
75	INSTALAÇÃO / MANUTENÇÃO - COBERTURA/PASSARELA/TOLDO/BARRACA	SERVIÇO	17809																				1
76	INSTALAÇÃO / MANUTENÇÃO - ENERGIA SOLAR FOTOVOLTAICA	SERVIÇO	19747																				1
77	INSTALAÇÃO / MANUTENÇÃO - ILUMINAÇÃO TRAVESSIA URBANA / OBRAS DE ARTE ESPECIAL	SERVIÇO	21539																				2
78	INSTALAÇÃO / MANUTENÇÃO / OPERAÇÃO / LOCAÇÃO - EQUIPAMENTOS DE LUZ / IMAGEM / SOM	SERVIÇO	13757																				2
79	INSTALAÇÃO / MANUTENÇÃO DE SISTEMA DE SINALIZAÇÃO TRANSITO VERTICAL / HORIZONTAL	SERVIÇO	2836																				2
80	INSTALAÇÃO / MONTAGEM / MANUTENÇÃO EQUIPAMENTO - IRRIGAÇÃO / AGROINDUSTRIAS	SERVIÇO	15709																				1
81	INSTALAÇÃO E MONTAGEM - PAINEL / PLACA LUMINOSA	SERVIÇO	17639																				1
82	INSTALAÇÃO E MONTAGEM DE PALCO	SERVIÇO	24376																				1
83	INSTALAÇÃO/MANUTENÇÃO - GRAMA SINTETICA	SERVIÇO	21083																				1
84	ITENS DIVERSOS	SERVIÇO	9999																				1
85	LAVAGEM DE VEÍCULO AUTOMOTIVO	SERVIÇO	13544																				1
86	LICENCIAMENTO DE DIREITOS PERMANENTES SOBRE PROGRAMAS DE COMPUTADOR E LOCAÇÃO DE SOFTWARE	SERVIÇO	1821																				1
87	LIMPEZA DE FOSSA / ESGOTO / BOCA DE LOBO	SERVIÇO	16527																				1
88	LOCAÇÃO / MONTAGEM / DESMONTAGEM DE STANDS E PROJETOS EM FEIRAS E EXPOSIÇÕES	SERVIÇO	13099																				1
89	LOCAÇÃO COBERTURA DESMONTÁVEL	SERVIÇO	21164																				1

ITENS	DEMANDAS	SERVIÇO	CATSER	GABINETE	PROCURADORIA	CONTROLADORIA	SEMAD	SEMFAZ	SEGOV	SEMPLAG	SEMED	SEMSA	SEMAG	SEMDUH	SEMPA	SMADS	SEMIOSBS	SEMTUR	SEMMAM	SEMUC	SEMEL	IMTRANS	TOTAL
90	LOCAÇÃO CONTEINER (CONTAINER)	SERVIÇO	25640																				1
91	LOCAÇÃO DE EMBARCAÇÃO MARITIMA / FLUVIAL	SERVIÇO	14699																				1
92	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO AUDIOVISUAL / SOM / VÍDEO / FILMAGEM	SERVIÇO	12556																				1
93	LOCAÇÃO DE IMÓVEL	SERVIÇO	4316																				10
94	LOCAÇÃO DE MATERIAIS E SERVIÇOS DE ILUMINAÇÃO	SERVIÇO	30003																				1
95	LOCAÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	SERVIÇO	4413																				1
96	LOCAÇÃO DE MESA / CADEIRA /MOBILIARIO DECORAÇÃO INTERIOR	SERVIÇO	20460																				2
97	LOCAÇÃO DE ROUPA / UNIFORME	SERVIÇO	17876																				1
98	LOCAÇÃO DE SALA / AUDITÓRIO	SERVIÇO	22721																				1
99	LOCAÇÃO DE VEICULOS - LEVES / PESADOS	SERVIÇO	4014																				13
100	LOCAÇÃO GERADOR ELÉTRICO	SERVIÇO	21679																				1
101	LOCAÇÃO GUARITA / CABINE SANITARIA	SERVIÇO	17612																				1
102	MADEIREIRA / SERRARIA / COMERCIO DE MADEIRA	SERVIÇO	17060																				1
103	MANUTENÇÃO / INSTALAÇÃO / MONTAGEM / AMPLIAÇÃO - EQUIPAMEN-TOS DE TELECOMUNICAÇÕES	SERVIÇO	1988																				1
104	MANUTENÇÃO / REFORMA PREDIAL	SERVIÇO	1627																				1
105	MANUTENÇÃO DE GELADEIRAS E BEBEDOUROS	SERVIÇO	3506																				1
106	MANUTENÇÃO DE LINHAS DE DISTRIBUIÇÃO DE ENERGIA ELÉTRICA	SERVIÇO	2879																				1
107	MANUTENÇÃO DE POÇO ARTESIANO	SERVIÇO	14613																				1
108	MANUTENÇÃO DE SISTEMAS DE REFRIGERAÇÃO	SERVIÇO	2801																				1
109	MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS LEVES - PARTE MECÂNICA	SERVIÇO	5860																				1
110	MANUTENÇÃO DE VEICULOS LEVES / PESADOS	SERVIÇO	3565																				1
111	MANUTENCAO DE VEICULOS PESADOS	SERVIÇO	3573																				1

ITENS	DEMANDAS	SERVIÇO	CATSER	GABINETE	PROCURADORIA	CONTROLADORIA	SEMAD	SEMFAZ	SEGOV	SEMPLAG	SEMED	SEMSA	SEMAG	SEMDUH	SEMPA	SMADS	SEMIOSBS	SEMTUR	SEMMAM	SEMUC	SEMEL	IMTRANS	TOTAL
112	MANUTENCAO DE VEICULOS PESADOS - PARTE ELETRICA	SERVIÇO	5843																				1
113	MANUTENCAO DE VEICULOS PESADOS - PARTE MECANICA	SERVIÇO	5878																				1
114	MANUTENCAO DE VEICULOS PESADOS - SUSPENSAO	SERVIÇO	18210																				1
115	MANUTENÇÃO E REPARO - BARCO ALUMINIO	SERVIÇO	17078																				1
116	MANUTENÇÃO E REPARO - EMBARCAÇÃO	SERVIÇO	16306																				2
117	MONITORAMENTO DE IMAGENS DE CAMERAS E CIRCUITO FECHADO TV	SERVIÇO	21660																				4
118	MONITORAMENTO INFORMAÇÃO MÍDIA ELETRÔNICA	SERVIÇO	22870																				3
119	OBRAS CIVIS DE ESCAVAÇÃO	SERVIÇO	4561																				1
120	OBRAS CIVIS DE PONTES E VIADUTOS - CONCRETO	SERVIÇO	1759																				1
121	OBRAS CIVIS DE SANEAMENTO - SISTEMA DE DRENAGEM PLUVIAL E INDUSTRIAL	SERVIÇO	1899																				1
122	OBRAS CIVIS PUBLICAS (CONSTRUÇÃO)	SERVIÇO	5622																				2
123	OPERADOR MAQUINA E EQUIPAMENTOS DE USO GERAL	SERVIÇO	18783																				1
124	OUTROS SERVIÇOS DE EDUCAÇÃO E TREINAMENTO	SERVIÇO	929																				1
125	OUTROS SERVIÇOS DE NEGÓCIOS, TÉCNICOS E PROFISSIONAIS	SERVIÇO	839																				1
126	OUTROS SERVIÇOS DE PROTEÇÃO AMBIENTAL N.C.P	SERVIÇO	949																				1
127	OUTROS SERVIÇOS DE RECREAÇÃO E DIVERSÃO	SERVIÇO	969																				1
128	PAGAMENTO INSCRICAO EVENTOS	SERVIÇO	25232																				1
129	PERICIA / LAUDO / AVALIAÇÃO - TECNICA	SERVIÇO	876																				1
130	PESQUISA E ESTUDO - GEOGRAFICO / RECURSOS NATURAIS / MEIO -AMBIENTE	SERVIÇO	16888																				1

ITENS	DEMANDAS	SERVIÇO	CATSER	GABINETE	PROCURADORIA	CONTROLADORIA	SEMAD	SEMFAZ	SEGOV	SEMPLAG	SEMED	SEMSA	SEMAG	SEMDUH	SEMPA	SMADS	SEMIOSBS	SEMTUR	SEMMAM	SEMUC	SEMEL	IMTRANS	TOTAL
131	PISCICULTURA	SERVIÇO	19453																				1
132	PLANO EMERGENCIAL - PREVENÇÃO/CONTROLE AMBIENTAL	SERVIÇO	22144																				2
133	PRESTACAO DE SERVICO DE LIMPEZA E CONSERVACAO - FACHADAS ENVIDRACADAS - OUTRAS NECESSIDADES	SERVIÇO	24120																				1
134	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE APOIO ADMINISTRATIVO	SERVIÇO	5380																				9
135	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO - AREAS INTER-NAS - 12 HORAS DIURNAS - 2ª A 6ª FEIRA - OUTRA PRODUTIVIDADE	SERVIÇO	23361																				1
136	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO - OUTRAS NECESSIDADES	SERVIÇO	24023																				3
137	PRODUÇÃO DE MAPAS	SERVIÇO	22705																				1
138	PRODUÇÃO DE MUDAS	SERVIÇO	14796																				1
139	PROJETO E MONTAGEM DE ILUMINAÇÃO - RESIDENCIAL / COMERCIAL /ARTISTICA	SERVIÇO	15296																				2
140	PROMOÇÃO DE EVENTOS	SERVIÇO	14591																				3
141	REALIZAÇÃO DE SHOWS / CONCURSOS / ARTISTICOS / CULTURAIS	SERVIÇO	12610																				3
142	RECOLHIMENTO CONTRIBUIÇÃO / ANUIDADE	SERVIÇO	20010																				1
143	RECOLHIMENTO DE TAXA /IMPOSTO/ MULTA	SERVIÇO	16195																				1
144	RECRUTAMENTO E SELEÇÃO DE PESSOAL / CONCURSO PÚBLICO / VESTIBULAR	SERVIÇO	10014																				1
145	RECUPERAÇÃO MONUMENTO HISTORICO / EDIFICAÇÃO ANTIGA	SERVIÇO	14028																				1
146	REFEIÇÕES INDUSTRIAIS - PREPARO / DISTRIBUIÇÃO	SERVIÇO	5320																				1
147	REGULARIZAÇÃO FUNDIARIA / ASSENTAMENTO	SERVIÇO	15482																				1

ITENS	DEMANDAS	SERVIÇO	CATSER	GABINETE	PROCURADORIA	CONTROLADORIA	SEMAD	SEMFAZ	SEGOV	SEMPLAG	SEMED	SEMSA	SEMAG	SEMDUH	SEMPA	SMADS	SEMIOSBS	SEMTUR	SEMMAM	SEMUC	SEMEL	IMTRANS	TOTAL
148	REPARO DE PNEU / CAMARA DE AR	SERVIÇO	13552																				1
149	RESERVA EM HOTEIS NACIONAIS E INTERNACIONAIS	SERVIÇO	9946																				12
150	SERRALHARIA - CONFECÇÃO / INSTALAÇÃO PECAS METÁLICAS	SERVIÇO	20117																				1
151	SERVICO DE CALCULO / DESENHO E MEMORIAL DESCRITIVO	SERVIÇO	25119																				1
152	SERVIÇO DE CONSULTORIA E DE GERÊNCIA/GESTÃO	SERVIÇO	831																				2
153	SERVIÇO DE IMPLEMENTAÇÃO ÁGIL DE SOFTWARE	SERVIÇO	1171																				1
154	SERVICO DE LICENCA PELO USO DE SOFTWARE	SERVIÇO	24333																				1
155	SERVICO ENGENHARIA	SERVIÇO	22225																				1
156	SERVICO FUNERARIO DE CREMAÇÃO / SEPULTAMENTO / TRANSLADO	SERVIÇO	4170																				1
157	SERVIÇO GRÁFICO - POLICROMIA	SERVIÇO	17353																				1
158	SERVIÇOS DE CONSULTORIA EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO (TIC)	SERVIÇO	173																				1
159	SERVIÇOS DE DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARE E OU MANUTENÇÃO EVOLUTIVA DE SOFTWARE	SERVIÇO	1111																				1
160	SERVIÇOS DE LIMPEZA	SERVIÇO	853																				1
161	SERVIÇOS DE ACESSO À INTERNET	SERVIÇO	8422																				1
162	SERVIÇOS DE ALOJAMENTO	SERVIÇO	631																				1
163	SERVIÇOS DE DESENVOLVIMENTO E MANUTENÇÃO DE SOFTWARE	SERVIÇO	111																				1
164	SERVIÇOS DE DIGITALIZAÇÃO/ INDEXAÇÃO DE DOCUMENTOS E CONVER-SÃO DE ARQUIVOS DIGITAIS - OCR	SERVIÇO	27278																				1
165	SERVIÇOS DE ELIMINAÇÃO DE REJEITOS	SERVIÇO	942																				1
166	SERVIÇOS DE ENGENHARIA	SERVIÇO	833																				1

ITENS	DEMANDAS	SERVIÇO	CATSER	GABINETE	PROCURADORIA	CONTROLADORIA	SEMAD	SEMFAZ	SEGOV	SEMPLAG	SEMED	SEMSA	SEMAG	SEMDUH	SEMPA	SMADS	SEMIOSBS	SEMTUR	SEMMAM	SEMUC	SEMEL	IMTRANS	TOTAL
167	SERVIÇOS DE FORNECIMENTO DE COMIDA	SERVIÇO	632																				1
168	SERVIÇOS DE FORNECIMENTO DE REFEIÇÃO COM SERVIÇO COMPLETO DERESTAURANTE	SERVIÇO	6321																				1
169	SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO (EXCEÇÃO DA CONSTRUÇÃO)	SERVIÇO	873																				1
170	SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE RÁDIO,TELEVISÃO E INSTRUMENTOS DE COMUNICAÇÃO	SERVIÇO	164003																				1
171	SERVIÇOS DE INVESTIGAÇÃO E SEGURANÇA	SERVIÇO	852																				1
172	SERVIÇOS DE LEASING OU ALUGUEL RELACIONADOS A OUTROS BENS	SERVIÇO	732																				1
173	SERVIÇOS DE LINKS VIA CABO	SERVIÇO	1421																				1
174	SERVIÇOS DE MANUFATURA EM INSUMOS FÍSICOS QUE SÃO PROPRIEDADE DE OUTROS (EXCETO MAQUINARIA E EQUIPAMENTO)	SERVIÇO	881																				1
175	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE IMPRESSORAS, COPIADORAS, PLOTTER E SCANNERS	SERVIÇO	27138																				3
176	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E INSTALAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE TIC	SERVIÇO	166																				3
177	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E REPARAÇÃO DE COMPUTADORES E SEUS PERIFERICOS	SERVIÇO	27103																				1
178	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E REPARO DA MAQUINARIA E EQUIPAMENTOS DE TRANSPORTE	SERVIÇO	8714																				1
179	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E REPARO DA MAQUINARIA E EQUIPAMENTOS DE TRANSPORTE	SERVIÇO	18562																				1
180	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E REPARO DE PRODUTOS FABRICADOS DE METAL, MAQUINARIA E EQUIPAMENTOS	SERVIÇO	871																				1
181	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO, REPARO, E ATENÇÃO AO EQUIPAMENTO DE INFORMÁTICA	SERVIÇO	8713																				1

ITENS	DEMANDAS	SERVIÇO	CATSER	GABINETE	PROCURADORIA	CONTROLADORIA	SEMAD	SEMFAZ	SEGOV	SEMPLAG	SEMED	SEMSA	SEMAG	SEMDUH	SEMPA	SMADS	SEMIOSBS	SEMTUR	SEMMAM	SEMUC	SEMEL	IMTRANS	TOTAL
182	SERVIÇOS DE PREVENÇÃO COMBATE INCENDIO/BRIGADISTA	SERVIÇO	25550																				2
183	SERVIÇOS DE PUBLICAÇÃO DE EXTRATOS EM JORNAL DE GRANDE CIRCULAÇÃO	SERVIÇO	10049																				1
184	SERVIÇOS DE PUBLICIDADE	SERVIÇO	836																				5
185	SERVIÇOS DE REPARO DE OUTROS BENS	SERVIÇO	872																				1
186	SERVIÇOS DE REPRODUÇÃO, PUBLICAÇÃO E IMPRESSÃO	SERVIÇO	891																				3
187	SERVIÇOS DE SANEAMENTO E SERVIÇOS SIMILARES	SERVIÇO	943																				1
188	SERVIÇOS DE SAÚDE HUMANA	SERVIÇO	931																				1
189	SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES DE INTERNET	SERVIÇO	842																				1
190	SERVIÇOS DE TELEFONIA FIXA COMUTADA (STFC), TELECOMUNICAÇÕES MÓVEIS (SMP) E TELECOMUNICAÇÕES SATELITAIS	SERVIÇO	141																				1
191	SERVIÇOS DE TRANSPORTE AÉREO PASSAGEIRO	SERVIÇO	661																				2
192	SERVIÇOS DE TRANSPORTE FLUVIAL/INTERIOR	SERVIÇO	652																				1
193	SERVIÇOS DE TRANSPORTE RODOVIÁRIO	SERVIÇO	643																				2
194	SERVIÇOS DE TRATAMENTO DE ESGOTO	SERVIÇO	9411																				1
195	SERVIÇOS DOS MUSEUS E CONSERVAÇÃO DE LOCAIS E MONUMENTOS HISTÓRICOS	SERVIÇO	9641																				1
196	SERVIÇOS GERAIS DE CONSTRUÇÃO DE INSTALAÇÕES AO AR LIVRE PARA DESPORTOS E LAZER	SERVIÇO	5427																				1
197	SERVIÇOS GERAIS DE CONSTRUÇÃO DOS EDIFÍCIOS	SERVIÇO	541																				1
198	SERVIÇOS GERAIS DE CONSTRUÇÃO PARA OBRAS DE ENGENHARIA CIVIL	SERVIÇO	542																				1
199	SERVIÇOS IMOBILIÁRIOS RELATIVOS A LOCAÇÃO OU ARRENDAMENTO	SERVIÇO	721																				1

ITENS	DEMANDAS	SERVIÇO	CATSER	GABINETE	PROCURADORIA	CONTROLADORIA	SEMAD	SEMPAZ	SEGOV	SEMPLAG	SEMED	SEMSA	SEMAG	SEMDUH	SEMPA	SMADS	SEMIOBS	SEMTUR	SEMMAMI	SEMUC	SEMEL	IMTRANS	TOTAL
200	SERVIÇOS JURÍDICOS DE ASSESSORIA E REPRESENTAÇÃO NOS DIFERENTES CAMPOS DO DIREITO	SERVIÇO	8211																				2
201	SERVIÇOS REGULAR/PROGRAMADO DE TRANSPORTE RODOVIÁRIO DE PASSAGEIROS, URBANO/SUBURBANO/INTERURBANO	SERVIÇO	6431																				1
202	SONDAGENS TERRESTRES ROTATIVAS	SERVIÇO	973																				1
203	SUPERVISAO / GERENCIAMENTO / FISCALIZAÇÃO - PROJETO CONSTRUÇÃO / OBRAS CIVIS	SERVIÇO	1341																				1
204	TAXA DE INSTALAÇÃO LINK DE INTERNET - STFC (BANDA LARGA)	SERVIÇO	26166																				1
205	TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E APOIO TÉCNICO DE ATIVIDADES DE INFORMÁTICA	SERVIÇO	24970																				4
206	TIPOS ESPECIAIS DE SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO	SERVIÇO	545																				3
207	TODOS OS OUTROS SERVIÇOS DE NEGÓCIOS TÉCNICOS E PROFISSIONAIS	SERVIÇO	8399																				3
208	TOPOGRAFIA DE AREAS	SERVIÇO	922																				1
209	TOPOGRAFIA DE FAIXAS	SERVIÇO	914																				1
210	TRANSPORTE MARITIMO E FLUVIAL DE PESSOAL / CARGA	SERVIÇO	3182																				1
211	TRANSPORTE RODOVIARIO - CARGAS ENCOMENDAS	SERVIÇO	3263																				1
212	TREINAMENTO APOIO ADMINISTRATIVO	SERVIÇO	20230																				1
213	TREINAMENTO NA ÁREA JURÍDICA	SERVIÇO	3824																				1
214	TREINAMENTO QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL	SERVIÇO	21172																				1
215	INSTALAÇÃO / MANUTENÇÃO DE SISTEMA DE SINALIZAÇÃO TRANSITO VERTICAL / HORIZONTAL	SERVIÇO	2836																				1

DOCUMENTOS DE FORMALIZAÇÕES DE DEMANDAS – DFD

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD								
IDENTIFICAÇÃO DO SETOR REQUISITANTE								
UNIDADE RESPONSÁVEL:			GABINETE MUNICIPAL DO PREFEITO					
RESPONSÁVEL PELA DEMANDA:			JUAREZ RODRIGUES DOS SANTOS JUNIOR					
ITEM	CATMAT CATSER	TIPO	NATUREZA	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	GRAU DE PRIORIDADE	SITUAÇÃO	DATA PREVISTA	JUSTIFICATIVA
GABINETE DO PREFEITO								
MATERIAIS								
1	445479	MATERIAL	CONSUMO	ÁGUA MINERAL NATURAL, TIPO:SEM GÁS, MATERIAL EMBALAGEM:PLÁSTICO, TIPO EMBALAGEM:RETORNÁVEL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	A NECESSIDADE DESTE PRODUTO É PARA PROMOVER UMA GESTÃO PÚBLICA RESPONSÁVEL E SUSTENTÁVEL. ESSA INICIATIVA PODE REFLETIR O COMPROMISSO DA PREFEITURA COM AS CONDIÇÕES ADEQUADAS DOS TRABALHADORES.
2	3505	MATERIAL	PERMANENTE	AQUISIÇÃO DE ELEMENTOS DE COMUNICAÇÃO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	É NECESSARIO PARA ARANTIR A EFICÁCIA DAS AÇÕES DESENVOLVIDAS, PROMOVER A CONSCIENTIZAÇÃO AMBIENTAL E FACILITAR A COMUNICAÇÃO ENTRE AS EQUIPES E COM A COMUNIDADE
3	237330	MATERIAL	PERMANENTE	APARELHO AR CONDICIONADO, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO:24.000 BTU/H, CAPACIDADE AQUECIMENTO:24.000 BTU/H, VAZÃO AR:1.100 M3/H, TENSÃO:220 V, FREQUÊNCIA:60 HZ, CORRENTE ELÉTRICA REFRIGERAÇÃO:12 A, CORRENTE ELÉTRICA AQUECIMENTO:12,45 A, POTÊNCIA ELÉTRICA REFRIGERAÇÃO:2.600 W, POTÊNCIA ELÉTRICA AQUECIMENTO:2.700 W, NÍVEL RUÍDO INTERNO:48 DB, NÍVEL RUÍDO EXTERNO:59 DB, LARGURA INTERNA:1.380 MM, LARGURA EXTERNA:875 MM, QUANTIDADE FASES:1 UN, TIPO:SPLIT, ALTURA INTERNA:635 MM, ALTURA EXTERNA:640 MM, PROFUNDIDADE INTERNA:265 MM, PROFUNDIDADE EXTERNA:330 MM, PESO INTERNO:28,5 KG, PESO EXTERNO:51 KG, MODELO:PAREDE, CARACTERÍSTICA	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	OUT/2025	É NECESSARIA PARA APOIAR AS ATIVIDADES PRÁTICAS DE CAMPO, PROMOVER A EDUCAÇÃO AMBIENTAL E GARANTIR A EFICÁCIA DAS AÇÕES DESENVOLVIDAS PELA PREFEITURA
3	12831	MATERIAL	CONSUMO	TRANSPORTE RODOVIÁRIO - COMBUSTÍVEL / LUBRIFICANTE	ALTA	REALIZAR PROCESSO		ESTE MATERIAL É NECESSARIO PARA O DESLOCAMENTO EFICIENTE DAS EQUIPES, O TRANSPORTE ADEQUADO DOS MATERIAIS NECESSÁRIOS E CONTRIBUIR PARA A REALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES PLANEJADAS COM QUALIDADE E AGILIDADE
5	5836	MATERIAL	PERMANENTE	EQUIPAMENTOS PARA GRAVAÇÃO E REPRODUÇÃO DE VÍDEO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	ESTE MATERIA É NECESSARIO PARA A MELHORIA DA COMUNICAÇÃO, EDUCAÇÃO AMBIENTAL E TRANSPARÊNCIA NAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

6	5820	MATERIAL	PERMANENTE	EQUIPAMENTOS PARA COMUNICAÇÃO POR RÁDIO E TELEVISÃO, EXCETO OS DE AERONAVES	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	ESTE MATERIAL É NECESSARIO PARA A COORDENAÇÃO DAS AÇÕES, DISSEMINAÇÃO DA COMUNIDADE EM QUESTÃO AMBIENTAL
7	393771	MATERIAL	CONSUMO	PLÁSTICO ADESIVO, MATERIAL: VINIL, LARGURA: 22,50 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: TEXTO: "GÁS CARBÔNICO (CO2) - USE EM ELETRICIDADE", APLICAÇÃO: PARA EXTINTOR DE INCÊNDIO, TIPO: AUTO-ADESIVO, ALTURA: 11,50 CM	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	A AQUISIÇÃO DESTE MATERIAL É UMA MEDIDA ESSENCIAL PARA PROTEGER VIDAS E BENS EM SITUAÇÕES DE EMERGENCIAS
8	9999	MATERIAL	CONSUMO	ITENS DIVERÇOS	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	AGO/2025	ESTE MATERIAL É NECESSARIO PARA GARANTIR O BEM-ESTAR DAS EQUIPES ENVOLVIDAS NAS ATIVIDADES E PROMOVER AÇÕES QUE INCENTIVEM PRÁTICAS SUSTENTÁVEIS E A SEGURANÇA ALIMENTAR DA COMUNIDADE
9	4195	MATERIAL	CONSUMO	EQUIPAMENTOS DIVERSOS PARA CONSTRUÇÃO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	AGO/2025	ESTE MATERIAL É NECESSARIO PARA GARANTIR A EXECUÇÃO ADEQUADA DAS OBRAS E INTERVENÇÕES NECESSÁRIAS PARA A IMPLEMENTAÇÃO DAS AÇÕES DO PROGRAMA ASEGURANDO QUE SEJAM DE MANEIRA EFICIENTE E SUSTENTÁVEL
10	7510	MATERIAL	CONSUMO	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	MATERIAL DE EXPEDIENTE PARA ESCRITÓRIO NECESSARIO PARA GARANTIR A EFICIÊNCIA ADMINISTRATIVA E OPERACIONAL DAS EQUIPES ENVOLVIDAS NA EXECUÇÃO DAS AÇÕES DO PROGRAMA, ALÉM DE PROMOVER UM AMBIENTE DE TRABALHO PRODUTIVO E ORGANIZADO
11	9310	MATERIAL	CONSUMO	PAPÉIS E PAPELÕES	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	NECESSÁRIO A COMPRA DE RESMA PAPEL A4 PARA QUE HAJA FLUXO DOCUMENTAL NO PROCESSO ADMINISTRATIVO INTERNO DESTA PASTA
12	5670	MATERIAL	CONSUMO	CONJUNTO PARA LIMPEZA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	AGO/2025	É NECESSARIO PARA GARANTIR A MANUTENÇÃO DA HIGIENE E DA ORGANIZAÇÃO DOS ESPAÇOS PÚBLICOS E DAS INSTALAÇÕES ONDE AS ATIVIDADES DO PROGRAMA SÃO REALIZADAS, CONTRIBUINDO PARA UM AMBIENTE SAUDÁVEL E SUSTENTÁVEL
13	7110	MATERIAL	PERMANENTE	MOBILIÁRIOS PARA ESCRITÓRIO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	A AQUISIÇÃO DESTE EQUIPAMENTO É PROPORCIONAR AS OS MÓVEIS NECESSARIOS PARA A REALIZAÇÃO DE TAREFAS ADMINISTRATIVAS EM AMBIENTE DE TRABALHO
14	7040	MATERIAL	CONSUMO	MATERIAL PARA REFORMA E REPARO DE PNEUS E CÂMARAS DE AR	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	ESTE MATERIAL É NECESSARIO PARA GARANTIR A MANUTENÇÃO ADEQUADA DA FROTA MUNICIPAL, PROMOVENDO A EFICIÊNCIA OPERACIONAL E CONTRIBUIR PARA PRÁTICAS SUSTENTÁVEIS
15	1451	MATERIAL	CONSUMO	MEDALHA	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	OUT/2025	É NECESSARIO PARA INCENTIVAR A PARTICIPAÇÃO DA COMUNIDADE E DAS EQUIPES ENVOLVIDAS EM AÇÕES E EVENTOS RELACIONADOS À PRESERVAÇÃO AMBIENTAL
16	445495	MATERIAL	CONSUMO	ÁGUA POTÁVEL, TIPO ARMAZENAGEM: GARRAFÃO PLÁSTICO RETORNÁVEL, NORMA PADRÃO: PADRÃO POTABILIDADE DE ACORDO C/LEGISLAÇÃO VIGENTE	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	É ESSENCIAL PARA GARANTIR A SAÚDE PÚBLICA, O BEM-ESTAR DA COMUNIDADE E A EFETIVIDADE DAS AÇÕES AMBIENTAIS PROMOVIDAS PELA PREFEITURA
17	10521	MATERIAL	CONSUMO	PEÇA / ACESSÓRIO - IMPRESSORA / COPIADORA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	É IMPRESCINDÍVEL PARA GARANTIR A EFICIÊNCIA ADMINISTRATIVA, A COMUNICAÇÃO EFICAZ E O SUPORTE ÀS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELA PREFEITURA EM PROL DA SUSTENTABILIDADE

18	984	MATERIAL	CONSUMO	TANQUE COMBUSTÍVEL ARMAZENAGEM	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	É FUNDAMENTAL PARA GARANTIR A EFICIÊNCIA OPERACIONAL DAS ATIVIDADES DA PREFEITURA, ALÉM DE ASSEGURAR A CONFORMIDADE COM AS NORMAS AMBIENTAIS E A SEGURANÇA NO MANUSEIO DE COMBUSTÍVEL
19	7330	MATERIAL	CONSUMO	UTENSÍLIOS E FERRAMENTAS MANUAIS DE COZINHA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	A AQUISIÇÃO DESTE MATERIAL É ESSENCIAL PARA GARANTIR A ADEQUADA ALIMENTAÇÃO E CONFORTO DOS TRABALHADORES, ASSIM PROMOVENDO UM AMBIENTE SAUDÁVEL E PRODUTIVO
SERVIÇOS								
20	25828	SERVIÇO	CONTINUADO	CONTRATAÇÃO DE PASSAGEM AEREA JUNTO A COMPANHIA CREDENCIADA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	É ESSENCIAL PARA GARANTIR A MOBILIDADE E EFICIÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DA PREFEITURA EM COMPROMISSOS OFICIAIS, CAPACITAÇÕES E EVENTOS QUE VISEM O APRIMORAMENTO DA GESTÃO PÚBLICA E O DESENVOLVIMENTO DE POLÍTICAS PÚBLICAS
21	5380	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE APOIO ADMINISTRATIVO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A NECESSIDADE DESTE SERVIÇO É PARA PROMOVER A OTIMIZAÇÃO DOS RECURSOS, MELHORAR A COMUNICAÇÃO INTERNA E PERMITIR QUE A EQUIPE TÉCNICA SE CONCENTRE MELHOR EM SUAS FUNÇÕES PRIMORDIAIS
22	760	SERVIÇO	CONTINUADO	CONSULTORIA E ASSESSORIA - CONTÁBIL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A NECESSIDADE DESTE SERVIÇO É IMPORTANTE PARA CONTRIBUIR PARA O BOM USO DOS RECURSOS PÚBLICOS, FORTALECER A CONFIANÇA DA POPULAÇÃO NA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA E GARANTIR QUE AS METAS SEJAM ALCANÇADAS COM RESPONSABILIDADES
23	744	SERVIÇO	CONTINUADO	CONSULTORIA E ASSESSORIA - ORGANIZAÇÃO E METODOS	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	A NECESSIDADE DESTE SERVIÇO É POTENCIALIZAR O DESEMPENHO DA EQUIPE, MELHORA A QUALIDADE DOS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS E CONTRIBUIR SIGNIFICATIVAMENTE PARA ALCANCE DAS METAS ESTABELECIDAS
24	13781	SERVIÇO	CONTINUADO	CONSULTORIA TÉCNICA – DOCUMENTAÇÃO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	A NECESSIDADE DESTE SERVIÇO É A CONTRIBUIÇÃO PARA A ORGANIZAÇÃO DAS INFORMAÇÕES, FACILITAR PROCESSOS AUDITÓRIOS E ASSEGURAR QUE AS METAS SEJAM ALCANÇADAS
25	736	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	AUDITORIA EM ÁREA DE PROCESSAMENTO DE DADOS	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUL/2025	A NECESSIDADE DESTE SERVIÇO É FUNDAMENTAL PARA FORTALECER A TRANSPARÊNCIA, MELHORAR OS PROCESSOS INTERNOS E ASSEGURAR QUE AS DECISÕES TOMADAS SEJAM BASEADAS EM DADOS CONFIÁVEIS
26	795	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	ASSESSORIA E CONSULTORIA - JURÍDICA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A NECESSIDADE DESTE SERVIÇO É PARA FORTALECER A SEGURANÇA JURÍDICA DAS AÇÕES IMPLEMENTADAS, PROTEGER OS INTERESSES PÚBLICOS E CONTRIBUIR PARA UMA GESTÃO RESPONSÁVEL E EFICIENTE
27	21040	SERVIÇO	CONTINUADO	ASSINATURA - PUBLICAÇÃO INFORMATIZADA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	ESTE SERVIÇO É NECESSÁRIO PARA FORMALIZAR ATOS, DECISÕES E INFORMAÇÕES QUE IMPACTAM DIRETAMENTE A COMUNIDADE

28	23108	SERVIÇO	CONTINUADO	ASSINATURA DE JORNAIS E PERIODICOS / ACERVO BIBLIOGRÁFICO - COM ACESSO ON-LINE	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A NECESSIDADE DESTE SERVIÇO É PARA GARANTIR QUE OS PROFISSIONAIS ESTEJAM ATUALIZADOS COM AS MELHORES PRÁTICAS, LEGISLAÇÕES E INOVAÇÕES NA ÁREA AMBIENTAL, RESULTANDO EM AÇÕES MAIS EFETIVAS EM PROL DA SUSTENTABILIDADE
29	3697	SERVIÇO	CONTINUADO	FORNECIMENTO DE REFEICOES / LANCHES / SALGADOS / DOCES	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A NECESSIDADE DESTE SEVIÇO É PARA PROMOVER UMA ALIMENTAÇÃO SADÁVEL COMO TAMBÉM CONTRIBUIR UM ABIENTE DE TRABALHO MAIS INTEGRADO E PRODUTIVO
30	18333	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	ARTES PLASTICAS - CONFECCAO DE OBJETOS	ALTA	REALIZAR PROCESSO		É FUNDAMENTAL PARA PROMOVER A CULTURA, O DESENVOLVIMENTO ARTÍSTICO LOCAL E A VALORIZAÇÃO DO PATRIMÔNIO CULTURAL DA COMUNIDADE
31	10030	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	CONFECCAO - BORDADO- AVIAMENTO DE ROUPA / FARDAMENTO / CAMISETA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	É NECESSARIO PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DE UNIFORMIZAÇÃO DOS SERVIDORES PÚBLICOS, PROMOVER A IDENTIDADE VISUAL DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL E GARANTIR A QUALIDADE DOS MATERIAIS UTILIZADOS EM FARDAMENTOS E CAMISETAS PARA EVENTOS E CAMPANHAS
32	24457	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	ANALISE / IDENTIFICACAO / CLASSIFICACAO DE PRAGAS	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	É NECESSARIO PARA A SAÚDE PÚBLICA, A PROTEÇÃO DO MEIO AMBIENTE E A PROMOÇÃO DO DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DA COMUNIDADE. ESTE SERVIÇO VAI AJUDAR A PREVINIR E CONTROLAR INFESTAÇÕES QUE PODEM AFETAR A QULIDADE DE VIDA DOS CIDADÃOS
33	111	SERVIÇO	CONTINUADO	SERVIÇOS DE DESENVOLVIMENTO E MANUTENÇÃO DE SOFTWARE	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUL/2025	É NECESSRIO PARA MODERNIZAR A GESTÃO PÚBLICA, MELHORA A EFICIÊNCIA DOS SERVIÇOS OFERECIDOS À POPULAÇÃO E GARANTIR A TRANSPARÊNCIA E SEGURANÇA DAS INFORMAÇÕES
34	21172	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	TREINAMENTO E QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	É NECESSARIO PARA APRIMORAR AS COMPETÊNCIAS DOS SERVIDORES PÚBLICOS, GARANTIR A QUALIDADE DOS SERVIÇOS PRESTADOS À POPULAÇÃO E PROMOVER UM AMBIENTE DE TRABALHO MAIS EFICAZ E MOTIVADOR
35	3417	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	DESINSETIZAÇÃO / DESRATIZAÇÃO / DEDETIZAÇÃO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	É NECESSARIO PARA GARANTIR A SAÚDE PÚBLICA, A SEGURANÇA ALIMENTAR E A QUALIDADE DE VIDA DOS CIDADÃOS. ESSES SERVIÇOS VISAM CONTROLAR E PREVINIR INFESTAÇÕES QUE PODEM TRAZER SÉRIOS RISCOS À SAÚDE E AO BEM-ESTAR DA COMUNIDADE.
36	2879	SERVIÇO	CONTINUADO	MANUTENÇÃO DE LINHAS DE DISTRIBUIÇÃO DE ENERGIA ELÉTRICA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	É NECESSARIO PARA GARANTIR A COMUNIDADE DO FORNECIMENTO DE ENERGIA, A SEGURANÇA DA POPULAÇÃO E A EFICIÊNCIA DOS SERVIÇOS PÚBLICOS. A ENERGIA ELÉRTICA É UM RECURSO VITAL PARA O FUNCIONAMENTO DA CIDADE E PARA A QUALIDADE DE VIDA DOS CIDADÃOS
37	15881	SERVIÇO	CONTINUADO	CONSULTORIA E ASSESSORIA - SETOR PÚBLICO / PRIVADO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	É NECESSARIO PARA A IMPLEMENTAÇÃO E AVALIAÇÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS, ALÉM DE PROMOVER A EFICIÊNCIA NA GESTÃO DOS RECURSOS PÚBLICOS. ESSAS ATIVIDADES SÃO FUNDAMENTAIS PARA GARANTIR QUE AÇÕES DA ADMINISTRAÇÃO MNICIPAL SEJAM MAIS EFICAZES, TRANSPARENTES E ALINHADAS ÀS NECESSIDADES DA POPULÇÃO

38	17019	SERVIÇO	CONTINUADO	DECORACAO - EVENTOS / SOLENIDADES	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	É NECESSARIO PARA GARANTIR QUE AS ATIVIDADES PROMOVIDAS PELA PREFEITURA SEJAM REALIZADAS COM DIGNIDADE, ESTÉTICA E IMPACTO VISUAL, REFLETINDO O VALOR DAS INICIATIVAS PÚBLICAS E A IMPORTÂNCIA DA PARTICIPAÇÃO DA COMUNIDADE
39	21121	SERVIÇO	CONTINUADO	HOSPEDAGEM SERVIDOR - INTERNET / SISTEMAS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	É NECESSARIO PARA O FUNCIONAMENTO DE SITE E PORTAIS PÚBLICOS
40	26484	SERVIÇO	CONTINUADO	ACESSO A INTERNET VIA CABO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	É NECESSARIO PARA GARANTIR A CONECTIVIDADE ESTÁVEL E RÁPIDA NECESSÁRIA PARA O FUNCIONAMENTO EFICIENTE DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DA PREFEITURA, ALÉM DE MELHORAR A PRESTAÇÃO DE SERVIÇO À POPULAÇÃO
41	13544	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	LAVAGEM DE VEÍCULO AUTOMOTIVO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	É NECESSARIO PARA MANTER A FROTA MUNICIPAL EM CONDIÇÕES ADEQUADAS DE USO, GARANTINDO A EFICIÊNCIA, SEGURANÇA E IMAGEM DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
42	5576	SERVIÇO	CONTINUADO	BANCO DE DADOS - PROGRAMA (SOFTWARE) DE GERENCIAMENTO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	É FUNDAMENTAL PARA OTIMIZAR A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, FACILITAR A GESTÃO DE INFORMAÇÕES E MELHORAR A PRESTAÇÃO DE SERVIÇO À POPULAÇÃO
43	24120	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	PRESTACAO DE SERVICO DE LIMPEZA E CONSERVACAO - FACHADAS ENVIDRACADAS - OUTRAS NECESSIDADES - OUTRA PRODUTIVIDADE	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	É ESSENCIAL PARA MANTER A INTEGRIDADE DOS EDIFÍCIOS PÚBLICOS, GARANTIR UM AMBIENTE DE TRABALHO SAUDÁVEL E PRODUTIVO, E PROPORCIONAR UMA BOA IMPRESSÃO À POPULAÇÃO
44	26174	SERVIÇO	CONTINUADO	ACESSO A INTERNET - STFC (BANDA LARGA)	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	É FUNDAMENTAL PARA MODERNIZAR A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, FACILITAR A COMUNICAÇÃO INTERNA E EXTERNA, E PROPORCIONAR MELHORES SERVIÇOS À POPULAÇÃO
44	12556	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO AUDIOVISUAL / SOM / VÍDEO / FILMAGEM	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	É ESSENCIAL PARA GARANTIR A QUALIDADE E EFICÁCIA DAS COMUNICAÇÕES, EVENTOS E ATIVIDADES REALIZADAS, PROMOVENDO UM MELHOR ENGAJAMENTO DA POPULAÇÃO E UMA APRESENTAÇÃO ADEQUADA DAS INICIATIVAS GOVERNAMENTAIS
44	4316	SERVIÇO	CONTINUADO	LOCAÇÃO DE IMÓVEL	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	NOV/2025	É NECESSARIO PARA ATENDER AS NECESSIDADES ADMINISTRATIVAS E OPERACIONAIS, GARANTINDO QUE OS SERVIÇOS SEJAM PRESTADOS DE FORMA EFICIENTE E EFICAZ
44	4014	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	LOCAÇÃO DE VEICULOS - LEVES / PESADOS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	NECESSÁRIO PARA MOBILIZAÇÃO DE SERVIDORES PARA O FUNCIONAMENTO DA PASTA EM AMBIENTE EXTERNO
48	21164	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	LOCAÇÃO COBERTURA DESMONTÁVEL	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	SET/2025	É NECESSARIO PARA ATENDER A DIVERSAS NECESSIDADES TEMPORÁRIAS, GARANTINDO CONFORTO E SEGURANÇA EM EVENTOS PÚBLICOS, ATIVIDADES CULTURAIS E OUTRA INICIATIVAS COMUNITÁRIAS
49	13099	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	LOCACAO / MONTAGEM / DESMONTAGEM DE STANDS E PROJETOS EM FEIRAS E EXPOSICOES	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	OUT/2025	É NECESSARIO PARA PARA PROGRAMAÇÃO DE EVENTOS E DE FEIRAS DA PREFEITURA E DA COMUNIDADE
50	3530	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	INFORMATICA - MANUTENCAO DE COMPUTADORES	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	É NECESSARIO PARA FORTALECER A CAPACIDADE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA EM ATENDER ÀS DEMANDAS DE MANEIRA EFICAZ

51	2771	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	AR CONDICIONADO - MANUTENCAO DE SISTEMAS / LIMPEZA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	É NECESSARIO PARA OS SERVIDORES DA PREFEITURA, QUE POSSA GARANTIR UM AMBIENTE SAUDÁVEL E CONFORTÁVEL , ALÉM DE ASEGURAR A EFICIÊNCIA ENERGÉTICA DOS EQUIPAMENTOS
52	2801	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	MANUTENÇÃO DE SISTEMAS DE REFRIGERAÇÃO	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	OUT/2025	É ESSENCIAL PARA GARANTIR O FUNCIONAMENTO EFICIENTE E SEGURO DE EQUIPAMENTOS DE REFRIGERAÇÃO NO GABINETE
53	27120	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	SERVICOS DE MANUTENCAO DE EQUIPAMENTOS DE COMUNICACAO DE DADOS E COMUTACAO TELEFONICA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	É ESSENCIAL PARA GARANTIR A EFICÁCIA NA COMUNICAÇÃO INTERNA E EXTENA DA PREFEITURA, ASEGURANDO QUE TODOS OS SERVIÇOS PÚBLICOS FUNCIONEM DE MANEIRA INTEGRADA E EFICIENTE
54	22870	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	MONITORAMENTO INFORMAÇÃO MÍDIA ELETRÔNICA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	A NECESSIDADE DESTE SERVIÇO É PARA GARANTIR QUE AS AÇÕES SEJAM BEM COMUNICADAS E ALINHADAS ÀS EXPECTATIVAS DA COMUNIDADE.
55	21660	SERVIÇO	CONTINUADO	MONITORAMENTO DE IMAGENS DE CAMERAS E CIRCUITO FECHADO TV	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAI/2025	É ESSENCIAL PARA A SEGURANÇA PÚBLICA E DA PREFEITURA PROTEGER BENS E PROMOVER UM AMBIENTE MAIS SEGURO PARA OS CIDADÃOS
56	10014	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	RECRUTAMENTO E SELEÇÃO DE PESSOAL / CONCURSO PÚBLICO / VESTIBULAR	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	É ESSENCIAL PARA GARANTIR QUE A PREFEITURA CONTE COM PROFISSIONAIS QUALIFICADOS E COMPETENTES, COMPROMETIDOS COM A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS DE QUALIDADE À POPULAÇÃO
57	25232	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	PAGAMENTO INSCRICAO EVENTOS	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	A NECESSIDADE DESTE SERVIÇO É PARA FACILITAR A PARTICIPAÇÃO DO PÚBLICO, ORGANIZA LOGICAMENTE OS ENCONTROS, GERAR RECURSOS FINANCEIROS, PROMOVER O COMPROMETIMENTO DOS PARTICIPANTES E GARANTIR TRANSPARÊNCIA NO PROGRAMA
58	15210	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	SERVIÇOS DE FORNECIMENTO DE REFEIÇÃO COM SERVIÇO COMPLETO DERESTAURANTE	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	É ESSENCIAL PARA ÀS NESSECIDADES NUTRICIONAIS DA POPULAÇÃO E DOS SERVIDORES, ESPECIALMENTE EM PROGRAMAS SOCIAIS , ESCOLAS E INTITUIÇÕES MUNICIPAIS, GARANTINDO BEM-ESTAR E QUALIDADE DE VIDA
59	14591	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	PROMOÇÃO DE EVENTOS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	É ESSENCIAL PARA FORTALECER A CULTURA LOCAL, INTEGRAR A COMUNIDADE, FORMENTAR O TURISMO E PROMOVER O DESENVOLVIEMENTO SOCIAL E ECÔMICO DA REGIÃO
60	21709	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	CONFECÇÃO IMPRESSÃO TAMPOGRÁFICA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	É NECESSARIA PARA GARANTIR QUE AS INFORMAÇÕES SEJAM TRANSMITIDAS DE MANEIRA CLARA E PROFISSIONAL, FORTALECENDO A IMAGEM INSTITUCIONAL DA PREFEITURA E FACILITAR A DIVULGAÇÃO DE AÇÕES E EVENTOS
61	18724	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	GRÁFICO - CONFECÇÃO SELO / CONVITE / IMPRESSOS / CERTIFICADOENVELOPE	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	É NECESSARIO PARA A DIVULGAÇÃO EM OCASIÕES DE EVENTOS, CURSOS, CERTIFICAÇÕES E PREMIAÇÕES COM A POPULAÇÃO
62	20990	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	CONFECÇÃO TROFÉU	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAI/2025	NECESSARIO EM OCASIÕES DE EVENTOS ESPORTIVOS, CULTURAS E SERVIÇOS COMUNITÁRIOS
63	5860	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS LEVES - PARTE MECÂNICA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAI/2025	É NECESSARIO PARA GARANTIR A EFICIÊNCIA DOS SERVIÇOS PÚBLICOS, E PARA QUE AS EQUIPES DE TRABALHO POSSAM REALIZAR SUAS ATIVIDADES SEM INTERRUPÇÕES

75	5836	MATERIAL	PERMANENTE	EQUIPAMENTOS PARA GRAVAÇÃO E REPRODUÇÃO DE VÍDEO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAI/2025	É NECESSARIO PARA DOCUMENTAR EVENTOS OFICIAIS , CAMPANHAS EDUCATIVAS E AÇÕES COMUNITÁRIAS. ESSE MATERIAL VAI PERMITIR QUE A PREFEITURA PRODUZA CONTEÚDO AUDIOVISUAIS INFORMATIVOS QUE PODEM SER COMPARTILHADO COM POPULAÇÃO
76	6515	MATERIAL	CONSUMO	INSTRUMENTOS, EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS MÉDICOS E CIRÚRGICOS	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	AGO/2025	É ESSENCIAL PARA GARANTIR A QUALIDADE DOS SERVIÇOS DE SAÚDE OFERECIDOS PELA PREFEITURA, ESSES MATERIAIS SÃO FUNDAMENTAIS PARA O FUNCIONAMENTO ADEQUADO DAS UNIDADES DE SAÚDE, PERMITINDO QUE PROCEDIMENTOS MÉDICOS SEJAM REALIZADOS COM SEGURANÇA E EFICÁCIA PROMOVENDO A SAÚDE DA POPULAÇÃO
77	1172	MATERIAL	PERMANENTE	EQUIPAMENTOS PARA COMUNICAÇÃO POR RÁDIO E TELEVISÃO, EXCETO OS DE AERONAVES	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	É NECESSARIO PARA MANTER A POPULAÇÃO INFORMADA SOBRE NOTÍCIAS LOCAIS, ALERTAS DE EMERGÊNCIA E PROGRAMAS GOSVERNAMENTAIS
78	2629	MATERIAL	CONSUMO	EQUIPAMENTO PARA ATLETISMO E DESPORTO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	É NECESSARIO PARA PROMOVER A PRÁTICA DE ATIVIDADES FÍSICAS NA COMUNIDADE
79	9999	MATERIAL	CONSUMO	CONJUNTO TÁTICO-OPERACIONAL	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	OUT/2025	É NECESSARIO PARA GARANTIR A SEGURANÇA PÚBLICA NO MUNICÍPIO. ESSES MATERIAS É PARA AJUDAR AS FORÇAS DE SEGURANÇA A DESEMPENHAREM SUAS FUNÇÕES COM EFICÁCIA, PROPOCIONANDO PROTEÇÃO À POPULAÇÃO E COMTRIBUIR PARA UMA RESPOSTA RÁPIDA EM SITUAÇÕES DE EMERGÊNCIA
80	261971	MATERIAL	PERMANENTE	PLUVIOMETRO, TIPO:DE BOLHA EXTERNA, TIPO DE FUNIL:REMOVÍVEL, RESOLUÇÃO:0,25 MM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM SENSOR DE TEMPERATURA, UMIDADE E PRESSÃO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	É NECESSARIO PARA MANITORAR AS CONDIÇÕES CLÍATICAS DA REGIÃO. ESEES DADOS SÃO FUNDAMENTAIS PARA PLANEJAMENTO URBANO, GERENCIAMENTO DE RECURSOS HIDRICOS E PREVENÇÃO DE DESASTRES NATURAIS RELACIONADOS À CHUVA
81	8618	MATERIAL	PERMANENTE	PEÇAS E ACESSÓRIOS FERRAMENTAS	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	AGO/2025	É NECESSARIO PARA MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS PÚBLICOS E INFRAESTRUTURAS URBANA
82	7820	MATERIAL	CONSUMO	JOGOS, BRINQUEDOS E ARTIGOS CORRELATOS COM RODAS	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	É NECESSARIO PARA PROMOVER ATIVIDADES RECREATIVAS NAS ESCOLAS, CENTROS COMUNITÁRIOS E EVENTOS PÚBLICOS
83	326199	MATERIAL	CONSUMO	REDE DE DORMIR, MATERIAL:100% ALGODÃO, TIPO:SOLTEIRO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	É NECESSARIO PARA ÀS NECSSIDADES DE MORADORES AFETADOS POR DESASTRES NATURAIS, COMO ENCHENTES. ESSES KITS PODEM INCLUIR ALIMENTOS, PRODUTOS DE HIGIENE , COBERTORES E MATERIAIS DE PRIMEIROS SOCORROS, PROPORCIONANDO ASSISTÊNCIA VITAL E GARANTINDO A SEGURANÇA E O BEM-ESTAR DAS FAMÍLIAS EM SITUAÇÕES DE CRISE
84	269938	MATERIAL	CONSUMO	COLCHONETE, MATERIAL:ESPUMA, REVESTIMENTO:NAPA IMPERMEÁVEL, DENSIDADE:28, COMPRIMENTO:1,80 M, LARGURA:60 CM, ESPESSURA:5 CM, APLICAÇÃO:BARRACA DE COMBATENTE A INCÊNDIO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:ANTITÉRMICO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	É NECESSARIO PARA ÀS NECSSIDADES DE MORADORES AFETADOS POR DESASTRES NATURAIS, COMO ENCHENTES. ESSES KITS PODEM INCLUIR ALIMENTOS, PRODUTOS DE HIGIENE , COBERTORES E MATERIAIS DE PRIMEIROS SOCORROS, PROPORCIONANDO ASSISTÊNCIA VITAL E GARANTINDO A SEGURANÇA E O BEM-ESTAR DAS FAMÍLIAS EM SITUAÇÕES DE CRISE

85	4794	MATERIAL	CONSUMO	CESTA BÁSICA - GÊNEROS ALIMENTÍCIOS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	É NECESSARIO PARA ÀS NECSSIDADES DE MORADORES AFETADOS POR DESASTRES NATURAIS, COMO ENCHENTES. ESSES KITS PODEM INCLUIR ALIMENTOS, PRODUTOS DE HIGIENE , COBERTORES E MATERIAIS DE PRIMEIROS SOCORROS, PROPORCIONANDO ASSISTÊNCIA VITAL E GARANTINDO A SEGURANÇA E O BEM-ESTAR DAS FAMÍLIAS EM SITUAÇÕES DE CRISE
86	616835	MATERIAL	CONSUMO	"COBERTOR", MATERIAL:65% POLIESTER, 15% ACRILICO, 10% ALGODAO, 5% VISC, TIPO:SOLTEIRO, COMPRIMENTO:2,10 M, LARGURA:1,40 M, COR:XADREZ, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:C/ LOGO; RESISTENTE A LAVAGEM INDUSTRIAL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	É NECESSARIO PARA ÀS NECSSIDADES DE MORADORES AFETADOS POR DESASTRES NATURAIS, COMO ENCHENTES. ESSES KITS PODEM INCLUIR ALIMENTOS, PRODUTOS DE HIGIENE , COBERTORES E MATERIAIS DE PRIMEIROS SOCORROS, PROPORCIONANDO ASSISTÊNCIA VITAL E GARANTINDO A SEGURANÇA E O BEM-ESTAR DAS FAMÍLIAS EM SITUAÇÕES DE CRISE
87	616695	MATERIAL	PERMANENTE	LANCHA, MATERIAL CASCO: ALUMÍNIO LIGA NAVAL, COMPRIMENTO: 8 M, BOCA: 2,9 M, CALADO: 0,7 M, POTÊNCIA MÁXIMA MOTOR: 900 HP, PESO: 7 T, QUANTIDADE PASSAGEIRO: 8 UM, ACESSÓRIOS: SISTEMA DE MONITORAMENTO E REGISTRO DE IMAGENS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: BLINDADA, TIPO MOTOR: MOTOR CENTRO COM EIXO, COMBUSTÍVEL: GASOLINA, CAPACIDADE TANQUE COMBUSTÍVEL: 1.500 L, TIPO CAPOTA: CAPOTA FIXA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	É NECESSARIO PARA OPERAÇÕES DE RESGATE E ASSISTÊNCIA EM ÁREAS ALAGADAS. COM CAPACIDADE DE TRANSPORTAR ATÉ 8 PESSOAS E EQUIPADA COM UM SISTEMA DE MONITORAMENTO E REGISTRO DE IMAGENS , ESSA EMBARCAÇÃO PERMITIRÁ QUE A PREFEITURA REALIZE EVACUAÇÕES SEGURAS, TRANSPORTE DE SUPRIMENTOS E MONITORAMENTO DA SITUAÇÕES EM ÁREAS DE DIFÍCIL ACESSO
88	9310	MATERIAL	CONSUMO	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	MATERIAL DE EXPEDIÊNTE NECESSARIO PARA GARANTIR A EFICIÊNCIA ADMINISTRATIVA E OPERACIONAL DAS EQUIPES ENVOLVIDAS NA EXECUÇÃO DAS AÇÕES DO PROGRAMA, ALÉM DE PROMOVER UM AMBIENTE DE TRABALHO PRODUTIVO E ORGANIZADO
89	272882	MATERIAL	PERMANENTE	MOTOR POPA, TIPO:RABETA, POTÊNCIA:5 HP, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:SISTEMA PARTIDA MANUAL, CARBURADOR, SISTEMA DE PRO, QUANTIDADE CILINDRO:1 UN, CAPACIDADE TANQUE:2,5 L	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	A AQUISIÇÃO DESTE EQUIPAMENTO É UMA MEDIDA ESTRÁTEGICA VITAL PARA FORTALECER OS ESFORÇOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA NA PRESERVAÇÃO DO DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL
90	9919	MATERIAL	PERMANENTE	MOTOSERRA INDUSTRIAL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	A AQUISIÇÃO DESTE MATERIAL É UMA MEDIDA VITAL QUE ASSEGURA UM MANEJO ADEQUADO DA VEGETAÇÃO, PROMOVER A CONSERVAÇÃO AMBIENTAL E PROTEGE OS TRABALHADORES ENVOLVIDOS NAS ATIVIDADES
91	7110	MATERIAL	PERMANENTE	MOBILIÁRIOS PARA ESCRITÓRIO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A AQUISIÇÃO DESTE EQUIPAMENTO É PROPORCIONAR AS OS MÓVEIS NECESSARIOS PARA A REALIZAÇÃO DE TAREFAS ADMNISTRATIVAS EM AMBIENTE DE TRABALHO
92	2640	MATERIAL	CONSUMO	MATERIAL PARA REFORMA E REPARO DE PNEUS E CÂMARAS DE AR	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUL/2025	ESTE MATERIAL É NECESSARIO PARA GARANTIR A MANUTENÇÃO ADEQUADA DA FROTA MUNICIPAL, PROMOVENDO A EFICIÊNCIA OPERACIONAL E CONTRIBUIR PARA PRÁTICAS SUSTENTÁVEIS

93	469580	MATERIAL	CONSUMO	PREMIAÇÃO, MEDALHAS, TROFÉUS E CERTIFICADOS	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	OUT/2025	É NECESSARIO EM CASOS DE EVENTOS DE RECONHECIMENTOS, EVENTOS ESPORTIVOS E CERTIFICAÇÕES, PARA RECONHECER O ESFORÇO DOS CIDADÃOS, EQUIPES E ORGANIZAÇÕES QUE CONTRIBUEM SIGNIFICATIVAMENTE PARA A COMUNIDADE
94	614542	MATERIAL	CONSUMO	CAIXA TÉRMICA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	É NECESSARIO PARA ARMAZENAMENTO DE ALIMENTOS E MEDICAMENTOS EM OPERAÇÕES EMERGENCIAL, GARANTINDO QUE OS SUPRIMENTOS MANTENHAM SUA INTEGRIDADE MESMO EM CONDIÇÕES DIVERSAS
95	984	MATERIAL	CONSUMO	TANQUE COMBUSTÍVEL ARMAZENAGEM	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUL/2025	É NECESSARIO PARA O ABASTECIMENTO CONTÍNUO DOS VEÍCULOS OPERACIONAIS DURANTES AS ATIVIDADES DE OPERAÇÃO
96	299364	MATERIAL	PERMANENTE	VEÍCULO TRANSPORTE PESSOAL, APLICAÇÃO:PASSAGEIRO E CARGA, TIPO:CAMIONETA, CAPACIDADE TRANSPORTE PASSAGEIROS:5 UN, TRAÇÃO:4 X 4, COMBUSTÍVEL:ÓLEO DIESEL, CAPACIDADE TANQUE COMBUSTÍVEL:75 L, COR:BRANCA, QUANTIDADE PORTAS:04 UN, TIPO DIREÇÃO:HIDRÁULICA, TIPO REFRIGERAÇÃO:AR CONDICIONADO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:04 CILINDROS/3.600 RPM/VIDROS E TRAVAS ELÉTRICAS/, TRANSMISSÃO:MANUAL DE CINCO VELOCIDADES A FRENTE E UMA À RÉ, POTÊNCIA MOTOR:132 CV	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	É NECESSARIO PARA GARANTIR MOBILIDADE DOS AGENTES DURANTES SITUAÇÕES EMERGENCIAIS
97	984	MATERIAL	CONSUMO	ÓLEO DIESEL	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUL/2025	É NECESSARIO PARA O ABASTECIMENTO CONTÍNUO DOS VEÍCULOS E EQUIPAMENTOS OPERACIONAIS DURANTE AS ATIVIDADES DE OPERAÇÃO
SERVIÇOS								
98	25550	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	SERVICOS DE PREVENCAO COMBATE INCENDIO / BRIGADISTA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	JUL/2025	A NECESSIDADE DESTE SERVIÇO É ESSENCIAL PARA PROTEGER O MEIO AMBIENTE, ASSEGURAR O BEM-ESTAR DA COMUNIDADE LOCAL E ATENDER ÀS EXIGÊNCIAS LECALIS
98	22144	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	PLANO EMERGENCIAL - PREVENÇÃO/CONTROLE AMBIENTAL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAI/2025	É NECESSARIO PARA GARANTIR QUE A PREFEITURA ESTEJA PREPARADA EM QUESTÕES DE CRISES, COMO DESASTRES NATURAIS, CONTAMINAÇÃO OU OUTROS EVENTOS QUE POSSAM IMPACTAR O MEIO AMBIENTE E A SAÚDE DA POPULAÇÃO
99	10030	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	CONFECCAO - BORDADO- AVIAMENTO DE ROUPA / FARDAMENTO / CAMISETA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	É NECESSARIO PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DE UNIFORMIZAÇÃO DOS SERVIDORES PÚBLICOS, PROMOVER A IDENTIDADE VISUAL DA ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL E GARANTIR A QUALIDADE DOS MATERIAIS UTILIZADOS EM FARDAMENTOS E CAMISETAS PARA EVENTOS E CAMPANHAS
100	7289	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	FARDAMENTO / ACESSÓRIO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	AGO/2025	É NECESSARIO PARA FACILITAR A IDENTIFICAÇÃO DAS EQUIPES DURANTE OPERAÇÕES EMERGENCIAIS , PROMOVENDO UMA MELHOR ORGANIZAÇÃO NAS AÇÕES
101	111	SERVIÇO	CONTINUADO	SERVIÇOS DE DESENVOLVIMENTO E MANUTENÇÃO DE SOFTWARE	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	OUT/2025	É FUNDAMENTAL PARA OTIMIZAR A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, FACILITAR A GESTÃO DE INFORMAÇÕES E MELHORAR A PRESTAÇÃO DE SERVIÇO À POPULAÇÃO

102	21172	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	TREINAMENTO E QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAI/2025	É NECESSARIO PARA APRIMORAR AS COMPETÊNCIAS DOS SERVIDORES PÚBLICOS, GARANTIR A QUALIDADE DOS SERVIÇOS PRESTADOS À POPULAÇÃO E PROMOVER UM AMBIENTE DE TRABALHO MAIS EFICAZ E MOTIVADOR
103	17019	SERVIÇO	CONTINUADO	DECORACAO - EVENTOS / SOLENIDADES	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	SET/2025	É NECESSARIO PARA GARANTIR QUE AS ATIVIDADES PROMOVIDAS PELA PREFEITURA SEJAM REALIZADAS COM DIGNIDADE, ESTÉTICA E IMPACTO VISUAL, REFLETINDO O VALOR DAS INIATIVAS PÚBLICAS E A IMPORTÂNCIA DA PARTICIPAÇÃO DA COMUNIDADE
104	26484	SERVIÇO	CONTINUADO	ACESSO A INTERNET VIA CABO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	É NECESSARIO PARA GARANTIR A CONECTIVIDADE ESTÁVEL E RÁPIDA NECESSÁRIA PARA O FUNCIONAMENTO EFICIENTE DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DA PREFEITURA, ALÉM DE MELHORAR A PRESTAÇÃO DE SERVIÇO À POPULAÇÃO
105	13544	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	LAVAGEM DE VEÍCULO AUTOMOTIVO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUL/2025	É NECESSARIO PARA MANTER A FROTA MUNICIPAL EM CONDIÇÕES ADEQUADAS DE USO, GARANTINDO A EFICIÊNCIA, SEGURANÇA E IMAGEM DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
	18961	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	CONFECÇÃO / INSTALAÇÃO ETIQUETA PERSONALIZADA - ADESIVO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	JUL/2025	É NECESSÁRIO PARA PADRONIZAR COM ENVELOPAMENTO DE VEÍCULO PARA QUE ATENDA AS NORMAS TÁTICAS OPERACIONAIS PARA A DEFESA CIVIL
106	5576	SERVIÇO	CONTINUADO	BANCO DE DADOS - PROGRAMA (SOFTWARE) DE GERENCIAMENTO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAI/2025	É FUNDAMENTAL PARA OTIMIZAR A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, FACILITAR A GESTÃO DE INFORMAÇÕES E MELHORAR A PRESTAÇÃO DE SERVIÇO À POPULAÇÃO
107	8422	SERVIÇO	CONTINUADO	SERVIÇOS DE ACESSO À INTERNET	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	É FUNDAMENTAL PARA MODERNIZAR A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, FACILITAR A COMUNICAÇÃO INTERNA E EXTERNA, E PROPORCIONAR MELHORES SERVIÇOS Á POPULAÇÃO
108	4014	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	LOCAÇÃO DE VEICULOS - LEVES / PESADOS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	É ESSENCIAL PARA A OPERAÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS E OPRACIONAIS PARA QUE POSSA REALIZAR AS ATIVIDADE DE MANEIRA EFICIENTE, SEGURA E ADEQUADA
109	3530	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	INFORMATICA - MANUTENCAO DE COMPUTADORES	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	É NECESSARIO PARA MANTER OS COMPUTADORES EM BOM FUNCIONAMENTO
110	2771	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	AR CONDICIONADO - MANUTENCAO DE SISTEMAS / LIMPEZA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	É NECESSARIO PARA OS SERVIDORES DA PREFEITURA, QUE POSSA GARANTIR UM AMBIENTE SAUDÁVEL E CONFORTÁVEL , ALÉM DE ASEGURAR A EFICIÊNCIA ENERGÉTICA DOS EQUIPAMENTOS
111	27120	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	SERVICOS DE MANUTENCAO DE EQUIPAMENTOS DE COMUNICACAO DE DADOS E COMUTACAO TELEFONICA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	É ESSENCIAL PARA GARANTIR A EFICÁCIA NA COMUNICAÇÃO INTERNA E EXTENA DA PREFEITURA, ASEGURANDO QUE TODOS OS SERVIÇOS PÚBLICOS FUNCIONEM DE MANEIRA INTEGRADA E EFICIENTE
112	16306	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	MANUTENÇÃO E REPARO - EMBARCAÇÃO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	SET/2025	É PRECISO PARA MANTER AS EMBARCAÇÕES LIVRE DE DANOS
113	22870	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	MONITORAMENTO INFORMAÇÃO MÍDIA ELETRÔNICA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	A NECESSIDADE DESTE SERVIÇO É PARA GARANTIR QUE AS AÇÕES SEJAM BEM COMUNICADAS E ALINHADAS ÀS EXPECTATIVAS DA COMUNIDADE E COMPROMETIMENTO DOS PARTICIPANTES E GARANTIR TRANSPARÊNCIA NO PROGRAMA

114	25232	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	PAGAMENTO INSCRICAO EVENTOS	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	AGO/2025	A NECESSIDADE DESTE SERVIÇO É PARA FACILITAR A PARTICIPAÇÃO DO PÚBLICO E SERVIDORES A EVENTOS VOLTADOS A POLÍTICAS PÚBLICAS E DE INTERESSES MÚLTUOS
115	14591	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	PROMOÇÃO DE EVENTOS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAI/2025	É ESSENCIAL PARA PROMOVER O DESENVOLVIMENTO SOCIAL, CULTURAL, ECÔNOMICO LOCAL E DIVULGAÇÃO DE EVENTOS E AÇÕES DE CAMPANHA
116	5860	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS LEVES - PARTE MECÂNICA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAI/2025	É PRECISO PARA MANTER OS VEÍCULOS VINCULADOS A PMO LIVRES DE DANOS
117	16388	SERVIÇO	CONTINUADO	CENTRAL MONITORAMENTO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	É NECESSARIO PARA GARANTIR AS RESPOSTAS EMERGENCIAIS EM TEMPO REAL
118	21164	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	LOCAÇÃO COBERTURA DESMONTÁVEL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAI/2025	É NECESSARIO PARA ATENDER A DIVERSAS NECESSIDADES TEMPORÁRIAS, GARANTINDO CONFORTO E SEGURANÇA EM EVENTOS PÚBLICOS, ATIVIDADES CULTURAIS E OUTRA INICIATIVAS COMUNITÁRIAS
119	12556	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO AUDIOVISUAL / SOM / VÍDEO / FILMAGEM	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	MAI/2025	É ESSENCIAL PARA GARANTIR A QUALIDADE E EFICÁCIA DAS COMUNICAÇÕES, EVENTOS E ATIVIDADES REALIZADAS, PROMOVENDO UM MELHOR ENGAJAMENTO DA POPULAÇÃO E UMA APRESENTAÇÃO ADEQUADA DAS INICIATIVAS GOVERNAMENTAIS
REPRESENTAÇÃO - ASSUNTOS INDÍDENAS								
MATERIAIS								
120	8920	MATERIAL	CONSUMO	BEBIDAS NÃO ALCÓOLICAS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	NECESSÁRIO PARA CONFRATERNIZAÇÃO E EVENTOS, REUNIÕES, ARTICULAÇÕES POLÍTICAS, E CONSUMO PRÓPRIO EM VIAGENS FORA DO MUNICÍPIO.
122	217777	MATERIAL	SUBSISTENCIA	GELO, MATERIAL : AGUA FILTRADA, APRESENTACAO: CUBOS	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	45741	NECESSÁRIO PARA CONFRATERNIZAÇÃO E EVENTOS, REUNIÕES, ARTICULAÇÕES POLÍTICAS, E CONSUMO PRÓPRIO EM VIAGENS FORA DO MUNICÍPIO.
123	601578	MATERIAL	PERMANENTE	BARRACA / BARRACA ACAMPAMENTO, MATERIAL:LONA PVC, TRATAMENTO SUPERFICIAL:IMPERMEABILIZADO, MATERIAL ARMAÇÃO:METALON GALVANIZADO, APLICAÇÃO:ABRIGO/COBERTURA DE EVENTOS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONFORME MODELO, TIPO:TENDA, COMPRIMENTO:4 M, LARGURA:4 M	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUL/2025	É NECESSARIA PARA APOIAR NAS ATIVIDADES PRÁTICAS DE EXTERNAS NAS ALDEIAS INDÍGENAS
124	461506	MATERIAL	CONSUMO	GASOLINA, USO:PARA AUTOMOTIVOS, CLASSIFICAÇÃO:COMUM, ÍNDICE DE OCTANAGEM:IAD 87 MI	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	NECESSARIO PARA ABASTECIMENTO DE VEÍCULOS LEVES EM ATIVIDADES EXTERNAS E VIAGENS
125	3505	MATERIAL	PERMANENTE	AQUISIÇÃO DE ELEMENTOS DE COMUNICAÇÃO	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	NOV/2025	É NECESSARIO PARA AUXILIAR NA DIVULGAÇÃO EM REUNIÕES E AÇÕES EXTERNAS RE PRESENTATIVAS
127	5350	MATERIAL	CONSUMO	COLETE SALVA-VIDAS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	É NECESSARIO PARA ASEGURA CONFORMIDADE LEGAL, DEMONSTRAR RESPONSABILIDADE SOCIAL E PROMOVER INCLUSÃO E EDUCAÇÃO SOBRE SEGURANÇA AQUÁTICA

129	616695	MATERIAL	PERMANENTE	LANCHA, MATERIAL CASCO: ALUMÍNIO LIGA NAVAL, COMPRIMENTO: 8 M, BOCA: 2,9 M, CALADO: 0,7 M, POTÊNCIA MÁXIMA MOTOR: 900 HP, PESO: 7 T, QUANTIDADE PASSAGEIRO: 8 UM, ACESSÓRIOS: SISTEMA DE MONITORAMENTO E REGISTRO DE IMAGENS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: BLINDADA, TIPO MOTOR: MOTOR CENTRO COM EIXO, COMBUSTÍVEL: GASOLINA, CAPACIDADE TANQUE COMBUSTÍVEL: 1.500 L, TIPO CAPOTA: CAPOTA FIXA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	É NECESSARIO PARA MOBILIZAÇÃO E ACESSO AS ÁREAS RIBEIRINHA E INDÍGENAS
130	272882	MATERIAL	PERMANENTE	MOTOR POPA, TIPO:RABETA, POTÊNCIA:5 HP, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:SISTEMA PARTIDA MANUAL, CARBURADOR, SISTEMA DE PRO, QUANTIDADE CILINDRO:1 UN, CAPACIDADE TANQUE:2,5 L	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A AQUISIÇÃO DESTE EQUIPAMENTO É PRECISO PARA MOVER A LANCHAS PELO MESMO MOTIVO, ACESSO AOS INDÍGENAS
131	984	MATERIAL	CONSUMO	TANQUE COMBUSTÍVEL ARMAZENAGEM	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	É NECESSARIO PARA O ABASTECIMENTO CONTÍNUO DOS VEÍCULOS OPERACIONAIS DURANTES AS ATIVIDADES DE OPERAÇÃO
SERVIÇOS								
132	25828	SERVIÇO	CONTINUADO	CONTRATAÇÃO DE PASSAGEM AEREA JUNTO A COMPANHIA CREDENCIADA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	É ESSENCIAL PARA PROPORCIONAR SEGURANÇA E CONFORTO AOS SERVIDORES E LIDERANÇA INDÍGENAS DURANTE OS DESLOCAMENTOS EM VIAGENS PARA CONFERÊNCIAS, REUNIÕES, AGENDAS EM OUTRAS CIDADES.
133	5380	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE APOIO ADMINISTRATIVO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAI/2025	A NECESSIDADE DESTE SERVIÇO É FUNDAMENTAL PARA FORTALECER A TRANSPARÊNCIA, AJUDAR A REDUZIR OS CUSTOS E MELHORAR A EFICIÊNCIA NA GESTÃO DOS ASSUNTOS INDÍGENAS.
134	736	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	AUDITORIA EM AREA DE PROCESSAMENTO DE DADOS	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	É NECESSARIO PARA GARANTIR A SEGURANÇA, A INTEGRIDADE E A EFICÁCIA NA GESTÃO DE DADOS RELACIONADOS AOS ASSUNTOS INDÍGENAS.
135	795	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	ASSESSORIA E CONSULTORIA JURÍDICA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAI/2025	É NECESSARIO PARA GARANTIR QUE OS ASSUNTOS INDÍGENAS SEJAM TRATADOS DE FORMA JUSTA, EQUITATIVA E EM COM A LEGISLAÇÃO APLICÁVEL.
136	3697	SERVIÇO	CONTINUADO	FORNECIMENTO DE REFEICOES / LANCHES / SALGADOS / DOCES	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A NECESSIDADE DESTE SEVIÇO É PARA GARANTIR UMA ALIMENTAÇÃO SADÁVEL COMO TAMBÉM PROMOVER A INTERAÇÃO E DEMONSTRAR SENSIBILIDADE CULTURAL NOS ASSUNTOS INDÍGENAS.
137	18333	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	ARTES PLASTICAS - CONFECCAO DE OBJETOS	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	NOV/2025	É FUNDAMENTAL PARA PROMOVER A CULTURA E A TRADIÇÃO INDÍGENA, PROMOVER A IDENTIDADE INDÍGENA, FORMENTAR A ECONOMIA LOCAL, FORTALECER A EDUCAÇÃO E A CONSCIENTIZAÇÃO.
138	10030	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	CONFECCAO - BORDADO- AVIAMENTO DE ROUPA / FARDAMENTO / CAMISETA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	AGO/2025	É NECESSARIO PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DE UNIFORMIZAÇÃO DOS SERVIDORES INDÍGENAS, PROMOVER A IDENTIDADE VISUAL E GARANTIR A QUALIDADE DOS MATERIAIS UTILIZADOS EM FARDAMENTOS E CAMISETAS PARA EVENTOS CULTURAIS.

139	21172	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	TREINAMENTO E QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	É NECESSARIO PARA DESENVOLVER COMPETÊNCIAS CULTURAIS, APRIMORAR CONHECIMENTO TÉCNICOS, FORTALECER A GESTÃO E A LIDERANÇA, PROMOVER A MELHRIA DOS SERVIÇOS PARA ATENDIMENTO AOS ASSUNTOS INDÍGENAS.
140	17019	SERVIÇO	CONTINUADO	DECORACAO - EVENTOS / SOLENIDADES	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	É NECESSARIO PARA CRIAR UM AMBIENTE CULTURALMENTE APROPRIADO, PROMOVER A INTERCULTURALIDADE, REALÇAR A IMPORTÂNCIA DOS EVENTOS, CRIAR UM AMBIENTE ACOLHEDOR E PRESERVAR A MEMÓRIA CULTURAL PARA ATENDIMENTOS AOS ASSUNTOS INDÍGENAS.
141	13544	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	LAVAGEM DE VEÍCULO AUTOMOTIVO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUL/2025	É NECESSARIO PARA MANTER AS CONDIÇÕES ADEQUADAS DE USO, GARANTINDO A EFICIÊNCIA, SEGURANÇA E MANTER A IMAGEM INSTITUCIONAL E REDUZIR CUSTOS DE MANUTENÇÃO PARA ATENDIMENTO AOS ASSUNTOS INDÍGENAS
142	5576	SERVIÇO	CONTINUADO	BANCO DE DADOS - PROGRAMA (SOFTWARE) DE GERENCIAMENTO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAI/2025	É FUNDAMENTAL PARA ORGANIZAR E ARMAZENAR INFORMAÇÕES, FACILITAR A BUSCA E RECUPERAÇÃO DE INFORMAÇÕES, ANALISAR E INTERPRETAR DADOS, MELHORAR A GESTÃO E O MONITORAMENTO, GARANTIR A SEGURANÇA E A PRIVACIDADE PARA ATENDIMENTOS AOS ASSUNTOS INDÍGINAS.
143	21164	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	LOCAÇÃO COBERTURA DESMONTÁVEL	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	AGO/2025	É NECESSARIO PARA ATENDER A DIVERSAS NECESSIDADES TEMPORÁRIAS, GARANTINDO UM AMBIENTE CONFORTÁVEL, OFERECER FLEXIBILIDADE E ADPTABILIDADE.
144	13099	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	LOCACAO / MONTAGEM / DESMONTAGEM DE STANDS E PROJETOS EM FEIRAS E EXPOSICOES	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAI/2025	É NECESSARIO PARA PROMOVER A CULTURA INDÍGENA EM EXPOSIÇÕES E EVENTOS, E AJUDAR A MOSTRANDO SUAS TRADIÇÕES.
145	25232	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	PAGAMENTO INSCRICAO EVENTOS	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	AGO/2025	A NECESSIDADE DESTE SERVIÇO É PARA FACILITAR A PARTICIPAÇÃO DE LIDERANÇA INDÍGENAS ORGANIZAR LOGICAMENTE OS ENCONTROS, GERAR RECURSOS FINANCEIROS, PROMOVER O INTERCULTURALIDADE E COMPROMETIMENTO DOS PARTICIPANTES E GARANTIR TRANSPARÊNCIA NO PROGRAMA.
146	14591	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	PROMOÇÃO DE EVENTOS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAI/2025	É ESSENCIAL PARA FORTALECER A CULTURA INDÍGENA, INTEGRAR A COMUNIDADE, FORMENTAR O TURISMO E PROMOVER O DESENVOLVIEMENTO SOCIAL E ECÔMICO DA REGIÃO
147	18724	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	GRÁFICO - CONFECÇÃO SELO / CONVITE / IMPRESSOS / CERTIFICADOENVELOPE	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	É NECESSARIO PARA A DIVULGAÇÃO EM OCASIÕES DE EVENTOS, CURSOS, CERTIFICAÇÕES E PREMIAÇÕES COM A POPULAÇÃO INDÍGENA.
148	20990	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	CONFECÇÃO TROFÉU	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	SET/2025	NECESSARIO EM OCASIÕES DE EVENTOS ESPORTIVOS E EVENTOS CULTURAIS INDÍGENAS.
149	5860	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS LEVES - PARTE MECÂNICA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	JUL/2025	É NECESSARIO PARA GARANTIR A MOBILIDADE, PREVINIR PARALISAÇÕES, REDUZIR CUSTOS, GARANTIR A SEGURANÇA E ATENDER ÀS NECESSIDADES DAS COMUNIDADES INDIGENAS.
150	3263	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	TRANSPORTE RODOVIARIO - CARGAS ENCOMENDAS	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	NOV/2025	É ESSENCIAL PARA ENVIO E RECEBIMENTO DE ENCOMENDAS VINCULADOS A PREFEITURA RELACIONADOS A ASSUNTOS INDÍGENAS

151	545	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	TIPOS ESPECIAIS DE SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	É NECESSÁRIO PARA ATENDER AS DEMANDAS ESPECÍFICAS DE INFRAESTRUTURA URBANA, COMO A OBRA PREVISTA E VINCULADAS A SEMIOBS DO "CENTRO ACADÊMICO INDÍGENA"
GABINETE DO VICE-PREFEITO								
MATERIAIS								
152	8920	MATERIAL	CONSUMO	BEBIDAS NÃO ALCÓOLICAS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	NECESSÁRIO PARA CONFRATERNIZAÇÃO E EVENTOS, REUNIÕES, ARTICULAÇÕES POLÍTICAS, E CONSUMO PRÓPRIO EM VIAGENS FORA DO MUNICÍPIO.
154	217777	MATERIAL	CONSUMO	GELO, MATERIAL : AGUA FILTRADA, APRESENTACAO: CUBOS	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	45741	NECESSÁRIO PARA CONFRATERNIZAÇÃO E EVENTOS, REUNIÕES, ARTICULAÇÕES POLÍTICAS, E CONSUMO PRÓPRIO EM VIAGENS FORA DO MUNICÍPIO.
155	461506	MATERIAL	CONSUMO	GASOLINA, USO:PARA AUTOMOTIVOS, CLASSIFICAÇÃO:COMUM, ÍNDICE DE OCTANAGEM:IAD 87 MI	ALTA	REALIZAR PROCESSO	JUL/2025	NECESSARIO PARA ABASTECIMENTO DE VEÍCULOS LEVES EM ACOES E ATIVIDADES EXTERNAS
SERVIÇOS								
156	25828	SERVIÇO	CONTINUADO	CONTRATAÇÃO DE PASSAGEM AEREA JUNTO A COMPANHIA CREDENCIADA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAI/2025	GARANTE MAIOR EFICIÊNCIA NO PROCESSO, CUMPRIMENTO DAS NORMAS ADMINISTRATIVAS VIGENTES E SEGURANÇA NAS TRANSAÇÕES. ALÉM DISSO, PERMITE ACESSO A TARIFAS E CONDIÇÕES PREVIAMENTE NEGOCIADAS
157	5380	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE APOIO ADMINISTRATIVO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	A NECESSIDADE DESTE SERVIÇO É PARA COMPLETAR A EQUIPE TÉCNICA PARA ADMINISTRAÇÃO DE PROCESSOS
158	795	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	ASSESSORIA E CONSULTORIA JURÍDICA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAI/2025	A NECESSIDADE DESTE SERVIÇO É PARA FORTALECER A SEGURANÇA JURÍDICA DAS AÇÕES IMPLEMENTADAS, PROTEGER OS INTERESSES DA GESTÃO PÚBLICA DO GABINETE
159	15210	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	SERVIÇOS DE FORNECIMENTO DE REFEIÇÃO COM SERVIÇO COMPLETO DERESTAURANTE	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAI/2025	NECESSÁRIO PARA CONFRATERNIZAÇÃO E EVENTOS, REUNIÕES, ARTICULAÇÕES POLÍTICAS, E CONSUMO PRÓPRIO EM VIAGENS FORA DO MUNICÍPIO.
160	21172	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	TREINAMENTO E QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	É NECESSARIO PARA APRIMORAR AS COMPETÊNCIAS DOS SERVIDORES PÚBLICOS, GARANTIR A QUALIDADE DOS SERVIÇOS PRESTADOS À POPULAÇÃO
108	4014	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	LOCAÇÃO DE VEICULOS - LEVES / PESADOS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	É ESSENCIAL PARA A OPERAÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS E REUNIÕES INTERMUNICIPAIS PARA QUE POSSA REALIZAR AS ATIVIDADES DE MANEIRA EFICIENTE, SEGURA E ADEQUADA
161	13544	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	LAVAGEM DE VEÍCULO AUTOMOTIVO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	É NECESSARIO PARA MANTER A FROTA MUNICIPAL EM CONDIÇÕES ADEQUADAS DE USO, GARANTINDO A EFICIÊNCIA, SEGURANÇA E IMAGEM DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
162	25232	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	PAGAMENTO INSCRICAO EVENTOS	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	NOV/2025	A NECESSIDADE DESTE SERVIÇO É PARA FACILITAR A PARTICIPAÇÃO DO PÚBLICO, ORGANIZA LOGICAMENTE OS ENCONTROS, GERAR RECURSOS FINANCEIROS, PROMOVER O COMPROMETIMENTO DOS PARTICIPANTES E GARANTIR TRANSPARÊNCIA NO PROGRAMA

163	5860	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS LEVES - PARTE MECÂNICA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	É NECESSARIO PARA GARANTIR A EFICIÊNCIA DOS SERVIÇOS PÚBLICOS, E PARA QUE AS EQUIPES DE TRABALHO POSSAM REALIZAR SUAS ATIVIDADES SEM INTERRUPÇÕES
DEPARTAMENTO - REPRESENTAÇÃO EXTERNA								
MATERIAIS								
164	8920	MATERIAL	CONSUMO	BEBIDAS NÃO ALCOÓLICAS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	NECESSÁRIO PARA A COMPRA DE ÁGUA, SUÇO, REFRIGERANTE PARA A CONFRATERNIZAÇÃO E EVENTOS, REUNIÕES, ARTICULAÇÕES POLÍTICAS, E CONSUMO PRÓPRIO EM VIAGENS FORA DO MUNICÍPIO.
167	461506	MATERIAL	CONSUMO	GASOLINA, USO:PARA AUTOMOTIVOS, CLASSIFICAÇÃO:COMUM, ÍNDICE DE OCTANAGEM:IAD 87 MI	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	NECESSARIO PARA ABASTECIMENTO DE VEÍCULOS LEVES EM ACOES E ATIVIDADES QUE EM SUA MAIORIA SÃO EXTERNAS DA PMO
SERVIÇOS								
168	25828	SERVIÇO	CONTINUADO	CONTRATAÇÃO DE PASSAGEM AEREA JUNTO A COMPANHIA CREDENCIADA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	É ESSENCIAL PARA GARANTIR A MOBILIDADE E EFICIÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DA REPRESENTAÇÃO PARA O DESENVOLVIMENTO E ARTICULAÇÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS
169	5380	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE APOIO ADMINISTRATIVO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	A NECESSIDADE DESTE SERVIÇO É PARA COMPLETAR A EQUIPE TÉCNICA PARA ADMINISTRAÇÃO DE PROCESSOS
170	795	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	ASSESSORIA E CONSULTORIA JURÍDICA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAI/2025	A NECESSIDADE DESTE SERVIÇO É PARA FORTALECER A SEGURANÇA JURÍDICA DAS AÇÕES IMPLEMENTADAS, PROTEGER OS INTERESSES DA GESTÃO PÚBLICA DO GABINETE
171	15210	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	SERVIÇOS DE FORNECIMENTO DE REFEIÇÃO COM SERVIÇO COMPLETO DERESTAURANTE	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	NECESSÁRIO PARA CONFRATERNIZAÇÃO E EVENTOS, REUNIÕES, ARTICULAÇÕES POLÍTICAS, E CONSUMO PRÓPRIO EM VIAGENS FORA DO MUNICÍPIO.
172	21172	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	TREINAMENTO E QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	É NECESSARIO PARA APRIMORAR AS COMPETÊNCIAS DOS SERVIDORES PÚBLICOS, GARANTIR A QUALIDADE DOS SERVIÇOS PRESTADOS À POPULAÇÃO
173	13544	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	LAVAGEM DE VEÍCULO AUTOMOTIVO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	É NECESSARIO PARA MANTER A FROTA MUNICIPAL EM CONDIÇÕES ADEQUADAS DE USO, GARANTINDO A EFICIÊNCIA, SEGURANÇA E IMAGEM DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA
174	25232	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	PAGAMENTO INSCRICAO EVENTOS	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	NOV/2025	A NECESSIDADE DESTE SERVIÇO É PARA FACILITAR A PARTICIPAÇÃO DO PÚBLICO, ORGANIZA LOGICAMENTE OS ENCONTROS, GERAR RECURSOS FINANCEIROS, PROMOVER O COMPROMETIMENTO DOS PARTICIPANTES E GARANTIR TRANSPARÊNCIA NO PROGRAMA
175	5860	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS LEVES - PARTE MECÂNICA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUL/2025	É NECESSARIO PARA MANTER O FUNCIONAMENTO DOS VEÍCULOS VINCULADOS A PREFEITURA.
108	4014	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	LOCAÇÃO DE VEICULOS - LEVES / PESADOS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	É ESSENCIAL PARA A OPERAÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS E REUNIÕES INTERMUNICIPAIS PARA QUE POSSA REALIZAR AS ATIVIDADES DE MANEIRA EFICIENTE, SEGURA E ADEQUADA

CONTROLE DE DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD

IDENTIFICAÇÃO DO SETOR REQUISITANTE

UNIDADE RESPONSÁVEL: CONTROLADORIA GERAL

RESPONSÁVEL PELA DEMANDA: HUGO

ITEM	CATMAT CATSER	TIPO	NATUREZA	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	GRAU DE PRIORIDADE	SITUAÇÃO	DATA PREVISTA	JUSTIFICATIVA
MATERIAIS								
1	7110	MATERIAL	PERMANENTE	MOBILIÁRIO PARA ESCRITÓRIO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	1º semestre	NECESSIDADE DE EQUIPAMENTOS BÁSICOS PARA ATIVIDADES DA CONTROLADORIA
2	7435	MATERIAL	PERMANENTE	EQUIPAMENTOS DE SISTEMAS DE INFORMAÇÕES PARA ESCRITÓRIO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	2º TRIMESTRE	NECESSIDADE DE EQUIPAMENTOS BÁSICOS PARA ATIVIDADES DA CONTROLADORIA
3	8530	MATERIAL	CONSUMO	ARTIGOS PARA HIGIENE PESSOAL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	SOB DEMANDA	NECESSIDADE DE ÍTENS BÁSICOS PARA ATIVIDADES DA CONTROLADORIA
4	5670	MATERIAL	CONSUMO	CONJUNTO PARA LIMPEZA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	SOB DEMANDA	NECESSIDADE DE ÍTENS BÁSICOS PARA ATIVIDADES DA CONTROLADORIA
5	5849	MATERIAL	CONSUMO	COPO DESCARTÁVEL	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	SOB DEMANDA	NECESSIDADE DE ÍTENS BÁSICOS PARA ATIVIDADES DA CONTROLADORIA
6	7510	MATERIAL	CONSUMO	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	1º SEMESTRE	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS
SERVIÇOS								
7	25828	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	CONTRATAÇÃO DE PASSAGEM AEREA JUNTO A COMPANHIA CREDENCIADA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	SOB DEMANDA	VIAGENS INSTITUCIONAIS E AUDITORIAS EXTERNAS
8	25763	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	FORNECIMENTO PASSAGEM RODOVIARIA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	SOB DEMANDA	VIAGENS INSTITUCIONAIS E AUDITORIAS EXTERNAS
9	15210	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	CANTINA / BAR / LANCHONETE / REFEIÇÃO RAPIDA / RESTAURANTE	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	SOB DEMANDA	PARA A MANUTENÇÃO DO SERVIDOR DURANTE AÇÕES EXTERNAS EM VIAGENS
10	3530	SERVIÇO	CONTINUADO	INFORMÁTICA - MANUTENÇÃO DE COMPUTADORES	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	SOB DEMANDA	PARA REPARO DE DEFEITOS EM EQUIPAMENTOS
11	21172	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	TREINAMENTO QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	1º SEMESTRE	PARA CAPACITAR E ORIENTAR OS SERVIDORES PARA AUMENTAR A EFICÁCIA DOS SERVIÇOS INTERNOS E EXTERNOS DE CONTROLE
12	8399	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	TODOS OS OUTROS SERVIÇOS DE NEGÓCIOS TÉCNICOS E PROFISSIONAIS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	SOB DEMANDA	CONTRATAÇÃO PARA VÁRIOS TIPO DE CONSULTORIAS E ASSESSORIAS ESPECIALIZADAS QUE PODEM SER NECESSÁRIO CONFORME AS DEMANDAS
13	831	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	SERVIÇOS DE CONSULTORIA E DE GERÊNCIA/GESTÃO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	SOB DEMANDA	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE AUDITORIAS E VÁRIOS TIPO DE SERVIÇOS TÉCNICOS QUE PODEM SER NECESSÁRIO CONFORME AS DEMANDAS
14	836	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	SERVIÇOS DE PUBLICIDADE	ALTA	REALIZAR PROCESSO	SOB DEMANDA	NECESSÁRIO PARA A PUBLICAÇÃO DOS DADOS COLETADOS E PROCESSADOS PARA QUE HAJA TRANSPARÊNCIA PARA O TCE, UNIÃO E PARA TODO CIDADÃO
15	22454	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	AR CONDICIONADO - MANUTENÇÃO SISTEMA CENTRAL	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	SOB DEMANDA	NECESSÁRIO PARA GARANTIR A CLIMATIZAÇÃO ADEQUADA DOS ESPAÇOS ADMINISTRATIVOS, PROPORCIONANDO CONFORTO AOS SERVIDORES E VISITANTES.

Assinado por 1 pessoa: BRENO LIMA DE ALMEIDA

Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://oiapoque.1doc.com.br/verificacao/D558-566A-142A-607D> e informe o código D558-566A-142A-607D

CONTROLE DE DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD

IDENTIFICAÇÃO DO SETOR REQUISITANTE

UNIDADE RESPONSÁVEL: PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

RESPONSÁVEL PELA DEMANDA: ERICK

ITEM	CATMAT CATSER	TIPO	NATUREZA	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	GRAU DE PRIORIDADE	SITUAÇÃO	DATA PREVISTA	JUSTIFICATIVA
MATERIAIS								
1	9310	MATERIAL	CONSUMO	PAPEIS E PAPELÕES	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	MATERIAIS NECESSÁRIO PARA MELHORAR E DAR EFICIÊNCIA NAS DEMANDAS
2	7020	MATERIAL	PERMANENTE	IMPRESSORAS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	MATERIAIS NECESSÁRIO PARA MELHORAR E DAR EFICIÊNCIA NAS DEMANDAS
3	10521	MATERIAL	CONSUMO	PEÇA / ACESSÓRIO - IMPRESSORA / COPIADORA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	MATERIAIS NECESSÁRIO PARA MELHORAR E DAR EFICIÊNCIA NAS DEMANDAS
4	15598	MATERIAL	CONSUMO	REFIL PARA IMPRESSORA / COPIADORA OLIVETTI	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	MATERIAIS NECESSÁRIO PARA MELHORAR E DAR EFICIÊNCIA NAS DEMANDAS
5	7520	MATERIAL	PERMANENTE	ACESSÓRIOS E DISPOSITIVOS PARA ESCRITÓRIO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS NECESSÁRIO PARA LEVANTAMENTO E PLANEJAMENTO DAS DEMANDAS.
6	17185	MATERIAL	PERMANENTE	EQUIPAMENTOS DE ENTRADA E SAÍDA DE DADOS	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUL/2025	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS NECESSÁRIO PARA LEVANTAMENTO E PLANEJAMENTO DAS DEMANDAS.
7	7110	MATERIAL	CONSUMO	MOBILIÁRIO PARA ESCRITÓRIO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS DE INFORMÁTICA
8	7510	MATERIAL	PERMANENTE	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA O ANDAMENTO FUNCIONAL DA PROCURADORIA
9	2610	MATERIAL	CONSUMO	PNEUS E CÂMARAS DE AR, EXCETO OS DE AERONAVES	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	OUT/2025	MANUTENÇÃO DE AUTOMÓVEL
10	8125	MATERIAL	CONSUMO	GARRAFAS E JARROS	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	OUT/2025	MATERIAL NECESSÁRIO PARA O CONSUMO DOS SERVIDORES
11	2063	MATERIAL	CONSUMO	"AÇÚCAR"	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	MATERIAL NECESSÁRIO PARA O CONSUMO DOS SERVIDORES
12	8955	MATERIAL	CONSUMO	CAFÉ, CHÁ E CHOCOLATE	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	MATERIAL NECESSÁRIO PARA O CONSUMO DOS SERVIDORES
13	8540	MATERIAL	CONSUMO	ARTIGOS DE PAPEL PARA HIGIENE	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	MATERIAIS NECESSÁRIO PARA MANTER O AMBIENTE DE TRABALHO LIMPO
14	461506	MATERIAL	CONSUMO	GASOLINA, USO:PARA AUTOMOTIVOS, CLASSIFICAÇÃO:COMUM, ÍNDICE DE OCTANAGEM:1AD 87 MIN	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	MATERIAL NECESSÁRIO PARA MOBILIDADE PARA VERIFICAÇÃO DAS DEMANDAS DO MUNICÍPIO E ACOMPANHAMENTO DOS SERVIÇOS CONTRATADOS
15	461552	MATERIAL	CONSUMO	ÓLEO DIESEL, USO:AUTOMOTIVO, APRESENTAÇÃO:COM BIODIESEL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	MATERIAL NECESSÁRIO PARA MOBILIDADE PARA VERIFICAÇÃO DAS DEMANDAS DO MUNICÍPIO E ACOMPANHAMENTO DOS SERVIÇOS CONTRATADOS
SERVIÇOS								
16	27138	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE IMPRESSORAS, COPIADORAS, PLOTTER E SCANNERS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS E IMPRESSORAS, COPIADORA, SCANNER E AFINS

Assinado por 1 pessoa: BRENO LIMA DE ALMEIDA

Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://oiapoque.1doc.com.br/verificacao/D558-566A-142A-607D> e informe o código D558-566A-142A-607D



17	25828	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	CONTRATAÇÃO DE PASSAGEM AÉREA JUNTO A COMPANHIA CREDENCIADA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	NECESSÁRIO PARA BUSCA DE RECURSOS, APRESENTAÇÃO DE PROJETOS, E PARTICIPAÇÃO EM WORKSHOPS
18	795	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	CONSULTORIA E ASSESSORIA - JURÍDICA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	NECESSÁRIO PARA ORIENTAÇÃO EM QUESTÕES JURÍDICAS DA PASTA
19	21172	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	TREINAMENTO QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	NECESSÁRIO PARA ATUALIZAÇÃO E CAPACITAÇÃO PARA NOVAS LEIS E NORMATIVAS, SISTEMAS ETC...
20	27502	SERVIÇO	CONTINUADO	CESSÃO TEMPORÁRIA DE DIREITOS SOBRE PROGRAMAS DE COMPUTADOR LOCAÇÃO DE SOFTWARE	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	NECESSÁRIO PARA ATUALIZAÇÃO E CAPACITAÇÃO PARA NOVAS LEIS E NORMATIVAS, SISTEMAS ETC...
21	27197	SERVIÇO	CONSUMO	EMIÇÃO DE CERTIFICADO DIGITAL A3, COM TOKEN PESSOA JURÍDICA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	NECESSÁRIO PARA ACESSO E ASSINATURA NOS TRIBUNAIS PATRIOS E ASSINATURA DOS PROCESSOS
22	27227	SERVIÇO	CONSUMO	EMIÇÃO DE CERTIFICADO DIGITAL A3, SEM TOKEN PESSOA JURÍDICA	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	MAI/2025	NECESSÁRIO PARA ACESSO E ASSINATURA NOS TRIBUNAIS PATRIOS E ASSINATURA DOS PROCESSOS
23	3824	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	TREINAMENTO NA ÁREA JURÍDICA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	CAPACITAÇÃO E TREINAMENTO PARA MELHOR EXERCÍCIO DA FUNÇÃO
24	9946	SERVIÇO	CONTINUADO	RESERVA EM HOTEIS NACIONAIS E INTERNACIONAIS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	NECESSÁRIO EM VIAGENS PARA TRATAR DE ASSUNTOS RELACIONADAS AS ATIVIDADES DA PASTA OU DO MUNICÍPIO
25	26484	SERVIÇO	CONTINUADO	ACESSO A INTERNET VIA CABO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	NECESSÁRIO PARA CONECÇÃO COM A INTERNET PARA TER ACESSO SITES ELETRÔNICOS INTSTITUCIONAIS
26	5576	SERVIÇO	CONTINUADO	BANCO DE DADOS - PROGRAMA (SOFTWARE) DE GERENCIAMENTO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	AGO/2025	PARA ACOMPANHAMENTO PROCESSUAL COM PRAZOS E MANIFESTAÇÕES
27	22721	SERVIÇO	CONTINUADO	LOCAÇÃO DE SALA / AUDITÓRIO	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	NOV/2025	TRABALHO COM A COMUNIDADE E DESENVOLVIMENTO DE POLITICAS PÚBLICAS INCLUSIVAS
28	4014	SERVIÇO	CONTINUADO	LOCAÇÃO DE VEÍCULOS LEVES E PESADOS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	NECESSÁRIO PARA MOBILIDADE COM OBJETIVO DE LEVANTAR DEMANDAS DO MUNICÍPIO E ACOMPANHAR A EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS CONTRATADOS
29	22454	SERVIÇO	CONTINUADO	AR CONDICIONADO - MANUTENÇÃO SISTEMA CENTRAL	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	NECESSÁRIO PARA PREVENÇÃO DE DEFEITOS E LIMPEZA DOS EQUIPAMENTOS DE AR

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD								
IDENTIFICAÇÃO DO SETOR REQUISITANTE								
UNIDADE RESPONSÁVEL:				SECRETARIA MUNICIPAL DE GOVERNO - SEGOV				
RESPONSÁVEL PELA DEMANDA:				EMERSON GONÇALVES COIMBRA				
ITEM	CATMAT CATSER	TIPO	NATUREZA	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	GRAU DE PRIORIDADE	SITUAÇÃO	DATA PREVISTA	JUSTIFICATIVA
MATERIAIS								
1	445479	MATERIAL	CONSUMO	ÁGUA MINERAL NATURAL, TIPO:SEM GÁS, MATERIAL EMBALAGEM:PLÁSTICO, TIPO EMBALAGEM:RETORNÁVEL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	SOB DEMANDA	É ESSENCIAL PARA GARANTIR A SAÚDE PÚBLICA, O BEM- ESTAR DA COMUNIDADE E A EFETIVIDADE
2	461507	MATERIAL	CONSUMO	GASOLINA, USO:PARA AUTOMOTIVOS, CLASSIFICAÇÃO:COMUM, ÍNDICE DE OCTANAGEM:IAD 87 MIN	ALTA	REALIZAR PROCESSO	SOB DEMANDA	NECESSARIO PARA ABASTECIMENTO DE VEÍCULOS LEVES, MOTOCICLETAS E EQUIPAMENTOS PARA SERVIÇO DE LIMPEZA
3	477915	MATERIAL	CONSUMO	ÓLEO DIESEL, USO:AUTOMOTIVO, APRESENTAÇÃO:COM BIODIESEL, COMPOSIÇÃO:CONCENTRAÇÃO DE ENXOFRE 500 MG/KG MG/KG	ALTA	REALIZAR PROCESSO	SOB DEMANDA	É NECESSARIO PARA ABASTECIMENTO DE ÔNIBUS, CAMINHÕES E MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS DE LIMPEZA
4	7510	MATERIAL	CONSUMO	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	ESTE MATERIAL É NECESSARIO PARA GARANTIR A EFICIÊNCIA ADMINISTRATIVA E OPERACIONAL
5	7020	MATERIAL	CONSUMO	IMPRESSORAS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	NECESSARIO PARA AJUDAR NAS ATIVIDADES DE DOCUMENTAÇÃO E FACILITAR A EXECUÇÃO DAS MESMAS.
6	7010	MATERIAL	CONSUMO	COMPUTADORES	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	NECESSARIO PARA AJUDAR COM AS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS SEJAM FEITAS DE FORMA EFICAZ
7	5835	MATERIAL	PERMANENTE	EQUIPAMENTOS PARA GRAVAÇÃO E REPRODUÇÃO DE SOM	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	OUT/2025	NECESSARIO PARA PRODUÇÃO E TRANSMISSÃO DE EVENTOS GOVERNAMENTAIS.
8	7240	MATERIAL	CONSUMO	UTENSILIOS E UTILIDADES DE USO DOMESTICO E COMERCIAL	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	DEZ/2025	É NECESSARIO PARA GARANTIR A MANUTENÇÃO DA HIGIENE E DA ORGANIZAÇÃO DOS ESPAÇOS PÚBLICOS E DAS INSTALAÇÕES
9	7110	MATERIAL	PERMANENTE	MOBILIÁRIO DE ESCRITÓRIO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A AQUISIÇÃO DESTE EQUIPAMENTO É PROPORCIONAR AS FERRAMENTAS NECESSARIAS PARA A REALIZAÇÃO DE TAREFAS ADMINISTRATIVAS, OPERACIONAIS E DE MONITORAMENTO
10	2610	MATERIAL	CONSUMO	PNEUS E CÂMARAS DE AR, EXCETO OS DE AERONAVES	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	SOB DEMANDA	NECESSÁRIOS PARA MANUTENÇÃO DE AUTOMOVEL
11	273267	MATERIAL	CONSUMO	PEÇA / ACESSÓRIO - IMPRESSORA / COPIADORA	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	SOB DEMANDA	É IMPRESCINDÍVEL PARA GARANTIR A EFICIÊNCIA ADMINISTRATIVA, A COMUNICAÇÃO EFICAZ E O SUPORTE ÀS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS
12	2310	MATERIAL	PERMANENTE	VEÍCULOS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAI/2025	NECESSARIO PARA ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS EXTERNAS OPERACIONAIS
SERVIÇOS								
13	25828	SERVIÇO	CONTINUADO	CONTRATAÇÃO DE PASSAGEM AEREA JUNTO A COMPANHIA CREDENCIADA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	SOB DEMANDA	NECESSARIO PARA GARANTIR A LOCOMOÇÃO DOS DEVEDORES COM URGÊNCIA E ALTA PRIORIDADE
14	12602	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	ASSESSORIA EM RELACOES GOVERNAMENTAIS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	NECESSARIO PARA AJUDAR NAS TOMADAS DE DECISÕES, PLANEJAMENTOS E EXECUÇÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS.
15	4375	SERVIÇO	CONTINUADO	ORGANIZAÇÃO DE CONGRESSO, SIMPOSIO, CONFERENCIA E EXPOSIÇÃO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	NECESSARIO PARA PROMOVER ATIVIDADES PARA FAZER REUNIÕES E DISCULTIR SOBRE TEMAS ESPECÍFICOS.
16	26069	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	PLATAFORMA COMO SERVIÇO - PAAS	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	NOV/2025	NECESSARIO PARA PROMOVER UM DESENVOLVIMENTO, EXECUÇÃO E GERENCIAMENTO SEM COMPLEXIDADE, PARA TER UMA MELHORIA NO DESENVOLVIMENTO DE TRABALHO.

Assinado por 1 pessoa: BRENO LIMA DE ALMEIDA
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://oiapoque.1doc.com.br/verificacao/D558-566A-142A-607D> e informe o código D558-566A-142A-607D

17	15601	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	CONSULTORIA E ASSESSORIA - COMUNICAÇÃO	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	OUT/2025	NECESSARIO PARA AJUDAR NAS ORGANIZAÇÕES E DAR SUPORTE CONTÍNUO NA IMPLEMENTAÇÃO DAS ESTRATÉGIAS DESENVOLVIDAS.
18	24988	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	SERVIÇOS DE SUPORTE DE DIVULGAÇÃO EM COMUNICAÇÃO SOCIAL	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	OUT/2025	NECESSARIO PARA AJUDAR A MANTER UMA BOA DIVULGAÇÃO EM COMUNICAÇÃO SOCIAL E PARA CONSTRUIR E MANTER A IMAGEM POSITIVA DA ORGANIZAÇÃO.
19	13781	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	CONSULTORIA TECNICA - DOCUMENTAÇÃO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	NECESSARIO PARA PRODUÇÃO DE MATERIAIS INTITUCIONAIS, COMO RELATÓRIOS DE ATIVIDADES, APRESENTAÇÕES E FOLDERS.
20	9612	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	IMAGEM, VÍDEO, TELEVISÃO E PROGRAMA DE RÁDIO SERVIÇOS DE PRODUÇÃO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUL/2025	NECESSARIO PARA PRODUÇÃO DE MATERIAIS GRÁFICOS E AUDIOVISUAIS, COMO VIDEOS INTITUCIONAIS, INFORMATIVOS E CAMPANHAS PULICITÁRIAS.
21	3565	SERVIÇO	CONTINUADO	MANUTENÇÃO DE VEICULOS LEVES / PESADOS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	NECESSARIO PARA MANTER OS VEICULOS EM BOAS CONSIÇÕES PARA ATIVIDADES E DAR SUPORTE ADMINISTRATIVO.
22	744	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	CONSULTORIA E ASSESSORIA - ORGANIZAÇÃO E METODOS	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	SOB DEMANDA	NECESSARIO PARA ORGANIZAÇÃO DE AUDIÊNCIAS PÚBLICAS, FÓRUMS COMUNITÁRIOS E CONSELHOS MUNICIPAIS.
23	721	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	SERVIÇOS IMOBILIÁRIOS RELATIVOS A LOCAÇÃO OU ARRENDAMENTO	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	SOB DEMANDA	NECESSARIO PARA A LOCAÇÃO DE ESPAÇOS PARA EVENTOS COMUNITÁRIOS.
24	5380	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE APOIO ADMINISTRATIVO	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	JUL/2025	NECESSARIO APOIO OPERACIONAL PARA ORGANIZAÇÃO ADMINISTRATIVA INTERNA
25	760	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	ASSESSORIA E CONSULTORIA - CONTÁBIL	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	JUSTIFICA-SE AINDA A PRESENTE CONTRATAÇÃO UMA VEZ QUE A PREFEITURA DE OIAPOQUE NÃO POSSUI, EM SUA ESTRUTURA DE GESTÃO DE PESSOAS, EQUIPE COM A ESPECIALIZAÇÃO PRETENDIDA, PARA EXECUTAR TAL SERVIÇO.
26	795	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	ASSESSORIA E CONSULTORIA - JURÍDICA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAI/2025	NECESSÁRIO PARA ORIENTAÇÃO EM QUESTÕES JURÍDICAS DA PASTA
27	12807	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	BUFFET	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	AGO/2025	ASSISTENCIA A EVENTOS DENTRO DO CALENDÁRIO DE PROJETOS DA ADMINISTRAÇÃO
28	18333	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	ARTES PLASTICAS - CONFECCAO DE OBJETOS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A CONTRATAÇÃO DO OBJETO JUSTIFICA-SE PELA NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM CONFECCÃO
29	21172	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	TREINAMENTO QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	NECESSÁRIO PARA ATUALIZAÇÃO E CAPACITAÇÃO PARA NOVAS LEIS E NORMATIVAS, SISTEMAS ETC...
30	3417	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	DESINSETIZAÇÃO / DESRATIZAÇÃO / DEDETIZAÇÃO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUL/2025	NECESSÁRIO PARA MANTER O AMBIENTE SALUBRE
31	4120	SERVIÇO	CONTINUADO	ENERGIA ELÉTRICA - FORNECIMENTO MERCADO REGULADO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	É ESSENCIAL PARA O FUNCIONAMENTO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS E PRIVADOS
32	17019	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	DECORACAO - EVENTOS / SOLENIDADES	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	É NECESSARIO PARA AS ATIVIDADES PROMOVIDAS PELA PREFEITURA
33	9946	SERVIÇO	CONTINUADO	RESERVA EM HOTEIS NACIONAIS E INTERNACIONAIS	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	SOB DEMANDA	NECESSÁRIO EM VIAGENS PARA TRATAR DE ASSUNTOS RELACIONADAS AS ATIVIDADES DA PASTA OU DO MUNICÍPIO
34	26484	SERVIÇO	CONTINUADO	ACESSO A INTERNET VIA CABO	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	AGO/2025	AQUISIÇÃO DE PACOTE DE INTERNET PARA A SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO
35	13544	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	LAVAGEM DE VEÍCULO AUTOMOTIVO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAI/2025	NECESSARIO PARA A HIGIENIZAÇÃO DOS VEICULOS LOCADOS E PRÓPRIOS
36	22179	SERVIÇO	CONTINUADO	CESSAO DIREITO USO SOFTWARE / ARQUIVO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	É ESSENCIAL PARA GARANTIR EFICIÊNCIA ADMINISTRATIVA, TRANSPARÊNCIA, SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO E ATUALIZAÇÃO TECNOLÓGICA
37	16527	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	LIMPEZA DE FOSSA / ESGOTO / BOCA DE LOBO	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	JUL/2025	NECESSARIO PARA LIMPEZA E CONTROLE DE PRAGAS E SANEAMENTO

Assinado por 1 pessoa: BRENO LIMA DE ALMEIDA

Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://oiapoque.1doc.com.br/verificacao/D558-566A-142A-607D> e informe o código D558-566A-142A-607D

38	24023	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO - OUTRAS NECESSIDADES	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	NECESSARIO PARA MANTER O AMBIENTE INTERNO E EXTERNO LIMPO E CONSERVADO
39	26174	SERVIÇO	CONTINUADO	ACESSO A INTERNET - STFC (BANDA LARGA)	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	AGO/2025	É FUNDAMENTAL PARA MODERNIZAR A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, FACILITAR A COMUNICAÇÃO INTERNA E EXTERNA, E PROPORCIONAR MELHORES SERVIÇOS Á POPULAÇÃO
40	4316	SERVIÇO	CONTINUADO	LOCAÇÃO DE IMÓVEL	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	JUL/2025	É NECESSARIO PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES ADMINISTRATIVAS E OPERACIONAIS, GARANTINDO QUE OS SERVIÇOS SEJAM PRESTADOS DE FORMA EFICIENTE E EFICAZ
41	4014	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	LOCAÇÃO DE VEICULOS - LEVES / PESADOS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	É ESSENCIAL PARA A LOCOMOÇÃO DOS SERVIDORES NAS ATIVIDADES EXTERNAS
42	13099	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	LOCACAO MONTAGEM DESMONTAGEM DE STANDS E PROJETOS EM FEIRAS E EXPOSICOES	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	É NECESSARIO PARA PARA PROGRAMAÇÃO DE EVENTOS E DE FEIRAS DA PREFEITURA E DA COMUNIDADE
43	2771	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	AR CONDICIONADO - MANUTENCAO DE SISTEMAS / LIMPEZA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAI/2025	NECESSARIO PARA A MANUTENÇÃO E LIMPEZA DOS AR CONDICIONADOS
44	3530	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	INFORMATICA - MANUTENCAO DE COMPUTADORES	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	É NECESSARIO PARA FORTALECER A CAPACIDADE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA EM ATENDER ÀS DEMANDAS DE MANEIRA EFICAZ
45	166	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E INSTALAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE TIC	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	NECESSARIO PARA MELHORAR A ADMINISTRAÇÃO E COMUNICAÇÃO INTERNA E EXTERNA
46	22870	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	MONITORAMENTO INFORMAÇÃO MÍDIA ELETRÔNICA	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	AGO/2025	A NECESSIDADE DESTE SERVIÇO É PARA GARANTIR QUE AS AÇÕES SEJAM BEM COMUNICADAS E ALINHADAS ÀS EXPECTATIVAS DA COMUNIDADE.
47	3697	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	FORNECIMENTO DE REFEICOES / LANCHES / SALGADOS / DOCES	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	JUL/2025	A NECESSIDADE DESTE SEVIÇO É PARA PROMOVER UMA ALIMENTAÇÃO SADÁVEL COMO TAMBÉM CONTRIBUIR UM ABIENTE DE TRABALHO MAIS ITEGRADO E PRODUTIVO
48	5860	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	MANUTENÇÃO DE VEICULOS LEVES - PARTE MECANICA	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	NECESSARIO PARA GARANTIR A EFICIÊNCIA E SEGURANÇA DOS VEÍCULOS DE LOCOMOÇÃO NAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS
49	3263	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	TRANSPORTE RODOVIARIO - CARGAS ENCOMENDAS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	É ESSENCIAL PARA GARANTIR O FORNECIMENTO ADEQUADO DE MATERIAIS E INSUMO NECESSÁRIO ÀS ATIVIDADES DA PREFEITURA, ALÉM DE EQUIPAMENTOS PARA OBRAS, MATEIAIS EDUCATIVOS PRAS AS ESCOLAS E SUPRIMENTOS PARA PROGRAMAS SOCIAIS
50	542	SERVIÇO	CONTINUADO	SERVIÇOS GERAIS DE CONSTRUÇÃO PARA OBRAS DE ENGENHARIA CIVIL	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	OUT/2025	NECESSARIO PARA GARANTIR SEURANÇA E QUALIDADE NAS CONSTRUÇÕES

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD

IDENTIFICAÇÃO DO SETOR REQUISITANTE

UNIDADE RESPONSÁVEL:

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD

RESPONSÁVEL PELA DEMANDA:

WILLIAN ORANY SÁ E SILVA

ITEM	CATMAT CATSER	TIPO	NATUREZA	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	GRAU DE PRIORIDADE	SITUAÇÃO	DATA PREVISTA	JUSTIFICATIVA
MATERIAIS								
1	609023	MATERIAL	PERMANENTE	LAVADORA ALTA PRESSÃO, PRESSÃO:1.740 PSI, VAZÃO:600 L/H, TENSÃO:220 V, POTÊNCIA CONSUMIDA:2,5 KW, PESO:23 KG, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:MONOFÁSICO, TIPO:LAVA-JATO, MODELO:PROFISSIONAL, ACESSÓRIOS:MANGUEIRA 10 M, CARRO TRANSPORTE E DOSIFICADOR DE	Média	REALIZAR PROCESSO	06/02/2025	NECESSÁRIA PARA A LIMPEZA EFICIENTE E MANUTENÇÃO DE ÁREAS EXTERNAS, VEÍCULOS ADMINISTRATIVOS E EQUIPAMENTOS DA SECRETARIA, GARANTINDO A HIGIENE E CONSERVAÇÃO DOS ESPAÇOS E BENS PÚBLICOS.
2	477915	MATERIAL	CONSUMO	ÓLEO DIESEL, USO:AUTOMOTIVO, APRESENTAÇÃO:COM BIODIESEL, COMPOSIÇÃO:CONCENTRAÇÃO DE ENXOFRE 500 MG/KG MG/KG	ALTA	REALIZAR PROCESSO	10/02/2025	NECESSÁRIO PARA ABASTECIMENTO DE VEÍCULOS ADMINISTRATIVOS, GARANTINDO DESLOCAMENTOS E EXECUÇÃO DE ATIVIDADES OPERACIONAIS ESSENCIAIS.
2	338962	MATERIAL	CONSUMO	BOMBONA, MATERIAL:PLÁSTICO RESISTENTE, CAPACIDADE:200 L, APLICAÇÃO:DESCARTE DE MATERIAL TÓXICO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM TAMPÁ, COR:PRETA	Média	REALIZAR PROCESSO	10/08/2025	UTILIZADA PARA ARMAZENAR E DESCARTAR MATERIAIS TÓXICOS DE FORMA SEGURA, EM CONFORMIDADE COM AS NORMAS AMBIENTAIS E DE SEGURANÇA.
3	5350	MATERIAL	CONSUMO	COLETE SALVA-VIDAS	Média	REALIZAR PROCESSO	10/02/2025	ESSENCIAL PARA A SEGURANÇA DE SERVIDORES EM OPERAÇÕES OU DESLOCAMENTOS REALIZADOS EM ÁREAS FLUVIAIS OU RIBEIRINHAS, PREVENINDO ACIDENTES.
4	461507	MATERIAL	CONSUMO	GASOLINA, USO:PARA AUTOMOTIVOS, CLASSIFICAÇÃO:COMUM, ÍNDICE DE OCTANAGEM:IAD 87 MIN	Alta	REALIZAR PROCESSO	10/02/2025	NECESSÁRIO PARA ABASTECIMENTO DE VEÍCULOS ADMINISTRATIVOS, GARANTINDO DESLOCAMENTOS E EXECUÇÃO DE ATIVIDADES OPERACIONAIS ESSENCIAIS.
6	247851	MATERIAL	CONSUMO	CARGA EXTINTOR INCÊNDIO, TIPO CARGA:AGUA - GÁS COM PRESSURIZAÇÃO DE CO2, CAPACIDADE CARGA:75 L, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:TIPO CARRETA, APLICAÇÃO:CARGA PARA EXTINTOR DE INCÊNDIO	Media	REALIZAR PROCESSO	10/02/2025	REPOSIÇÃO DE CARGA PARA EXTINTORES DE INCÊNDIO UTILIZADOS NA PREVENÇÃO E COMBATE A POSSÍVEIS EMERGÊNCIAS EM ÁREAS ADMINISTRATIVAS.
7	7510	MATERIAL	CONSUMO	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	Alta	REALIZAR PROCESSO	10/02/2025	SUPRIMENTOS ESSENCIAIS PARA O FUNCIONAMENTO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS, COMO PAPEL, CANETAS, PASTAS E OUTROS MATERIAIS.
8	7920	MATERIAL	CONSUMO	MATERIAL DE HIGIENE, LIMPEZA E DESCARTÁVEIS	Alta	REALIZAR PROCESSO	15/02/2025	NECESSÁRIOS PARA A LIMPEZA E MANUTENÇÃO DE ESPAÇOS ADMINISTRATIVOS, PROMOVENDO UM AMBIENTE SAUDÁVEL E ADEQUADO AO TRABALHO.
9	272882	MATERIAL	PERMANENTE	MOTOR POPA, TIPO:RABETA, POTÊNCIA:5 HP, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:SISTEMA PARTIDA MANUAL, CARBURADOR, SISTEMA DE PRO, QUANTIDADE CILINDRO:1 UN, CAPACIDADE TANQUE:2,5 L	Média	REALIZAR PROCESSO	10/05/2025	FUNDAMENTAL PARA OPERAÇÕES EM ÁREAS FLUVIAIS, PERMITINDO O DESLOCAMENTO DE SERVIDORES E TRANSPORTE DE MATERIAIS EM REGIÕES DE DIFÍCIL ACESSO.

Assinado por 1 pessoa: BRENO LIMA DE ALMEIDA

Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://oiapoque.1doc.com.br/verificacao/D558-566A-142A-607D> e informe o código D558-566A-142A-607D

10	7110	MATERIAL	PERMANENTE	MOBILIÁRIO PARA ESCRITÓRIO	Alta	REALIZAR PROCESSO	06/02/2025	EQUIPAMENTOS INDISPENSÁVEIS PARA A ESTRUTURAÇÃO DE AMBIENTES DE TRABALHO, PROPORCIONANDO CONFORTO, FUNCIONALIDADE E EFICIÊNCIA NO DESEMPENHO DAS ATIVIDADES.
11	2610	MATERIAL	CONSUMO	PNEUS E CÂMARAS DE AR, EXCETO OS DE AERONAVES	Medio	REALIZAR PROCESSO	05/04/2025	ITENS NECESSÁRIOS PARA A MANUTENÇÃO DA FROTA DE VEÍCULOS ADMINISTRATIVOS, ASSEGURANDO O BOM FUNCIONAMENTO E A SEGURANÇA NO TRANSPORTE.
12	429429	MATERIAL	CONSUMO	GARRAFAO, MATERIAL:PLÁSTICO, CAPACIDADE:20 L, APLICAÇÃO:ÁGUA MINERAL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:VAZIO, TRANSPARENTE, RETORNÁVEL, NBR 14222/14328	Alta	REALIZAR PROCESSO	06/02/2025	UTILIZADO PARA O ARMAZENAMENTO E FORNECIMENTO DE ÁGUA POTÁVEL AOS SERVIDORES, GARANTINDO O BEM-ESTAR NO AMBIENTE DE TRABALHO.
13	461517	MATERIAL	CONSUMO	BOTIJÃO PARA GÁS, USO:DOMÉSTICO, CAPACIDADE:CERCA DE 13 KG, ACESSÓRIOS:COM VÁLVULA E MECANISMO DE SEGURANÇA	Alta	REALIZAR PROCESSO	06/02/2025	FORNECIMENTO DE GÁS PARA USO EM COZINHAS E REFEITÓRIOS ADMINISTRATIVOS, GARANTINDO A PREPARAÇÃO DE ALIMENTOS E BEBIDAS.
14	10521	MATERIAL	CONSUMO	PEÇA / ACESSÓRIO - IMPRESSORA / COPIADORA	Alta	REALIZAR PROCESSO	15/02/2025	REPOSIÇÃO DE COMPONENTES PARA EQUIPAMENTOS DE IMPRESSÃO, ASSEGURANDO A CONTINUIDADE DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS.
15		MATERIAL	PERMANENTE	TANQUE DE ARMAZENAMENTO DE COMBUSTÍVEL	Média	REALIZAR PROCESSO	05/04/2025	EQUIPAMENTO NECESSÁRIO PARA ARMAZENAR COMBUSTÍVEIS DE FORMA SEGURA E REGULAMENTADA, GARANTINDO O ABASTECIMENTO DA FROTA E EQUIPAMENTOS QUE UTILIZAM MOTORES A COMBUSTÃO.
SERVIÇOS								
16	25828	SERVIÇO	CONTINUADO	CONTRATACAO DE PASSAGEM AEREA JUNTO A COMPANHIA CREDENCIADA	Alta	REALIZAR PROCESSO	06/03/2025	JUSTIFICA-SE PELA NECESSIDADE DE DESLOCAMENTO DE SERVIDORES E GESTORES PARA REUNIÕES, EVENTOS, TREINAMENTOS E COMPROMISSOS ADMINISTRATIVOS FORA DO MUNICÍPIO, GARANTINDO A REPRESENTAÇÃO INSTITUCIONAL E A CONTINUIDADE DAS ATIVIDADES.
17	3697	SERVIÇO	CONTINUADO	FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES / LANCHES / SALGADOS / DOCES	Alta	REALIZAR PROCESSO	06/03/2025	NECESSÁRIO PARA ATENDER A EVENTOS INTERNOS, REUNIÕES PROLONGADAS, CAPACITAÇÕES E OUTROS ENCONTROS ADMINISTRATIVOS QUE DEMANDEM SUPORTE ALIMENTAR, CONTRIBUINDO PARA O BOM ANDAMENTO DAS ATIVIDADES.
18	12807	SERVIÇO	CONTINUADO	BUFFET	Alta	REALIZAR PROCESSO	15/02/2025	ESSENCIAL PARA A ORGANIZAÇÃO DE RECEPÇÕES FORMAIS, EVENTOS INSTITUCIONAIS E SOLENIDADES QUE REQUEREM UM SERVIÇO ADEQUADO DE ALIMENTAÇÃO, ASSEGURANDO O ATENDIMENTO DE PROTOCOLOS E REPRESENTAÇÕES OFICIAIS.
19	18333	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	ARTES PLASTICAS - CONFECCAO DE OBJETOS	Média	REALIZAR PROCESSO	06/04/2025	JUSTIFICA-SE PELA NECESSIDADE DE MATERIAIS PERSONALIZADOS PARA EVENTOS CULTURAIS, CAMPANHAS INSTITUCIONAIS E AÇÕES VOLTADAS À PROMOÇÃO DA IDENTIDADE CULTURAL E VISUAL DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA.
20	218901	MATERIAL	NÃO CONTINUADO	CANECA CERÂMICA, CAPACIDADE:400 ML, ALTURA:12 CM, DIÂMETRO:6 CM, TIPO USO:CHOPE, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:PERSONALIZADO	Baixa	REALIZAR PROCESSO	20/06/2025	IMPORTANTE PARA AÇÕES DE COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL, EVENTOS PROMOCIONAIS E DISTRIBUIÇÃO DE BRINDES EM CAMPANHAS, REFORÇANDO A IDENTIDADE VISUAL E O ENGAJAMENTO COM O PÚBLICO-ALVO.

21	10030	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	CONFECCAO - BORDADO- AVIAMENTO DE ROUPA / FARDAMENTO / CAMISETA	Baixa	REALIZAR PROCESSO	20/06/2025	NECESSÁRIA PARA PADRONIZAR A APRESENTAÇÃO DOS SERVIDORES, IDENTIFICÁ-LOS EM EVENTOS OFICIAIS E CRIAR UNIFORMIDADE NO ATENDIMENTO AO PÚBLICO, ALÉM DE PROMOVER A IDENTIDADE INSTITUCIONAL.
22	25852	SERVIÇO	CONTINUADO	DESENVOLVIMENTO DE NOVO SOFTWARE - JAVA	Media	REALIZAR PROCESSO	15/04/2025	FUNDAMENTADO NA NECESSIDADE DE MODERNIZAR E AUTOMATIZAR OS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS, OTIMIZANDO O FLUXO DE TRABALHO, REDUZINDO ERROS E AUMENTANDO A EFICIÊNCIA OPERACIONAL DA SECRETARIA.
23	3417	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	DESINSETIZACAO / DETETIZACAO / DESRATIZACAO	Alta	REALIZAR PROCESSO	15/02/2025	JUSTIFICA-SE PELA NECESSIDADE DE GARANTIR UM AMBIENTE ADMINISTRATIVO SALUBRE, SEGURO E LIVRE DE PRAGAS QUE POSSAM COMPROMETER A SAÚDE DOS SERVIDORES E A CONSERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO PÚBLICO.
24	27278	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	SERVIÇOS DE DIGITALIZAÇÃO/ INDEXAÇÃO DE DOCUMENTOS E CONVER-SÃO DE ARQUIVOS DIGITAIS - OCR	Média	REALIZAR PROCESSO	05/04/2025	NECESSÁRIO PARA MODERNIZAR OS ARQUIVOS FÍSICOS, GARANTINDO A PRESERVAÇÃO, ORGANIZAÇÃO E ACESSIBILIDADE RÁPIDA A DOCUMENTOS ESSENCIAIS PARA A ADMINISTRAÇÃO.
25	795	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	CONSULTORIA E ASSESSORIA - JURÍDICA	Alta	REALIZAR PROCESSO	14/02/2025	FUNDAMENTA-SE NA NECESSIDADE DE SUPORTE TÉCNICO ESPECIALIZADO PARA ANÁLISE E ACOMPANHAMENTO DE PROCESSOS ADMINISTRATIVOS, CONTRATOS E LICITAÇÕES, GARANTINDO CONFORMIDADE LEGAL E MITIGANDO RISCOS JURÍDICOS.
26	20460	SERVIÇO	CONTINUADO	LOCAÇÃO DE MESA / CADEIRA /MOBILIARIO DECORAÇÃO INTERIOR	Média	REALIZAR PROCESSO	06/04/2025	USTIFICA-SE PELA NECESSIDADE DE EQUIPAR EVENTOS INSTITUCIONAIS, REUNIÕES E CAPACITAÇÕES QUE DEMANDEM MOBILIÁRIO TEMPORÁRIO OU DECORATIVO.
27	21121	SERVIÇO	CONTINUADO	HOSPEDAGEM SERVIDOR - INTERNET / SISTEMAS	Alta	REALIZAR PROCESSO	20/02/2025	NECESSÁRIA PARA A COMPRA DE DOMÍNIO PARA SITE PÚBLICO
28	27502	SERVIÇO	CONTINUADO	CESSÃO TEMPORÁRIA DE DIREITOS SOBRE PROGRAMAS DE COMPUTADOR LOCAÇÃO DE SOFTWARE	Media	REALIZAR PROCESSO	06/04/2025	JUSTIFICA-SE PELA NECESSIDADE DE ACESSO A FERRAMENTAS TECNOLÓGICAS QUE OTIMIZEM A GESTÃO ADMINISTRATIVA E POSSIBILITEM O DESENVOLVIMENTO DE ATIVIDADES ESPECÍFICAS SEM AQUISIÇÃO DEFINITIVA.
29	26484	SERVIÇO	CONTINUADO	ACESSO A INTERNET VIA CABO	Alta	REALIZAR PROCESSO	15/02/2025	NECESSÁRIO PARA GARANTIR CONECTIVIDADE ESTÁVEL EM SETORES ADMINISTRATIVOS, POSSIBILITANDO O FUNCIONAMENTO CONTÍNUO DE SISTEMAS INTERNOS E COMUNICAÇÃO.
30	13544	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	LAVAGEM DE VEÍCULO AUTOMOTIVO	Media	REALIZAR PROCESSO	06/04/2025	JUSTIFICA-SE PELA MANUTENÇÃO PERIÓDICA DA FROTA OFICIAL, GARANTINDO A CONSERVAÇÃO, HIGIENE E APRESENTAÇÃO DOS VEÍCULOS UTILIZADOS EM ATIVIDADES INSTITUCIONAIS.
31	16527	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	LIMPEZA DE FOSSA / ESGOTO / BOCA DE LOBO	Media	REALIZAR PROCESSO	06/04/2025	NECESSÁRIA PARA GARANTIR O FUNCIONAMENTO ADEQUADO DAS INSTALAÇÕES SANITÁRIAS E EVITAR PROBLEMAS DE SAÚDE PÚBLICA EM ÁREAS ADMINISTRATIVAS.
32	24023	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO - OUTRAS NECESSIDADES	Alta	REALIZAR PROCESSO	06/02/2025	ESSENCIAL PARA ATENDER A DEMANDAS ESPECÍFICAS DE LIMPEZA EM ÁREAS ADMINISTRATIVAS, EVENTOS E OUTRAS INSTALAÇÕES.

Assinado por 1 pessoa: BRENO LIMA DE ALMEIDA

Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://oiapoque.1doc.com.br/verificacao/D558-566A-142A-607D> e informe o código D558-566A-142A-607D

34	4316	SERVIÇO	CONTINUADO	LOCAÇÃO DE IMÓVEL	Alta	REALIZAR PROCESSO	06/02/2025	JUSTIFICA-SE PELA NECESSIDADE DE ESPAÇOS ADICIONAIS PARA COMPORTAR UNIDADES ADMINISTRATIVAS, EVENTOS INSTITUCIONAIS OU ARMAZENAMENTO DE MATERIAIS.
35	4014	SERVIÇO	CONTINUADO	LOCAÇÃO DE VEÍCULOS LEVES E PESADOS	Alta	REALIZAR PROCESSO	06/02/2025	NECESSÁRIA PARA ATENDER DEMANDAS DE TRANSPORTE DE SERVIDORES, MATERIAIS E EQUIPAMENTOS EM ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS E OPERACIONAIS.
36	13099	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	LOCAÇÃO / MONTAGEM / DESMONTAGEM DE STANDS E PROJETOS EM FEIRAS E EXPOSIÇÕES	Media	REALIZAR PROCESSO	06/04/2025	ESSENCIAL PARA PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS EXTERNOS, EXPOSIÇÕES E CAMPANHAS INSTITUCIONAIS, GARANTINDO A PROMOÇÃO DE PROGRAMAS E SERVIÇOS PÚBLICOS.
37	3530	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	INFORMÁTICA - MANUTENÇÃO DE COMPUTADORES	Alta	REALIZAR PROCESSO	06/02/2025	JUSTIFICA-SE PARA ASSEGURAR O FUNCIONAMENTO ININTERRUPTO DE COMPUTADORES, IMPRESSORAS E OUTROS EQUIPAMENTOS INDISPENSÁVEIS ÀS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS
38	22454	SERVIÇO	CONTINUADO	AR CONDICIONADO - MANUTENÇÃO SISTEMA CENTRAL	Alta	REALIZAR PROCESSO	06/02/2025	NECESSÁRIO PARA GARANTIR A CLIMATIZAÇÃO ADEQUADA DOS ESPAÇOS ADMINISTRATIVOS, PROPORCIONANDO CONFORTO AOS SERVIDORES E VISITANTES.
39	177000	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E INSTALAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE TIC	Alta	REALIZAR PROCESSO	06/02/2025	JUSTIFICA-SE PARA ASSEGURAR O FUNCIONAMENTO DE INFRAESTRUTURA TECNOLÓGICA, INCLUINDO INSTALAÇÃO E REPAROS EM REDES DE DADOS E TELEFONIA.
40	164003	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE RÁDIO,TELEVISÃO E INSTRUMENTOS DE COMUNICAÇÃO	Media	REALIZAR PROCESSO	06/04/2025	NECESSÁRIO PARA ATENDER ÀS DEMANDAS DE COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL, TRANSMISSÃO DE EVENTOS E SUPORTE A AÇÕES DE TRANSPARÊNCIA PÚBLICA.
41	16306	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	MANUTENÇÃO E REPARO - EMBARCAÇÃO	Media	REALIZAR PROCESSO	15/04/2025	JUSTIFICA-SE PARA GARANTIR O FUNCIONAMENTO PLENO DE EMBARCAÇÕES UTILIZADAS EM ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS, TRANSPORTE DE MATERIAIS E DESLOCAMENTO DE SERVIDORES EM ÁREAS FLUVIAIS INDÍGENAS.
42	18562	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E REPARO DA MAQUINARIA E EQUIPAMENTOSDE TRANSPORTE	Media	REALIZAR PROCESSO	06/04/2025	NECESSÁRIO PARA ASSEGURAR A OPERACIONALIDADE DE MÁQUINAS E VEÍCULOS, EVITANDO INTERRUPÇÕES NOS SERVIÇOS DE TRANSPORTE E LOGÍSTICA.
43	22870	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	MONITORAMENTO INFORMAÇÃO MÍDIA ELETRÔNICA	Alta	REALIZAR PROCESSO	22/06/2002	FUNDAMENTAL PARA ACOMPANHAR INFORMAÇÕES ESTRATÉGICAS EM MÍDIAS ELETRÔNICAS, PERMITINDO A GESTÃO E CONTROLE DE DADOS RELEVANTES PARA A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA.
44	21660	SERVIÇO	CONTINUADO	MONITORAMENTO DE IMAGENS DE CAMERAS E CIRCUITO FECHADO TV	Media	REALIZAR PROCESSO	06/04/2025	JUSTIFICADO PELA NECESSIDADE DE GARANTIR SEGURANÇA PATRIMONIAL E MONITORAMENTO DE AMBIENTES ADMINISTRATIVOS, PREVENINDO AÇÕES DE VANDALISMO E FURTOS.
45	10014	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	RECRUTAMENTO E SELEÇÃO DE PESSOAL / CONCURSO PÚBLICO / VESTIBULAR	Alta	REALIZAR PROCESSO	06/02/2025	ESSENCIAL PARA A CONTRATAÇÃO DE NOVOS SERVIDORES E PESSOAL QUALIFICADO, GARANTINDO A REPOSIÇÃO DE MÃO DE OBRA E AMPLIAÇÃO DA FORÇA DE TRABALHO CONFORME AS DEMANDAS DA ADMINISTRAÇÃO.

47	25550	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	SERVIÇOS DE PREVENÇÃO COMBATE INCENDIO/BRIGADISTA	Alta	REALIZAR PROCESSO	06/02/2025	JUSTIFICADO PELA NECESSIDADE DE MANTER AMBIENTES SEGUROS, PREVENINDO E COMBATENDO INCÊNDIOS, E CUMPRINDO AS NORMAS DE SEGURANÇA.
48	17353	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	SERVIÇO GRÁFICO - POLICROMIA	Alta	REALIZAR PROCESSO	06/02/2025	FUNDAMENTAL PARA A PRODUÇÃO DE MATERIAIS GRÁFICOS INSTITUCIONAIS E INFORMATIVOS, COMO CARTAZES, FOLDERS E BANNERS, UTILIZADOS EM CAMPANHAS E EVENTOS.
49	24970	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E APOIO TÉCNICO DE ATIVIDADES DE INFORMÁTICA	Alta	REALIZAR PROCESSO	15/02/2025	NECESSÁRIO PARA A MANUTENÇÃO E SUPORTE DE SISTEMAS TECNOLÓGICOS, GARANTINDO O FUNCIONAMENTO CONTÍNUO DAS OPERAÇÕES ADMINISTRATIVAS.
50	3263	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	TRANSPORTE RODOVIÁRIO - CARGAS ENCOMENDAS	Alta	REALIZAR PROCESSO	06/02/2025	ESSENCIAL PARA O TRANSPORTE DE MATERIAIS, DOCUMENTOS E EQUIPAMENTOS ENTRE DIFERENTES LOCAIS, ASSEGURANDO A LOGÍSTICA E A CONTINUIDADE DAS ATIVIDADES.
51	5380	SERVIÇO	CONTINUADO	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE APOIO ADMINISTRATIVO	Alta	REALIZAR PROCESSO	06/02/2025	JUSTIFICA-SE PELA NECESSIDADE DE MÃO DE OBRA TERCEIRIZADA PARA ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS COMPLEMENTARES, PERMITINDO MAIOR EFICIÊNCIA OPERACIONAL.
52	744	SERVIÇO	CONTINUADO	CONSULTORIA E ASSESSORIA - ORGANIZAÇÃO E METODOS	Alta	REALIZAR PROCESSO	06/02/2025	NECESSÁRIO PARA REVISAR E APRIMORAR PROCESSOS INTERNOS, MELHORANDO A EFICIÊNCIA ORGANIZACIONAL E ALINHANDO AS PRÁTICAS ADMINISTRATIVAS ÀS MELHORES METODOLOGIAS.
53	13781	SERVIÇO	CONTINUADO	CONSULTORIA TÉCNICA - DOCUMENTAÇÃO	Media	REALIZAR PROCESSO	06/04/2025	ESSENCIAL PARA A REVISÃO, ORGANIZAÇÃO E PADRONIZAÇÃO DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS, GARANTINDO CONFORMIDADE E AGILIDADE NOS PROCESSOS INTERNOS.
54	760	SERVIÇO	CONTINUADO	CONSULTORIA E ASSESSORIA - CONTABIL	Alta	REALIZAR PROCESSO	06/02/2025	JUSTIFICA-SE PARA GARANTIR A REGULARIDADE CONTÁBIL, PROMOVENDO A CORRETA GESTÃO FINANCEIRA E ADEQUAÇÃO ÀS NORMAS LEGAIS.
55	728	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	AUDITORIA EM AREA DE ADMINISTRAÇÃO	Alta	REALIZAR PROCESSO	19/05/2025	NECESSÁRIA PARA AVALIAR PROCESSOS ADMINISTRATIVOS, IDENTIFICAR MELHORIAS E ASSEGURAR CONFORMIDADE COM REGULAMENTOS E BOAS PRÁTICAS DE GESTÃO.
56	736	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	AUDITORIA EM AREA DE PROCESSAMENTO DE DADOS	Alta	REALIZAR PROCESSO	06/02/2025	NECESSÁRIA PARA GARANTIR A SEGURANÇA, EFICIÊNCIA E CONFORMIDADE DOS SISTEMAS DE PROCESSAMENTO DE DADOS UTILIZADOS PELA SECRETARIA, IDENTIFICANDO VULNERABILIDADES E PROPONDO MELHORIAS PARA ASSEGURAR A INTEGRIDADE DA INFORMAÇÃO E A ADEQUAÇÃO ÀS LEGISLAÇÕES APLICÁVEIS, COMO A LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS (LGPD).
57	21172	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	TREINAMENTO QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL	Alta	REALIZAR PROCESSO	06/02/2025	ESSENCIAL PARA CAPACITAR SERVIDORES, PROMOVENDO O DESENVOLVIMENTO DE COMPETÊNCIAS TÉCNICAS E COMPORTAMENTAIS, ALINHADAS ÀS DEMANDAS ATUAIS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA E ÀS EXIGÊNCIAS DE MODERNIZAÇÃO E EFICIÊNCIA ADMINISTRATIVA.

58	1627	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	MANUTENÇÃO / REFORMA PREDIAL	Media	REALIZAR PROCESSO	15/04/2025	FUNDAMENTADA NA NECESSIDADE DE GARANTIR A CONSERVAÇÃO, FUNCIONALIDADE E SEGURANÇA DAS INSTALAÇÕES ADMINISTRATIVAS, PROMOVENDO UM AMBIENTE DE TRABALHO ADEQUADO PARA SERVIDORES E VISITANTES, ALÉM DE PREVENIR PROBLEMAS ESTRUTURAIS QUE POSSAM COMPROMETER AS ATIVIDADES.
59	1627	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	TIPOS ESPECIAIS DE SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO	Alta	REALIZAR PROCESSO	15/04/2025	NECESSÁRIOS PARA ATENDER DEMANDAS ESPECÍFICAS DE OBRAS E MELHORIAS EM INFRAESTRUTURA ADMINISTRATIVA, INCLUINDO ADEQUAÇÕES, AMPLIAÇÕES E CONSTRUÇÕES QUE NÃO SE ENQUADRAM EM MANUTENÇÕES CONVENCIONAIS, VISANDO APRIMORAR A CAPACIDADE DE ATENDIMENTO E FUNCIONALIDADE DOS ESPAÇOS.
60	20230	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	TREINAMENTO APOIO ADMINISTRATIVO	Media	REALIZAR PROCESSO	15/04/2025	NECESSÁRIO PARA DESENVOLVER AS HABILIDADES DOS SERVIDORES QUE ATUAM EM ÁREAS ADMINISTRATIVAS, GARANTINDO MAIOR EFICIÊNCIA, PADRONIZAÇÃO NOS PROCESSOS INTERNOS E ALINHAMENTO ÀS MELHORES PRÁTICAS DE GESTÃO PÚBLICA.
DEPARTAMENTO - GUARDA CIVIL MUNICIPAL								
MATERIAIS								
61	484735	MATERIAL	PERMANENTE	AUTOMÓVEL, TIPO MOTOR:MÍNIMO 1.4L L, QUANTIDADE PORTAS:5, TIPO COMBUSTÍVEL:BI-COMBUSTÍVEL, POTÊNCIA:MÍNIMA 150 CV, MODELO:SUV, COR:BRANCA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:0 KM, AR CONDICIONADO, DIREÇÃO HIDRÁULICA	Media	REALIZAR PROCESSO	20/04/2025	NECESSÁRIO PARA O DESLOCAMENTO RÁPIDO E SEGURO DE AGENTES DA GUARDA CIVIL EM ATIVIDADES OPERACIONAIS E ADMINISTRATIVAS, PERMITINDO COBERTURA EFICIENTE EM PATRULHAS URBANAS E RURAIS, TRANSPORTE DE MATERIAIS E ATENDIMENTO A OCORRÊNCIAS.
62	296170	MATERIAL	PERMANENTE	ACESSÓRIO SIRENE, TIPO:DRIVE SAIDA DO AMPLIFICADOR, APLICAÇÃO:SIRENE DE AMBULÂNCIA	Media	REALIZAR PROCESSO	15/04/2025	FUNDAMENTAL PARA VIATURAS, GARANTINDO SINALIZAÇÃO SONORA E VISUAL DURANTE OPERAÇÕES DE EMERGÊNCIA, PERMITINDO MAIOR SEGURANÇA E VISIBILIDADE NO TRÂNSITO.
63	15233	MATERIAL	PERMANENTE	SINALIZADOR AUTOMOTIVO	Media	REALIZAR PROCESSO	20/04/2025	ESSENCIAL PARA SINALIZAÇÃO DE VIATURAS, CONTRIBUINDO PARA A SEGURANÇA EM DESLOCAMENTOS E OPERAÇÕES EM ÁREAS DE RISCO OU DE GRANDE FLUXO DE VEÍCULOS.
64	250897	MATERIAL	PERMANENTE	VEÍCULO TRANSPORTE PESSOAL, APLICAÇÃO:MILITAR, TIPO:MOTOCICLETA, CAPACIDADE TRANSPORTE PASSAGEIROS:2 UN, TRAÇÃO:2 X 1, COMBUSTÍVEL:GASOLINA	Media	REALIZAR PROCESSO	15/04/2025	IDEAL PARA PATRULHAMENTO EM ÁREAS DE DIFÍCIL ACESSO OU COM ALTO VOLUME DE TRÁFEGO, POSSIBILITANDO DESLOCAMENTOS ÁGEIS E EFETIVOS, ESPECIALMENTE EM ZONAS URBANAS.
65	5820	MATERIAL	PERMANENTE	EQUIPAMENTOS PARA COMUNICAÇÃO POR RÁDIO E TELEVISÃO, EXCETO OS DE AERONAVES	Alta	REALIZAR PROCESSO	15/02/2025	NECESSÁRIOS PARA COMUNICAÇÃO EFICIENTE ENTRE EQUIPES, FACILITANDO A COORDENAÇÃO E RESPOSTA RÁPIDA A EMERGÊNCIAS E OPERAÇÕES TÁTICAS.
66	17996	MATERIAL	CONSUMO	ESPARGIDOR DEFENSIVO	Alta	REALIZAR PROCESSO	15/02/2025	EQUIPAMENTO INDISPENSÁVEL PARA CONTROLE DE DISTÚRBIOS E CONTENÇÃO DE SITUAÇÕES DE RISCO, GARANTINDO A SEGURANÇA DE AGENTES E DA POPULAÇÃO.

Assinado por 1 pessoa: BRENO LIMA DE ALMEIDA
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://oiapoque.1doc.com.br/verificacao/D558-566A-142A-607D> e informe o código D558-566A-142A-607D

67	18582	MATERIAL	PERMANENTE	TONFA	Alta	REALIZAR PROCESSO	15/02/2025	FERRAMENTA ESSENCIAL PARA DEFESA PESSOAL E CONTROLE DE MULTIDÕES, UTILIZADA EM CONFORMIDADE COM PROTOCOLOS DE ATUAÇÃO DA GUARDA CIVIL.
68	1425	MATERIAL	PERMANENTE	BASTÃO ANTIMULTO	Alta	REALIZAR PROCESSO	15/02/2025	NECESSÁRIO PARA AÇÕES DE CONTROLE DE MANIFESTAÇÕES E DISTÚRBIOS CIVIS, PROMOVENDO A SEGURANÇA DOS AGENTES E A CONTENÇÃO DE SITUAÇÕES DE CONFLITO.
69	476987	MATERIAL	PERMANENTE	CONJUNTO TÁTICO-OPERACIONAL	Alta	REALIZAR PROCESSO	15/02/2025	EQUIPAMENTO PADRÃO PARA AGENTES EM OPERAÇÕES, COMPOSTO POR ITENS QUE GARANTEM A PROTEÇÃO PESSOAL, FUNCIONALIDADE E EFICIÊNCIA DURANTE AS ATIVIDADES.
70	4240	MATERIAL	PERMANENTE	EQUIPAMENTOS DE SEGURANÇA E SALVAMENTO	Alta	REALIZAR PROCESSO	15/02/2025	NECESSÁRIOS PARA INTERVENÇÕES EM SITUAÇÕES DE EMERGÊNCIA, SALVAMENTO E RESGATE, GARANTINDO A SEGURANÇA TANTO DOS AGENTES QUANTO DA POPULAÇÃO ATENDIDA.
71	14320	MATERIAL	CONSUMO	CARREGAMENTO DE MATERIAL BÉLICO	Alta	REALIZAR PROCESSO	15/02/2025	ESSENCIAL PARA MANTER A OPERACIONALIDADE DOS AGENTES EM MISSÕES TÁTICAS, ASSEGURANDO O USO ADEQUADO DE EQUIPAMENTOS BÉLICOS REGULAMENTADOS.
72	19646	MATERIAL	CONSUMO	GARROTE PENUMÁTICO	Alta	REALIZAR PROCESSO	15/02/2025	EQUIPAMENTO ESSENCIAL PARA PROCEDIMENTOS DE PRIMEIROS SOCORROS E CONTROLE DE HEMORRAGIAS EM SITUAÇÕES DE EMERGÊNCIA DURANTE OPERAÇÕES DA GUARDA CIVIL, GARANTINDO A SEGURANÇA E A SAÚDE DOS AGENTES OU DA POPULAÇÃO ATENDIDA.
73	7125	MATERIAL	PERMANENTE	ARMÁRIOS E ESTANTES	Media	REALIZAR PROCESSO	15/04/2025	NECESSÁRIOS PARA A ORGANIZAÇÃO DE DOCUMENTOS, EQUIPAMENTOS OPERACIONAIS E MATERIAIS UTILIZADOS PELA GUARDA CIVIL, GARANTINDO A PRESERVAÇÃO E O FÁCIL ACESSO AOS ITENS.
74	7110	MATERIAL	PERMANENTE	MOBILIÁRIO PARA ESCRITÓRIO	Medio	REALIZAR PROCESSO	15/02/2025	ESSENCIAL PARA ESTRUTURAÇÃO ADEQUADA DAS BASES ADMINISTRATIVAS DA GUARDA CIVIL, OFERECENDO CONFORTO E FUNCIONALIDADE PARA OS AGENTES E COLABORADORES DURANTE SUAS ATIVIDADES INTERNAS.
75	3489	MATERIAL	PERMANENTE	BEBEDOURO ÁGUA	Alta	REALIZAR PROCESSO	15/02/2025	NECESSÁRIO PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES BÁSICAS DE HIDRATAÇÃO DOS AGENTES DURANTE SUAS JORNADAS DE TRABALHO, PROMOVENDO CONDIÇÕES ADEQUADAS DE SAÚDE E BEM-ESTAR.
76	11255	MATERIAL	CONSUMO	PROJÉTIL NÃO LETAL	Medio	REALIZAR PROCESSO	15/02/2025	EQUIPAMENTO INDISPENSÁVEL PARA AÇÕES DE CONTROLE DE DISTÚRBIOS E CONTENÇÃO DE SITUAÇÕES DE RISCO, GARANTINDO O USO PROGRESSIVO DA FORÇA DE MANEIRA ÉTICA E SEGURA.
77	150913	MATERIAL	PERMANENTE	ARMA NÃO LETAL	Alta	REALIZAR PROCESSO	15/02/2025	FUNDAMENTAL PARA AÇÕES DE PROTEÇÃO E CONTROLE EM OPERAÇÕES QUE EXIJAM INTERVENÇÃO SEM CAUSAR DANOS LETAIS, PROMOVENDO A SEGURANÇA PÚBLICA E MINIMIZANDO RISCOS DE ESCALADA DE CONFLITOS.
SERVIÇOS								

Assinado por 1 pessoa: BRENO LIMA DE ALMEIDA
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://oiapoque.1doc.com.br/verificacao/D558-566A-142A-607D> e informe o código D558-566A-142A-607D



78	21172	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	TREINAMENTO QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL	Alta	REALIZAR PROCESSO	15/02/2025	NECESSÁRIO PARA CAPACITAR OS AGENTES DA GUARDA CIVIL, PROMOVENDO ATUALIZAÇÃO TÉCNICA, OPERACIONAL E COMPORTAMENTAL. ESSE TREINAMENTO É FUNDAMENTAL PARA O APRIMORAMENTO DAS HABILIDADES DOS AGENTES, GARANTINDO O ALINHAMENTO ÀS MELHORES PRÁTICAS E NORMAS DE SEGURANÇA PÚBLICA.
79	22454	SERVIÇO	CONTINUADO	AR CONDICIONADO - MANUTENÇÃO SISTEMA CENTRAL	Alta	REALIZAR PROCESSO	15/02/2025	ESSENCIAL PARA GARANTIR O FUNCIONAMENTO CONTÍNUO DO SISTEMA DE CLIMATIZAÇÃO EM INSTALAÇÕES ADMINISTRATIVAS E OPERACIONAIS DA GUARDA CIVIL. A MANUTENÇÃO ADEQUADA CONTRIBUI PARA O CONFORTO DOS AGENTES E A CONSERVAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS, ALÉM DE EVITAR FALHAS QUE POSSAM COMPROMETER A SAÚDE E O DESEMPENHO DOS SERVIDORES.
80	18562	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E REPARO DA MAQUINARIA E EQUIPAMENTOS DE TRANSPORTE	Alta	REALIZAR PROCESSO	15/02/2025	NECESSÁRIO PARA ASSEGURAR A FUNCIONALIDADE E A SEGURANÇA DOS VEÍCULOS E EQUIPAMENTOS UTILIZADOS EM OPERAÇÕES DIÁRIAS DA GUARDA CIVIL. ESSE SERVIÇO É CRUCIAL PARA GARANTIR A EFICIÊNCIA LOGÍSTICA E A PRONTA RESPOSTA EM DESLOCAMENTOS E AÇÕES DE PATRULHAMENTO.
81	1627	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	TIPOS ESPECIAIS DE SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO	Alta	REALIZAR PROCESSO	15/02/2025	FUNDAMENTADO NA NECESSIDADE DE ADEQUAÇÕES E MELHORIAS EM INSTALAÇÕES OPERACIONAIS, COMO BASES DA GUARDA CIVIL, CENTROS DE TREINAMENTO E ÁREAS DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO. ESSES SERVIÇOS SÃO INDISPENSÁVEIS PARA PROPORCIONAR CONDIÇÕES ADEQUADAS DE TRABALHO, SEGURANÇA E FUNCIONALIDADE AOS AGENTES.

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD								
IDENTIFICAÇÃO DO SETOR REQUISITANTE								
UNIDADE RESPONSÁVEL:				SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO				
RESPONSÁVEL PELA DEMANDA:				HERICLES NORONHA ARAÚJO				
ITEM	CATMAT CATSER	TIPO	NATUREZA	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	GRAU DE PRIORIDADE	SITUAÇÃO	DATA PREVISTA	JUSTIFICATIVA
MATERIAL								
1	994	MATERIAL	CONSUMO	ADUBO ANIMAL	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	15/05/2025	VISA A MELHORIA DA QUALIDADE DO SOLO E NO AUMENTO DA PRODUTIVIDADE AGRÍCOLA, GARANTINDO COLHEITAS MAIS SAUDÁVEIS E SUSTENTÁVEIS PARA OS PRODUTORES LOCAIS.
2	2122	MATERIAL	CONSUMO	ADUBO QUÍMICO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	15/05/2025	VISA A MELHORIA DA QUALIDADE DO SOLO E NO AUMENTO DA PRODUTIVIDADE AGRÍCOLA, GARANTINDO COLHEITAS MAIS SAUDÁVEIS E SUSTENTÁVEIS PARA OS PRODUTORES LOCAIS.
3	19555	MATERIAL	CONSUMO	ÁGUA MINERAL NATURAL	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	NECESSÁRIO PARA O CONSUMO DE ÁGUA AOS SERVIDORES
4	2259	MATERIAL	CONSUMO	ÁLCOOL ETÍLICO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	NECESSÁRIO PARA HIGIENIZAÇÃO DOS SERVIDORES
5	14319	MATERIAL	CONSUMO	ALEVINO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	15/06/2025	AQUISIÇÃO DE ANIMAIS PARA A DOAÇÃO FORTALECE A AGRICULTURA FAMILIAR, PROVENDO GERAÇÃO DE RENDA E SUSTENTABILIDADE, BENEFICIANDO AGRICULTORES.
6	2529	MATERIAL	CONSUMO	ANIMAL VIVO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	15/06/2025	AQUISIÇÃO DE ANIMAIS PARA A DOAÇÃO FORTALECE A AGRICULTURA FAMILIAR, PROVENDO GERAÇÃO DE RENDA E SUSTENTABILIDADE, BENEFICIANDO AGRICULTORES.
7	1407	MATERIAL	PERMANENTE	ARADO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	NECESSÁRIO PARA REALIZAÇÃO DE PLANTIOS
8	3340	MATERIAL	PERMANENTE	BARCO ALUMÍNIO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	É NECESSÁRIO PARA OPERAÇÕES, TRANSPORTE DE SUPRIMENTOS E MONITORAMENTO DA SITUAÇÕES EM ÁREAS DE DIFÍCIL ACESSO
9	3467	MATERIAL	CONSUMO	BATERIA AUTOMOTIVA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	ESTE MATERIAL É NECESSARIO PARA GARANTIR A EFICIÊNCIA DOS VEÍCULOS
10	3492	MATERIAL	CONSUMO	BEBEDOURO ÁGUA GARRAFÃO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	NECESSÁRIO PARA O CONSUMO DE ÁGUA AOS SERVIDORES
11	14098	MATERIAL	PERMANENTE	BOMBA CENTRÍFUGA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	NECESSÁRIO PARA IMPLEMENTAÇÃO DE SISTEMAS DE IRRIGAÇÃO
12	3799	MATERIAL	CONSUMO	BOMBONA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	NECESSÁRIO PARA O ARMAZENAMENTO
13	205	MATERIAL	CONSUMO	BORRACHA APAGADORA ESCRITA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	ESTE MATERIAL É NECESSARIO PARA GARANTIR A EFICIÊNCIA ADMINISTRATIVA E OPERACIONAL
14	16045	MATERIAL	CONSUMO	CABO ACELERADOR ROÇADEIRA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	NECESSÁRIO PARA MANEJO DA PRODUÇÃO AGRÍCOLA
15	7110	MATERIAL	PERMANENTE	MOBILIÁRIO PARA ESCRITÓRIO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	ESTE MATERIAL É NECESSARIO PARA GARANTIR A EFICIÊNCIA ADMINISTRATIVA E OPERACIONAL
16	4364	MATERIAL	PERMANENTE	CAMINHÃO BASCULANTE	ALTA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	É NECESSARIO PARA GARANTIR ATENDIMENTOS AOS AGRICULTORES DO MUNICÍPIO

17	99	MATERIAL	CONSUMO	CANETA ESFEROGRÁFICA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	ESTE MATERIAL É NECESSARIO PARA GARANTIR A EFICIÊNCIA ADMINISTRATIVA E OPERACIONAL
18	997	MATERIAL	PERMANENTE	CANHÃO HIDRÁULICO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	NECESSÁRIO PARA IMPLEMENTAÇÃO DE SISTEMAS DE IRRIGAÇÃO
19	1413	MATERIAL	CONSUMO	CAPA CHUVA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	É NECESSARIO PARA PROMOVER UMA SEGURANÇA E PREVENIR ACIDENTES
20	10267	MATERIAL	PERMANENTE	CARREGADEIRA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	É NECESSARIO PARA GARANTIR ATENDIMENTOS AOS AGRICULTORES DO MUNICÍPIO
21	150	MATERIAL	CONSUMO	CLASSIFICADOR	ALTA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	ESTE MATERIAL É NECESSARIO PARA GARANTIR A EFICIÊNCIA ADMINISTRATIVA E OPERACIONAL
22	16624	MATERIAL	PERMANENTE	CLASSIFICADORA DESCASCADORA GRÃOS	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	NECESSÁRIO PARA MANEJO DA PRODUÇÃO AGRÍCOLA
23	11	MATERIAL	CONSUMO	CLIFE	ALTA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	ESTE MATERIAL É NECESSARIO PARA GARANTIR A EFICIÊNCIA ADMINISTRATIVA E OPERACIONAL
24	5350	MATERIAL	CONSUMO	COLETE SALVA-VIDAS	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	NECESSÁRIO PARA SEGURANÇA EM VISITAS POR RIO EM COMUNIDADES RIBEIRINHAS
25	16076	MATERIAL	CONSUMO	COMEDOURO AVE	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	15/06/2025	NECESSÁRIO PARA ALIMENTAÇÃO DA AVICULTURA
26	5694	MATERIAL	CONSUMO	CONJUNTO COMBINADO AGRÍCOLA COM IMPLEMENTO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	NECESSÁRIO PARA REALIZAÇÃO DE PLANTIOS
27	14137	MATERIAL	PERMANENTE	CONJUNTO SISTEMA IRRIGAÇÃO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	NECESSÁRIO PARA IMPLEMENTAÇÃO DE SISTEMAS DE IRRIGAÇÃO
28	5849	MATERIAL	CONSUMO	COPO DESCARTÁVEL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	NECESSÁRIO PARA O CONSUMO DOS SERVIDORES
29	11283	MATERIAL	CONSUMO	CORDA SALVAMENTO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	NECESSÁRIO PARA EXECUÇÃO DE ATIVIDADES AGRÍCOLAS
30	18	MATERIAL	CONSUMO	CORRETIVO LÍQUIDO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	ESTE MATERIAL É NECESSARIO PARA GARANTIR A EFICIÊNCIA ADMINISTRATIVA E OPERACIONAL
31	19	MATERIAL	CONSUMO	CORRETIVO SECO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	ESTE MATERIAL É NECESSARIO PARA GARANTIR A EFICIÊNCIA ADMINISTRATIVA E OPERACIONAL
32	1404	MATERIAL	PERMANENTE	CULTIVADOR SOLO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	NECESSÁRIO PARA REALIZAÇÃO DE PLANTIOS
34	14297	MATERIAL	PERMANENTE	DISTRIBUIDOR CALCÁRIO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	NECESSÁRIO PARA REALIZAÇÃO DE PLANTIOS
35	1429	MATERIAL	CONSUMO	EMBALAGEM ISOPOR	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	NECESSÁRIO PARA ARMAZENAMENTO DE ALIMENTOS
36	1466	MATERIAL	PERMANENTE	EQUIPAMENTO PREPARAÇÃO RAÇÃO ANIMAL	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	NECESSÁRIO PARA MANEJO DE ALIMENTAÇÃO ANIMAL
37	16887	MATERIAL	PERMANENTE	EQUIPAMENTOS DIVERSOS PARA SERVIÇOS PROFISSIONAIS	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	01/03/2025	SE FAZ NECESSÁRIO PARA MANUTENÇÃO DE MÁQUINAS PESADAS
38	6917	MATERIAL	PERMANENTE	ESCAVADEIRA HIDRÁULICA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	É NECESSARIO PARA GARANTIR ATENDIMENTOS AOS AGRICULTORES DO MUNICÍPIO
39	696	MATERIAL	PERMANENTE	FACÃO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	NECESSÁRIO PARA EXECUÇÃO DE ATIVIDADES AGRÍCOLAS
40	995	MATERIAL	CONSUMO	FERTILIZANTE NATURAL	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	15/05/2025	VISA A MELHORIA DA QUALIDADE DO SOLO E NO AUMENTO DA PRODUTIVIDADE AGRÍCOLA, GARANTINDO COLHEITAS MAIS SAUDÁVEIS E SUSTENTÁVEIS PARA OS PRODUTORES LOCAIS.
41	14623	MATERIAL	CONSUMO	FILTRO PULVERIZAÇÃO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	15/05/2025	NECESSÁRIO PARA MANEJO DE PLANTIO

Assinado por 1 pessoa: BRENO LIMA DE ALMEIDA

Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://oiapoque.1doc.com.br/verificacao/D558-566A-142A-607D> e informe o código D558-566A-142A-607D



42	1074	MATERIAL	CONSUMO	FITA ENXERTIA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	NECESSÁRIO PARA REALIZAÇÃO DE PLANTIOS
43	7898	MATERIAL	CONSUMO	GAIOLA AVE	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	15/05/2025	NECESSÁRIO PARA O MANEJO DE ANIMAIS
44	1115	MATERIAL	CONSUMO	GARRAFA TÉRMICA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	NECESSÁRIO PARA ARMAZENAMENTO
45	19737	MATERIAL	CONSUMO	GASOLINA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	MATERIAL NECESSÁRIO PARA MOBILIDADE PARA VERIFICAÇÃO DAS DEMANDAS DO MUNICÍPIO E ACOMPANHAMENTO DOS SERVIÇOS CONTRATADOS
46	1411	MATERIAL	PERMANENTE	GRADE ARADORA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	NECESSÁRIO PARA REALIZAÇÃO DE PLANTIOS
47	17775	MATERIAL	PERMANENTE	GRADE NIVELADORA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	NECESSÁRIO PARA REALIZAÇÃO DE PLANTIOS
48	7020	MATERIAL	PERMANENTE	IMPRESSORA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	ESTE MATERIAL É NECESSARIO PARA GARANTIR A EFICIÊNCIA ADMINISTRATIVA E OPERACIONAL
49	1463	MATERIAL	CONSUMO	LÂMINA CORTE ROÇADEIRA MANUAL	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	NECESSÁRIO PARA MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTO
50	9950	MATERIAL	PERMANENTE	LÂMINA MOTONIVELADORA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	É NECESSARIO PARA GARANTIR ATENDIMENTOS AOS AGRICULTORES DO MUNICÍPIO
51	12	MATERIAL	CONSUMO	LÁPIS PRETO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	ESTE MATERIAL É NECESSARIO PARA GARANTIR A EFICIÊNCIA ADMINISTRATIVA E OPERACIONAL
52	14236	MATERIAL	CONSUMO	LONA PLÁSTICA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	01/06/2025	NECESSÁRIO PARA EXECUÇÃO DE ATIVIDADES AGRÍCOLAS
53	13722	MATERIAL	CONSUMO	LUVA SEGURANÇA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	É NECESSARIO PARA PROMOVER UMA SEGURANÇA E PREVENIR ACIDENTES
54	9142	MATERIAL	PERMANENTE	MÁQUINA DEPENAR	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	NECESSÁRIO PARA MANEJO DE ALIMENTAÇÃO ANIMAL
55	9410	MATERIAL	CONSUMO	MÁSCARA DESCARTÁVEL USO GERAL	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	NECESSÁRIO PARA EXECUÇÃO DE ATIVIDADES AGRÍCOLAS
56	13711	MATERIAL	CONSUMO	MÁSCARA MULTIUSO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	NECESSÁRIO PARA EXECUÇÃO DE ATIVIDADES AGRÍCOLAS
57	318	MATERIAL	PERMANENTE	MESA MICROCOMPUTADOR	ALTA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	ESTE MATERIAL É NECESSARIO PARA GARANTIR A EFICIÊNCIA ADMINISTRATIVA E OPERACIONAL
58	9949	MATERIAL	PERMANENTE	MOTONIVELADORA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	É NECESSARIO PARA GARANTIR ATENDIMENTOS AOS AGRICULTORES DO MUNICÍPIO
59	16609	MATERIAL	PERMANENTE	MOTOR POPA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	01/03/2025	A AQUISIÇÃO DESTE EQUIPAMENTO É UMA MEDIDA ESTRATÉGICA VITAL PARA FORTALECER OS ESFORÇOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA NA PRESERVAÇÃO DO DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL
60	9919	MATERIAL	PERMANENTE	MOTOSERRA INDUSTRIAL	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	01/03/2025	NECESSÁRIO PARA OTIMIZAR OS SERVIÇOS DE PODA, CORTE E MANEJO DE VEGETAÇÃO, GARANTINDO MAIOR EFICIÊNCIA NAS AÇÕES DE MANUTENÇÃO RURAL E AMBIENTAL.
61	10006	MATERIAL	CONSUMO	MUDA DE PLANTA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	15/05/2025	PARA DOAÇÃO VISANDO APOIAR OS AGRICULTORES NA DIVERSIFICAÇÃO DE SUAS PRODUÇÕES, PROMOVENDO A RECUPERAÇÃO AMBIENTAL E O AUMENTO DA SUSTENTABILIDADE NAS PROPRIEDADES RURAIS.
62	8435	MATERIAL	PERMANENTE	NOTEBOOK	ALTA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	ESTE MATERIAL É NECESSARIO PARA GARANTIR A EFICIÊNCIA ADMINISTRATIVA E OPERACIONAL

63	19740	MATERIAL	CONSUMO	ÓLEO DIESEL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	MATERIAL NECESSÁRIO PARA MOBILIDADE PARA VERIFICAÇÃO DAS DEMANDAS DO MUNICÍPIO E ACOMPANHAMENTO DOS SERVIÇOS CONTRATADOS
64	19742	MATERIAL	CONSUMO	ÓLEO LUBRIFICANTE	ALTA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	MATERIAL NECESSÁRIO PARA MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS
65	13634	MATERIAL	CONSUMO	PEÇA / COMPONENTE ROÇADEIRA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	É NECESSÁRIO PARA MANUTENÇÃO DE ÁREAS RURAIS E APOIAR AGRICULTORES NA PRODUTIVIDADE AGRÍCOLA
66	10614	MATERIAL	CONSUMO	PENEIRA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	15/05/2025	NECESSÁRIO PARA O MANEJO DE ANIMAIS
67	1409	MATERIAL	PERMANENTE	PERFURADOR SOLO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	NECESSÁRIO PARA REALIZAÇÃO DE PLANTIOS
68	1366	MATERIAL	PERMANENTE	PLANTADEIRA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	01/03/2025	AUMENTAR A EFICIÊNCIA E A PRODUTIVIDADE DAS ATIVIDADES AGRÍCOLAS.
69	593	MATERIAL	CONSUMO	PNEU TRATOR RODAS TRAÇÃO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	ESTE MATERIAL É NECESSARIO PARA GARANTIR A MANUTENÇÃO ADEQUADA DOS VEÍCULOS
70	577	MATERIAL	CONSUMO	PNEU VEÍCULO AUTOMOTIVO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	ESTE MATERIAL É NECESSARIO PARA GARANTIR A MANUTENÇÃO ADEQUADA DOS VEÍCULOS
71	11339	MATERIAL	PERMANENTE	PULVERIZADOR	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	15/05/2025	NECESSÁRIO PARA MANEJO DE PLANTIO
72	16600	MATERIAL	PERMANENTE	QUARTEADOR AGRÍCOLA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	NECESSÁRIO PARA MANEJO DE PRODUÇÃO AGRÍCOLA
73	14159	MATERIAL	CONSUMO	RAÇÃO CONCENTRADA AVE	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	15/05/2025	RAÇÃO VISA APOIAR OS AGRICULTORES LOCAIS, GARANTINDO A ALIMENTAÇÃO ADEQUADA PARA SEUS REBANHOS, PROMOVENDO O BEM-ESTAR ANIMAL E CONTRIBUINDO PARA A SUSTENTABILIDADE E A SEGURANÇA ALIMENTAR.
74	14172	MATERIAL	CONSUMO	RAÇÃO CONCENTRADA SUÍNO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	15/05/2025	RAÇÃO VISA APOIAR OS AGRICULTORES LOCAIS, GARANTINDO A ALIMENTAÇÃO ADEQUADA PARA SEUS REBANHOS, PROMOVENDO O BEM-ESTAR ANIMAL E CONTRIBUINDO PARA A SUSTENTABILIDADE E A SEGURANÇA ALIMENTAR.
75	13696	MATERIAL	CONSUMO	RAÇÃO INICIAL FRANGO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	15/05/2025	RAÇÃO VISA APOIAR OS AGRICULTORES LOCAIS, GARANTINDO A ALIMENTAÇÃO ADEQUADA PARA SEUS REBANHOS, PROMOVENDO O BEM-ESTAR ANIMAL E CONTRIBUINDO PARA A SUSTENTABILIDADE E A SEGURANÇA ALIMENTAR.
76	14412	MATERIAL	CONSUMO	RAÇÃO PEIXE	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	15/05/2025	RAÇÃO VISA APOIAR OS AGRICULTORES LOCAIS, GARANTINDO A ALIMENTAÇÃO ADEQUADA PARA PEIXES.
77	15063	MATERIAL	CONSUMO	REDUÇÃO MACHO/FÊMEA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	MATERIAL NECESSÁRIO PARA SISTEMA DE IRRIGAÇÃO
78	153	MATERIAL	CONSUMO	REFIL TINTA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	ESTE MATERIAL É NECESSARIO PARA GARANTIR A EFICIÊNCIA ADMINISTRATIVA E OPERACIONAL
79	11726	MATERIAL	PERMANENTE	RETROESCAVADEIRA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	É NECESSARIO PARA GARANTIR ATENDIMENTOS AOS AGRICULTORES DO MUNICÍPIO
80	1461	MATERIAL	PERMANENTE	ROÇADEIRA MANUAL	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	01/03/2025	NECESSÁRIO PARA LIMPEZA DE TERRENOS
81	11902	MATERIAL	CONSUMO	SACO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	15/05/2025	NECESSÁRIO PARA PRODUÇÃO DE MUDAS PARA DOAÇÃO
82	15064	MATERIAL	CONSUMO	SAÍDA ASPERSOR	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	MATERIAL NECESSÁRIO PARA SISTEMA DE IRRIGAÇÃO

83	1368	MATERIAL	PERMANENTE	SEMEADORA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	NECESSÁRIO PARA REALIZAÇÃO DE PLANTIOS
84	14753	MATERIAL	CONSUMO	SEMENTE	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	15/05/2025	NECESSÁRIO PARA PRODUÇÃO DE MUDAS PARA DOAÇÃO
85	12147	MATERIAL	PERMANENTE	SISTEMA GLOBAL DE POSICIONAMENTO - GLOBAL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	ESTE MATERIAL É NECESSARIO PARA GARANTIR A EFICIÊNCIA ADMINISTRATIVA E OPERACIONAL
86	12276	MATERIAL	CONSUMO	SORGO / MILHETO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	15/05/2025	NECESSÁRIO PARA ALIMENTAÇÃO DE ANIMAIS
87	15058	MATERIAL	CONSUMO	SUPORTE PARA ASPERSOR	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	NECESSÁRIO PARA IMPLEMENTAÇÃO DE SISTEMAS DE IRRIGAÇÃO
88	19246	MATERIAL	PERMANENTE	TABLET	ALTA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	ESTE MATERIAL É NECESSARIO PARA GARANTIR A EFICIÊNCIA ADMINISTRATIVA E OPERACIONAL
89	984	MATERIAL	PERMANENTE	TANQUE COMBUSTÍVEL ARMAZENAGEM	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	É FUNDAMENTAL PARA GARANTIR A EFICIÊNCIA OPERACIONAL DAS ATIVIDADES DA PREFEITURA, ALÉM DE ASSEGURAR A CONFORMIDADE COM AS NORMAS AMBIENTAIS E A SEGURANÇA NO MANUSEIO DE COMBUSTÍVEL
90	12936	MATERIAL	PERMANENTE	TRATOR	ALTA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	É NECESSARIO PARA GARANTIR ATENDIMENTOS AOS AGRICULTORES DO MUNICÍPIO
91	12934	MATERIAL	PERMANENTE	TRATOR DE ESTEIRA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	É NECESSARIO PARA GARANTIR ATENDIMENTOS AOS AGRICULTORES DO MUNICÍPIO
MATERIAL								
92	26484	SERVIÇO	CONTINUADO	ACESSO A INTERNET VIA CABO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	01/01/2025	NECESSÁRIO PARA CONECÇÃO COM A INTERNET PARA TER ACESSO SITES ELETRÔNICOS INTSTITUCIONAIS
93	26557	SERVIÇO	CONTINUADO	ACESSO A INTERNET VIA SATELITE	ALTA	REALIZAR PROCESSO	01/01/2025	NECESSÁRIO PARA CONECÇÃO COM A INTERNET PARA TER ACESSO SITES ELETRÔNICOS INTSTITUCIONAIS
94	15954	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	AGRICULTURA - PREPARAÇÃO / PLANTIO / COLHEITA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	01/03/2025	É ESSENCIAL PARA FORMENTAR A AGRICUTURA MUNICIPAL
95	22454	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	AR CONDICIONADO - MANUTENÇÃO SISTEMA CENTRAL	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	01/06/2025	NECESSÁRIO PARA PREVENÇÃO DE DEFEITOS E LIMPEZA DOS EQUIPAMENTOS DE AR
96	10030	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	CONFECÇÃO - BORDADO- AVIAMENTO DE ROUPA / FARDAMENTO / CAMISETA	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	EM CONFECÇÃO DE MALHARIA EM GERAL EM CONFECÇÃO, PARA GARANTIR A EXCECUÇÃO DOS SERVIÇOS
97	14141	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	CONSULTORIA E ASSESSORIA - RURAL (AGRICULTURA / PECUARIA)	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	01/03/2025	JUSTIFICA-SE AINDA A PRESENTE CONTRATAÇÃO UMA VEZ QUE A PREFEITURA DE OIAPOQUE NÃO POSSUI, EM SUA ESTRUTURA DE GESTÃO DE PESSOAS, EQUIPE COM A ESPECIALIZAÇÃO PRETENDIDA, PARA EXECUTAR TAL SERVIÇO.
98	25828	SERVIÇO	CONTINUADO	CONTRATAÇAO DE PASSAGEM AEREA JUNTO A COMPANHIA CREDENCIADA	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	01/03/2025	A JUSTIFICATIVA DESTA CONTRATAÇÃO BASEIA-SE NO ATENDIMENTO DA NECESSIDADE DE AQUISIÇÃO DE PASSAGENS AÉREAS PARA VIABILIZAR VIAGENS DOS SERVIDORES E AGENTES POLITICOS
99	3417	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	DESINSETIZACAO / DESRATIZACAO / DEDETIZACAO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	15/02/2025	NECESSÁRIO PARA MANTER O AMBIENTE SALUBRE
100	13986	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	ESTUDOS E PROJETOS DE SISTEMA DE IRRIGAÇÃO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	01/03/2025	É ESSENCIAL PARA FORMENTAR A AGRICUTURA MUNICIPAL
101	3697	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	FORNECIMENTO DE REFEICOES / LANCHES / SALGADOS / DOCES	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	01/06/2025	É NECESSÁRIO PARA A MANUTENÇÃO DOS SERVIDORES
102	3530	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	INFORMÁTICA - MANUTENÇÃO DE COMPUTADORES	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	15/06/2025	NECESSÁRIO PARA PREVENÇÃO DE DEFEITOS EM EQUIPAMENTOS E SOFTWARE DA SECRETARIA

Assinado por 1 pessoa: BRENO LIMA DE ALMEIDA
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://oiapoque.1doc.com.br/verificacao/D558-566A-142A-607D> e informe o código D558-566A-142A-607D

103	15709	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	INSTALAÇÃO / MONTAGEM / MANUTENÇÃO EQUIPAMENTO - IRRIGAÇÃO /AGROINDUSTRIAIS	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	01/03/2025	É ESSENCIAL PARA FORMENTAR A AGRICULTURA MUNICIPAL
104	13544	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	LAVAGEM DE VEÍCULO AUTOMOTIVO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	01/03/2025	HIGIENIZAÇÃO DOS VEICULOS LOCADOS
105	20460	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	LOCAÇÃO DE MESA / CADEIRA /MOBILIARIO DECORAÇÃO INTERIOR	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	01/03/2025	JUSTIFICA-SE PARA SUBSIDIAR A REALIZAÇÃO DESSES EVENTOS QUE SE FAZ NECESSÁRIO A LOCAÇÃO DE DIVERSOS EQUIPAMENTOS
106	4014	SERVIÇO	CONTINUADO	LOCAÇÃO DE VEICULOS - LEVES / PESADOS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	01/03/2025	NECESSÁRIO PARA MOBILIDADE COM OBJETIVO DE LEVANTAR DEMANDAS DO MUNICÍPIO E ACOMPANHAR A EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS CONTRATADOS
107	1627	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	MANUTENÇÃO / REFORMA PREDIAL	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	01/07/2025	A CONTRATAÇÃO DE SERVIÇO SE FAZ NECESSARIO PARA PARTICIPAÇÃO E ACOMPANHAMENTO DE PROFISSIONAL HABILITADO CONFORME O DISPOSTO NA LEI FEDERAL Nº 5.194/66, TAIS COMO: CONSERTAR, INSTALAR, MONTAR, OPERAR, CONSERVAR, REPARAR, ADAPTAR, MANTER, TRANSPORTAR, OU AINDA, DEMOLIR
108	5860	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS LEVES - PARTE MECÂNICA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	01/06/2025	É NECESSARIO PARA GARANTIR A EFICIÊNCIA DOS SERVIÇOS PÚBLICOS, E PARA QUE AS EQUIPES DE TRABALHO POSSAM REALIZAR SUAS ATIVIDADES SEM INTERRUPÇÕES
109	3573	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	MANUTENCAO DE VEICULOS PESADOS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	01/06/2025	A CONTRATAÇÃO SE FAZ NECESSARIO, PELO FATO DA PREFEITURA DE OIAPOQUENÃO POSSUIR ESTRUTURA PARA EXECUTAR OS SERVIÇOS
110	5843	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	MANUTENCAO DE VEICULOS PESADOS - PARTE ELETRICA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	01/06/2025	A CONTRATAÇÃO SE FAZ NECESSARIO, PELO FATO DA PREFEITURA DE OIAPOQUENÃO POSSUIR ESTRUTURA PARA EXECUTAR OS SERVIÇOS
111	5878	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	MANUTENCAO DE VEICULOS PESADOS - PARTE MECANICA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	01/06/2025	A CONTRATAÇÃO SE FAZ NECESSARIO, PELO FATO DA PREFEITURA DE OIAPOQUENÃO POSSUIR ESTRUTURA PARA EXECUTAR OS SERVIÇOS
112	18210	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	MANUTENCAO DE VEICULOS PESADOS - SUSPENSÃO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	01/06/2025	A CONTRATAÇÃO SE FAZ NECESSARIO, PELO FATO DA PREFEITURA DE OIAPOQUENÃO POSSUIR ESTRUTURA PARA EXECUTAR OS SERVIÇOS
113	17078	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	MANUTENÇÃO E REPARO - BARCO ALUMINIO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	01/06/2025	É PRECISO PARA MANTER AS EMBARCAÇÕES LIVRE DE DANOS
114	16306	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	MANUTENÇÃO E REPARO - EMBARCAÇÃO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	01/06/2025	A CONTRATAÇÃO SE FAZ NECESSARIO, PELO FATO DA PREFEITURA DE OIAPOQUENÃO POSSUIR ESTRUTURA PARA EXECUTAR OS SERVIÇOS
115	14796	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	PRODUÇÃO DE MUDAS	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	01/03/2025	É ESSENCIAL PARA FORMENTAR A AGRICULTURA MUNICIPAL
116	14591	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	PROMOÇÃO DE EVENTOS	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	01/06/2025	É ESSENCIAL PARA FORTALECER A CULTURA LOCAL, INTEGRAR A COMUNIDADE, FORMENTAR O TURISMO E PROMOVER O DESENVOLVIMENTO SOCIAL E ECÔNOMICO DA REGIÃO
117	9946	SERVIÇO	CONTINUADO	RESERVA EM HOTEIS NACIONAIS E INTERNACIONAIS	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	01/03/2025	NECESSÁRIO EM VIAGENS PARA TRATAR DE ASSUNTOS RELACIONADAS AS ATIVIDADES DA PASTA OU DO MUNICÍPIO
118	27138	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE IMPRESSORAS, COPIADORAS, PLOTTER E SCANNERS	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	01/01/2025	NECESSÁRIO PARA QUE HAJA PEÇAS PARA FAZER MANUTENÇÃO DAS IMPRESSORAS E COPIADORAS

119	542	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	SERVIÇOS GERAIS DE CONSTRUÇÃO PARA OBRAS DE ENGENHARIA CIVIL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	01/07/2025	É NECESSÁRIO PARA EDIFICAR PATRIMÔNIOS DE PRÉDIO PARA SEDIAR A SEDE DO SIM SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA
120	21172	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	TREINAMENTO QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	01/02/2025	A CONTRATAÇÃO DE UM CURSO PROFISSIONALIZANTE VISA CAPACITAR OS COLABORADORES, APRIMORAR HABILIDADES, AUMENTAR A PRODUTIVIDADE E ATENDER ÀS DEMANDAS.

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD

IDENTIFICAÇÃO DO SETOR REQUISITANTE

UNIDADE RESPONSÁVEL: SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO URBANO E HABITAÇÃO

RESPONSÁVEL PELA DEMANDA: EDSON ALVES DA SILVA

ITEM	CATMAT CATSER	TIPO	NATUREZA	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	GRAU DE PRIORIDADE	SITUAÇÃO	DATA PREVISTA	JUSTIFICATIVA
MATERIAIS								
1	7520	MATERIAL	CONSUMO	ACESSÓRIOS E DISPOSITIVOS PARA ESCRITÓRIO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	PARA MELHOR DESEMPENHO DE ATIVIDADES LABORAIS
2	19777	MATERIAL	CONSUMO	AÇÚCAR	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	SET/2025	ATENDIMENTO A NECESSIDADE CONTINUA DE DEMANDAS ORIGINÁRIAS DE SERVIDORES DURANTE EXPEDIENTE
3	16741	MATERIAL	PERMANENTE	AERONAVES TELEGUIADAS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAI/2025	NECESSIDADES DE MONITORAMENTO, FISCALIZAÇÃO DE OBRAS, FISCALIZAR LOCAIS DE DIFÍCIL ACESSO OU DISTANTES.
4	19555	MATERIAL	CONSUMO	ÁGUA MINERAL NATURAL	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	ATENDIMENTO A NECESSIDADE CONTINUA E ESSENCIAL DE CONSUMO DE ÁGUA DE BOA QUALIDADE PARA BEBER A SERVIDORES PÚBLICOS
5	7125	MATERIAL	PERMANENTE	ARMÁRIOS E ESTANTES	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	PARA ACONDICIONAMENTO DE PROCESSOS ADMINISTRATIVOS E DOCUMENTOS
6	7510	MATERIAL	CONSUMO	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	FUNDAMENTAL PARA O USO E FUNCIONAMENTO DA PASTA
7	6135	MATERIAL	CONSUMO	BATERIAS NÃO CARREGÁVEIS	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	OUT/2025	PARA ALIMENTAÇÃO DE EQUIPAMENTOS ELETRÔNICOS
8	8960	MATERIAL	CONSUMO	BEBIDAS NÃO ALCOÓLICAS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	NECESSÁRIO PARA SUPRIR A NECESSIDADE DE COMPRA DE ÁGUA, GELO, SUCO, REFRIGERANTE, ETC EM EVENTOS PÚBLICOS, AÇÕES DA PASTA E ASSEGURAR A SAÚDE DO SERVIDOR
9	19766	MATERIAL	CONSUMO	CAFÉ	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	SET/2025	ATENDIMENTO A NECESSIDADE CONTINUA DE DEMANDAS ORIGINÁRIAS DE SERVIDORES DURANTE EXPEDIENTE
10	1069	MATERIAL	CONSUMO	CAFETEIRA ELÉTRICA	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	SET/2025	NECESSÁRIO PARA A PREPARAÇÃO DE CAFÉ SOLÚVEL EM AMBIENTE DE TRABALHO

Assinado por 1 pessoa: BRENO LIMA DE ALMEIDA

Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://oiapoque.1doc.com.br/verificacao/D558-566A-142A-607D> e informe o código D558-566A-142A-607D



11	4543	MATERIAL	CONSUMO	CARGA EXTINTOR INCÊNDIO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	NECESSÁRIO PARA A SEGURANÇA DE ESPAÇO PÚBLICO, SERVIDORES E ARQUIVOS.
12	8905	MATERIAL	CONSUMO	CARNES, AVES E PEIXES	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	DEZ/2025	NECESSÁRIO PARA CONFRATERNIZAÇÃO E EVENTOS DE SERVIDORES.
13	383305	MATERIAL	PERMANENTE	CARRO COLETOR LIXO, MATERIAL: POLIETILENO, CAPACIDADE: 120 L, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: CINZA/970X480X550M/PROTEÇÃO RAIOS UV/TAMPA/2 RODAS	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	PARA ACONDICIONAMENTO DE RESÍDUOS SÓLIDOS COMUNS EM VIAS PÚBLICAS
14	5350	MATERIAL	CONSUMO	COLETE SALVA-VIDAS	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	OUT/2025	NECESSÁRIO PARA A SEGURANÇA DE SERVIDORES E CIVIS DURANTE SERVIÇOS EM QUE SEJA NECESSÁRIO MOBILIZAÇÃO EM EMBARCAÇÕES.
15	7010	MATERIAL	PERMANENTE	COMPUTADORES	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUL/2025	NECESSÁRIO PARA USO BÁSICO E FUNCIONAMENTO DA PASTA
16	5670	MATERIAL	CONSUMO	CONJUNTO PARA LIMPEZA	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	NOV/2025	NECESSÁRIO PARA MATENÇÃO DE LIMPEZA EM AMBIENTE DE TRABALHO.
17	5849	MATERIAL	CONSUMO	COPO DESCARTÁVEL	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	AGO/2025	NECESSÁRIO PARA CONSUMO BÁSICO EM AMBIENTE DE TRABALHO.
18	4120	MATERIAL	PERMANENTE	EQUIPAMENTO DE AR CONDICIONADO	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	DEZ/2025	GARANTIR UM AMBIENTE DE TRABALHO CONFORTÁVEL E ADEQUADO, MELHORANDO AS CONDIÇÕES TÉRMICAS.
19	7030	MATERIAL	PERMANENTE	EQUIPAMENTO DE ARMAZENAMENTO DE DADOS	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	AGO/2025	PARA ARMAZENAMENTO DE ARQUIVOS E SEGURANÇA DE DADOS
20	7830	MATERIAL	PERMANENTE	EQUIPAMENTO PARA GINÁSTICA E RECREAÇÃO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAI/2025	PROPORCIONAR BENEFÍCIOS FÍSICOS, SOCIAIS, CULTURAIS, AFETIVOS E COGNITIVOS ÀS CRIANÇAS DE TODAS AS IDADES,
21	3610	MATERIAL	PERMANENTE	EQUIPAMENTO PARA IMPRESSÃO, DUPLICAÇÃO E ENCADENAÇÃO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUL/2025	EQUIPAMENTO DE IMPRESSÃO DIVERSOS FORMATOS
22	4110	MATERIAL	CONSUMO	EQUIPAMENTO PARA REFRIGERAÇÃO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUL/2025	ACONDICIONAMENTO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS
23	6110	MATERIAL	PERMANENTE	EQUIPAMENTOS DE CONTROLE ELÉTRICO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUL/2025	PARA SEGURANÇA CONTRA SINISTROS E PERDA DE EQUIPAMENTOS POR OCISLAÇÃO DE ENERGIA ELÉTRICA
24	7050	MATERIAL	PERMANENTE	EQUIPAMENTOS DE REDE DE TIC - LOCAL E REMOTA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	MODERNIZAÇÃO DO PARQUE TECNOLÓGICO
25	5836	MATERIAL	PERMANENTE	EQUIPAMENTOS PARA GRAVAÇÃO E REPRODUÇÃO DE VÍDEO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	SET/2025	PARA REALIZAÇÃO DE REUNIÕES VIRTUAIS
26	7810	MATERIAL	CONSUMO	EQUIPAMENTOS PARA RECREAÇÃO E DESPORTOS	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	AGO/2025	PROPORCIONAR BENEFÍCIOS FÍSICOS, SOCIAIS, CULTURAIS, AFETIVOS E COGNITIVOS ÀS CRIANÇAS DE TODAS AS IDADES, UMA VEZ QUE PERMITE A REPRODUÇÃO DO COTIDIANO, DESENVOLVE A IMAGINAÇÃO E A CRIATIVIDADE, E ESTIMULA A COMUNICAÇÃO
27	7075	MATERIAL	CONSUMO	ESTACA DE MADEIRA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	AGO/2025	PARA DEMARCAÇÃO DE LOTES URBANOS
28	17931	MATERIAL	PERMANENTE	ESTAÇÃO TOTAL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	PARA AUXÍLIO DE MEDIÇÃO E LEVANTAMENTO DE VIAS, LOCAÇÕES E ETC.
29	1477	MATERIAL	CONSUMO	FITA SINALIZAÇÃO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUL/2025	INTERDIÇÃO DE OBRAS IRREGULARES E DEMAIS ATIVIDADES DE FISCALIZAÇÃO
30	8915	MATERIAL	CONSUMO	FRUTAS, VERDURAS E LEGUMES	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	DEZ/2025	NECESSÁRIO PARA CONFRATERNIZAÇÃO E EVENTOS DE SERVIDORES.

31	461652	MATERIAL	CONSUMO	GÁS REFINO DE PETRÓLEO, TIPO:GÁS LIQUEFEITO DE PETRÓLEO - GLP, USO:DOMÉSTICO	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	NOV/2025	NECESSIDADE DE ASSEGURAR O ABASTECIMENTO CONTÍNUO PARA FUNCIONAMENTO DE COPA
32	461506	MATERIAL	CONSUMO	GASOLINA, USO:PARA AUTOMOTIVOS, CLASSIFICAÇÃO:COMUM, ÍNDICE DE OCTANAGEM:IAD 87 MI	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	GARANTIR O FUNCIONAMENTO CONTÍNUO DA FROTA DE VEÍCULOS PERMITINDO A EXECUÇÃO DE SERVIÇOS PÚBLICOS ESSENCIAIS.
33	7020	MATERIAL	PERMANENTE	IMPRESSORAS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	NECESSÁRIO PARA USO BÁSICO E FUNCIONAMENTO DA PASTA POSSIBILITANDO IMPRESSOES E ESCANEMANTO
34	6675	MATERIAL	CONSUMO	INSTRUMENTOS DE DESENHO, TOPOGRAFIA E CARTOGRAFIA	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	NOV/2025	ATENDIMENTO A NECESSIDADE PARA REALIZAÇÃO DE ATIVIDADES EXTERNAS QUANTO AUXILIO DE LEVANTAMENTOS
35	5210	MATERIAL	PERMANENTE	INSTRUMENTOS DE MEDIÇÃO PARA ARTÍFICES	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	PARA AUXILIO NAS ATIVIDADES DE FISCALIZAÇÃO
36	8755	MATERIAL	CONSUMO	LEITE EM PÓ	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	OUT/2025	ATENDIMENTO A NECESSIDADE CONTINUA DE DEMANDAS ORIGINÁRIAS DE SERVIDORES DURANTE EXPEDIENTE
37	11495	MATERIAL	PERMANENTE	LIXEIRA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAI/2025	PARA ACONDICIONAMENTO DE RESÍDUOS SÓLIDOS GERADOS DURANTE EXPEDIENTE DE TRABALHO E EM VIAS PÚBLICAS
38	7490	MATERIAL	PERMANENTE	MÁQUINAS DIVERSAS PARA ESCRITÓRIO	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	NECESSÁRIO PARA USO BÁSICO E FUNCIONAMENTO DA PASTA
39	7195	MATERIAL	PERMANENTE	MOBILIÁRIO DIVERSOS E ACESSÓRIOS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAI/2025	PARA ACONDICIONAMENTO DE PROCESSOS ADMINISTRATIVOS E DOCUMENTOS
40	7110	MATERIAL	PERMANENTE	MOBILIÁRIO PARA ESCRITÓRIO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	NECESSÁRIO PARA USO BÁSICO E FUNCIONAMENTO DA PASTA
41	8910	MATERIAL	CONSUMO	OVOS E LATICÍNIOS	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	DEZ/2025	NECESSÁRIO PARA CONFRATERNIZAÇÃO E EVENTOS DE SERVIDORES.
42	10289	MATERIAL	PERMANENTE	PAINEL ANÚNCIO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	AGO/2025	PROMOVER COMUNICAÇÃO VISUAL, ATRAVÉS DE COMUNICAÇÃO CORPORATIVA E PROMOÇÃO DO TURISMO
43	9310	MATERIAL	CONSUMO	PAPÉIS E PAPELÕES	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	PAPEL SULFITE BRANCO A4: PAPEL SULFITE FORMATO A4 (210 X 297MM), BRANCO, GRAMATURA: 75 G/M². PACOTE COM 500 FOLHAS É ESSENCIAL PARA IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS
44	7060	MATERIAL	PERMANENTE	PEÇAS E ACESSÓRIOS PARA COMPUTADORES	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUL/2025	PARA MELLHORAR A EFICIENCIA DE COMPUTADORES BEM COMO MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA
45	1505	MATERIAL	PERMANENTE	PLACA SINALIZADORA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	SET/2025	PROMOVER COMUNICAÇÃO VISUAL, ATRAVÉS DE COMUNICAÇÃO CORPORATIVA E PROMOÇÃO DO TURISMO
46	8920	MATERIAL	CONSUMO	PRODUTOS DE PANIFICAÇÃO E CEREAIS	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	DEZ/2025	NECESSÁRIO PARA CONFRATERNIZAÇÃO E EVENTOS DE SERVIDORES.
47	11903	MATERIAL	CONSUMO	SACO PLÁSTICO LIXO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	PARA ACONDICIONAMENTO DE RESÍDUOS SÓLIDOS EM LIXEIRAS
48	238	MATERIAL	PERMANENTE	SCANNER	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	PARA DIGITALIZAÇÃO DE DOCUMENTOS PÚBLICOS E PROCESSOS
49	12147	MATERIAL	PERMANENTE	SISTEMA GLOBAL DE POSICIONAMENTO - GLOBAL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	NECESSÁRIO MARCAR COORDENADAS E PONTOS GEOGRÁFICOS

Assinado por 1 pessoa: BRENO LIMA DE ALMEIDA

Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://oiapoque.1doc.com.br/verificacao/D558-566A-142A-607D> e informe o código D558-566A-142A-607D

50	7090	MATERIAL	CONSUMO	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	PARA DESEMPENHO DE ATIVIDADES DURANTE A UTILIZAÇÃO DE COMPUTADORES
SERVIÇOS								
51	930	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	AEROFOTOGRAMETRIA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	MAPEAMENTO AÉREO PARA CADASTRO MUTIFINALITÁRIO E PLANEJAMENTO URBANO
52	2771	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	AR CONDICIONADO - MANUTENÇÃO DE SISTEMAS / LIMPEZA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUL/2025	NECESSÁRIO PARA O FUNCIONAMENTO EFICAZ E MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DAS CENTRAIS DA PASTA
53	15415	SERVIÇO	CONTINUADO	CARTORIO / TABELIONATO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAI/2025	SERVIÇOS DE REGISTROS PÚBLICOS E AUTENTICAÇÕES
54	14753	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	COLETA DE DADOS - SATELITE	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	AGO/2025	ANÁLISE AMBIENTAL REFERENTE A MONITORAMENTO AMBIENTAL CONTRA AVANÇOS DE INVASÃO E COMBATE A ILÍCITOS AMBIENTAIS
55	4286	SERVIÇO	CONTINUADO	COMUNICAÇÃO POR CORREIO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAI/2025	SERVIÇO DE ENVIO DE NOTIFICAÇÕES, AUTOS DE INFRAÇÃO, DOCUMENTOS
56	10030	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	CONFECÇÃO - BORDADO- AVIAMENTO DE ROUPA / FARDAMENTO / CAMISETA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	NECESSÁRIO PARA A PADRONIZAÇÃO NO SERVIÇO DE AÇÕES DE FISCALIZAÇÃO
57	760	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	CONSULTORIA E ASSESSORIA - CONTABIL	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUL/2025	NECESSÁRIA PARA OBTER ASSISTÊNCIA EM ASSUNTOS CONTÁBEIS
58	795	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	CONSULTORIA E ASSESSORIA - JURIDICA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUL/2025	NECESSÁRIO PARA AUXILIO DE PROCESSOS JURÍDICOS, CONVÊNIOS E LICITAÇÕES PÚBLICAS
59	25828	SERVIÇO	CONTINUADO	CONTRATAÇÃO DE PASSAGEM AEREA JUNTO A COMPANHIA CREDENCIADA	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	OUT/2025	NECESSÁRIO PARA CAPTAR RECURSOS E ATENDER AS AGENDAS EM OUTRAS CIDADES E ESTADOS
60	19321	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	CURSO / TREINAMENTO EDUCAÇÃO - DISTANCIA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	NECESSÁRIO PARA CAPACITAR E RECICLAR SERVIDORES DE ACORDO COM ATUALIZAÇÕES DE NOVAS LEIS
61	20060	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	ELABORAÇÃO / ANÁLISE PROJETO - ENGENHARIA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	ELABORAÇÃO DE PROJETOS DE ACESIBILIDADE, MOBILIDADE URBANA E OBRAS PÚBLICAS PARA CAPTAÇÃO DE RECURSOS
62	78	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	ESTUDOS E PROJETOS DE ARQUITETURA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	ELABORAÇÃO DE PROJETOS QUE PROMOVAM O EMBELEZAMENTO DA CIDADE QUE RESULTEM NO CONFORTO E BEM ESTAR DA POPULAÇÃO E ATRAÇÃO TURÍSTICA
63	60	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	ESTUDOS E PROJETOS DE ASSENTAMENTO POPULACIONAL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	REORDENAMENTO E REGULARIZAÇÃO DE OCUPAÇÕES IRREGULARES, LOCALIZADOS NO BAIRRO INFRAERO, PARA MORADORES NA FAIXA DE INTERESSE SOCIAL
64	94	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	ESTUDOS E PROJETOS DE MEIO AMBIENTE - AVALIAÇÃO E ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO DE IMPACTO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	IDENTIFICAÇÃO DE ÁREA ADEQUADA PARA A INSTALAÇÃO DE ATERRAMENTO SANITÁRIO E MATADOURO MUNICIPAL EM CONFORMIDADE COM AS NORMAS TÉCNICAS E LEGISLAÇÃO ATUAL
65	108	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	ESTUDOS E PROJETOS DE MEIO AMBIENTE - CONFIABILIDADE E ANÁLISE DE RISCO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUL/2025	REALIZAÇÃO DE ESTUDOS DE CONCEPÇÃO, ESTUDO PRELIMINAR, ANÁLISES E LEVANTAMENTO DE DADOS PARA ELABORAÇÃO DE PROJETO BÁSICO E EXECUTIVO EM CONFORMIDADE COM NOVO MARCO DO SANEAMENTO

66	86	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	ESTUDOS E PROJETOS DE MEIO AMBIENTE - PLANO DIRETOR	ALTA	REALIZAR PROCESSO	JUL/2025	ATUALIZAÇÃO E REVISÃO DO PLADO DIRETOR ATUAL EM CONJUNTO COM OS IMPACTOS PROVENIENTES DA FUTURA EXPLORAÇÃO DO PETRÓLEO
67	167	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	ESTUDOS E PROJETOS DE REBAIXAMENTO DE LENCOL D'ÁGUA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	ANÁLISE AMBIENTAL DE REBAIXAMENTO DO LENÇOL FREÁTICO
68	21369	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	ESTUDOS E PROJETOS DE TOPOGRAFIA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	LEVATAMENTOS TÉCNICOS PARA ELABORAÇÃO DE PROJETOS DE ENGENHARIA
69	51	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	ESTUDOS E PROJETOS URBANÍSTICOS / PAISAGÍSTICOS / ARQUITETO-NICOS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	ESTUDOS E PROJETOS DE VALORIZAÇÃO URBANÍSTICA E PROMOÇÃO DO TURISMO
70	17264	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	EXECUÇÃO SERVIÇO - GEODESICO / CARTOGRAFICO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	MAPEAMENTO DE ÁREAS DE RISCO AMBIENTAL E REGULARIZAÇÃO
71	21270	SERVIÇO	CONTINUADO	EXECUÇÃO SERVIÇO - MAPEAMENTO CARTOGRAFICO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	MAPEAMENTO DE ÁREAS DE RISCO AMBIENTAL E REGULARIZAÇÃO
72	15768	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	EXPLORAÇÃO / APROVEITAMENTO DE JAZIDAS / POÇOS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAI/2025	LICENCIAMENTO DE JAZIDAS DE EMPRÉSTIMO DE EXTRAÇÃO MINERAL CLASSE II PARA USO EM OBRAS PÚBLICAS
73	3697	SERVIÇO	CONTINUADO	FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES / LANCHES / SALGADOS / DOCES	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	NOV/2025	NECESSÁRIO EM CONFRATERNIZAÇÕES, COFFE BREAK EM REUNIÕES, AÇÕES E CONFERÊNCIAS
74	18724	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	GRAFICO - CONFECCÃO SELO / CONVITE / IMPRESSOS / CERTIFICADOENVELOPE	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	NECESSÁRIO PARA IMPRESSÃO ESPECÍFICA DE ALGUM DOCUMENTO COM NECESSIDADES ESPECIAIS OU PLANTA BAIXA
75	21121	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	HOSPEDAGEM SERVIDOR - INTERNET / SISTEMAS	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	AGO/2025	CRIAÇÃO DE SITE GOVERNAMENTAL COM SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E HOSPEDAGEM
76	3530	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	INFORMÁTICA - MANUTENÇÃO DE COMPUTADORES	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	NECESSÁRIO PARA MANUTENÇÃO CORRETIVA E PREVENTIVA DE COMPUTADOR E PERIFÉRICOS
77	14958	SERVIÇO	CONTINUADO	INFORMÁTICA - INTERNET	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	SERVIÇO NECESSÁRIO PARA CONECÇÃO DIRETA DE ACESSO A INTERNET PARA EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES E FUNCIONAMENTO DA PASTA
78	19747	SERVIÇO	CONTINUADO	INSTALAÇÃO / MANUTENÇÃO - ENERGIA SOLAR FOTOVOTAICA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DO PROGRAMA OIAPOQUE LUZ VERDE
79	21539	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	INSTALAÇÃO / MANUTENÇÃO - ILUMINAÇÃO TRAVESSIA URBANA / OBRA DE ARTE ESPECIAL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	PROJETO DE ILUMINAÇÃO ARTÍSTICA EM ÁRVORES LOCALIZADAS EM LOGRADOUROS PÚBLICOS, MONUMENTOS E PRÉDIOS PÚBLICOS
80	13757	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	INSTALAÇÃO / MANUTENÇÃO / OPERAÇÃO / LOCAÇÃO - EQUIPAMENTO DE LUZ /IMAGEM / SOM	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	NOV/2025	ATIVIDADES DE ENTREGA DE DOCUMENTOS, AÇÕES EM COMUNIDADES DISTANTES
81	24376	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	INSTALAÇÃO E MONTAGEM DE PALCO	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	OUT/2025	ATIVIDADES DE ENTREGA DE DOCUMENTOS, AÇÕES EM COMUNIDADES DISTANTES
82	21083	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	INSTALAÇÃO/MANUTENÇÃO - GRAMA SINTETICA	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	OUT/2025	IMPLANTAÇÃO DE GRAMAS SINTÉTICAS EM PRAÇAS ESPORTIVAS

83	1821	SERVIÇO	CONTINUADO	LICENCIAMENTO DE DIREITOS PERMANENTES SOBRE PROGRAMAS DE COMPUTADOR E LOCAÇÃO DE SOFTWARE	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	LICENÇA DE USO DE SISTEMA DE INFORMÁTICA (SOFTWARE) NECESSÁRIA PARA O FLUXO DE GESTÃO PROCESSUAL DE INFORMAÇÕES, TRABALHO, IMPLEMENTAÇÃO DE GESTÃO ELETRÔNICA DE DOCUMENTOS, VOLTADOS A CRIAÇÃO, TRAMITAÇÃO, APENSAMENTO E ARQUIVAMENTO DE PROCESSOS, DOCUMENTOS EM SISTEMA COM ACESSO VIA WEB E FUNCIONAMENTO DESTA PASTA COMO 1DOC
84	21164	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	LOCAÇÃO DE COBERTURA DESMONTÁVEL	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	SET/2025	PARA AS ATIVIDADES DE CADASTRAMENTO E COLETA DE DADOS
85	4316	SERVIÇO	CONTINUADO	LOCAÇÃO DE IMÓVEL	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	AGO/2025	NECESSÁRIO PARA FUNCIONAMENTO DE UNIDADES ADMINISTRATIVAS DA COMISSÃO
86	4014	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	LOCAÇÃO DE VEÍCULOS - LEVES / PESADOS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	NECESSÁRIO PARA DESLOCAMENTO DE SERVIDORES PARA O FUNCIONAMENTO DA PASTA EM AMBIENTE EXTERNO
87	3506	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	MANUTENÇÃO DE GELADEIRAS E BEBEDOUROS	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	DEZ/2025	MANUTENÇÃO DE ELETROMÉSTICOS SERVEIS EXISTENTES
88	14613	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	MANUTENÇÃO DE POÇO ARTESIANO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUL/2025	MANUTENÇÃO DE POÇOS ARTESIANOS EXISTENTES EM ESCOLAS E BAIRROS COM FORNECIMENTO DE ÁGUA ISOLADO
89	839	SERVIÇO	CONTINUADO	OUTROS SERVIÇOS DE NEGÓCIOS, TÉCNICOS E PROFISSIONAIS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS TÉCNICOS ESPECIALIZADOS
90	876	SERVIÇO	CONTINUADO	PERICIA / LAUDO / AVALIAÇÃO - TECNICA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	AVALIAÇÃO TÉCNICA PARA REGULARIZAÇÃO, INCONFORMIDADES E TOMADAS DE DECISÃO
91	16888	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	PESQUISA E ESTUDO - GEOGRAFICO / RECURSOS NATURAIS / MEIO -AMBIENTE	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	ESTUDOS COMPLEMENTARES AMBIENTAIS PARA ELABORAÇÃO DE PROJETOS, ESTUDOS DE VIABILIDADE
92	5380	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE APOIO ADMINISTRATIVO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	AGO/2025	A NECESSIDADE DE TER SERVIÇO É PARA OBTER ASSISTÊNCIA E EFICÁCIA NAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS
93	22705	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	PRODUÇÃO DE MAPAS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	MAPEAMENTO DE ÁREAS URBANAS, PLANO DE AÇÃO E REGULARIZAÇÃO
94	15296	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	PROJETO E MONTAGEM DE ILUMINAÇÃO - RESIDENCIAL /COMERCIAL/ARTISTICA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUL/2025	SERVIÇOS DE PROJETOS DE ILUMINAÇÃO ARTÍSTICA DE LOGRADOUROS PÚBLICOS
95	20010	SERVIÇO	CONTINUADO	RECOLHIMENTO CONTRIBUIÇÃO / ANUIDADE	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	SERVIÇOS DE GESTÃO DO IPTU E DEMAIS ENCARGOS MUNICIPAIS
96	16195	SERVIÇO	CONTINUADO	RECOLHIMENTO DE TAXA /IMPOSTO/ MULTA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	SERVIÇOS DE GESTÃO DE EMISSÃO AO CONTRIBUINTE
97	5320	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	REFEIÇÕES INDUSTRIAIS - PREPARO / DISTRIBUIÇÃO	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	DEZ/2025	NECESSÁRIO EM CONFRATERNIZAÇÃO E AÇÕES REMOTAS
98	15482	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	REGULARIZAÇÃO FUNDIARIA / ASSENTAMENTO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	IMPLANTAÇÃO DO REURB E PLANO DE REGULARIZAÇÃO DO BAIRRO INFRAERO
99	9946	SERVIÇO	CONTINUADO	RESERVA EM HOTEIS NACIONAIS E INTERNACIONAIS	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUL/2025	SERVIÇO NECESSÁRIO DURANTE CONFERÊNCIAS E VIAGENS PARA AGENDAS E PARCERIAS POLÍTICA
100	25119	SERVIÇO	CONTINUADO	SERVICO DE CALCULO / DESENHO E MEMORIAL DESCRITIVO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	SERVIÇOS TÉCNICOS PARA CADASTRAMENTO MULTIFINALITÁRIO E REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA

101	24333	SERVIÇO	CONTINUADO	SERVICO DE LICENCA PELO USO DE SOFTWARE	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	PARA REGULARIDADE NO USO DE SISTEMAS ESPECÍFICOS DE ATIVIDADE DA DIVISÃO DE ENGENHARIA
102	22225	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	SERVICO ENGENHARIA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	ELABORAÇÃO DE ESTUDOS, PLANOS E PROJETOS BÁSICOS ELABORADOS POR PROFISSIONAIS DE ENGENHARIA E AFINS
103	27278	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	SERVIÇOS DE DIGITALIZAÇÃO / INDEXAÇÃO DE DOCUMENTOS	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	AGO/2025	DIGITALIZAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA MIGRAÇÃO AOS SISTEMAS DIGITAIS
104	27138	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO DE IMPRESSORAS, COPIADORAS, PLOTTER E SCANNERS	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	AGO/2025	MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA PARA O EFETIVO FUNCIONAMENTO DOS EQUIPAMENTOS
105	836	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	SERVIÇOS DE PUBLICIDADE	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE GRANDE CIRCULAÇÃO PARA ATENDER AS EXIGÊNCIAS DA LEI 14.133, QUE TRATA DE DAR PUBLICIDADE AS LICITAÇÕES.
106	891	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	SERVIÇOS DE REPRODUÇÃO, PUBLICAÇÃO E IMPRESSÃO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	SET/2025	IMPRESSÃO E DEMAIS ATIVIDADES GRÁFICAS COMO FORMULÁRIOS, CARTAZES, FOLDERS, CARTILHA E SIMILARES
107	20613	SERVIÇO	CONTINUADO	GEOPROCESSAMENTO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	SERVIÇOS TÉCNICOS PARA CADASTRAMENTO MULTIFINALITÁRIO E REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA
108	922	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	TOPOGRAFIA DE ÁREAS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	LEVATAMENTOS TÉCNICOS PARA ELABORAÇÃO DE PROJETOS DE ENGENHARIA E REGULARIZAÇÃO
109	914	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	TOPOGRAFIA DE FAIXAS	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	LEVATAMENTOS TÉCNICOS PARA ELABORAÇÃO DE PROJETOS DE ENGENHARIA
110	3182	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	TRANSPORTE MARÍTIMO E FLUVIAL DE PESSOAL / CARGA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAI/2025	NECESSÁRIO PARA A MANUTENÇÃO DE LIMPEZA NOS VEÍCULOS VINCULADOS A PREFEITURA

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD

IDENTIFICAÇÃO DO SETOR REQUISITANTE

UNIDADE RESPONSÁVEL: SEMED/PMO

RESPONSÁVEL PELA DEMANDA: VALDIRENE DO CARMO PICAÑO

ITEM	CATMAT CATSER	TIPO	NATUREZA	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	GRAU DE PRIORIDADE	SITUAÇÃO	DATA PREVISTA	JUSTIFICATIVA
MATERIAIS								
1	5091	MATERIAL	PERMANENTE	EQUIPAMENTO CLORADOR PARA TRATAMENTO DE AGUA	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	A AQUISIÇÃO DO CLORADOR É FUNDAMENTAL PARA GARANTIR A POTABILIDADE DA ÁGUA, ELIMINANDO MICRORGANISMOS PATOGENICOS E ASSEGURANDO A QUALIDADE DA ÁGUA DE FORMA EFICIENTE E CONTÍNUA, EM CONFORMIDADE COM AS NORMAS SANITÁRIAS.
2	1301	MATERIAL	CONSUMO	EXTINTOR INCÊNDIO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A AQUISIÇÃO DE EXTINTORES DE INCÊNDIO É NECESSÁRIA PARA GARANTIR A SEGURANÇA CONTRA INCÊNDIOS, NAS UNIDADES ESCOLARES DO MUNICÍPIO PARA GARANTIR A INTEGRIDADE DA COMUNIDADE ESCOLAR, BEM COMO ATENDER ÀS EXIGÊNCIAS LEGAIS E PROTEGER VIDAS E BENS PÚBLICOS.
3	1505	MATERIAL	CONSUMO	PLACA SINALIZADORA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A AQUISIÇÃO DE PLACAS SINALIZADORAS É ESSENCIAL PARA GARANTIR A ORIENTAÇÃO E SEGURANÇA DE PESSOAS, INDICANDO SAÍDAS DE EMERGÊNCIA, RISCOS E ORIENTAÇÕES IMPORTANTES. ATENDE ÀS NORMAS DE SEGURANÇA, PREVENINDO ACIDENTES E FACILITANDO O ACESSO EM SITUAÇÕES DE EMERGÊNCIA.
4	6631	MATERIAL	CONSUMO	LUZ EMERGÊNCIA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A AQUISIÇÃO DE LUZES DE EMERGÊNCIA É FUNDAMENTAL PARA GARANTIR VISIBILIDADE E SEGURANÇA EM CASO DE FALTA DE ENERGIA ELÉTRICA, PERMITINDO A EVACUAÇÃO SEGURA DE PESSOAS E A CONTINUIDADE DAS OPERAÇÕES EM SITUAÇÕES DE EMERGÊNCIA. ATENDE ÀS NORMAS DE SEGURANÇA E PREVENÇÃO DE ACIDENTES.
5	6661	MATERIAL	PERMANENTE	MICROCOMPUTADOR	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS VISANDO MELHORAR A QUALIDADE DE ENSINO E ESPAÇO DAS ESCOLAS E APOIO ADMINISTRATIVO, PARA GARANTIR O ENSINO DE QUALIDADE, PROMOVER A INCLUSÃO E MAIOR EFICIÊNCIA NAS ATIVIDADES DIDÁTICO-PEDAGÓGICAS E ADMINISTRATIVAS DA EDUCAÇÃO BÁSICA.
6	7068	MATERIAL	PERMANENTE	ESTABILIZADOR TENSÃO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS VISANDO MELHORAR A QUALIDADE DE ENSINO E ESPAÇO DAS ESCOLAS E APOIO ADMINISTRATIVO, PARA GARANTIR O ENSINO DE QUALIDADE, PROMOVER A INCLUSÃO E MAIOR EFICIÊNCIA NAS ATIVIDADES DIDÁTICO-PEDAGÓGICAS E ADMINISTRATIVAS DA EDUCAÇÃO BÁSICA.

Assinado por 1 pessoa: BRENO LIMA DE ALMEIDA

Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://oiapoque.1doc.com.br/verificacao/D558-566A-142A-607D> e informe o código D558-566A-142A-607D

7	8435	MATERIAL	PERMANENTE	NOTEBOOK	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS VISANDO MELHORAR A QUALIDADE DE ENSINO E ESPAÇO DAS ESCOLAS E APOIO ADMINISTRATIVO, PARA GARANTIR O ENSINO DE QUALIDADE, PROMOVER A INCLUSÃO E MAIOR EFICIÊNCIA NAS ATIVIDADES DIDATICO-PEDAGÓGICAS E ADMINISTRATIVAS DA EDUCAÇÃO BÁSICA.
8	917	MATERIAL	PERMANENTE	PROJETOR IMAGEM	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS VISANDO MELHORAR A QUALIDADE DE ENSINO E ESPAÇO DAS ESCOLAS E APOIO ADMINISTRATIVO, PARA GARANTIR O ENSINO DE QUALIDADE, PROMOVER A INCLUSÃO E MAIOR EFICIÊNCIA NAS ATIVIDADES DIDATICO-PEDAGÓGICAS E ADMINISTRATIVAS DA EDUCAÇÃO BÁSICA.
9	673	MATERIAL	PERMANENTE	ACUMULADOR TENSÃO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS VISANDO MELHORAR A QUALIDADE DE ENSINO E ESPAÇO DAS ESCOLAS E APOIO ADMINISTRATIVO, PARA GARANTIR O ENSINO DE QUALIDADE, PROMOVER A INCLUSÃO E MAIOR EFICIÊNCIA NAS ATIVIDADES DIDATICO-PEDAGÓGICAS E ADMINISTRATIVAS DA EDUCAÇÃO BÁSICA.
10	226	MATERIAL	PERMANENTE	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS VISANDO MELHORAR A QUALIDADE DE ENSINO E ESPAÇO DAS ESCOLAS E APOIO ADMINISTRATIVO, PARA GARANTIR O ENSINO DE QUALIDADE, PROMOVER A INCLUSÃO E MAIOR EFICIÊNCIA NAS ATIVIDADES DIDATICO-PEDAGÓGICAS E ADMINISTRATIVAS DA EDUCAÇÃO BÁSICA.
11	224	MATERIAL	PERMANENTE	IMPRESSORA LASER	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS VISANDO MELHORAR A INFRAESTRUTURA DAS ESCOLAS E APOIO ADMINISTRATIVO, PARA GARANTIR O ENSINO DE QUALIDADE, PROMOVER A INCLUSÃO E MAIOR EFICIÊNCIA NAS ATIVIDADES DIDATICO-PEDAGÓGICAS E ADMINISTRATIVAS DA EDUCAÇÃO BÁSICA.
12	309	MATERIAL	PERMANENTE	ARMÁRIO AÇO	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	JAN/2025	A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS VISANDO MELHORAR A QUALIDADE DE ENSINO E ESPAÇO DAS ESCOLAS E APOIO ADMINISTRATIVO, PARA GARANTIR O ENSINO DE QUALIDADE, PROMOVER A INCLUSÃO E MAIOR EFICIÊNCIA NAS ATIVIDADES DIDATICO-PEDAGÓGICAS E ADMINISTRATIVAS DA EDUCAÇÃO BÁSICA.
13	7330	MATERIAL	CONSUMO	UTENSÍLIOS E FERRAMENTAS MANUAIS DE COZINHA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	JAN/2025	A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE COPA E COZINHA PARA AS UNIDADES ESCOLARES PARA GARANTIR O ADEQUADO FUNCIONAMENTO DAS REFEIÇÕES OFERECIDAS AOS ALUNOS, PROMOVENDO UM AMBIENTE SAUDÁVEL E ORGANIZADO, ESSENCIAIS PARA A PREPARAÇÃO, ARMAZENAMENTO E DISTRIBUIÇÃO DE ALIMENTOS, CONTRIBUINDO PARA A QUALIDADE DA ALIMENTAÇÃO E O BEM-ESTAR DOS ESTUDANTES.

Assinado por 1 pessoa: BRENO LIMA DE ALMEIDA
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://oiapoque.1doc.com.br/verificacao/D558-566A-142A-607D> e informe o código D558-566A-142A-607D

14	7360	MATERIAL	CONSUMO	JOGOS, CONJUNTOS E EQUIPAMENTOS PARA PREPARAR E SERVIR ALIMENTOS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	JAN/2025	A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE COPA E COZINHA PARA AS UNIDADES ESCOLARES PARA GARANTIR O ADEQUADO FUNCIONAMENTO DAS REFEIÇÕES OFERECIDAS AOS ALUNOS, PROMOVENDO UM AMBIENTE SAUDÁVEL E ORGANIZADO, ESSENCIAIS PARA A PREPARAÇÃO, ARMAZENAMENTO E DISTRIBUIÇÃO DE ALIMENTOS, CONTRIBUINDO PARA A QUALIDADE DA ALIMENTAÇÃO E O BEM-ESTAR DOS ESTUDANTES.
15	1070	MATERIAL	PERMANENTE	FOGÃO INDUSTRIAL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS VISANDO MELHORAR A INFRAESTRUTURA DAS ESCOLAS E APOIO ADMINISTRATIVO, PARA GARANTIR O ENSINO DE QUALIDADE, PROMOVER A INCLUSÃO E MAIOR EFICIÊNCIA NAS ATIVIDADES DIDÁTICO-PEDAGÓGICAS E ADMINISTRATIVAS DA EDUCAÇÃO BÁSICA.
16	17704	MATERIAL	PERMANENTE	FOGÃO ELÉTRICO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS VISANDO MELHORAR A INFRAESTRUTURA DAS ESCOLAS E APOIO ADMINISTRATIVO, PARA GARANTIR O ENSINO DE QUALIDADE, PROMOVER A INCLUSÃO E MAIOR EFICIÊNCIA NAS ATIVIDADES DIDÁTICO-PEDAGÓGICAS E ADMINISTRATIVAS DA EDUCAÇÃO BÁSICA.
17	7320	MATERIAL	PERMANENTE	EQUIPAMENTOS E APARELHOS DE COZINHA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS VISANDO MELHORAR A INFRAESTRUTURA DAS ESCOLAS E APOIO ADMINISTRATIVO, PARA GARANTIR O ENSINO DE QUALIDADE, PROMOVER A INCLUSÃO E MAIOR EFICIÊNCIA NAS ATIVIDADES DIDÁTICO-PEDAGÓGICAS E ADMINISTRATIVAS DA EDUCAÇÃO BÁSICA.
18	1093	MATERIAL	PERMANENTE	LIQUIDIFICADOR INDUSTRIAL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS VISANDO MELHORAR A INFRAESTRUTURA DAS ESCOLAS E APOIO ADMINISTRATIVO, PARA GARANTIR O ENSINO DE QUALIDADE, PROMOVER A INCLUSÃO E MAIOR EFICIÊNCIA NAS ATIVIDADES DIDÁTICO-PEDAGÓGICAS E ADMINISTRATIVAS DA EDUCAÇÃO BÁSICA.
19	710	MATERIAL	PERMANENTE	VENTILADOR	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS VISANDO MELHORAR A INFRAESTRUTURA DAS ESCOLAS E APOIO ADMINISTRATIVO, PARA GARANTIR O ENSINO DE QUALIDADE, PROMOVER A INCLUSÃO E MAIOR EFICIÊNCIA NAS ATIVIDADES DIDÁTICO-PEDAGÓGICAS E ADMINISTRATIVAS DA EDUCAÇÃO BÁSICA.
20	12609	MATERIAL	PERMANENTE	TELEVISOR	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS VISANDO MELHORAR A INFRAESTRUTURA DAS ESCOLAS E APOIO ADMINISTRATIVO, PARA GARANTIR O ENSINO DE QUALIDADE, PROMOVER A INCLUSÃO E MAIOR EFICIÊNCIA NAS ATIVIDADES DIDÁTICO-PEDAGÓGICAS E ADMINISTRATIVAS DA EDUCAÇÃO BÁSICA.

21	3489	MATERIAL	PERMANENTE	BEBEDOURO ÁGUA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS VISANDO MELHORAR A INFRAESTRUTURA DAS ESCOLAS E APOIO ADMINISTRATIVO, PARA GARANTIR O ENSINO DE QUALIDADE, PROMOVER A INCLUSÃO E MAIOR EFICIÊNCIA NAS ATIVIDADES DIDÁTICO-PEDAGÓGICAS E ADMINISTRATIVAS DA EDUCAÇÃO BÁSICA.
22	783	MATERIAL	PERMANENTE	FREEZER	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS VISANDO MELHORAR A INFRAESTRUTURA DAS ESCOLAS E APOIO ADMINISTRATIVO, PARA GARANTIR O ENSINO DE QUALIDADE, PROMOVER A INCLUSÃO E MAIOR EFICIÊNCIA NAS ATIVIDADES DIDÁTICO-PEDAGÓGICAS E ADMINISTRATIVAS DA EDUCAÇÃO BÁSICA.
23	323	MATERIAL	PERMANENTE	ARMÁRIO COPA/COZINHA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS VISANDO MELHORAR A INFRAESTRUTURA DAS ESCOLAS E APOIO ADMINISTRATIVO, PARA GARANTIR O ENSINO DE QUALIDADE, PROMOVER A INCLUSÃO E MAIOR EFICIÊNCIA NAS ATIVIDADES DIDÁTICO-PEDAGÓGICAS E ADMINISTRATIVAS DA EDUCAÇÃO BÁSICA.
24	16082	MATERIAL	PERMANENTE	MESA REFEITÓRIO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS VISANDO MELHORAR A INFRAESTRUTURA DAS ESCOLAS E APOIO ADMINISTRATIVO, PARA GARANTIR O ENSINO DE QUALIDADE, PROMOVER A INCLUSÃO E MAIOR EFICIÊNCIA NAS ATIVIDADES DIDÁTICO-PEDAGÓGICAS E ADMINISTRATIVAS DA EDUCAÇÃO BÁSICA.
25	15327	MATERIAL	PERMANENTE	BANCO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS VISANDO MELHORAR A INFRAESTRUTURA DAS ESCOLAS E APOIO ADMINISTRATIVO, PARA GARANTIR O ENSINO DE QUALIDADE, PROMOVER A INCLUSÃO E MAIOR EFICIÊNCIA NAS ATIVIDADES DIDÁTICO-PEDAGÓGICAS E ADMINISTRATIVAS DA EDUCAÇÃO BÁSICA.
26	16348	MATERIAL	PERMANENTE	QUADRO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE, DIDÁTICOS E PEDAGÓGICOS PARA GARANTIR O BOM FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES ESCOLARES E O SUCESSO DO PROCESSO DE ENSINO-APRENDIZAGEM, PROPORCIONANDO UM AMBIENTE ESCOLAR MAIS ORGANIZADO E INCLUSIVO, E ASSEGURAR QUE AS DIRETRIZES CURRICULARES SEJAM CUMPRIDAS DE FORMA EFICIENTE E ADEQUADA.
27	5396	MATERIAL	PERMANENTE	COMPENSADO MADEIRA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS VISANDO MELHORAR A INFRAESTRUTURA DAS ESCOLAS E APOIO ADMINISTRATIVO, PARA GARANTIR O ENSINO DE QUALIDADE, PROMOVER A INCLUSÃO E MAIOR EFICIÊNCIA NAS ATIVIDADES DIDÁTICO-PEDAGÓGICAS E ADMINISTRATIVAS DA EDUCAÇÃO BÁSICA.

Assinado por 1 pessoa: BRENO LIMA DE ALMEIDA

Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://oiapoque.1doc.com.br/verificacao/D558-566A-142A-607D> e informe o código D558-566A-142A-607D

28	7125	MATERIAL	PERMANENTE	ARMÁRIOS E ESTANTES	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS VISANDO MELHORAR A INFRAESTRUTURA DAS ESCOLAS E APOIO ADMINISTRATIVO, PARA GARANTIR O ENSINO DE QUALIDADE, PROMOVER A INCLUSÃO E MAIOR EFICIÊNCIA NAS ATIVIDADES DIDÁTICO-PEDAGÓGICAS E ADMINISTRATIVAS DA EDUCAÇÃO BÁSICA.
29	7125	MATERIAL	PERMANENTE	MESA REUNIÃO QUADRADA	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS VISANDO MELHORAR A INFRAESTRUTURA DAS ESCOLAS E APOIO ADMINISTRATIVO, PARA GARANTIR O ENSINO DE QUALIDADE, PROMOVER A INCLUSÃO E MAIOR EFICIÊNCIA NAS ATIVIDADES DIDÁTICO-PEDAGÓGICAS E ADMINISTRATIVAS DA EDUCAÇÃO BÁSICA.
30	7110	MATERIAL	PERMANENTE	MOBILIÁRIO DE ESCRITÓRIO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS VISANDO MELHORAR A INFRAESTRUTURA DAS ESCOLAS E APOIO ADMINISTRATIVO, PARA GARANTIR O ENSINO DE QUALIDADE, PROMOVER A INCLUSÃO E MAIOR EFICIÊNCIA NAS ATIVIDADES DIDÁTICO-PEDAGÓGICAS E ADMINISTRATIVAS DA EDUCAÇÃO BÁSICA.
31	14733	MATERIAL	CONSUMO	COLCHONETE	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS VISANDO MELHORAR A INFRAESTRUTURA DAS ESCOLAS E APOIO ADMINISTRATIVO, PARA GARANTIR O ENSINO DE QUALIDADE, PROMOVER A INCLUSÃO E MAIOR EFICIÊNCIA NAS ATIVIDADES DIDÁTICO-PEDAGÓGICAS E ADMINISTRATIVAS DA EDUCAÇÃO BÁSICA.
32	340	MATERIAL	PERMANENTE	MESA REUNIÃO OVAL - SEMI OVAL	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS VISANDO MELHORAR A INFRAESTRUTURA DAS ESCOLAS E APOIO ADMINISTRATIVO, PARA GARANTIR O ENSINO DE QUALIDADE, PROMOVER A INCLUSÃO E MAIOR EFICIÊNCIA NAS ATIVIDADES DIDÁTICO-PEDAGÓGICAS E ADMINISTRATIVAS DA EDUCAÇÃO BÁSICA.
33	707	MATERIAL	PERMANENTE	VENTILADOR AXIAL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS VISANDO MELHORAR A INFRAESTRUTURA DAS ESCOLAS E APOIO ADMINISTRATIVO, PARA GARANTIR O ENSINO DE QUALIDADE, PROMOVER A INCLUSÃO E MAIOR EFICIÊNCIA NAS ATIVIDADES DIDÁTICO-PEDAGÓGICAS E ADMINISTRATIVAS DA EDUCAÇÃO BÁSICA.
34	14072	MATERIAL	PERMANENTE	FREEZER VERTICAL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS VISANDO MELHORAR A INFRAESTRUTURA DAS ESCOLAS E APOIO ADMINISTRATIVO, PARA GARANTIR O ENSINO DE QUALIDADE, PROMOVER A INCLUSÃO E MAIOR EFICIÊNCIA NAS ATIVIDADES DIDÁTICO-PEDAGÓGICAS E ADMINISTRATIVAS DA EDUCAÇÃO BÁSICA.

Assinado por 1 pessoa: BRENO LIMA DE ALMEIDA
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://oiapoque.1doc.com.br/verificacao/D558-566A-142A-607D> e informe o código D558-566A-142A-607D

35	4120	MATERIAL	PERMANENTE	EQUIPAMENTO DE AR CONDICIONADO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS VISANDO MELHORAR A INFRAESTRUTURA DAS ESCOLAS E APOIO ADMINISTRATIVO, PARA GARANTIR O ENSINO DE QUALIDADE, PROMOVER A INCLUSÃO E MAIOR EFICIÊNCIA NAS ATIVIDADES DIDÁTICO-PEDAGÓGICAS E ADMINISTRATIVAS DA EDUCAÇÃO BÁSICA.
36	5451	MATERIAL	PERMANENTE	FILTRO PURIFICAÇÃO ÁGUA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS VISANDO MELHORAR A INFRAESTRUTURA DAS ESCOLAS E APOIO ADMINISTRATIVO, PARA GARANTIR O ENSINO DE QUALIDADE, PROMOVER A INCLUSÃO E MAIOR EFICIÊNCIA NAS ATIVIDADES DIDÁTICO-PEDAGÓGICAS E ADMINISTRATIVAS DA EDUCAÇÃO BÁSICA.
37	10218	MATERIAL	PERMANENTE	ÔNIBUS	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	45798	A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS VISANDO MELHORAR A INFRAESTRUTURA DAS ESCOLAS E APOIO ADMINISTRATIVO, PARA GARANTIR O ENSINO DE QUALIDADE, PROMOVER A INCLUSÃO E MAIOR EFICIÊNCIA NAS ATIVIDADES DIDÁTICO-PEDAGÓGICAS E ADMINISTRATIVAS DA EDUCAÇÃO BÁSICA.
38	3142	MATERIAL	PERMANENTE	AUTOMÓVEL	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	45789	A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS VISANDO MELHORAR A INFRAESTRUTURA DAS ESCOLAS E APOIO ADMINISTRATIVO, PARA GARANTIR O ENSINO DE QUALIDADE, PROMOVER A INCLUSÃO E MAIOR EFICIÊNCIA NAS ATIVIDADES DIDÁTICO-PEDAGÓGICAS E ADMINISTRATIVAS DA EDUCAÇÃO BÁSICA.
39	13826	MATERIAL	CONSUMO	CARTUCHO TONER IMPRESSORA / COPIADORA XEROX	ALTA	REALIZAR PROCESSO	JAN/2025	A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE, DIDÁTICOS E PEDAGÓGICOS PARA GARANTIR O BOM FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES ESCOLARES E O SUCESSO DO PROCESSO DE ENSINO-APRENDIZAGEM, PROPORCIONANDO UM AMBIENTE ESCOLAR MAIS ORGANIZADO E INCLUSIVO, E ASSEGURAR QUE AS DIRETRIZES CURRICULARES SEJAM CUMPRIDAS DE FORMA EFICIENTE E ADEQUADA.
40	13816	MATERIAL	CONSUMO	CARTUCHO TINTA IMPRESSORA EPSON	ALTA	REALIZAR PROCESSO	JAN/2025	A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE, DIDÁTICOS E PEDAGÓGICOS PARA GARANTIR O BOM FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES ESCOLARES E O SUCESSO DO PROCESSO DE ENSINO-APRENDIZAGEM, PROPORCIONANDO UM AMBIENTE ESCOLAR MAIS ORGANIZADO E INCLUSIVO, E ASSEGURAR QUE AS DIRETRIZES CURRICULARES SEJAM CUMPRIDAS DE FORMA EFICIENTE E ADEQUADA.

41	19738	MATERIAL	CONSUMO	BOTIJÃO PARA GÁS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	JAN/2025	A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE COPA E COZINHA PARA AS UNIDADES ESCOLARES PARA GARANTIR O ADEQUADO FUNCIONAMENTO DAS REFEIÇÕES OFERECIDAS AOS ALUNOS, PROMOVENDO UM AMBIENTE SAUDÁVEL E ORGANIZADO, ESSENCIAIS PARA A PREPARAÇÃO, ARMAZENAMENTO E DISTRIBUIÇÃO DE ALIMENTOS, CONTRIBUINDO PARA A QUALIDADE DA ALIMENTAÇÃO E O BEM-ESTAR DOS ESTUDANTES.
42	1203	MATERIAL	CONSUMO	AVENTAL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE COPA E COZINHA PARA AS UNIDADES ESCOLARES PARA GARANTIR O ADEQUADO FUNCIONAMENTO DAS REFEIÇÕES OFERECIDAS AOS ALUNOS, PROMOVENDO UM AMBIENTE SAUDÁVEL E ORGANIZADO, ESSENCIAIS PARA A PREPARAÇÃO, ARMAZENAMENTO E DISTRIBUIÇÃO DE ALIMENTOS, CONTRIBUINDO PARA A QUALIDADE DA ALIMENTAÇÃO E O BEM-ESTAR DOS ESTUDANTES.
43	30247	MATERIAL	CONSUMO	LUVA P/ PROCEDIMENTO DE SAÚDE NÃO CIRÚRGICO C/ ANVISA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE COPA E COZINHA PARA AS UNIDADES ESCOLARES PARA GARANTIR O ADEQUADO FUNCIONAMENTO DAS REFEIÇÕES OFERECIDAS AOS ALUNOS, PROMOVENDO UM AMBIENTE SAUDÁVEL E ORGANIZADO, ESSENCIAIS PARA A PREPARAÇÃO, ARMAZENAMENTO E DISTRIBUIÇÃO DE ALIMENTOS, CONTRIBUINDO PARA A QUALIDADE DA ALIMENTAÇÃO E O BEM-ESTAR DOS ESTUDANTES.
44	8920	MATERIAL	CONSUMO	PRODUTOS DE PANIFICAÇÃO E CEREAIS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	A AQUISIÇÃO VISA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA MERENDA ESCOLAR, GARANTINDO QUALIDADE NAS PREPARAÇÕES ALIMENTÍCIAS, CONTRIBUINDO PARA UMA ALIMENTAÇÃO ADEQUADA E ATRATIVA AOS ALUNOS.
45	8915	MATERIAL	CONSUMO	FRUTAS, VERDURAS E LEGUMES	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	OUT/2025	NECESSÁRIO PARA CONFRATERNIZAÇÃO E EVENTOS DE SERVIDORES.
46	8910	MATERIAL	CONSUMO	OVOS E LATICÍNIOS	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	OUT/2025	NECESSÁRIO PARA CONFRATERNIZAÇÃO E EVENTOS DE SERVIDORES.
47	8905	MATERIAL	CONSUMO	CARNES, AVES E PEIXES	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	OUT/2025	NECESSÁRIO PARA CONFRATERNIZAÇÃO E EVENTOS DE SERVIDORES.
48	8960	MATERIAL	CONSUMO	BEBIDAS NÃO ALCOÓLICAS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	NECESSÁRIO PARA SUPRIR A NECESSIDADE DE COMPRA DE ÁGUA, GELO, SUCO, REFRIGERANTE, ETC EM EVENTOS PÚBLICOS, AÇÕES DA PASTA E ASSEGURAR A SAÚDE DO SERVIDOR
49	8945	MATERIAL	CONSUMO	ÓLEOS E GORDURAS COMESTÍVEIS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	A AQUISIÇÃO VISA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA MERENDA ESCOLAR, GARANTINDO QUALIDADE NAS PREPARAÇÕES ALIMENTÍCIAS, CONTRIBUINDO PARA UMA ALIMENTAÇÃO ADEQUADA E ATRATIVA AOS ALUNOS.

50	8950	MATERIAL	CONSUMO	CONDIMENTOS E PRODUTOS CORRELATOS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	A AQUISIÇÃO VISA ATENDER ÀS NECESSIDADES DA MERENDA ESCOLAR, GARANTINDO QUALIDADE NAS PREPARAÇÕES ALIMENTÍCIAS, CONTRIBUINDO PARA UMA ALIMENTAÇÃO ADEQUADA E ATRATIVA AOS ALUNOS.
51	9496	MATERIAL	CONSUMO	MATERIAL PEDAGÓGICO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE, DIDÁTICOS E PEDAGÓGICOS PARA GARANTIR O BOM FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES ESCOLARES E O SUCESSO DO PROCESSO DE ENSINO-APRENDIZAGEM, PROPORCIONANDO UM AMBIENTE ESCOLAR MAIS ORGANIZADO E INCLUSIVO, E ASSEGURAR QUE AS DIRETRIZES CURRICULARES SEJAM CUMPRIDAS DE FORMA EFICIENTE E ADEQUADA.
52	19783	MATERIAL	CONSUMO	LIVRO DIDÁTICO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	45806	A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE, DIDÁTICOS E PEDAGÓGICOS PARA GARANTIR O BOM FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES ESCOLARES E O SUCESSO DO PROCESSO DE ENSINO-APRENDIZAGEM, PROPORCIONANDO UM AMBIENTE ESCOLAR MAIS ORGANIZADO E INCLUSIVO, E ASSEGURAR QUE AS DIRETRIZES CURRICULARES SEJAM CUMPRIDAS DE FORMA EFICIENTE E ADEQUADA.
53	1218	MATERIAL	PERMANENTE	PEÇAS E ACESSÓRIOS INSTRUMENTO MUSICAL	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE, DIDÁTICOS E PEDAGÓGICOS PARA GARANTIR O BOM FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES ESCOLARES E O SUCESSO DO PROCESSO DE ENSINO-APRENDIZAGEM, PROPORCIONANDO UM AMBIENTE ESCOLAR MAIS ORGANIZADO E INCLUSIVO, E ASSEGURAR QUE AS DIRETRIZES CURRICULARES SEJAM CUMPRIDAS DE FORMA EFICIENTE E ADEQUADA.
54	7710	MATERIAL	PERMANENTE	INSTRUMENTOS MÚSICAIS	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS VISANDO MELHORAR A INFRAESTRUTURA DAS ESCOLAS E APOIO ADMINISTRATIVO, PARA GARANTIR O ENSINO DE QUALIDADE, PROMOVER A INCLUSÃO E MAIOR EFICIÊNCIA NAS ATIVIDADES DIDÁTICO-PEDAGÓGICAS E ADMINISTRATIVAS DA EDUCAÇÃO BÁSICA.
55	17983	MATERIAL	CONSUMO	UNIFORME PROFISSIONAL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	A AQUISIÇÃO DE UNIFORMES PROFISSIONAIS, TOUCAS E OUTROS ACESSÓRIOS PARA GARANTIR A PADRONIZAÇÃO, SEGURANÇA E HIGIENE NO AMBIENTE DE TRABALHO, ALÉM DE PROMOVER A IDENTIFICAÇÃO ADEQUADA DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO.

56	7820	MATERIAL	CONSUMO	JOGOS, BRINQUEDOS E ARTIGOS CORRELATOS COM RODAS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE, DIDÁTICOS E PEDAGÓGICOS PARA GARANTIR O BOM FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES ESCOLARES E O SUCESSO DO PROCESSO DE ENSINO-APRENDIZAGEM, PROPORCIONANDO UM AMBIENTE ESCOLAR MAIS ORGANIZADO E INCLUSIVO, E ASSEGURAR QUE AS DIRETRIZES CURRICULARES SEJAM CUMPRIDAS DE FORMA EFICIENTE E ADEQUADA.
57	7289	MATERIAL	CONSUMO	FARDAMENTO / ACESSÓRIO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	JAN/2025	A AQUISIÇÃO DE UNIFORMES PARA ALUNOS, PROFESSORES E PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO VISA PADRONIZAR A IDENTIDADE VISUAL DA INSTITUIÇÃO, PROMOVER A IGUALDADE ENTRE OS MEMBROS DA COMUNIDADE ESCOLAR E FACILITAR A IDENTIFICAÇÃO NO AMBIENTE EDUCACIONAL.
58	8415	MATERIAL	CONSUMO	VESTUÁRIO PARA FINS ESPECIAIS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	JAN/2025	A AQUISIÇÃO DE UNIFORMES PARA ALUNOS, PROFESSORES E PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO VISA PADRONIZAR A IDENTIDADE VISUAL DA INSTITUIÇÃO, PROMOVER A IGUALDADE ENTRE OS MEMBROS DA COMUNIDADE ESCOLAR E FACILITAR A IDENTIFICAÇÃO NO AMBIENTE EDUCACIONAL.
59	8958	MATERIAL	CONSUMO	LUVA BORRACHA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE HIGIENE, LIMPEZA E DESCARTÁVEIS VISANDO GARANTIR UM AMBIENTE SAUDÁVEL, SEGURO E ADEQUADO PARA A REALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES DIÁRIAS, PROMOVENDO A SAÚDE E O BEM-ESTAR DE TODA A COMUNIDADE ESCOLAR.
60	753	MATERIAL	CONSUMO	TOALHA BANHO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE HIGIENE, LIMPEZA E DESCARTÁVEIS VISANDO GARANTIR UM AMBIENTE SAUDÁVEL, SEGURO E ADEQUADO PARA A REALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES DIÁRIAS, PROMOVENDO A SAÚDE E O BEM-ESTAR DE TODA A COMUNIDADE ESCOLAR.
61	11903	MATERIAL	CONSUMO	SACO PLÁSTICO LIXO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE HIGIENE, LIMPEZA E DESCARTÁVEIS VISANDO GARANTIR UM AMBIENTE SAUDÁVEL, SEGURO E ADEQUADO PARA A REALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES DIÁRIAS, PROMOVENDO A SAÚDE E O BEM-ESTAR DE TODA A COMUNIDADE ESCOLAR.
62	6840	MATERIAL	CONSUMO	PESTICIDAS E DESINFETANTES	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE HIGIENE, LIMPEZA E DESCARTÁVEIS VISANDO GARANTIR UM AMBIENTE SAUDÁVEL, SEGURO E ADEQUADO PARA A REALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES DIÁRIAS, PROMOVENDO A SAÚDE E O BEM-ESTAR DE TODA A COMUNIDADE ESCOLAR.
63	11200	MATERIAL	CONSUMO	SOLUÇÃO LIMPEZA MULTIUSO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE HIGIENE, LIMPEZA E DESCARTÁVEIS VISANDO GARANTIR UM AMBIENTE SAUDÁVEL, SEGURO E ADEQUADO PARA A REALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES DIÁRIAS, PROMOVENDO A SAÚDE E O BEM-ESTAR DE TODA A COMUNIDADE ESCOLAR.

Assinado por 1 pessoa: BRENO LIMA DE ALMEIDA

Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://oiapoque.1doc.com.br/verificacao/D558-566A-142A-607D> e informe o código D558-566A-142A-607D

64	8520	MATERIAL	CONSUMO	SABONETES, ARTIGOS PARA BARBEAR E DENTIFRÍCIOS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE HIGIENE, LIMPEZA E DESCARTÁVEIS VISANDO GARANTIR UM AMBIENTE SAUDÁVEL, SEGURO E ADEQUADO PARA A REALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES DIÁRIAS, PROMOVENDO A SAÚDE E O BEM-ESTAR DE TODA A COMUNIDADE ESCOLAR.
65	2259	MATERIAL	CONSUMO	ÁLCOOL ETÍLICO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE HIGIENE, LIMPEZA E DESCARTÁVEIS VISANDO GARANTIR UM AMBIENTE SAUDÁVEL, SEGURO E ADEQUADO PARA A REALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES DIÁRIAS, PROMOVENDO A SAÚDE E O BEM-ESTAR DE TODA A COMUNIDADE ESCOLAR.
66	764	MATERIAL	CONSUMO	BALDE	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE COPA E COZINHA PARA AS UNIDADES ESCOLARES PARA GARANTIR O ADEQUADO FUNCIONAMENTO DAS REFEIÇÕES OFERECIDAS AOS ALUNOS, PROMOVENDO UM AMBIENTE SAUDÁVEL E ORGANIZADO, ESSENCIAIS PARA A PREPARAÇÃO, ARMAZENAMENTO E DISTRIBUIÇÃO DE ALIMENTOS, CONTRIBUINDO PARA A QUALIDADE DA ALIMENTAÇÃO E O BEM-ESTAR DOS ESTUDANTES.
67	15025	MATERIAL	CONSUMO	CESTO LIXO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE COPA E COZINHA PARA AS UNIDADES ESCOLARES PARA GARANTIR O ADEQUADO FUNCIONAMENTO DAS REFEIÇÕES OFERECIDAS AOS ALUNOS, PROMOVENDO UM AMBIENTE SAUDÁVEL E ORGANIZADO, ESSENCIAIS PARA A PREPARAÇÃO, ARMAZENAMENTO E DISTRIBUIÇÃO DE ALIMENTOS, CONTRIBUINDO PARA A QUALIDADE DA ALIMENTAÇÃO E O BEM-ESTAR DOS ESTUDANTES.
68	10341	MATERIAL	CONSUMO	PANO PRATO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE HIGIENE, LIMPEZA E DESCARTÁVEIS VISANDO GARANTIR UM AMBIENTE SAUDÁVEL, SEGURO E ADEQUADO PARA A REALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES DIÁRIAS, PROMOVENDO A SAÚDE E O BEM-ESTAR DE TODA A COMUNIDADE ESCOLAR.
69	7930	MATERIAL	CONSUMO	COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE HIGIENE, LIMPEZA E DESCARTÁVEIS VISANDO GARANTIR UM AMBIENTE SAUDÁVEL, SEGURO E ADEQUADO PARA A REALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES DIÁRIAS, PROMOVENDO A SAÚDE E O BEM-ESTAR DE TODA A COMUNIDADE ESCOLAR.
70	10383	MATERIAL	CONSUMO	PAPEL HIGIÊNICO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE HIGIENE, LIMPEZA E DESCARTÁVEIS VISANDO GARANTIR UM AMBIENTE SAUDÁVEL, SEGURO E ADEQUADO PARA A REALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES DIÁRIAS, PROMOVENDO A SAÚDE E O BEM-ESTAR DE TODA A COMUNIDADE ESCOLAR.

71	8540	MATERIAL	CONSUMO	ARTIGOS DE PAPEL PARA HIGIENE	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE HIGIENE, LIMPEZA E DESCARTÁVEIS VISANDO GARANTIR UM AMBIENTE SAUDÁVEL, SEGURO E ADEQUADO PARA A REALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES DIÁRIAS, PROMOVENDO A SAÚDE E O BEM-ESTAR DE TODA A COMUNIDADE ESCOLAR.
72	8510	MATERIAL	CONSUMO	PERFUMES, ARTIGOS PARA TOALETE E TOUCADOR	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE HIGIENE, LIMPEZA E DESCARTÁVEIS VISANDO GARANTIR UM AMBIENTE SAUDÁVEL, SEGURO E ADEQUADO PARA A REALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES DIÁRIAS, PROMOVENDO A SAÚDE E O BEM-ESTAR DE TODA A COMUNIDADE ESCOLAR.
73	7920	MATERIAL	CONSUMO	VASSOURAS, ESCOVAS, RODOS, ESPONJAS E ESFREGÕES	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE COPA E COZINHA PARA AS UNIDADES ESCOLARES PARA GARANTIR O ADEQUADO FUNCIONAMENTO DAS REFEIÇÕES OFERECIDAS AOS ALUNOS, PROMOVENDO UM AMBIENTE SAUDÁVEL E ORGANIZADO, ESSENCIAIS PARA A PREPARAÇÃO, ARMAZENAMENTO E DISTRIBUIÇÃO DE ALIMENTOS, CONTRIBUINDO PARA A QUALIDADE DA ALIMENTAÇÃO E O BEM-ESTAR DOS ESTUDANTES.
74	7340	MATERIAL	CONSUMO	CUTELARIA E TALHERES	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE COPA E COZINHA PARA AS UNIDADES ESCOLARES PARA GARANTIR O ADEQUADO FUNCIONAMENTO DAS REFEIÇÕES OFERECIDAS AOS ALUNOS, PROMOVENDO UM AMBIENTE SAUDÁVEL E ORGANIZADO, ESSENCIAIS PARA A PREPARAÇÃO, ARMAZENAMENTO E DISTRIBUIÇÃO DE ALIMENTOS, CONTRIBUINDO PARA A QUALIDADE DA ALIMENTAÇÃO E O BEM-ESTAR DOS ESTUDANTES.
75	5849	MATERIAL	CONSUMO	COPO DESCARTÁVEL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE COPA E COZINHA PARA AS UNIDADES ESCOLARES PARA GARANTIR O ADEQUADO FUNCIONAMENTO DAS REFEIÇÕES OFERECIDAS AOS ALUNOS, PROMOVENDO UM AMBIENTE SAUDÁVEL E ORGANIZADO, ESSENCIAIS PARA A PREPARAÇÃO, ARMAZENAMENTO E DISTRIBUIÇÃO DE ALIMENTOS, CONTRIBUINDO PARA A QUALIDADE DA ALIMENTAÇÃO E O BEM-ESTAR DOS ESTUDANTES.
76	7350	MATERIAL	CONSUMO	LOUÇA E ARTIGOS DE MESA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE COPA E COZINHA PARA AS UNIDADES ESCOLARES PARA GARANTIR O ADEQUADO FUNCIONAMENTO DAS REFEIÇÕES OFERECIDAS AOS ALUNOS, PROMOVENDO UM AMBIENTE SAUDÁVEL E ORGANIZADO, ESSENCIAIS PARA A PREPARAÇÃO, ARMAZENAMENTO E DISTRIBUIÇÃO DE ALIMENTOS, CONTRIBUINDO PARA A QUALIDADE DA ALIMENTAÇÃO E O BEM-ESTAR DOS ESTUDANTES.

77	8974	MATERIAL	CONSUMO	LUVA DE PROTEÇÃO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	LUVA PARA PROTEÇÃO E SEGURANÇA, VISANDO GARANTIR UM AMBIENTE SAUDÁVEL, SEGURO E ADEQUADO PARA A REALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES DIÁRIAS, PROMOVENDO A SAÚDE E O BEM-ESTAR DE TODA A COMUNIDADE ESCOLAR.
78	9410	MATERIAL	CONSUMO	MÁSCARA DESCARTÁVEL USO GERAL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE HIGIENE, LIMPEZA E DESCARTÁVEIS VISANDO GARANTIR UM AMBIENTE SAUDÁVEL, SEGURO E ADEQUADO PARA A REALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES DIÁRIAS, PROMOVENDO A SAÚDE E O BEM-ESTAR DE TODA A COMUNIDADE ESCOLAR.
79	308569	MATERIAL	CONSUMO	TOUCA, TIPO:DESCARTÁVEL, MATERIAL:PLÁSTICO, APLICAÇÃO:COZINHA INDUSTRIAL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:TAMANHO ÚNICO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A AQUISIÇÃO DE UNIFORMES PROFISSIONAIS, TOUCAS E OUTROS ACESSÓRIOS PARA GARANTIR A PADRONIZAÇÃO, SEGURANÇA E HIGIENE NO AMBIENTE DE TRABALHO, ALÉM DE PROMOVER A IDENTIFICAÇÃO ADEQUADA DOS PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO.
80	4661	MATERIAL	PERMANENTE	CARTEIRA ESCOLAR	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO VISANDO MELHORAR A QUALIDADE DE ENSINO E ESPAÇO DAS ESCOLAS E APOIO ADMINISTRATIVO, PARA GARANTIR O ENSINO DE QUALIDADE, PROMOVER A INCLUSÃO E MAIOR EFICIÊNCIA NAS ATIVIDADES DIDÁTICO-PEDAGÓGICAS E ADMINISTRATIVAS DA EDUCAÇÃO BÁSICA.
81	80	MATERIAL	CONSUMO	BARBANTE ALGODÃO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE, DIDÁTICOS E PEDAGÓGICOS PARA GARANTIR O BOM FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES ESCOLARES E O SUCESSO DO PROCESSO DE ENSINO-APRENDIZAGEM, PROPORCIONANDO UM AMBIENTE ESCOLAR MAIS ORGANIZADO E INCLUSIVO, E ASSEGURAR QUE AS DIRETRIZES CURRICULARES SEJAM CUMPRIDAS DE FORMA EFICIENTE E ADEQUADA.
82	15565	MATERIAL	CONSUMO	ADESIVO TERMOPLÁSTICO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE, DIDÁTICOS E PEDAGÓGICOS PARA GARANTIR O BOM FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES ESCOLARES E O SUCESSO DO PROCESSO DE ENSINO-APRENDIZAGEM, PROPORCIONANDO UM AMBIENTE ESCOLAR MAIS ORGANIZADO E INCLUSIVO, E ASSEGURAR QUE AS DIRETRIZES CURRICULARES SEJAM CUMPRIDAS DE FORMA EFICIENTE E ADEQUADA.
83	7510	MATERIAL	CONSUMO	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE, DIDÁTICOS E PEDAGÓGICOS PARA GARANTIR O BOM FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES ESCOLARES E O SUCESSO DO PROCESSO DE ENSINO-APRENDIZAGEM, PROPORCIONANDO UM AMBIENTE ESCOLAR MAIS ORGANIZADO E INCLUSIVO, E ASSEGURAR QUE AS DIRETRIZES CURRICULARES SEJAM CUMPRIDAS DE FORMA EFICIENTE E ADEQUADA.

Assinado por 1 pessoa: BRENO LIMA DE ALMEIDA

Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://oiapoque.1doc.com.br/verificacao/D558-566A-142A-607D> e informe o código D558-566A-142A-607D

84	10708	MATERIAL	CONSUMO	PILHA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE, DIDÁTICOS E PEDAGÓGICOS PARA GARANTIR O BOM FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES ESCOLARES E O SUCESSO DO PROCESSO DE ENSINO-APRENDIZAGEM, PROPORCIONANDO UM AMBIENTE ESCOLAR MAIS ORGANIZADO E INCLUSIVO, E ASSEGURAR QUE AS DIRETRIZES CURRICULARES SEJAM CUMPRIDAS DE FORMA EFICIENTE E ADEQUADA.
85	10792	MATERIAL	CONSUMO	PISTOLA APLICADORA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE, DIDÁTICOS E PEDAGÓGICOS PARA GARANTIR O BOM FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES ESCOLARES E O SUCESSO DO PROCESSO DE ENSINO-APRENDIZAGEM, PROPORCIONANDO UM AMBIENTE ESCOLAR MAIS ORGANIZADO E INCLUSIVO, E ASSEGURAR QUE AS DIRETRIZES CURRICULARES SEJAM CUMPRIDAS DE FORMA EFICIENTE E ADEQUADA.
86	12568	MATERIAL	CONSUMO	TNT	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE, DIDÁTICOS E PEDAGÓGICOS PARA GARANTIR O BOM FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES ESCOLARES E O SUCESSO DO PROCESSO DE ENSINO-APRENDIZAGEM, PROPORCIONANDO UM AMBIENTE ESCOLAR MAIS ORGANIZADO E INCLUSIVO, E ASSEGURAR QUE AS DIRETRIZES CURRICULARES SEJAM CUMPRIDAS DE FORMA EFICIENTE E ADEQUADA.
87	8305	MATERIAL	CONSUMO	IMPRESSO PADRONIZADO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE, DIDÁTICOS E PEDAGÓGICOS PARA GARANTIR O BOM FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES ESCOLARES E O SUCESSO DO PROCESSO DE ENSINO-APRENDIZAGEM, PROPORCIONANDO UM AMBIENTE ESCOLAR MAIS ORGANIZADO E INCLUSIVO, E ASSEGURAR QUE AS DIRETRIZES CURRICULARES SEJAM CUMPRIDAS DE FORMA EFICIENTE E ADEQUADA.
88	4659	MATERIAL	CONSUMO	CARTAZ	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE, DIDÁTICOS E PEDAGÓGICOS PARA GARANTIR O BOM FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES ESCOLARES E O SUCESSO DO PROCESSO DE ENSINO-APRENDIZAGEM, PROPORCIONANDO UM AMBIENTE ESCOLAR MAIS ORGANIZADO E INCLUSIVO, E ASSEGURAR QUE AS DIRETRIZES CURRICULARES SEJAM CUMPRIDAS DE FORMA EFICIENTE E ADEQUADA.

89	355722	MATERIAL	CONSUMO	FITA ADESIVA VIDRARIA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE, DIDÁTICOS E PEDAGÓGICOS PARA GARANTIR O BOM FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES ESCOLARES E O SUCESSO DO PROCESSO DE ENSINO-APRENDIZAGEM, PROPORCIONANDO UM AMBIENTE ESCOLAR MAIS ORGANIZADO E INCLUSIVO, E ASSEGURAR QUE AS DIRETRIZES CURRICULARES SEJAM CUMPRIDAS DE FORMA EFICIENTE E ADEQUADA.
90	233841	MATERIAL	CONSUMO	FOLHA ISOPOR	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE, DIDÁTICOS E PEDAGÓGICOS PARA GARANTIR O BOM FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES ESCOLARES E O SUCESSO DO PROCESSO DE ENSINO-APRENDIZAGEM, PROPORCIONANDO UM AMBIENTE ESCOLAR MAIS ORGANIZADO E INCLUSIVO, E ASSEGURAR QUE AS DIRETRIZES CURRICULARES SEJAM CUMPRIDAS DE FORMA EFICIENTE E ADEQUADA.
91	415034	MATERIAL	CONSUMO	CONJUNTO MULTIUSO ESCRITÓRIO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE EXPEDIENTE, DIDÁTICOS E PEDAGÓGICOS PARA GARANTIR O BOM FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES ESCOLARES E O SUCESSO DO PROCESSO DE ENSINO-APRENDIZAGEM, PROPORCIONANDO UM AMBIENTE ESCOLAR MAIS ORGANIZADO E INCLUSIVO, E ASSEGURAR QUE AS DIRETRIZES CURRICULARES SEJAM CUMPRIDAS DE FORMA EFICIENTE E ADEQUADA.
92	14086	MATERIAL	CONSUMO	CAMISA UNIFORME	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A AQUISIÇÃO DE UNIFORMES PARA ALUNOS, PROFESSORES E PROFISSIONAIS DA EDUCAÇÃO VISA PADRONIZAR A IDENTIDADE VISUAL DA INSTITUIÇÃO, PROMOVER A IGUALDADE ENTRE OS MEMBROS DA COMUNIDADE ESCOLAR E FACILITAR A IDENTIFICAÇÃO NO AMBIENTE EDUCACIONAL.
93	10198	MATERIAL	CONSUMO	ÓLEO LUBRIFICANTE	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES É ESSENCIAL PARA GARANTIR O FUNCIONAMENTO CONTÍNUO E EFICIENTE DA FROTA DE VEÍCULOS DA SEMED/PMO
94	9310	MATERIAL	CONSUMO	PAPÉIS E PAPELÕES	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE DE EXPEDIENTE, PAPEL A4 E OUTROS TIPOS DE PAPÉIS COMO MATERIAL DIDÁTICOS E PEDAGÓGICOS PARA GARANTIR O BOM FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES ESCOLARES E O SUCESSO DO PROCESSO DE ENSINO-APRENDIZAGEM, PROPORCIONANDO UM AMBIENTE ESCOLAR MAIS ORGANIZADO E INCLUSIVO, E ASSEGURAR QUE AS DIRETRIZES CURRICULARES SEJAM CUMPRIDAS DE FORMA EFICIENTE E ADEQUADA.
SERVIÇOS								

95	9411	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	SERVIÇOS DE TRATAMENTO DE ESGOTO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	A COLETA E O TRATAMENTO BIOLÓGICO DO ESGOTO SANITÁRIO NOS PRÉDIOS PÚBLICOS SÃO ESSENCIAIS PARA GARANTIR A SAÚDE PÚBLICA E A PRESERVAÇÃO AMBIENTAL, EVITA A CONTAMINAÇÃO DE CORPOS D'ÁGUA E SOLOS, ALÉM DE PREVENIR DOENÇAS. TRATA-SE DE TRATAMENTO EFICIENTE E DE BAIXO CUSTO, UTILIZANDO ORGANISMOS VIVOS PARA DECOMPOR A MATÉRIA ORGÂNICA DO ESGOTO, SEGUINDO AS NORMAS AMBIENTAIS E SANITÁRIAS, CONTRIBUINDO PARA A SUSTENTABILIDADE E O BEM-ESTAR DA POPULAÇÃO.
96	25763	SERVIÇO	CONTINUADO	FORNECIMENTO PASSAGEM RODOVIARIA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	SERVIÇO NECESSÁRIO PARA MOBILIZAR ESTUDANTES, DOCENTES E COORDENADORES PARA CIDADES PRÓXIMAS A FIM DE REPRESENTAR O OIAPOQUE E PARTICIPAR DE ATIVIDADES EDUCACIONAIS E ESPORTIVAS.
97	3417	SERVIÇO	CONTINUADO	DESINSETIZAÇÃO / DESRATIZAÇÃO / DEDETIZAÇÃO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	A DESINSETIZAÇÃO, DESRATIZAÇÃO E DEDETIZAÇÃO NOS PRÉDIOS PÚBLICOS SÃO MEDIDAS ESSENCIAIS PARA GARANTIR A SAÚDE E O BEM-ESTAR DOS SERVIDORES E USUÁRIOS DOS SERVIÇOS PÚBLICOS. O CONTROLE E A ELIMINAÇÃO DE INSETOS, ROEDORES E OUTROS VETORES QUE PODEM TRANSMITIR DOENÇAS, COMO LEPTOSPIROSE, DENGUE, FEBRE TIFOIDE E OUTRAS ENFERMIDADES COMUNS NA REGIÃO AMAZÔNICA E EM ESPECIAL EM OIAPOQUE, CAUSAM DANOS À ESTRUTURA DO PRÉDIO E À SAÚDE PÚBLICA.
98	5380	SERVIÇO	CONTINUADO	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE APOIO ADMINISTRATIVO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JAN/2025	A NECESSIDADE DESTES SERVIÇOS É PARA OBTENÇÃO PADRONIZAÇÃO DOS PROCEDIMENTOS GERENCIAIS E DE GOVERNANÇA PARA GARANTIR A EFICÁCIA NAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS E CONTROLES INTERNO NA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.
99	760	SERVIÇO	CONTINUADO	CONSULTORIA E ASSESSORIA - CONTABIL	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JAN/2025	NECESSÁRIA PARA OBTENÇÃO DE ASSISTÊNCIA EM ASSUNTOS CONTÁBEIS ESPECÍFICOS DA ÁREA DA GESTÃO DA EDUCAÇÃO
100	795	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	CONSULTORIA E ASSESSORIA - JURÍDICA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JAN/2025	NECESSÁRIO PARA AUXÍLIO DE PROCESSOS JURÍDICOS, CONTRATOS, CONVÊNIOS E SIMILARES BEM COMO NAS LICITAÇÕES PÚBLICAS A SEREM HOMOLOGADAS PELA PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
101	25828	SERVIÇO	CONTINUADO	CONTRATAÇÃO DE PASSAGEM AEREA JUNTO A COMPANHIA CREDENCIADA	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	OUT/2025	NECESSÁRIO PARA CAPTAR RECURSOS E ATENDER AS AGENDAS EM OUTRAS CIDADES E ESTADOS
102	13552	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	REPARO DE PNEU / CAMARA DE AR	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	NECESSÁRIO PARA MANTER OS VEÍCULOS VINCULADOS A PREFEITURA
103	3697	SERVIÇO	CONTINUADO	FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES / LANCHES / SALGADOS / DOCES	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	OUT/2025	NECESSÁRIO EM CONFRATERNIZAÇÕES, COFFEE BREAK EM REUNIÕES, AÇÕES E CONFERÊNCIAS

104	20060	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	ELABORAÇÃO / ANÁLISE PROJETO - ENGENHARIA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	JAN/2025	ELABORAÇÃO DE PROJETOS EXECUTIVOS DE INFRAESTRUTURA URBANA PARA CONSTRUÇÃO E REFORMA DE PAVIMENTAÇÃO COMPLETA, TERRAPLANAGEM, TOPOGRAFIA, TRAPICHE, CASA DE IDOSOS, CONCELHO TUTELAR, CENTRO ACADÊMICO INDÍGENA, ORLA, CAMPO DE FUTEBOL E PRÉDIOS PÚBLICOS
105	3565	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	MANUTENÇÃO DE VEÍCULOS LEVES / PESADOS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	NECESSÁRIO PARA MANTER DE FORMA PREVENTIVA E CORRETIVA OS VEÍCULOS VINCULADOS A PASTA
106	16918	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	INFORMÁTICA - DESENVOLVIMENTO / IMPLANTAÇÃO / MANUTENÇÃO RE DE DE COMPUTADORC	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	NECESSÁRIO PARA MANUTENÇÃO CORRETIVA E PREVENTIVA DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA
107	2771	SERVIÇO	CONTINUADO	AR CONDICIONADO - MANUTENÇÃO DE SISTEMAS / LIMPEZA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	NECESSÁRIO PARA O FUNCIONAMENTO EFICAZ E MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DAS CENTRAIS DA PASTA
108	836	SERVIÇO	CONTINUADO	SERVIÇOS DE PUBLICIDADE	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE PARA PUBLICAÇÃO DE ATOS OFICIAIS EM DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO, DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO DO AMAPÁ E JORNAL DE GRANDE CIRCULAÇÃO PARA ATENDER AS EXIGÊNCIAS DA LEI 14.133, QUE TRATA DE DAR PUBLICIDADE AS LICITAÇÕES.
109	1627	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	REFORMA, AMPLIAÇÃO E ADAPTAÇÃO DE UNIDADES DE ENSINO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A MANUTENÇÃO DE ESCOLAS E PRÉDIOS DA SEMED É NECESSÁRIA PARA GARANTIR ACESSO À EDUCAÇÃO DE QUALIDADE, ATENDER À DEMANDA CRESCENTE E OFERECER UM AMBIENTE ADEQUADO E SEGURO PARA O APRENDIZADO. ADEMAIS, O MUNICÍPIO DE OIAPOQUE NÃO POSSUI ESTRUTURA FÍSICA PRÓPRIAS, O QUE ELEVA OS INVESTIMENTOS COM ALUGUEL DE PRÉDIOS PARTICULARES.
110	545	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	TIPOS ESPECIAIS DE SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A CONSTRUÇÃO DE ESCOLAS MUNICIPAIS É NECESSÁRIA PARA GARANTIR ACESSO À EDUCAÇÃO DE QUALIDADE, ATENDER À DEMANDA CRESCENTE E OFERECER UM AMBIENTE ADEQUADO E SEGURO PARA O APRENDIZADO. ADEMAIS, O MUNICÍPIO DE OIAPOQUE NÃO POSSUI ESTRUTURA FÍSICA PRÓPRIAS, O QUE ELEVA OS INVESTIMENTOS COM ALUGUEL DE PRÉDIOS PARTICULARES.
111	5622	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	OBRAS CIVIS PÚBLICAS (CONSTRUÇÃO)	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A CONSTRUÇÃO DE UNIDADES DE ENSINO MUNICIPAIS É NECESSÁRIA PARA GARANTIR ACESSO À EDUCAÇÃO DE QUALIDADE, ATENDER À DEMANDA CRESCENTE E OFERECER UM AMBIENTE ADEQUADO E SEGURO PARA O APRENDIZADO. ADEMAIS, O MUNICÍPIO DE OIAPOQUE NÃO POSSUI ESTRUTURA FÍSICA PRÓPRIAS, O QUE ELEVA OS INVESTIMENTOS COM ALUGUEL DE PRÉDIOS PARTICULARES.

112	4316	SERVIÇO	CONTINUADO	LOCAÇÃO DE ESPAÇOS PARA FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES DE ENSINO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	A LOCAÇÃO DE IMÓVEIS PARA O FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES ESCOLARES DE OIAPOQUE FACE A INEXISTENCIA DE PRÉDIOS PRÓPRIOS DO MUNICÍPIO PARA FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES ESCOLARES E PARA GARANTIR O ACESSO À EDUCAÇÃO EM LOCAIS ADEQUADOS, PROPORCIONANDO INFRAESTRUTURA NECESSÁRIA PARA O DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES PEDAGÓGICAS.
112	10049	SERVIÇO	CONTINUADO	PUBLICAÇÃO, IMPRESSÃO DE JORNAL / REVISTA / LIVRO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	A LOCAÇÃO DE IMÓVEIS PARA O FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES ESCOLARES DE OIAPOQUE FACE A INEXISTENCIA DE PRÉDIOS PRÓPRIOS DO MUNICÍPIO PARA FUNCIONAMENTO DAS UNIDADES ESCOLARES E PARA GARANTIR O ACESSO À EDUCAÇÃO EM LOCAIS ADEQUADOS, PROPORCIONANDO INFRAESTRUTURA NECESSÁRIA PARA O DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES PEDAGÓGICAS.

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD								
IDENTIFICAÇÃO DO SETOR REQUISITANTE								
UNIDADE RESPONSÁVEL:				SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER				
RESPONSÁVEL PELA DEMANDA:				PATRÍCIA MENDES COSTA				
ITEM	CATMAT CATSER	TIPO	NATUREZA	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	GRAU DE PRIORIDADE	SITUAÇÃO	DATA PREVISTA	JUSTIFICATIVA
MATERIAIS								
1	8050	MATERIAL	CONTINUADO	GRADE PROTEÇÃO/GUARDA CORPO	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	JUL/2025	É NECESSARIO PARA ATENDER A DIVERSAS NECESSIDADES TEMPORÁRIAS, GARANTINDO CONFORTO E SEGURANÇA EM EVENTOS PÚBLICOS, ATIVIDADES CULTURAIS E OUTRA INICIATIVAS COMUNITÁRIAS
2	8960	MATERIAL	CONSUMO	BEBIDAS NÃO ALCOÓLICAS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	É ESSENCIAL PARA AÇÕES, ÁGUA, GELO, REFRIGERANTES, SUCOS. PARA SAÚDE E CONFORTO DA EQUIPE E POPULAÇÃO EM GERAL.
3	9130	MATERIAL	CONSUMO	COMBUSTÍVEIS E PROPELENTES LÍQUIDOS À BASE DE PETRÓLEO	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	NECESSARIO PARA ABASTECIMENTO DE VEÍCULOS LEVES, MOTOCICLETAS.
4	1453	MATERIAL	CONSUMO	TROFÉU	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	É NECESSARIO PARA INCENTIVAR A PARTICIPAÇÃO DA COMUNIDADE E DAS EQUIPES ENVOLVIDAS EM AÇÕES E EVENTOS FORMADOS PELO MUNICÍPIO.
5	1451	MATERIAL	CONSUMO	MEDALHAS	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	É NECESSARIO PARA INCENTIVAR A PARTICIPAÇÃO DA COMUNIDADE E DAS EQUIPES ENVOLVIDAS EM AÇÕES E EVENTOS FORMADOS PELO MUNICÍPIO.

6	5836	MATERIAL	CONSUMO	EQUIPAMENTOS PARA GRAVAÇÃO E REPRODUÇÃO DE VÍDEO	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	AGO/2025	ESTE MATERIAL É NECESSARIO PARA A MELHORIA DA COMUNICAÇÃO E TRANSPARÊNCIA NAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS, JUNTO FAZER DIVULGAÇÃO PARA COMUNIDADE.
7	5835	MATERIAL	PERMANENTE	EQUIPAMENTOS PARA GRAVAÇÃO E REPRODUÇÃO DE SOM (CAIXA AMPLIFICADA DE SOM)	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	AGO/2025	É NECESSARIO PARA A MELHORIA DA COMUNICAÇÃO INTERNA E EXTERNA , ALÉM DE GARANTIR A DISSEMINAÇÃO EFICAZ DE INFORMAÇÕES.
8	9732	MATERIAL	PERMANENTE	MICROFONE	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	JUL/2025	É NECESSARIO PARA A MELHORIA DA COMUNICAÇÃO INTERNA E EXTERNA , ALÉM DE GARANTIR A DISSEMINAÇÃO EFICAZ DE INFORMAÇÕES.
9	7510	MATERIAL	PERMANENTE	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	ESTE MATERIAL É NECESSARIO PARA GARANTIR A EFICIÊNCIA ADMINISTRATIVA E OPERACIONAL.
10	7110	MATERIAL	PERMANENTE	MOBILIÁRIO PARA ESCRITÓRIO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A AQUISIÇÃO DESTE EQUIPAMENTO É PROPORCIONAR AS FERRAMENTAS NECESSARIAS PARA A REALIZAÇÃO DE TAREFAS ADMINISTRATIVAS, OPERACIONAIS E DE MONITORAMENTO
11	7090	MATERIAL	PERMANENTE	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	É NECESSARIO PARA FORTALECER A CAPACIDADE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA EM ATENDER ÀS DEMANDAS DE MANEIRA EFICAZ.
12	7520	MATERIAL	PERMANENTE	ACESSÓRIOS E DISPOSITIVOS PARA ESCRITÓRIO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	NECESSARI PARA AS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS MAIS EFCIENTES
13	5670	MATERIAL	CONSUMO	CONJUNTO PARA LIMPEZA	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	AGO/2025	É ESSENCIAL PARA LIMPEZA E MANUTENÇÃO DO AMBIENTE DE TRABALHO
14	85	MATERIAL	CONSUMO	ARTIGOS DE HIGIENE	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAI/2025	
15	5849	MATERIAL	CONSUMO	COPO DESCARTÁVEL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAI/2025	
16	601578	MATERIAL	PERMANENTE	BARRACA / BARRACA ACAMPAMENTO, MATERIAL:LONA PVC, TRATAMENTO SUPERFICIAL:IMPERMEABILIZADO, MATERIAL ARMAÇÃO:METALON GALVANIZADO, APLICAÇÃO:ABRIGO/COBERTURA DE EVENTOS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONFORME MODELO, TIPO:TENDA, COMPRIMENTO:4 M, LARGURA:4 M	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	É NECESSARIA PARA APOIAR AS ATIVIDADES PRÁTICAS DE CAMPO, PROMOVER A EFICÁCIA DAS AÇÕES DESENVOLVIDAS PELA SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER.
15	7810	MATERIAL	CONSUMO	EQUIPAMENTO PARA ATLETISMO E DESPORTO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	TORNA-SE ESSENCIAL PARA O DESENVOLVIMENTO DAS MODALIDADES ESPORTIVAS DO MUNICIPIO. DE RANDEBOL / FUTEBOL DE AREIA / REDE DE VÔLEI
SERVIÇO								
16	3530	SERVIÇO	PERMANENTE	INFORMÁTICA - MANUTENÇÃO DE COMPUTADORES	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	JUL/2025	É NECESSARIO PARA FORTALECER A CAPACIDADE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA EM ATENDER ÀS DEMANDAS DE MANEIRA EFICAZ
17	4014	SERVIÇO	PERMANENTE	LOCAÇÃO DE VEICULOS - LEVES / PESADOS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	É ESSENCIAL PARA A LOCOMOÇÃO DOS SERVIDORES NAS ATIVIDADES EXTERNAS, E PARA ATENDER AS DEMANDAS ESPORTIVAS DO MUNICIPIO. EX: LOCOMOÇÃO DOS ATLETAS E TIMES DE FUTEBOL.
18	25828	SERVIÇO	CONTINUADO	CONTRATAÇÃO DE PASSAGEM AEREA JUNTO A COMPANHIA CREDENCIADA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	É ESSENCIAL PARA GARANTIR O APOIO PARA OS ATLETAS E EQUIPES DE MODALIDADES ESPORTIVAS DO MUNICIPIO, PARA DESLOCAMENTO PARA OS DEMAIS ESTADOS.

19	5380	SERVIÇO	CONTINUADO	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE APOIO ADMINISTRATIVO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAI/2025	A NECESSIDADE DESTE SERVIÇO É PARA OBTER ASSISTÊNCIA E A EFICÁCIA DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS.
20	760	SERVIÇO	CONTINUADO	ASSESORIA E CONSULTORIA COMTÁBIL	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	AGO/2025	CONSULTORIA TÉCNICA PARA ARQUIVOLOGIA DE DOCUMENTOS
21	3697	SERVIÇO	CONTINUADO	FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES / LANCHES / SALGADOS / DOCES	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR2025	A NECESSIDADE DESTE SEVIÇO É PARA PROMOVER UMA ALIMENTAÇÃO SADÁVEL COMO TAMBÉM CONTRIBUIR UM ABIENTE DE TRABALHO MAIS ITEGRADO E PRODUTIVO
22	9999	SERVIÇO	CONTINUADO	ITENS DIVERSOS	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	AGO/2025	É NECESSARIO PARA GARANTIR A EFICIÊNCIA É O FUNCIONAMENTO DA SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER.
23	10030	SERVIÇO	CONTINUADO	CONFECÇÃO - BORDADO- AVIAMENTO DE ROUPA / FARDAMENTO / CAMISETA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A CONTRATAÇÃO DO OBJETO JUSTIFICA-SE PELA NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM CONFECÇÃO
24	21172	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	TREINAMENTO E QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	NECESSÁRIO PARA ATUALIZAÇÃO E CAPACITAÇÃO PARA NOVAS LEIS E NORMATIVAS, SISTEMAS ETC...
25	9946	SERVIÇO	CONTINUADO	RESERVA EM HOTEIS NACIONAIS E INTERNACIONAIS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	NECESSÁRIO PARA ESTADIAS DA EQUIPE FORA DO MUNICÍPIO DE OIAPOQUE
26	12610	SERVIÇO	CONTINUADO	REALIZAÇÃO DE SHOWS / CONCURSOS / ARTISTICOS / CULTURAIS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	A CONSTRUÇÃO DA SEDE DA SEMEL E CONSTRUÇÃO DE GINÁSIO POLIESPORTIVO SÃO ESSENCIAIS PARA ATIVIDADES REALIZADAS E ATENDER A TODAS AS MODALIDADES ESPORTIVAS DO MUNICIPIO
27	542	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	SERVIÇOS GERAIS DE CONSTRUÇÃO PARA OBRAS DE ENGENHARIA CIVIL	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	AGO/2025	É ESSENCIAL UM LOCAL, PARA ACEDIAR A SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER
28	26484	SERVIÇO	CONTINUADO	ACESSO A INTERNET VIA CABO	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	AQUISIÇÃO DE PACOTE DE INTERNET PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTE E LAZER
29	17019	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	DECORAÇÃO - EVENTOS / SOLENIDADES	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	É NECESSARIO PARA GARANTIR QUE AS ATIVIDADES PROMOVIDAS SEJAM REALIZADAS DE FORMA EFICIENTE
30	22454	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	AR CONDICIONADO - MANUTENÇÃO SISTEMA CENTRAL	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	JUL/2025	NECESSARIO PARA A MANUTENÇÃO E LIMPEZA DOS AR CONDICIONADOS
31	24740	SERVIÇO	CONTINUADO	DOAÇÃO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	É NECESSARIO PARA ATENDER A DIVERSAS PROGRAMAÇÕES, EVENTOS E DE MAIS CONTRIBUIÇÕES PARA AÇÕES DESTA SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER
32	5860	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	MANUTENÇÃO DE VEICULOS LEVES - PARTE MECANICA	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	JUL/2025	É NECESSARIO PARA GARANTIR A EFICIÊNCIA DE VEÍCULOS E PARA QUE AS EQUIPES DE TRABALHO POSSAM REALIZAR SUAS ATIVIDADES SEM INTERRUPÇÕES
33	3263	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	TRANSPORTE RODOVIARIO - CARGAS ENCOMENDAS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAI/2025	É NECESSARIO PARA ATENDER A DIVERSAS NECESSIDADES TEMPORÁRIAS, GARANTINDO TRASPORTES E CARGAS .
34	18724	SERVIÇO	CONSUMO	GRÁFICO - CONFECÇÃO SELO / CONVITE / IMPRESSOS / CERTIFICADO ENVELOPE	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	JUL/2025	É NECESSARIO PARA A DIVULGAÇÃO EM OCASIÕES DE EVENTOS, CURSOS, CERTIFICAÇÕES E PREMIAÇÕES COM A POPULAÇÃO

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD

IDENTIFICAÇÃO DO SETOR REQUISITANTE

UNIDADE RESPONSÁVEL: SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

RESPONSÁVEL PELA DEMANDA: HEBER/JOÃO GERSON MORAES CARDOSO

ITEM	CATMAT CATSER	TIPO	NATUREZA	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	GRAU DE PRIORIDADE	SITUAÇÃO	DATA PREVISTA	JUSTIFICATIVA
------	------------------	------	----------	-----------------------------	-----------------------	----------	------------------	---------------

GABINETE DA FAZENDA

MATERIAIS

1	461507	MATERIAL	CONSUMO	GASOLINA, USO:PARA AUTOMOTIVOS, CLASSIFICAÇÃO:COMUM, ÍNDICE DE OCTANAGEM:IAD 87 MIN	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	NECESSARIO PARA ABASTECIMENTO DE VEÍCULOS LEVES, MOTOCICLETAS E EQUIPAMENTOS PARA SERVIÇO DE LIMPEZA, COLETA DE LIXO E TRANSPORTE PÚBLICO
2	477915	MATERIAL	CONSUMO	ÓLEO DIESEL, USO:AUTOMOTIVO, APRESENTAÇÃO:COM BIODIESEL, COMPOSIÇÃO:CONCENTRAÇÃO DE ENXOFRE 500 MG/KG MG/KG	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	É NECESSARIO PARA ABASTECIMENTO DE ÔNIBUS, CAMINHÕES E MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS DE LIMPEZA
3	7510	MATERIAL	CONSUMO	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	ESTE MATERIAL É NECESSARIO PARA GARANTIR A EFICIÊNCIA ADMINISTRATIVA E OPERACIONAL DAS EQUIPES ENVOLVIDAS NA EXECUÇÃO DAS AÇÕES DO PROGRAMA
4	7910	MATERIAL	CONSUMO	EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PARA LIMPEZA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	MATERIAIS NECESSÁRIO PARA MANTER O AMBIENTE DE TRABALHO LIMPO
5	7110	MATERIAL	PERMANENTE	MOBILIÁRIO PARA ESCRITÓRIO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	MATERIAIS NECESSÁRIO PARA MELHORAR E DAR EFICIÊNCIA NAS DEMANDAS DA SECRETARIA
6	2610	MATERIAL	CONSUMO	PNEUS E CÂMARAS DE AR, EXCETO OS DE AERONAVES	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	NECESSÁRIOS PARA MANUTENÇÃO DE AUTOMOVEI
7	7510	MATERIAL	CONSUMO	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	FUNDAMENTAL PARA O USO E FUNCIONAMENTO DA PASTA
8	445495	MATERIAL	CONSUMO	ÁGUA POTÁVEL, TIPO ARMAZENAGEM: GARRAÇÃO PLÁSTICO RETORNÁVEL, NORMA PADRÃO: PADRÃO POTABILIDADE DE ACORDO C/LEGISLAÇÃO VIGENTE	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	É ESSENCIAL PARA GARANTIR A SAÚDE PÚBLICA, O BEM-ESTAR DA COMUNIDADE E A EFETIVIDADE DAS AÇÕES AMBIENTAIS PROMOVIDAS PELA PREFEITURA
9	10521	MATERIAL	CONSUMO	PEÇA / ACESSÓRIO - IMPRESSORA / COPIADORA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	NECESSÁRIO PARA QUE HAJA PEÇAS PARA FAZER MANUTENÇÃO DAS IMPRESSORAS E COPIADORAS

SERVIÇOS

10	760	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	ASSESSORIA E CONSULTORIA - CONTÁBIL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	CONSULTORIA TÉCNICA PARA ARQUIVOLOGIA DE DOCUMENTOS
11	795	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	ASSESSORIA E CONSULTORIA JURÍDICA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	NECESSÁRIO PARA ORIENTAÇÃO EM QUESTÕES JURÍDICAS
12	16985	SERVIÇO	CONTINUADO	CONSULTORIA E ASSESSORIA - ORCAMENTO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	NECESSARIO PARA GARANTIR CONFORMIDADE LEGAL, PLANEJAR ESTRATEGICAMENTE SUAS FINANÇAS E PROMOVER TRANSPARÊNCIA
13	787	SERVIÇO	CONTINUADO	CONSULTORIA E ASSESSORIA - TRIBUTÁRIA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	NECESSARIO PARA GARANTIRE CONFORMIDADE LEGAL, PROMOVER TRANSPARÊNCIA E MELHORAR A TOMADA DE DECISÕES
14	21040	SERVIÇO	CONTINUADO	ASSINATURA - PUBLICAÇÃO INFORMATIZADA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAI/2025	ESTE SERVIÇO É NECESSÁRIO PARA FORMALIZAR ATOS, DECISÕES E INFORMAÇÕES QUE IMPACTAM DIRETAMENTE A COMUNIDADE

Assinado por 1 pessoa: BRENO LIMA DE ALMEIDA
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://oiapoque.1doc.com.br/verificacao/D558-566A-142A-607D> e informe o código D558-566A-142A-607D

15	12807	SERVIÇO	CONTINUADO	BUFFET	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	NOV/2025	ASSISTENCIA A EVENTOS DENTRO DO CALENDÁRIO DE PROJETOS DA ADMINISTRAÇÃO
16	4120	SERVIÇO	CONTINUADO	ENERGIA ELÉTRICA - FORNECIMENTO MERCADO REGULADO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAI/2025	É ESSENCIAL PARA O FUNCIONAMENTO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS E PRIVADOS
17	542	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	SERVIÇOS GERAIS DE CONSTRUÇÃO PARA OBRAS DE ENGENHARIA CIVIL	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	NECESSARIO PARA GARANTIR SEURANÇA E QUALIDADE NAS CONSTRUÇÕES
18	21172	SERVIÇO	CONTINUADO	TREINAMENTO QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	NECESSÁRIO PARA ATUALIZAÇÃO E CAPACITAÇÃO PARA NOVAS LEIS E NORMATIVAS, SISTEMAS ETC...
19	9946	SERVIÇO	CONTINUADO	RESERVA EM HOTEIS NACIONAIS E INTERNACIONAIS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	NECESSÁRIO EM VIAGENS PARA TRATAR DE ASSUNTOS RELACIONADAS AS ATIVIDADES DA PASTA OU DO MUNICÍPIO
20	1171	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	SERVIÇO DE IMPLEMENTAÇÃO ÁGIL DE SOFTWARE	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	NECESSARIO PARA MELHORAR A GESTÃO PÚBLICA, FLEXIBILIDADE NAS ADAPTAÇÕES DAS DEMANDAS
21	26484	SERVIÇO	CONTINUADO	ACESSO A INTERNET VIA CABO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	NECESSÁRIO PARA CONECÇÃO COM A INTERNET PARA TER ACESSO SITES ELETRÔNICOS INTSTITUCIONAIS
22	13544	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	LAVAGEM DE VEÍCULO AUTOMOTIVO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	NECESSARIO PARA A HIGIENIZAÇÃO DOS VEICULOS LOCADOS
23	22179	SERVIÇO	CONTINUADO	CESSAO DIREITO USO SOFTWARE / ARQUIVO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	É ESSENCIAL PARA GARANTIR EFICIÊNCIA ADMINISTRATIVA, TRANSPARÊNCIA, SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO E ATUALIZAÇÃO TECNOLÓGICA
24	1421	SERVIÇO	CONTINUADO	SERVIÇOS DE LINKS VIA CABO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	É NECESSARIO PARA TER UMA EFICIENCIA MELHOR NOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS
25	4316	SERVIÇO	CONTINUADO	LOCAÇÃO DE IMÓVEL	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	NOV/2025	LOCAÇÃO DE IMOVEL PARA MUDANÇA TEMPORÁRIA PARA REFORMA DO PRÉDIO DA PREFEITURA
26	4014	SERVIÇO	CONTINUADO	LOCAÇÃO DE VEICULOS - LEVES / PESADOS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	NECESSÁRIO PARA EM LOCOMOÇÃO DE ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS
27	3530	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	INFORMÁTICA - MANUTENÇÃO DE COMPUTADORES	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	NECESSARIO PARA PREVINIR E REPARAR OS EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA
28	2771	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	AR CONDICIONADO - MANUTENCAO DE SISTEMAS / LIMPEZA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	NECESSÁRIO PARA PREVENÇÃO DE DEFEITOS E LIMPEZA DOS EQUIPAMENTOS DE AR
29	1988	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	MANUTENÇÃO / INSTALAÇÃO / MONTAGEM / AMPLIAÇÃO - EQUIPAMEN-TOS DE TELECOMUNICAÇÕES	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	É NESCESSARIO PARA UMA COMUNICAÇÃO EFICAZ, OTIMIZAR A GESTÃO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS
30	21660	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	MONITORAMENTO DE IMAGENS DE CAMERAS E CIRCUITO FECHADO TV	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	É ESSENCIAL PARA A SEGURANÇA PÚBLICA E DA PREFEITURA PROTEGER BENS E PROMOVER UM AMBIENTE MAIS SEGURO
31	24970	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E APOIO TÉCNICO DE ATIVIDADES DE INFORMÁTICA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	É NECESSÁRIO PARA AUXILIAR OS SERVIDORES NA ÁREA DA TECNOLOGIA E PERIFÉFICOS
32	3263	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	TRANSPORTE RODOVIARIO - CARGAS ENCOMENDAS	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	É ESSENCIAL PARA GARANTIR O FORNECIMENTO ADEQUADO DE MATERIAIS E INSUMO NECESSÁRIO ÀS ATIVIDADES, ALÉM DE EQUIPAMENTOS PARA OBRAS, MATEIAIS EDUCATIVOS PRAS AS ESCOLAS E SUPRIMENTOS PARA PROGRAMAS SOCIAIS
CENTRAL DE COMPRAS E LICITAÇÕES - CCL								
MATERIAIS								
33	7510	MATERIAL	CONSUMO	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	FUNDAMENTAL PARA O USO E FUNCIONAMENTO DA PASTA
34	7110	MATERIAL	PERMANENTE	MOBILIÁRIO PARA ESCRITÓRIO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	NECESSÁRIO PARA USO BÁSICO E FUNCIONAMENTO DA PASTA

Assinado por 1 pessoa: BRENO LIMA DE ALMEIDA
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://oiapoque.1doc.com.br/verificacao/D558-566A-142A-607D> e informe o código D558-566A-142A-607D

35	780	MATERIAL	PERMANENTE	AR CONDICIONADO CENTRAL	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	NOV/2025	NECESSÁRIO PARA O USO E BEM ESTÁ DOS SERVIDORES EM AMBIENTE DE TRABALHO
36	7010	MATERIAL	PERMANENTE	COMPUTADORES	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUL/2025	NECESSÁRIO PARA USO BÁSICO E FUNCIONAMENTO DA CCL
37	7020	MATERIAL	PERMANENTE	IMPRESSORAS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	NECESSÁRIO PARA USO BÁSICO E FUNCIONAMENTO DA CCL POSSIBILITANDO IMPRESSOES E ESCANEMANTO
SERVIÇOS								
38	5380	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE APOIO ADMINISTRATIVO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	AGO/2025	A NECESSIDADE DE TER SERVIÇO É PARA OBTER ASSISTÊNCIA E EFICÁCIA NAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS
39	795	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	CONSULTORIA E ASSESSORIA - JURIDICA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	NECESSÁRIO PARA AUXILIO DE PROCESSOS JURÍDICOS, CONVÊNIOS E LICITAÇÕES PÚBLICAS
40	1111	SERVIÇO	CONTINUADO	SERVIÇOS DE DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARE E OU MANUTENÇÃO EVOLUTIVA DE SOFTWARE	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	SET/2025	IMPLEMENTAÇÃO DE SOFTWARES INTEGRADOS DE GESTÃO PÚBLICA, ABRANGENDO O CONTROLE DE CONTRATOS E EXECUÇÃO DE OBRAS E MONITORAMENTO EM TEMPO REAL DE PROJETOS E RECURSOS FINANCEIROS.
41	21172	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	TREINAMENTO QUALIFICACAO PROFISSIONAL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	NECESSÁRIO PARA CAPACITAR E RECICLAR SERVIDORES DE ACORDO COM ATUALIZAÇÕES DE NOVAS LEIS
42	1821	SERVIÇO	CONTINUADO	LICENCIAMENTO DE DIREITOS PERMANENTES SOBRE PROGRAMAS DE COMPUTADOR E LOCAÇÃO DE SOFTWARE	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	LICENÇA DE USO DE SISTEMA DE INFORMÁTICA (SOFTWARE) NECESSÁRIA PARA O FLUXO INFORMAÇÕES, TRABALHO, IMPLEMENTAÇÃO DE GESTÃO ELETRÔNICA DE DOCUMENTOS, VOLTADOS A CRIAÇÃO, TRAMITAÇÃO, APENSAMENTO E ARQUIVAMENTO DE PROCESSOS, DOCUMENTOS EM SISTEMA COM ACESSO VIA WEB E FUNCIONAMENTO DESTA PASTA COMO 1DOC
43	26484	SERVIÇO	CONTINUADO	ACESSO A INTERNET VIA SATELITE	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	SERVIÇO NECESSÁRIO PARA CONECÇÃO DIRETA DE ACESSO A INTERNET PARA EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES E FUNCIONAMENTO DA PASTA
44	27502	SERVIÇO	CONTINUADO	CESSAO TEMPORARIA DE DIREITOS SOBRE PROGRAMAS DE COMPUTADOR LOCAÇÃO DE SOFTWARE	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	CESSÃO E LOCAÇÃO NECESSÁRIA PARA O ACESSO A GESTÃO DE CONVÊNIOS, ORÇAMENTOS E ETC.
45	4316	SERVIÇO	CONTINUADO	LOCAÇÃO DE IMÓVEL	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	DEZ/2025	NECESSÁRIO PARA AUXILIAR NA PASTA
46	2771	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	AR CONDICIONADO - MANUTENÇÃO DE SISTEMAS / LIMPEZA/INSTALAÇÃO/DESINSTALAÇÃO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	NECESSÁRIO PARA O FUNCIONAMENTO EFICAZ E MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DAS CENTRAIS DA PASTA
47	836	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	SERVIÇOS DE PUBLICIDADE OFICIAL	ALTA	INICIADO	FEV/2025	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE GRANDE CIRCULAÇÃO PARA ATENDER AS EXIGÊNCIAS DA LEI 14.133, QUE TRATA DE DAR PUBLICIDADE AS LICITAÇÕES.
DEPARTAMENTO DE TRIBUTOS								
MATERIAIS								
33	7510	MATERIAL	CONSUMO	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	FUNDAMENTAL PARA O USO E FUNCIONAMENTO DA PASTA
34	7110	MATERIAL	PERMANENTE	MOBILIÁRIO PARA ESCRITÓRIO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	NECESSÁRIO PARA USO BÁSICO E FUNCIONAMENTO DA PASTA
35	780	MATERIAL	PERMANENTE	AR CONDICIONADO CENTRAL	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	NOV/2025	NECESSÁRIO PARA O USO E BEM ESTÁ DOS SERVIDORES EM AMBIENTE DE TRABALHO
36	7010	MATERIAL	PERMANENTE	COMPUTADORES	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUL/2025	NECESSÁRIO PARA USO BÁSICO E FUNCIONAMENTO DA CCL

37	7020	MATERIAL	PERMANENTE	IMPRESSORAS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	NECESSÁRIO PARA USO BÁSICO E FUNCIONAMENTO DA CCL POSSIBILITANDO IMPRESSOES E ESCANEMANTO
SERVIÇOS								
38	5380	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE APOIO ADMINISTRATIVO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	AGO/2025	A NECESSIDADE DE TER SERVIÇO É PARA OBTER ASSISTÊNCIA E EFICÁCIA NAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS
39	795	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	CONSULTORIA E ASSESSORIA - JURIDICA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	NECESSÁRIO PARA AUXILIO DE PROCESSOS JURÍDICOS, CONVÊNIOS E LICITAÇÕES PÚBLICAS
40	1111	SERVIÇO	CONTINUADO	SERVIÇOS DE DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARE E OU MANUTENÇÃO EVOLUTIVA DE SOFTWARE	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	SET/2025	IMPLEMENTAÇÃO DE SOFTWARES INTEGRADOS DE GESTÃO PÚBLICA, ABRANGENDO O CONTROLE DE CONTRATOS E EXECUÇÃO DE OBRAS E MONITORAMENTO EM TEMPO REAL DE PROJETOS E RECURSOS FINANCEIROS.
41	21172	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	TREINAMENTO QUALIFICACAO PROFISSIONAL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	NECESSÁRIO PARA CAPACITAR E RECICLAR SERVIDORES DE ACORDO COM ATUALIZAÇÕES DE NOVAS LEIS
42	1821	SERVIÇO	CONTINUADO	LICENCIAMENTO DE DIREITOS PERMANENTES SOBRE PROGRAMAS DE COMPUTADOR E LOCAÇÃO DE SOFTWARE	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	LICENÇA DE USO DE SISTEMA DE INFORMÁTICA (SOFTWARE) NECESSÁRIA PARA O FLUXO INFORMAÇÕES, TRABALHO, IMPLEMENTAÇÃO DE GESTÃO ELETRÔNICA DE DOCUMENTOS, VOLTADOS A CRIAÇÃO, TRAMITAÇÃO, APENSAMENTO E ARQUIVAMENTO DE PROCESSOS, DOCUMENTOS EM SISTEMA COM ACESSO VIA WEB E FUNCIONAMENTO DESTA PASTA COMO 1DOC
43	26484	SERVIÇO	CONTINUADO	ACESSO A INTERNET VIA SATELITE	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	SERVIÇO NECESSÁRIO PARA CONECÇÃO DIRETA DE ACESSO A INTERNET PARA EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES E FUNCIONAMENTO DA PASTA
44	27502	SERVIÇO	CONTINUADO	CESSAO TEMPORARIA DE DIREITOS SOBRE PROGRAMAS DE COMPUTADOR LOCAÇÃO DE SOFTWARE	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	CESSÃO E LOCAÇÃO NECESSÁRIA PARA O ACESSO A GESTÃO DE CONVÊNIOS, ORÇAMENTOS E ETC.
45	4316	SERVIÇO	CONTINUADO	LOCAÇÃO DE IMÓVEL	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	DEZ/2025	NECESSÁRIO PARA AUXILIAR NA PASTA
46	2771	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	AR CONDICIONADO - MANUTENÇÃO DE SISTEMAS / LIMPEZA/INSTALAÇÃO/DESINSTALAÇÃO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	NECESSÁRIO PARA O FUNCIONAMENTO EFICAZ E MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DAS CENTRAIS DA PASTA
47	836	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	SERVIÇOS DE PUBLICIDADE OFICIAL	ALTA	INICIADO	FEV/2025	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE GRANDE CIRCULAÇÃO PARA ATENDER AS EXIGÊNCIAS DA LEI 14.133, QUE TRATA DE DAR PUBLICIDADE AS LICITAÇÕES.

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD

IDENTIFICAÇÃO DO SETOR REQUISITANTE

UNIDADE RESPONSÁVEL: SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURAS E OBRAS

RESPONSÁVEL PELA DEMANDA: MARLON WABE DOS SANTOS

ITEM	CATMAT CATSER	TIPO	NATUREZA	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	GRAU DE PRIORIDADE	SITUAÇÃO	DATA PREVISTA	JUSTIFICATIVA
MATERIAIS								
1	304477	MATERIAL	PERMANENTE	LAVADORA ALTA PRESSÃO, PRESSÃO:400 LB, VAZÃO:1.500 L/H, TENSÃO:110/220 V, POTÊNCIA CONSUMIDA:3 CV, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:GATILHO AUTO-DESLIGÁVEL, JATO REGULÁVEL, BOMBA DE, TIPO:TRIFÁSICO	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	NOV/2025	NECESSÁRIO PARA A LIMPEZA DE ESPAÇOS PÚBLICOS, MÁQUINAS E EQUIPAMENTOS.
2	248494	MATERIAL	CONSUMO	BOMBONA, MATERIAL:POLIETILENO, CAPACIDADE:50 L, APLICAÇÃO:TRANSPORTE COMBUSTÍVEL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM TAMPA FIXA, COR:BRANCA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	NECESSÁRIO PARA ARMAZENAMENTO DE COMBUSTÍVEIS E OUTROS LÍQUIDOS
3	301231	MATERIAL	CONSUMO	COLETE SALVA-VIDAS, TIPO:4, CAPACIDADE:100 KG, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:NÃO INFLÁVEL	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	OUT/2025	NECESSÁRIO PARA A SEGURANÇA DE SERVIDORES E CIVIS DURANTE SERVIÇOS EM QUE SEJA NECESSÁRIO MOBILIZAÇÃO EM EMBARCAÇÕES.
4	220095	MATERIAL	CONSUMO	GASOLINA, USO:PARA AUTOMOTIVOS, CLASSIFICAÇÃO:COMUM, ÍNDICE DE OCTANAGEM:IAD 87 MI	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	NECESSÁRIO PARA CONSUMO E FUNCIONAMENTO DE CARROS E ROÇADEIRAS VINCULADAS A PREFEITURA.
5	461506	MATERIAL	CONSUMO	ÓLEO DIESEL, USO:AUTOMOTIVO, APRESENTAÇÃO:COM BIODIESEL, COMPOSIÇÃO:CONCENTRAÇÃO DE ENXOFRE 50 MG/KG	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	NECESSÁRIO PARA CONSUMO E FUNCIONAMENTO DE MÁQUINAS PESADAS E CARROS VINCULADOS A PREFEITURA.
6	19742	MATERIAL	CONSUMO	ÓLEO LUBRIFICANTE	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	NECESSÁRIO PARA MANUTENÇÃO E USO EM VEÍCULOS E MÁQUINAS DA PASTA.
7	6751	MATERIAL	CONSUMO	ACESSÓRIO EQUIPAMENTO SEGURANÇA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	NECESSÁRIO PARA COMPRA DE EPIS E ITENS DE SEGURANÇA DOS SERVIDOR NO SERVIÇO E AÇÕES PÚBLICAS
8	4543	MATERIAL	CONSUMO	CARGA EXTINTOR INCÊNDIO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	NECESSÁRIO PARA A SEGURANÇA DE ESPAÇO PÚBLICO, SERVIDORES E ARQUIVOS.
9	8920	MATERIAL	CONSUMO	PRODUTOS DE PANIFICAÇÃO E CEREAIS	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	OUT/2025	NECESSÁRIO PARA CONFRATERNIZAÇÃO E EVENTOS DE SERVIDORES.
10	8915	MATERIAL	CONSUMO	FRUTAS, VERDURAS E LEGUMES	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	OUT/2025	NECESSÁRIO PARA CONFRATERNIZAÇÃO E EVENTOS DE SERVIDORES.
11	8910	MATERIAL	CONSUMO	OVOS E LATICÍNIOS	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	OUT/2025	NECESSÁRIO PARA CONFRATERNIZAÇÃO E EVENTOS DE SERVIDORES.
12	8905	MATERIAL	CONSUMO	CARNES, AVES E PEIXES	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	OUT/2025	NECESSÁRIO PARA CONFRATERNIZAÇÃO E EVENTOS DE SERVIDORES.

13	8960	MATERIAL	CONSUMO	BEBIDAS NÃO ALCÓOLICAS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	NECESSÁRIO PARA SUPRIR A NECESSIDADE DE COMPRA DE ÁGUA, GELO, SUCO, REFRIGERANTE, ETC EM EVENTOS PÚBLICOS, AÇÕES DA PASTA E ASSEGURAR A SAÚDE DO SERVIDOR
14	4710	MATERIAL	CONSUMO	CANOS E TUBOS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	NECESSÁRIO PARA MANUTENÇÃO DE ESPAÇOS PÚBLICOS COM PREFEITURA, CEMITÉRIO, SEDE DE SECRETARIAS E ETC.
15	4510	MATERIAL	CONSUMO	DISPOSITIVOS E ACESSÓRIOS PARA INSTALAÇÕES HIDRÁULICAS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	NECESSÁRIO PARA MANUTENÇÃO DE ESPAÇOS PÚBLICOS COM PREFEITURA, CEMITÉRIO, SEDE DE SECRETARIAS E ETC.
16	59	MATERIAL	CONSUMO	COMPONENTES DE EQUIPAMENTOS ELÉTRICOS E ELETRÔNICOS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	NECESSÁRIO PARA MANUTENÇÃO DA PARTE ELÉTRICA DE ESPAÇOS E ÁREAS PÚBLICAS.
17	237928	MATERIAL	CONSUMO	CIMENTO PORTLAND, MATERIAL:CLINKER, TIPO:CP II	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	MATERIAL BÁSICO E NECESSÁRIO PARA EXECUÇÃO E MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS EM CONSTRUÇÃO CIVIL NO MUNICÍPIO
18	5610	MATERIAL	CONSUMO	MATERIAIS DE ORIGEM MINERAL PARA CONSTRUÇÃO, A GRANEL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	MATERIAL BÁSICO E NECESSÁRIO PARA EXECUÇÃO E MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS EM CONSTRUÇÃO CIVIL NO MUNICÍPIO
19	5670	MATERIAL	CONSUMO	CONJUNTO PARA LIMPEZA	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	NOV/2025	NECESSÁRIO PARA MANUTENÇÃO DE LIMPEZA EM AMBIENTE DE TRABALHO.
20	10383	MATERIAL	CONSUMO	PAPEL HIGIÊNICO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	NECESSÁRIO PARA CONSUMO BÁSICO EM AMBIENTE DE TRABALHO.
21	7510	MATERIAL	CONSUMO	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	FUNDAMENTAL PARA O USO E FUNCIONAMENTO DA PASTA
22	5849	MATERIAL	CONSUMO	COPO DESCARTÁVEL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	NECESSÁRIO PARA CONSUMO BÁSICO EM AMBIENTE DE TRABALHO.
23	586	MATERIAL	CONSUMO	BASE RELÉ FOTOELÉTRICO ILUMINAÇÃO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	NECESSÁRIO PARA MANUTENÇÃO DE ILUMINAÇÃO DE ESPAÇOS, ÁREAS E RUAS PÚBLICAS.
24	62	MATERIAL	CONSUMO	EQUIPAMENTOS DE ILUMINAÇÃO E LÂMPADAS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	NECESSÁRIO PARA MANUTENÇÃO DE ILUMINAÇÃO DE ESPAÇOS, ÁREAS E RUAS PÚBLICAS.
25	9964	MATERIAL	PERMANENTE	MOTOR DE POPA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	AGO/2025	NECESSÁRIO PARA MOBILIZAÇÃO EM RIOS E USO DE EMBARCAÇÕES PARA EXECUÇÃO DE AÇÕES E SERVIÇOS
26	7110	MATERIAL	PERMANENTE	MOBILIÁRIO PARA ESCRITÓRIO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	NECESSÁRIO PARA USO BÁSICO E FUNCIONAMENTO DA PASTA
27	780	MATERIAL	PERMANENTE	AR CONDICIONADO CENTRAL	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	NOV/2025	NECESSÁRIO PARA O USO E BEM ESTÁ DOS SERVIDORES EM AMBIENTE DE TRABALHO
28	7010	MATERIAL	PERMANENTE	COMPUTADORES	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	NECESSÁRIO PARA USO BÁSICO E FUNCIONAMENTO DA PASTA
29	7020	MATERIAL	PERMANENTE	IMPRESSORAS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	NECESSÁRIO PARA USO BÁSICO E FUNCIONAMENTO DA PASTA POSSIBILITANDO IMPRESSOES E ESCANEMANTO

30	12147	MATERIAL	PERMANENTE	SISTEMA GLOBAL DE POSICIONAMENTO - GLOBAL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	GPS NECESSÁRIO MARCAR COORDENADAS E PONTOS GEOGRÁFICOS
31	10568	MATERIAL	CONSUMO	ACESSÓRIOS DIVERSOS DE MOTORES, EXCETO OS DE AERONAVES	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	NECESSÁRIO PARA MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS E VEÍCULOS DESTA PASTA
32	2610	MATERIAL	CONSUMO	PNEUS E CÂMARAS DE AR, EXCETO OS DE AERONAVES	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	NECESSÁRIO PARA A MANUTENÇÃO E TROCA DE PNEUS NOS VEÍCULO VINCULADOS A ESTA PASTA
33	1461	MATERIAL	PERMANENTE	ROÇADEIRA MANUAL	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	MAI/2025	NECESSÁRIO PARA MANUTENÇÃO DE ÁREA PÚBLICA EM DETERMINADO SERVIÇO
34	12885	MATERIAL	PERMANENTE	TRANSFORMADOR CORRENTE	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	NECESSÁRIO PARA MANUTENÇÃO E EXECUÇÃO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA
35	814	MATERIAL	CONSUMO	TUBO CONCRETO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAI/2025	NECESSÁRIO PARA A EXECUÇÃO E MANUTENÇÃO DE ESGOTOS, VALAS E DESVIOS DE CÓRREGOS EM VIAS.
37	1069	MATERIAL	CONSUMO	CAFETEIRA ELÉTRICA	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	NOV/2025	NECESSÁRIO PARA O CONSUMO DE CAFÉ EM AMBIENTE DE TRABALHO
SERVIÇOS								
38	25828	SERVIÇO	CONTINUADO	CONTRATAÇÃO DE PASSAGEM AEREA JUNTO A COMPANHIA CREDENCIADA	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	NOV/2025	NECESSÁRIO PARA CAPTAR RECURSOS E ATENDER AS AGENDAS EM OUTRAS CIDADES E ESTADOS
39	5380	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE APOIO ADMINISTRATIVO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	AGO/2025	A NECESSIDADE DE TER SERVIÇO É PARA OBTER ASSISTÊNCIA E EFICÁCIA NAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS
40	760	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	CONSULTORIA E ASSESSORIA - CONTABIL	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	NECESSÁRIA PARA OBTER ASSISTÊNCIA EM ASSUNTOS CONTÁBEIS
41	795	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	CONSULTORIA E ASSESSORIA - JURIDICA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	NECESSÁRIO PARA AUXILIO DE PROCESSOS JURÍDICOS, CONVÊNIOS E LICITAÇÕES PÚBLICAS
42	13552	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	REPARO DE PNEU / CAMARA DE AR	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	NECESSÁRIO PARA MANTER OS VEÍCULOS VINCULADOS A PREFEITURA
43	3697	SERVIÇO	CONTINUADO	FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES / LANCHES / SALGADOS / DOCES	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	OUT/2025	NECESSÁRIO EM CONFRATERNIZAÇÕES, COFFEE BREAK EM REUNIÕES, AÇÕES E CONFERÊNCIAS
44	20117	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	SERRALHARIA - CONFECÇÃO / INSTALAÇÃO PECAS METÁLICAS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	#REF!	NECESSÁRIO PARA O MANUSEIO EM SERVIÇOS QUE SEJAM NECESSÁRIO A CONFECÇÃO DE PEÇA OU CORTE DE PERFIL METÁLICO
45	10030	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	CONFECÇÃO - BORDADO- AVIAMENTO DE ROUPA / FARDAMENTO / CAMISETA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	#REF!	NECESSÁRIO PARA A PADRONIZAÇÃO NO SERVIÇO OU EM AÇÕES
46	542	SERVIÇO	CONTINUADO	SERVIÇOS GERAIS DE CONSTRUÇÃO PARA OBRAS DE ENGENHARIA CIVIL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	#REF!	NECESSARIO PARA ATENDER AS DEMANDAS DE OUTROS PROPONENTES DA PMO DE CONSTRUÇÃO E REFORMA DE ESCOLA, UBS, BIBLIOTECA PÚBLICA, CONCELHO TUTELAR, CENTRO ACADÊMICO INDÍGENA, ORLA, CAMPO DE FUTEBOL, CONTENÇÃO DE ENCOSTAS E PRÉDIOS PÚBLICOS

Assinado por 1 pessoa: BRENO LIMA DE ALMEIDA
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://oiapoque.1doc.com.br/verificacao/D558-566A-142A-607D> e informe o código D558-566A-142A-607D

47	17060	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	MADEIREIRA / SERRARIA / COMERCIO DE MADEIRA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	FORNECIMENTO E CORTE DE MADEIRA PARA PONTES E CONSTRUÇÃO CIVIL EM GERAL
48	5427	SERVIÇO	CONTINUADO	SERVIÇOS GERAIS DE CONSTRUÇÃO DE INSTALAÇÕES AO AR LIVRE PARA DESPORTOS E LAZER	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	SERVIÇO NECESSARIO PARA ATENDER DEMANDAS DA SEMEL DE UMA QUADRA ESPORTIVA
49	1111	SERVIÇO	CONTINUADO	SERVIÇOS DE DESENVOLVIMENTO DE SOFTWARE E OU MANUTENÇÃO EVOLUTIVA DE SOFTWARE	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	IMPLEMENTAÇÃO DE SOFTWARES INTEGRADOS DE GESTÃO PÚBLICA, ABRANGENDO O CONTROLE DE CONTRATOS E EXECUÇÃO DE OBRAS E MONITORAMENTO EM TEMPO REAL DE PROJETOS E RECURSOS FINANCEIROS.
50	21172	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	TREINAMENTO QUALIFICACAO PROFISSIONAL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	NECESSÁRIO PARA CAPACITAR E RECICLAR SERVIDORES DE ACORDO COM ATUALIZAÇÕES DE NOVAS LEIS
51	3417	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	DESINSETIZACAO / DESRATIZACAO / DEDETIZACAO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	A DESINSETIZAÇÃO, DESRATIZAÇÃO E DEDETIZAÇÃO NOS PRÉDIOS PÚBLICOS SÃO MEDIDAS ESSENCIAIS PARA GARANTIR A SAÚDE E O BEM-ESTAR DOS SERVIDORES E USUÁRIOS DOS SERVIÇOS PÚBLICOS. O CONTROLE E A ELIMINAÇÃO DE INSETOS, ROEDORES E OUTROS VETORES QUE PODEM TRANSMITIR DOENÇAS, COMO LEPTOSPIROSE, DENGUE, FEBRE TIFOIDE E OUTRAS ENFERMIDADES COMUNS NA REGIÃO AMAZÔNICA E EM ESPECIAL EM OIAPOQUE, CAUSAM DANOS À ESTRUTURA DO PRÉDIO E À SAÚDE PÚBLICA.
52	20060	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	ELABORAÇÃO / ANALISE PROJETO - ENGENHARIA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	ELABORAÇÃO DE PROJETOS EXECUTIVOS DE INFRAESTRUTURA URBANA PARA CONSTRUÇÃO E REFORMA DE PAVIMENTAÇÃO COMPLETA, TERRAPLANAGEM, TOPOGRAFIA, TRAPICHE, CASA DE IDOSOS, CONCELHO TUTELAR, CENTRO ACADÊMICO INDÍGENA, ORLA, CAMPO DE FUTEBOL E PRÉDIOS PÚBLICOS
53	13692	SERVIÇO	CONTINUADO	SUPERVISAO / GERENCIAMENTO / FISCALIZAÇÃO - PROJETO CONSTRU-ÇÃO / OBRAS CIVIS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	CONTRATAÇÃO DE ENGENHEIROS E ARQUITETOS PARA FISCALIZAR E SUPERVISIONAR E ACOMPANHAR A EXECUÇÃO DE OBRAS, GARANTINDO CONFORMIDADE COM OS PROJETOS APROVADOS.
54	1899	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	OBRAS CIVIS DE SANEAMENTO - SISTEMA DE DRENAGEM PLUVIAL E INDUSTRIAL	ALTA		ABR/2025	INSTALAÇÃO DE SARJETAS, MEIO FIO E SISTEMAS ESGOTOS PARA DIRECIONAR ÁGUAS PLUVIAIS E EVITAR ALAGAMENTOS

55	1821	SERVIÇO	CONTINUADO	LICENCIAMENTO DE DIREITOS PERMANENTES SOBRE PROGRAMAS DE COMPUTADOR E LOCAÇÃO DE SOFTWARE	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAI/2025	LICENÇA DE USO DE SISTEMA DE INFORMÁTICA (SOFTWARE) NECESSÁRIA PARA O FLUXO INFORMAÇÕES, TRABALHO, IMPLEMENTAÇÃO DE GESTÃO ELETRÔNICA DE DOCUMENTOS, VOLTADOS A CRIAÇÃO, TRAMITAÇÃO, APENSAMENTO E ARQUIVAMENTO DE PROCESSOS, DOCUMENTOS EM SISTEMA COM ACESSO VIA WEB E FUNCIONAMENTO DESTA PASTA COMO 1DOC
56	9946	SERVIÇO	CONTINUADO	RESERVA EM HOTEIS NACIONAIS E INTERNACIONAIS	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	AGO/2025	SERVIÇO NECESSÁRIO DURANTE CONFERÊNCIAS E VIAGENS PARA AGENDAS E PARCERIAS POLÍTICA
57	26484	SERVIÇO	CONTINUADO	ACESSO A INTERNET VIA CABO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	SERVIÇO NECESSÁRIO PARA CONECÇÃO DIRETA DE ACESSO A INTERNET PARA EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES E FUNCIONAMENTO DA PASTA
58	13544	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	LAVAGEM DE VEICULO AUTOMOTIVO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	NECESSÁRIO PARA A MANUTENÇÃO DE LIMPEZA NOS VEÍCULOS VINCULADOS A PREFEITURA
59	27502	SERVIÇO	CONTINUADO	CESSAO TEMPORARIA DE DIREITOS SOBRE PROGRAMAS DE COMPUTADOR LOCAÇÃO DE SOFTWARE	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	CESSÃO E LOCAÇÃO NECESSÁRIA PARA O ACESSO A GESTÃO DE CONVÊNIOS, ORÇAMENTOS E ETC.
60	24023	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE LIMPEZA E CONSERVAÇÃO - OUTRAS NECESSIDADES	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAI/2025	NECESSÁRIO PARA CONSERVAÇÃO DE DENTRO DE ESPAÇO PÚBLICO REFERENTE A PASTA
61	26166	SERVIÇO	CONTINUADO	TAXA DE INSTALAÇÃO LINK DE INTERNET - STFC (BANDA LARGA)	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	NECESSÁRIO PARA INSTALAÇÃO DE INTERNET DENTRO DE AMBIENTE DE TRABALHO
62	4014	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	LOCAÇÃO DE VEICULOS - LEVES / PESADOS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	NECESSÁRIO PARA MOBILIZAÇÃO DE SERVIDORES PARA O FUNCIONAMENTO DA PASTA EM AMBIENTE EXTERNO
63	25640	SERVIÇO	CONTINUADO	LOCAÇÃO CONTEINER (CONTAINER)	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	NECESSÁRIO PARA AUXILIAR NA COLETA DE LIXO
64	4316	SERVIÇO	CONTINUADO	LOCAÇÃO DE IMÓVEL	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	NOV/2025	NECESSÁRIO PARA AUXILIAR NA PASTA
65	3565	SERVIÇO	CONSUMO	MANUTENÇÃO DE VEICULOS LEVES / PESADOS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	NECESSÁRIO PARA MANTER DE FORMA PREVENTIVA E CORRETIVA OS VEÍCULOS VINCULADOS A PASTA
66	16918	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	INFORMÁTICA - DESENVOLVIMENTO / IMPLANTAÇÃO / MANUTENÇÃO RE DE DE COMPUTADORCA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	NECESSÁRIO PARA MANUTENÇÃO CORRETIVA E PREVENTIVA DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA
67	2771	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	AR CONDICIONADO - MANUTENÇÃO DE SISTEMAS / LIMPEZA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	NECESSÁRIO PARA O FUNCIONAMENTO EFICAZ E MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DAS CENTRAIS DA PASTA
68	8714	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E REPARO DA MAQUINARIA E EQUIPAMENTOS DE TRANSPORTE	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAI/2025	NECESSÁRIO PARA MANTER DE FORMA PREVENTIVA E CORRETIVA OS MAQUINÁRIOS VINCULADOS A PASTA

Assinado por 1 pessoa: BRENO LIMA DE ALMEIDA
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://oiapoque.1doc.com.br/verificacao/D558-566A-142A-607D> e informe o código D558-566A-142A-607D

69	21539	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	INSTALAÇÃO / MANUTENÇÃO - ILUMINAÇÃO TRAVESSIA URBANA / OBRAS DE ARTE ESPECIAL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA NO PARQUE É NECESSÁRIA A FIM DE MANTER O ESPAÇO PÚBLICO SEMPRE PRONTO PARA O USO E ATENDER ESTA DEMANDA VINCULADA A UM CONVÊNIO
70	17809	SERVIÇO	CONSUMO	INSTALAÇÃO / MANUTENÇÃO - COBERTURA/PASSARELA/TOLDO/BARRACA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	MANUTENÇÃO/CONSTRUÇÃO DE PASSARELAS COM MATERIAL E MÃO DE OBRA É NECESSÁRIA PARA QUE HAVER FLUIDEZ E SEGURANÇA AOS PEDESTRES QUE CIRCULAM ÁREA ALAGADAS
71	18783	SERVIÇO	CONTINUADO	OPERADOR DE MÁQUINAS PESADAS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	NECESSÁRIO PARA OPERAR DURANTE EXECUÇÃO DE SERVIÇOS MANUTENÇÃO DE RAMAIS, LIMPEZA URBANA EM AÇÕES, DESASSOREAMENTO DO RIO EM PONTOS CRÍTICOS, REDUZINDO O IMPACTO DAS CHUVAS SOBRE AS ÁREAS RIBEIRINHAS.
72	973	SERVIÇO	CONTINUADO	SONDAGENS TERRESTRES ROTATIVAS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAI/2025	NECESSÁRIO PARA REALIZAR OBRAS COM SEGURANÇA E EVITAR FUTUROS SINISTROS POR CONSTRUÇÃO EM SOLO IRREGULAR
73	5320	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	PREPARO E FORNECIMENTO DE ALIMENTAÇÃO	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	NOV/2025	NECESSÁRIO EM CONFRATERNIZAÇÃO E AÇÕES REMOTAS
74	1759	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	OBRAS CIVIS DE PONTES E VIADUTOS - CONCRETO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	NECESSÁRIO PARA ATENDER DEMANDAS NECESSÁRIAS DE MOBILIDADE E FLUIDEZ URBANA
75	18724	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	GRÁFICO - CONFECÇÃO SELO / CONVITE / IMPRESSOS / CERTIFICADO ENVELOPE	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	NECESSÁRIO PARA IMPRESSÃO ESPECÍFICA DE ALGUM DOCUMENTO COM NECESSIDADES ESPECIAIS OU PLANTA BAIXA
76	18597	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	CONFECÇÃO PLACA COMEMORATIVA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	NECESSÁRIO PARA FINS DE PERSONALIZAÇÃO DE ALGUMA OBRA, ESPAÇO PÚBLICO, AVISOS E PLACAS COMEMORATIVAS.
77	836	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	SERVIÇOS DE PUBLICIDADE	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAI/2025	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE GRANDE CIRCULAÇÃO PARA ATENDER AS EXIGÊNCIAS DA LEI 14.133, QUE TRATA DE DAR PUBLICIDADE AS LICITAÇÕES.
78	3263	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	TRANSPORTE RODOVIÁRIO - CARGAS / ENCOMENDAS	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	NOV/2025	NECESSÁRIO O ENVIO E RECEBIMENTO DE CARGAS NA PREFEITURA E TERMINAL

79	9411	SERVIÇO	CONTINUADO	SERVIÇOS DE TRATAMENTO DE ESGOTO (COLETA-TRATAMENTO BIOLOGICO-ESGOTO SANITÁRIO)	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A COLETA E O TRATAMENTO BIOLÓGICO DO ESGOTO SANITÁRIO NOS PRÉDIOS PÚBLICOS SÃO ESSENCIAIS PARA GARANTIR A SAÚDE PÚBLICA E A PRESERVAÇÃO AMBIENTAL, EVITA A CONTAMINAÇÃO DE CORPOS D'ÁGUA E SOLOS, ALÉM DE PREVENIR DOENÇAS. TRATA-SE DE TRATAMENTO EFICIENTE E DE BAIXO CUSTO, UTILIZANDO ORGANISMOS VIVOS PARA DECOMPOR A MATÉRIA ORGÂNICA DO ESGOTO, SEGUINDO AS NORMAS AMBIENTAIS E SANITÁRIAS, CONTRIBUINDO PARA A SUSTENTABILIDADE E O BEM-ESTAR DA POPULAÇÃO.
----	------	---------	------------	---	------	-------------------	----------	---

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD								
IDENTIFICAÇÃO DO SETOR REQUISITANTE								
UNIDADE RESPONSÁVEL:				SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE - SEMMAM				
RESPONSÁVEL PELA DEMANDA:				KLEYTON MARQUES - SECRETÁRIO				
ITEM	CATMAT CATSER	TIPO	NATUREZA	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	GRAU DE PRIORIDADE	SITUAÇÃO	DATA PREVISTA	JUSTIFICATIVA
MATERIAIS								
1	482286	MATERIAL	CONSUMO	COLETE IDENTIFICAÇÃO, MATERIAL:TECIDO, TIPO TECIDO:BRIM, QUANTIDADE BOLSOS:4 (2 SUPERIORES FRONTAIS E 2 INFERIORES LATERAIS), CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONFORME MODELO DO ÓRGÃO, COR:VERDE, TAMANHO:SOB MEDIDA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	O COLETE DE IDENTIFICAÇÃO É NECESSÁRIO PARA A PADRONIZAÇÃO E SEGURANÇA VISUAL DA EQUIPE DE CAMPO, ESPECIALMENTE EM AÇÕES DE FISCALIZAÇÃO AMBIENTAL, CAMPANHAS DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL E OPERAÇÕES EM ÁREAS DE RISCO. A IDENTIFICAÇÃO ADEQUADA FACILITA A COMUNICAÇÃO COM A POPULAÇÃO E OUTROS ÓRGÃOS.
2	354999	MATERIAL	CONSUMO	EXTINTOR INCÊNDIO, CAPACIDADE:5 KG, ACABAMENTO SUPERFICIAL CILINDRO:PINTURA VERMELHA, APLICAÇÃO:INCÊNDIO CLASSE "A", "B" E "C", MATERIAL CARGA:GÁS HALOTRON, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:SUPORTE PARA PISO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	SET/2025	O EXTINTOR DE INCÊNDIO É IMPRESCINDÍVEL PARA GARANTIR A SEGURANÇA DOS FUNCIONÁRIOS E DO PATRIMÔNIO PÚBLICO E NO ARMAZENAMENTO DE MATERIAIS INFLAMÁVEIS. CUMPRE AS NORMAS DE SEGURANÇA NR23 (COMBATE A INCÊNDIOS).
3	445485	MATERIAL	CONSUMO	ÁGUA MINERAL NATURAL, TIPO:SEM GÁS, MATERIAL EMBALAGEM:PLÁSTICO, TIPO EMBALAGEM:RETORNÁVEL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	O FORNECIMENTO DE ÁGUA MINERAL É ESSENCIAL PARA MANTER A HIDRATAÇÃO DOS SERVIDORES , ESPECIALMENTE DURANTE AÇÕES PROLONGADAS, COMO VISTORIAS EM ÁREAS DE DIFÍCIL ACESSO E CAMPANHAS AMBIENTAIS. CONTRIBUI PARA A SAÚDE E BEM-ESTAR DA EQUIPE.



4	461506	MATERIAL	CONSUMO	GASOLINA, USO:PARA AUTOMOTIVOS, CLASSIFICAÇÃO:COMUM, ÍNDICE DE OCTANAGEM:1AD 87 MIN	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	A AQUISIÇÃO DE GASOLINA É NECESSÁRIA PARA ABASTECER OS VEÍCULOS UTILIZADOS EM ATIVIDADES DE FISCALIZAÇÃO, VISTORIAS AMBIENTAIS E TRANSPORTE DE MATERIAIS. O COMBUSTÍVEL GARANTE A CONTINUIDADE DOS SERVIÇOS E A COBERTURA EFICIENTE DAS ÁREAS DO MUNICÍPIO.
5	461552	MATERIAL	CONSUMO	ÓLEO DIESEL, USO:AUTOMOTIVO, APRESENTAÇÃO:COM BIODIESEL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	O ÓLEO DIESEL É FUNDAMENTAL PARA O ABASTECIMENTO DE MÁQUINAS PESADAS UTILIZADAS EM OPERAÇÕES DE LIMPEZA PÚBLICA, RECUPERAÇÃO DE ÁREAS DEGRADADAS E MANUTENÇÃO DE ATERROS SANITÁRIOS. SEM ELE, ATIVIDADES ESSENCIAIS DE INFRAESTRUTURA FICAM COMPROMETIDAS.
6	338962	MATERIAL	CONSUMO	BOMBONA, MATERIAL:PLÁSTICO RESISTENTE, CAPACIDADE:200 L, APLICAÇÃO:DESCARTE DE MATERIAL TÓXICO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM TAMPA, COR:PRETA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	AGO/2025	A BOMBONA É NECESSÁRIA PARA GARANTIR O ARMAZENAMENTO E TRANSPORTE SEGURO DE RESÍDUOS TÓXICOS E CONTAMINANTES, CONFORME NORMAS AMBIENTAIS VIGENTES. SEU USO EVITA DANOS AMBIENTAIS E PROTEGE A SAÚDE DOS SERVIDORES RESPONSÁVEIS PELA COLETA E DESTINAÇÃO DOS MATERIAIS.
7	267149	MATERIAL	CONSUMO	PAPEL CARTÃO, MATERIAL:CELULOSE VEGETAL, GRAMATURA:180 G/M2, LARGURA:210 MM, COR:BRANCA, COMPRIMENTO:297 MM, APLICAÇÃO:CONFECÇÃO CARTÕES, CONVITES E FOLDERS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	O PAPEL CARTÃO É NECESSÁRIO PARA A CONFECÇÃO DE MATERIAIS GRÁFICOS, COMO CARTÕES, CONVITES E FOLDERS. ESSES MATERIAIS SÃO UTILIZADOS EM CAMPANHAS DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL E DIVULGAÇÃO DE PROJETOS E EVENTOS DA SECRETARIA, GARANTINDO UMA COMUNICAÇÃO EFICIENTE COM A POPULAÇÃO.
8	461752	MATERIAL	CONSUMO	PAPEL PARA IMPRESSÃO FORMATADO, TIPO:RECICLADO, TAMANHO (C X L):297 X 210 MM, GRAMATURA:120 G/M2, COR:BRANCO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	O USO DE PAPEL RECICLADO PARA IMPRESSÃO REFLETE O COMPROMISSO DA SECRETARIA COM A SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL. ELE É FUNDAMENTAL PARA DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS, RELATÓRIOS TÉCNICOS, NOTIFICAÇÕES E MATERIAIS EDUCATIVOS, ASSEGURANDO O FUNCIONAMENTO REGULAR DAS ATIVIDADES.
9	611520	MATERIAL	PERMANENTE	VEÍCULO PICK-UP, TIPO MOTOR:DIESEL, TIPO DIREÇÃO:HIDRÁULICA, POTÊNCIA MOTOR:190 CV, CAPACIDADE PASSAGEIRO:5, TIPO TRAÇÃO:4X4, QUANTIDADE PORTAS:4, COR:PRETA, MODELO:CABINE DUPLA, TIPO CAMBIO:AUTOMÁTICO	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	NOV/2025	A AQUISIÇÃO DO VEÍCULO É ESSENCIAL PARA ATIVIDADES DE CAMPO, COMO FISCALIZAÇÃO EM ÁREAS DE DIFÍCIL ACESSO, TRANSPORTE DE EQUIPES E MATERIAIS EM LOCAIS REMOTOS, E OPERAÇÕES EM REGIÕES RURAIS. A TRAÇÃO 4X4 E A RESISTÊNCIA SÃO FUNDAMENTAIS PARA GARANTIR MOBILIDADE E EFICIÊNCIA NAS AÇÕES AMBIENTAIS.
11	5350	MATERIAL	PERMANENTE	COLETE SALVA-VIDAS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	ESTE COLETE É DESTINADO A ATENDER SERVIDORES COM MAIOR PESO, GARANTINDO INCLUSÃO E SEGURANÇA DURANTE ATIVIDADES EM ÁREAS DE RISCO HÍDRICO. É ESSENCIAL PARA FISCALIZAÇÕES E AÇÕES EM AMBIENTES AQUÁTICOS.

12	229923	MATERIAL	PERMANENTE	LAVADORA ALTA PRESSÃO, PRESSÃO:1450 LB, VAZÃO:450 L/H, TENSÃO:220 V, POTÊNCIA CONSUMIDA:1,7, PESO:11,50 KG	BAIXO	REALIZAR PROCESSO	NOV/2025	A LAVADORA DE ALTA PRESSÃO É IMPORTANTE PARA A LIMPEZA DE EQUIPAMENTOS E VEÍCULOS UTILIZADOS EM CAMPO, ESPECIALMENTE APÓS ATIVIDADES EM ÁREAS COM RESÍDUOS SÓLIDOS OU CONTAMINANTES. ALÉM DISSO, CONTRIBUI PARA A MANUTENÇÃO DOS MATERIAIS E A REDUÇÃO DE CUSTOS DE LIMPEZA.
13	3489	MATERIAL	PERMANENTE	BEBEDOURO ÁGUA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	O BEBEDOURO É NECESSÁRIO PARA GARANTIR ÁGUA POTÁVEL DE QUALIDADE PARA OS SERVIDORES DA SECRETARIA E VISITANTES. A HIDRATAÇÃO ADEQUADA MELHORA O DESEMPENHO E BEM-ESTAR DOS PROFISSIONAIS, PRINCIPALMENTE DURANTE PERÍODOS DE ALTA DEMANDA E CLIMA QUENTE.
14	7110	MATERIAL	PERMANENTE	MOBILIÁRIO DE ESCRITÓRIO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2026	A AQUISIÇÃO DESTE MATERIAL É PROPORCIONA AS FERRAMENTAS NECESSARIAS PARA A REALIZAÇÃO DE SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS
15	603487	MATERIAL	PERMANENTE	SISTEMA GLOBAL DE POSICIONAMENTO - GLOBAL, TIPO:DIGITAL, DISPLAY:TELA 2.6 POLEGADAS, PADRÃO:SISTEMA DE SATÉLITE: GPS E GLONASS, MEMÓRIA:4 GB, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CABO USB, ANTENA, BUSSOLA 3 EIXO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAI/2025	A AQUISIÇÃO DESTE EQUIPAMENTO É PROPORCIONAR AS FERRAMENTAS NECESSARIAS PARA A REALIZAÇÃO DE TAREFAS ADMINISTRATIVAS, OPERACIONAIS E DE MONITORAMENTO
15	7435	MATERIAL	PERMANENTE	EQUIPAMENTOS DE SISTEMAS DE INFORMAÇÃO PARA ESCRITÓRIO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	A AQUISIÇÃO DESTE EQUIPAMENTO É PROPORCIONA AS FERRAMENTAS NECESSARIAS PARA A REALIZAÇÃO DE TAREFAS ADMINISTRATIVAS, OPERACIONAIS E DE MONITORAMENTO
16	273267	MATERIAL	CONSUMO	PEÇA / ACESSÓRIO - IMPRESSORA / COPIADORA	ALTA	REALIZAR PROCESSO		NECESSARIO PARA AS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS MAIS EFCIENTE
17	7020	MATERIAL	PERMANENTE	IMPRESSORAS	BAIXA	REALIZAR PROCESSO		ESSENCIAL PARA ATIVIDADES QUE DEMANDAM IMPRESSÃO, CÓPIA E DIGITALIZAÇÃO. SUA CAPACIDADE DE IMPRIMIR TANTO EM PRETO E BRANCO QUANTO EM CORES ATENDE ÀS NECESSIDADES DE MATERIAIS GRÁFICOS E ADMINISTRATIVOS, CONTRIBUINDO PARA A EFICIÊNCIA DAS ATIVIDADES DO SETOR.
18	284	MATERIAL	CONSUMO	TINTA IMPRESSORA	ALTA	REALIZAR PROCESSO		GARANTIR O ABASTECIMENTO CONTÍNUO DE SUPRIMENTOS DE IMPRESSÃO, EVITANDO INTERRUPÇÕES NOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS. AS TINTAS REFIL SÃO ECONÔMICAS E COMPATÍVEIS COM AS IMPRESSORAS UTILIZADAS, ASSEGURANDO A CONTINUIDADE DOS TRABALHOS.
22	348374	MATERIAL	CONSUMO	HÉLICE EMBARCAÇÃO, MATERIAL:ALUMÍNIO, QUANTIDADE PÁS:3 UN, APLICAÇÃO:MOTOR YAMAHA 40 HP	ALTA	REALIZAR PROCESSO		SUBSTITUIÇÃO DAS HÉLICES DANIFICADAS NAS EMBARCAÇÕES UTILIZADAS EM OPERAÇÕES AMBIENTAIS E DE FISCALIZAÇÃO. A AQUISIÇÃO GARANTIRÁ O FUNCIONAMENTO CONTÍNUO DAS EMBARCAÇÕES PARA ATIVIDADES NO MUNICÍPIO.

23	484522	MATERIAL	PERMANENTE	AERONAVES TELEGUIADAS, TIPO:AERONAVE REMOTAMENTE PILOTADA (DRONE), QUANTIDADE MOTORES:4 MOTORES, TAMANHO DIAGONAL:350 MM, PESO MÁXIMO:1.300 G, VELOCIDADE ASCENSÃO VERTICAL:20 M/S, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CÂMERA, CONTROLE REMOTO, DETECTOR OBSTÁCULOS, ESTA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	O DRONE SERÁ UTILIZADO PARA O MONITORAMENTO AMBIENTAL, IDENTIFICAÇÃO DE ÁREAS DE DESMATAMENTO, FISCALIZAÇÃO DE RESÍDUOS E APOIO EM OPERAÇÕES ESTRATÉGICAS. O EQUIPAMENTO, COM CÂMERA E DETECTOR DE OBSTÁCULOS, AMPLIARÁ A EFICIÊNCIA DAS AÇÕES DE FISCALIZAÇÃO E PROTEÇÃO AMBIENTAL.
24	224771	MATERIAL	PERMANENTE	DECIBELÍMETRO, RESOLUÇÃO SOM:0,10 DB, FAIXA MEDIÇÃO:30 A 130 DB, FAIXA FREQUÊNCIA:31,50 HZ A 8 KHZ, ALTURA:256 MM, LARGURA:80 MM, PROFUNDIDADE:38 MM, TIPO VISOR:CRISTAL LÍQUIDO, TIPO MICROFONE:ELETRETO 6 MM, TIPO MUDANÇA ESCALA:AUTOMÁTICA, TIPO ALIMENTAÇÃO:BATERIA, VOLTAGEM BATERIA:9 V, PESO:275 G, TEMPERATURA OPERAÇÃO:0 A 40 ºC, TEMPERATURA CONSERVAÇÃO:-10 A 60 ºC, PRECISÃO:±/- 1,50 DB, APLICAÇÃO:MEDIÇÃO NÍVEL RUÍDO, NORMAS TÉCNICAS:IEC 651 TIPO 2 E ANSI S1.4 TIPO 2, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:FILTRO ABSORÇÃO RUÍDO FUNDO/INDICAÇÃO BATERIA FRAC	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	O EQUIPAMENTO SERÁ UTILIZADO PARA MEDIÇÃO DE NÍVEIS DE RUÍDO EM ÁREAS URBANAS, INDUSTRIAIS E EVENTOS. A AQUISIÇÃO É NECESSÁRIA PARA ATENDER NORMAS TÉCNICAS AMBIENTAIS E REALIZAR AÇÕES DE FISCALIZAÇÃO DE POLUIÇÃO SONORA.
25	232624	MATERIAL	PERMANENTE	RÁDIO TRANSCÉPTOR, TIPO:PORTÁTIL, POTÊNCIA:5 W, QUANTIDADE CANAIS:16 UN, FREQUÊNCIA MODULAÇÃO:VHF HZ, ALCANCE MÁXIMO:35.000 M, FONTE ALIMENTAÇÃO:BATERIA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	ESSENCIAIS PARA COMUNICAÇÃO EM CAMPO DURANTE OPERAÇÕES DE FISCALIZAÇÃO E MONITORAMENTO AMBIENTAL. O ALCANCE DE 35 KM E A POTÊNCIA DE 5 W GARANTEM A EFICIÊNCIA NA TROCA DE INFORMAÇÕES EM ÁREAS DE DIFÍCIL ACESSO, OTIMIZANDO AS ATIVIDADES DA EQUIPE.
26	150913	MATERIAL	PERMANENTE	ARMA NÃO LETAL	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	AS ARMAS NÃO LETAIS, SÃO IMPORTANTES FERRAMENTAS DE SUPORTE PARA AS EQUIPES DE FISCALIZAÇÃO AMBIENTAL. ELAS TÊM COMO OBJETIVO GARANTIR A SEGURANÇA DOS AGENTES PÚBLICOS E A EFETIVIDADE DAS OPERAÇÕES EM SITUAÇÕES CRÍTICAS, SEM CAUSAR DANOS LETAIS OU IRREVERSÍVEIS.
27	1307	MATERIAL	PERMANENTE	EQUIPAMENTOS PARA GRAVAÇÃO E REPRODUÇÃO DE VÍDEO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	OS EQUIPAMENTOS DE GRAVAÇÃO E REPRODUÇÃO DE VÍDEO SÃO ESSENCIAIS PARA A DOCUMENTAÇÃO E MONITORAMENTO DAS AÇÕES REALIZADAS PELA SECRETARIA, COMO CAMPANHAS DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL, FISCALIZAÇÃO DE ÁREAS PROTEGIDAS E EVENTOS PÚBLICOS. ALÉM DISSO, POSSIBILITAM A CRIAÇÃO DE MATERIAIS AUDIOVISUAIS INFORMATIVOS QUE SERÃO USADOS PARA DIVULGAÇÃO E CONSCIENTIZAÇÃO AMBIENTAL JUNTO À POPULAÇÃO.
28	364303	MATERIAL	PERMANENTE	PLASTIFICADORA, MATERIAL ESTRUTURA:AÇO, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COMPATÍVEL A3, A4 E OFÍCIO, TENSÃO ALIMENTAÇÃO:110/220 V, POTÊNCIA:100 W, TIPO:POLISELADORA/LAMINADORA, PLASTIFICAÇÃO:35 CM	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	A PLASTIFICADORA SERÁ UTILIZADA PARA A PRESERVAÇÃO E ORGANIZAÇÃO DE DOCUMENTOS IMPORTANTES, COMO MAPAS AMBIENTAIS, LICENÇAS, CERTIFICADOS E MATERIAIS DIDÁTICOS UTILIZADOS EM PROGRAMAS DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL. A PLASTIFICAÇÃO AUMENTA A DURABILIDADE DESSES DOCUMENTOS, PRINCIPALMENTE EM ATIVIDADES EXTERNAS E EM LOCAIS COM ALTA UMIDADE.

29	343388	MATERIAL	PERMANENTE	MICROFONE, TIPO:SEM FIO, REFERÊNCIA FABRICANTE:PGX 14 (SHURE)	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	O MICROFONE SEM FIO É FUNDAMENTAL PARA A REALIZAÇÃO DE EVENTOS, PALESTRAS, REUNIÕES E AUDIÊNCIAS PÚBLICAS PROMOVIDAS PELA SECRETARIA. SUA MOBILIDADE E QUALIDADE DE SOM FACILITAM A COMUNICAÇÃO EM AMBIENTES INTERNOS E EXTERNOS, MELHORANDO A INTERAÇÃO E GARANTINDO A CLAREZA NA TRANSMISSÃO DE INFORMAÇÕES.
30	604248	MATERIAL	PERMANENTE	PROJETOR MULTIMÍDIA, DISTÂNCIA MÍNIMA TELA:9,80 M, DISTÂNCIA MÁXIMA TELA:112,77 M, TIPO LÂMPADA:DIODO LASER, VOLTAGEM:110/240 V, FREQUÊNCIA:50/60 HZ, QUANTIDADE ENTRADA RGB:2 UN, QUANTIDADE ENTRADAS VÍDEO:MÍNIMO 5 UN, TIPO ZOOM:DIGITAL/OPTICO, TIPO:TETO E MESA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:TIPO TECNOLOGIA DLP, LUMINOSIDADE MÍNIMA:12.000 LM, TIPO PROJEÇÃO:FRONTAL E TETO, TIPO TECNOLOGIA:DLP, RESOLUÇÃO MÍNIMA:640 X 400 DPI, RESOLUÇÃO:1920 X 1200, TIPO CONTROLE:MANUAL E REMOTO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	O PROJETOR MULTIMÍDIA SERÁ UTILIZADO EM APRESENTAÇÕES DE PROJETOS, TREINAMENTOS, CAMPANHAS DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL E REUNIÕES. SUA ALTA RESOLUÇÃO E CAPACIDADE DE PROJEÇÃO EM GRANDES DISTÂNCIAS SÃO IDEAIS PARA ATENDER TANTO PEQUENAS REUNIÕES QUANTO EVENTOS PÚBLICOS, FACILITANDO A COMUNICAÇÃO E O COMPARTILHAMENTO DE INFORMAÇÕES DE MANEIRA EFICIENTE.
31	7920	MATERIAL	CONSUMO	MATERIAL DE HIGIENE, LIMPEZA E DESCARTÁVEIS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MATERIAIS NECESSÁRIO PARA MANTER O AMBIENTE DE TRABALHO LIMPO
32	461517	MATERIAL	CONSUMO	BOTIÃO PARA GÁS, USO:DOMÉSTICO, CAPACIDADE:CERCA DE 13 KG, ACESSÓRIOS:COM VÁLVULA E MECANISMO DE SEGURANÇA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	NECESSÁRIO PARA O CONSUMO DE GÁS NO PRÉDIO ADMINISTRATIVO PARA OFERECER CAFÉ NA RECEPÇÃO E EM ALGUNS SETORES EM BENEFÍCIO DE QUALQUER CIDADÃO
SERVIÇOS							
33	4316	SERVIÇO	CONTINUADO	LOCAÇÃO DE IMÓVEL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	É NECESSARIO PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES ADMINISTRATIVAS E OPERACIONAIS, GARANTINDO QUE OS SERVIÇOS SEJAM PRESTADOS DE FORMA EFICIENTE E EFICAZ
34	2771	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	AR CONDICIONADO - MANUTENCAO DE SISTEMAS / LIMPEZA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	NECESSARIO PARA A MANUTENÇÃO E LIMPEZA DOS AR CONDICIONADOS
35	2801	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	MANUTENÇÃO DE SISTEMAS DE REFRIGERAÇÃO	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	É ESSENCIAL PARA GARANTIR O FUNCIONAMENTO EFICIENTE E SEGURO DE EQUIPAMENTOS UTILIZADOS EM DIVERSAS ÁREAS DA ADMINISTRAÇÃO
36	4014	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	LOCAÇÃO DE VEICULOS - LEVES / PESADOS	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	É ESSENCIAL PARA A LOCOMOÇÃO DOS SERVIDORES NAS ATIVIDADES EXTERNAS
37	5380	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE APOIO ADMINISTRATIVO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	A NECESSIDADE DE TE SERVIÇO É PARA OBTER ASSISTÊNCIA E EFICÁCIA NAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS
38	5380	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE APOIO ADMINISTRATIVO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	A NECESSIDADE DE TE SERVIÇO É PARA OBTER ASSISTÊNCIA E EFICÁCIA NAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS
39	3530	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	INFORMATICA - MANUTENCAO DE COMPUTADORES	ALTA	REALIZAR PROCESSO	É NECESSARIO PARA FORTALECER A CAPACIDADE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA EM ATENDER ÀS DEMANDAS DE MANEIRA EFICAZ
40	111	SERVIÇO	CONTINUADO	SERVIÇOS DE DESENVOLVIMENTO E MANUTENÇÃO DE SOFTWARE	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	É NECESSÁRIO PARA AUXILIAR OS SERVIDORES NA ÁREA DA TECNOLOGIA E PERIFÉRICOS

Assinado por 1 pessoa: BRENOLIMA DE ALMEIDA

Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://oiapoque.1doc.com.br/verificacao/D558-566A-142A-607D> e informe o código D558-566A-142A-607D

41	24970	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	SERVICOS DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO E APOIO TECNICO DE ATIVIDADES DE INFORMATICA	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	É NECESSARI PARA MELHORAR A O SUPORTE TÉCNICO GARANTE QUE OS SISTEMAS FUNCIONEM CORRETAMENTE , PERMITINDO O USO EFICAZ DA TECNOLOGIA
42	5576	SERVIÇO	CONTINUADO	BANCO DE DADOS - PROGRAMA (SOFTWARE) DE GERENCIAMENTO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	É FUNDAMENTAL PARA OTIMIZAR A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, FACILITAR A GESTÃO DE INFORMAÇÕES E MELHORAR A PRESTAÇÃO DE SERVIÇO À POPULAÇÃO
43	3417	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	DESINSETIZAÇÃO / DESRATIZAÇÃO / DEDETIZAÇÃO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	NECESSÁRIO PARA MANTER O AMBIENTE SALUBRE
44	21709	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	CONFECÇÃO IMPRESSÃO TAMPOGRÁFICA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	NECESSARIO PARA CRIAR ITENS PROMOCIONAIS , ROTULAGENS, SINALIZAÇÕES E OUTROS MATERIAIS GRÁFICOS QUE EXIGEM ALTA QUALIDADE DE PRECISÃO NA IMPRESSÃO
45	18724	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	GRÁFICO - CONFECÇÃO SELO / CONVITE / IMPRESSOS / CERTIFICADOENVELOPE	ALTA	REALIZAR PROCESSO	É NECESSARIO PARA A DIVULGAÇÃO EM OCASIÕES DE EVENTOS, CURSOS, CERTIFICAÇÕES E PREMIAÇÕES COM A POPULAÇÃO
46	18570	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	CONFECÇÃO PASTA - ARQUIVO / PROCESSO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	AS PASTAS SÃO INDISPENSÁVEIS PARA ARMAZENAR E ORGANIZAR DOCUMENTOS FÍSICOS DE MANEIRA ESTRUTURADA, PERMITINDO FÁCIL ACESSO E CONSULTA DOS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS, RELATÓRIOS, OFÍCIOS, PARECERES TÉCNICOS E DEMAIS DOCUMENTOS DA SECRETARIA.
47	25828	SERVIÇO	CONTINUADO	CONTRATAcao DE PASSAGEM AEREA JUNTO A COMPANHIA CREDENCIADA	BIXA	REALIZAR PROCESSO	É ESSENCIAL PARA GARANTIR A MOBILIDADE E EFICIÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DA PREFEITURA EM COMPROMISSOS OFICIAIS, CAPACITAÇÕES E EVENTOS QUE VISEM O APRIMORAMENTO DA GESTÃO PÚBLICA E O DESENVOLVIMENTO DE POLÍTICAS PÚBLICAS
48	760	SERVIÇO	CONTINUADO	CONSULTORIA E ASSESSORIA CONTÁBIL	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	CONSULTORIA TÉCNICA PARA ARQUIVOLOGIA DE DOCUMENTOS
49	744	SERVIÇO	CONTINUADO	CONSULTORIA E ASSESSORIA - ORGANIZACAO E METODOS	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	IMPLEMENTAR E ATENDER OS PROCESSOS DE PRESERVAÇÃO E PACTUAÇÃO COM O PROCESSO DE TRANSPARÊNCIA
50	13781	SERVIÇO	CONTINUADO	CONSULTORIA TECNICA – DOCUMENTAÇÃO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	CONSULTORIA TÉCNICA PARA ARQUIVOLOGIA DE DOCUMENTOS
51	795	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	ASSESSORIA E CONSULTORIA JURÍDICA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	NECESSÁRIO PARA ORIENTAÇÃO EM QUESTÕES JURÍDICAS
52	3697	SERVIÇO	CONTINUADO	FORNECIMENTO DE REFEICOES / LANCHES / SALGADOS / DOCES	ALTA	REALIZAR PROCESSO	A NECESSIDADE DESTE SEVIÇO É PARA PROMOVER UMA ALIMENTAÇÃO SADÁVEL COMO TAMBÉM CONTRIBUIR UM ABIENTE DE TRABALHO MAIS ITEGRADO E PRODUTIVO
53	10030	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	CONFECcao - BORDADO- AVIAMENTO DE ROUPA / FARDAMENTO / CAMISETA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	A CONTRATAÇÃO DO OBJETO JUSTIFICA-SE PELA NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM CONFECÇÃO
54	10030	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	CONFECcao - BORDADO- AVIAMENTO DE ROUPA / FARDAMENTO / CAMISETA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	A CONTRATAÇÃO DO OBJETO JUSTIFICA-SE PELA NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM CONFECÇÃO

Assinado por: Breno Lima de Almeida

Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://oiapoque.1doc.com.br/verificacao/D558-566A-142A-607D> e informe o código D558-566A-142A-607D

55	21172	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	TREINAMENTO E QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	NECESSÁRIO PARA ATUALIZAÇÃO E CAPACITAÇÃO PARA NOVAS LEIS E NORMATIVAS, SISTEMAS ETC...
56	21121	SERVIÇO	CONTINUADO	HOSPEDAGEM SERVIDOR - INTERNET / SISTEMAS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	NECESSÁRIA PARA A COMPRA DE DOMÍNIO PARA SITE PÚBLICO
57	13544	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	LAVAGEM DE VEÍCULO AUTOMOTIVO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	NECESSIDADE PARA MANTER A HIGIENIZAÇÃO DOS VEICULOS LOCADOS
58	21660	SERVIÇO	CONTINUADO	MONITORAMENTO DE IMAGENS DE CAMERAS E CIRCUITO FECHADO TV	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	É ESSENCIAL PARA A SEGURANÇA PÚBLICA E DA PREFEITURA PROTEGER BENS E PROMOVER UM AMBIENTE MAIS SEGURO PARA OS CIDADÃOS
59	10014	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	RECRUTAMENTO E SELEÇÃO DE PESSOAL / CONCURSO PÚBLICO / VESTIBULAR	ALTA	REALIZAR PROCESSO	NECESSARIO PARA PREPARAÇÃO DE PROFICIONAIS EDAR OPORTUNIDADES PARA A POPULAÇÃO
60	25232	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	PAGAMENTO INSCRICAO EVENTOS	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	A NECESSIDADE DESTE SERVIÇO É PRAR ORGANIZA LOGICAMENTE OS ENCONTROS, GERAR RECURSOS FINANCEIROS
61	817	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	CONSULTORIA E ASSESSORIA - MEIO AMBIENTE	ALTA	REALIZAR PROCESSO	A CONTRATAÇÃO DE CONSULTORIA E ASSESSORIA ESPECIALIZADA EM MEIO AMBIENTE É FUNDAMENTAL PARA GARANTIR A APLICAÇÃO CORRETA DAS LEGISLAÇÕES AMBIENTAIS, O PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DE AÇÕES SUSTENTÁVEIS E O SUPORTE TÉCNICO EM PROJETOS E LICENÇAS AMBIENTAIS. ESSA PARCERIA QUALIFICADA CONTRIBUI PARA A MELHORIA DA GESTÃO AMBIENTAL MUNICIPAL, AMPLIANDO A EFICIÊNCIA NA FISCALIZAÇÃO, ELABORAÇÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS E CAPTAÇÃO DE RECURSOS.
62	22144	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	PLANO EMERGENCIAL - PREVENÇÃO/CONTROLE AMBIENTAL	BAIXO	REALIZAR PROCESSO	É NECESSARIO PARA GARANTIR A PREPARAÇÃO EM QUESTÕES DE CRISES, COMO DESASTRES NATURAIS, CONTAMINAÇÃO OU OUTROS EVENTOS QUE POSSAM IMPACTAR O MEIO AMBIENTE E A SAÚDE DA POPULAÇÃO
63	10014	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	RECRUTAMENTO E SELEÇÃO DE PESSOAL / CONCURSO PÚBLICO / VESTIBULAR	ALTA	REALIZAR PROCESSO	NECESSARIO PARA PREPARAÇÃO DE PROFICIONAIS EDAR OPORTUNIDADES PARA A POPULAÇÃO
64	21172	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	TREINAMENTO QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	NECESSÁRIO PARA ATUALIZAÇÃO E CAPACITAÇÃO PARA NOVAS LEIS E NORMATIVAS, SISTEMAS ETC...
65	20230	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	TREINAMENTO APOIO ADMINISTRATIVO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	É NECESSÁRIO PARA RECICLAGEM E APRENDIZADO DE NOVAS TÉCNICAS ADIMISTRATIVAS
66	25828	SERVIÇO	CONTINUADO	CONTRATACAO DE PASSAGEM AEREA JUNTO A COMPANHIA CREDENCIADA	BAIXO	REALIZAR PROCESSO	É ESSENCIAL PARA GARANTIR A MOBLIDADE E EFICIÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DA PREFEITURA EM COMPROMISSOS OFICIAIS, CAPACITAÇÕES E EVENTOS QUE VISEM O APRIMORAMENTO DA GESTÃO PÚBLICA E O DESENVOLVIMENTO DE POLÍTICAS PÚBLICAS

67	5452	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	CONFEÇÃO DE PLACAS / QUADROS / DISTINTIVOS / ARTEFATOS DE ACRILICO / METAL / LAMINADO / PVC	ALTA	REALIZAR PROCESSO	A CONFEÇÃO DE PLACAS, QUADROS, DISTINTIVOS E ARTEFATOS DE ACRILICO, METAL, LAMINADO OU PVC É ESSENCIAL PARA ATENDER ÀS DEMANDAS INSTITUCIONAIS DA SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE. ESSES MATERIAIS SÃO UTILIZADOS PARA IDENTIFICAÇÃO DE ÁREAS AMBIENTAIS, SINALIZAÇÃO EDUCATIVA, CAMPANHAS DE CONSCIENTIZAÇÃO E RECONHECIMENTO OFICIAL. SUA PRODUÇÃO CONTRIBUI PARA A ORGANIZAÇÃO, VISIBILIDADE E EXECUÇÃO EFICIENTE DOS PROJETOS E AÇÕES AMBIENTAIS.
68		SERVIÇO	CONTINUADO	CRIAÇÃO E MANUTENÇÃO DE SITE GOVERNAMENTAL	BAIXO	REALIZAR PROCESSO	A CRIAÇÃO E MANUTENÇÃO DE UM SITE GOVERNAMENTAL PARA A SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE É FUNDAMENTAL PARA PROMOVER A TRANSPARÊNCIA, FACILITAR O ACESSO A INFORMAÇÕES E SERVIÇOS, E AMPLIAR A COMUNICAÇÃO COM A POPULAÇÃO. POR MEIO DO SITE, SERÁ POSSÍVEL DIVULGAR AÇÕES, DISPONIBILIZAR DOCUMENTOS E FORMULÁRIOS, ATENDER DEMANDAS DE LICENCIAMENTO E FOMENTAR A EDUCAÇÃO AMBIENTAL, GARANTINDO EFICIÊNCIA E ALINHAMENTO ÀS NORMAS DE GESTÃO PÚBLICA DIGITAL.

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD								
IDENTIFICAÇÃO DO SETOR REQUISITANTE								
UNIDADE RESPONSÁVEL:				SECRETARIA MUNICIPAL DE PESCA E AQUICULTURA				
RESPONSÁVEL PELA DEMANDA:				EDICLEYTON FONTEL DE OLIVEIRA				
ITEM	CÓDIGO/CLASSE	TIPO	NATUREZA	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	GRAU DE PRIORIDADE	SITUAÇÃO	DATA PREVISTA	JUSTIFICATIVA
MATERIAIS								
1	242693	MATERIAL	PERMANENTE	BEBEDOURO ÁGUA GARRAÇÃO, MATERIAL:INOX, TIPO:VERTICAL ELÉTRICO, VOLTAGEM:110/220 V, FREQUÊNCIA:50/60 HZ, CAPACIDADE REFRIGERAÇÃO:20	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	20/02/2025	A SOLICITAÇÃO DE UM BEBEDOURO PARA A SECRETARIA DE PESCA VISA GARANTIR A SAÚDE E O BEM-ESTAR DOS SERVIDORES E VISITANTES QUE FREQUENTAM O LOCAL.
2	461506	MATERIAL	CONSUMO	GASOLINA, USO:PARA AUTOMOTIVOS, CLASSIFICAÇÃO:COMUM, ÍNDICE DE OCTANAGEM:IAD 87 MIN	ALTA	REALIZAR PROCESSO	20/02/2025	A SOLICITAÇÃO DE GASOLINA PARA OS AUTOMÓVEIS DA SECRETARIA DE PESCA É FUNDAMENTAL PARA O CUMPRIMENTO DAS ATIVIDADES DIÁRIAS DA PASTA, ESPECIALMENTE NAS OPERAÇÕES DE FISCALIZAÇÃO, MONITORAMENTO E APOIO A

Assinado por 1 pessoa: BRENO LIMA DE ALMEIDA

Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://oiapoque.1doc.com.br/verificacao/D558-566A-142A-607D> e informe o código D558-566A-142A-607D

								PROJETOS DE DESENVOLVIMENTO PESQUEIRO.
4	477915	MATERIAL	CONSUMO	ÓLEO DIESEL, USO: AUTOMOTIVO, APRESENTAÇÃO: COM BIODIESEL, COMPOSIÇÃO: CONCENTRAÇÃO DE ENXOFRE 500 MG/KG MG/KG	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	20/08/2025	A SOLICITAÇÃO DE ÓLEO DIESEL PARA A ESCAVADEIRA É NECESSÁRIA PARA A CONTINUIDADE DAS ATIVIDADES ESSENCIAIS REALIZADAS PELA SECRETARIA DE PESCA, ESPECIALMENTE EM PROJETOS DE INFRAESTRUTURA E DE CONSERVAÇÃO AMBIENTAL.
5	226343	MATERIAL	CONSUMO	COPO DESCARTÁVEL, MATERIAL: POLIESTIRENO, CAPACIDADE: 180 ML, APLICAÇÃO: ÁGUA/SUCO E REFRIGERENTE	ALTA	REALIZAR PROCESSO	20/02/2025	UTILIDADES DIARIAS
6	238488	MATERIAL	PERMANENTE	IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL, TIPO IMPRESSÃO: JATO TINTA, RESOLUÇÃO IMPRESSÃO: 600 X 600 DPI, TENSÃO ALIMENTAÇÃO: 110/220 V, RESOLUÇÃO COPIADORA: 600 X 600 DPI, CAPACIDADE REDUÇÃO AMPLIAÇÃO: 25 - 300 PER, VELOCIDADE IMPRESSÃO PRETO E BRANCO: 11 PPM, VELOCIDADE IMPRESSÃO COLORIDA: 8 PPM, RESOLUÇÃO SCANNER: 600 X 600 DPI, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: INTERFACE USB/SOFTWARE OCR/ATÉ 50 COPIAS POR ORIG.	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	20/02/2025	UTILIDADES DIARIAS
7	229112	MATERIAL	CONSUMO	GARRAFO, MATERIAL: POLIPROPILENO, CAPACIDADE: 20 L, APLICAÇÃO: ÁGUA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	20/02/2025	PARA USO DOS FUNCIONÁRIOS
8	606827	MATERIAL	CONSUMO	PEÇA / ACESSÓRIO - IMPRESSORA / COPIADORA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: ORIGINAL, TIPO 2: CILINDRO DE IMPRESSÃO, COR: PRETO, APLICAÇÃO 1: IMPRESSORA BROTHER DCP-1617NW, REFERÊNCIA 3: DR-1060	ALTA	REALIZAR PROCESSO	20/02/2025	A SOLICITAÇÃO DE UMA IMPRESSORA PARA A SECRETARIA DE PESCA É FUNDAMENTAL PARA A OTIMIZAÇÃO DOS PROCESSOS ADMINISTRATIVOS E OPERACIONAIS DA PASTA.
9	449533	MATERIAL	PERMANENTE	VEÍCULO TRANSPORTE PESSOAL, TIPO: AUTOMÓVEL, COMBUSTÍVEL: ÓLEO DIESEL, CAPACIDADE TANQUE COMBUSTÍVEL: 70 L, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: TRAÇÃO 4X4, CAPACIDADE PASSAGEIRO: 5 UN	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	20/08/2025	A SOLICITAÇÃO DE UM VEÍCULO 4X4 PARA A SECRETARIA DE PESCA É ESSENCIAL PARA GARANTIR A EFICÁCIA E A SEGURANÇA NAS ATIVIDADES DE FISCALIZAÇÃO, MONITORAMENTO E APOIO A PROJETOS PESQUEIROS REALIZADOS EM ÁREAS DE DIFÍCIL ACESSO.
SERVIÇOS								
10	25828	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	CONTRATAÇÃO DE PASSAGEM AEREA JUNTO A COMPANHIA CREDENCIADA	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	20/02/2025	NECESSIDADE DE DESLOCAMENTO PARA CUMPRIMENTO DE ATIVIDADES ESSENCIAIS PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS: CONGRESSOS, SEMINÁRIOS, WORKSHOPS E OUTRAS ATIVIDADES DE

								CAPACITAÇÃO E ATUALIZAÇÃO PROFISSIONAL SÃO ESSENCIAIS PARA O DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA DE PESCA
11	5380	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE APOIO ADMINISTRATIVO	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	20/02/2025	A CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE APOIO ADMINISTRATIVO PARA A SECRETARIA DE PESCA É FUNDAMENTAL PARA GARANTIR A EFICIÊNCIA E A QUALIDADE DOS SERVIÇOS PRESTADOS À POPULAÇÃO.
12	795	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	CONSULTORIA E ASSESSORIA - JURIDICA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	20/02/2025	A CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE ASSESSORIA E CONSULTORIA JURÍDICA PARA A SECRETARIA DE PESCA É FUNDAMENTAL PARA GARANTIR A LEGALIDADE E A EFICIÊNCIA DAS AÇÕES DA SECRETARIA, ALÉM DE PROTEGER O PATRIMÔNIO PÚBLICO E OS INTERESSES DA COMUNIDADE PESQUEIRA.
13	17876	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	LOCAÇÃO DE ROUPA / UNIFORME	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	20/02/2025	A AQUISIÇÃO DE UNIFORMES PARA OS SERVIDORES DA SECRETARIA DE PESCA É FUNDAMENTAL PARA GARANTIR A PADRONIZAÇÃO E A IDENTIFICAÇÃO ADEQUADA DOS PROFISSIONAIS NO EXERCÍCIO DE SUAS FUNÇÕES
14	5622	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	OBRAS CIVIS PUBLICAS (CONSTRUÇÃO)	ALTA	REALIZAR PROCESSO	20/03/2025	A CONSTRUÇÃO DE UM GALPÃO PARA A SECRETARIA DE PESCA É UMA MEDIDA ESSENCIAL PARA O APRIMORAMENTO DAS CONDIÇÕES DE TRABALHO E DA LOGÍSTICA DA SECRETARIA. O GALPÃO SERVIRÁ COMO ESPAÇO ADEQUADO PARA O ARMAZENAMENTO DE EQUIPAMENTOS, MATERIAIS E INSUMOS UTILIZADOS NAS ATIVIDADES PESQUEIRAS
15	9946	SERVIÇO	CONTINUADO	RESERVA EM HOTEIS NACIONAIS E INTERNACIONAIS	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	20/08/2025	AS RESERVAS EM HOTÉIS NACIONAIS E INTERNACIONAIS SÃO REALIZADAS COM O OBJETIVO DE GARANTIR O ADEQUADO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS INSTITUCIONAIS DURANTE VIAGENS OFICIAIS E EVENTOS PROMOVIDOS OU COM A PARTICIPAÇÃO DA SECRETARIA DE PESCA.

Assinado por 1 pessoa: BRENO LIMA DE ALMEIDA

Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://oiapoque.1doc.com.br/verificacao/D558-566A-142A-607D> e informe o código D558-566A-142A-607D

16	26441	SERVIÇO	CONTINUADO	ACESSO A INTERNET - TELEFONIA SATELITE	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	20/08/2025	O ACESSO À INTERNET É ESSENCIAL PARA O CUMPRIMENTO DAS ATIVIDADES INSTITUCIONAIS DA SECRETARIA, GARANTINDO A COMUNICAÇÃO, A TROCA DE INFORMAÇÕES E O DESENVOLVIMENTO DE PROJETOS E AÇÕES DE FORMA EFICIENTE.
17	4014	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	LOCAÇÃO DE VEICULOS - LEVES / PESADOS	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	20/02/2025	É UMA MEDIDA NECESSÁRIA PARA O ATENDIMENTO DAS DEMANDAS LOGÍSTICAS E OPERACIONAIS DA SECRETARIA, ESPECIALMENTE EM SITUAÇÕES QUE EXIGEM TRANSPORTE DE SERVIDORES, AUTORIDADES E MATERIAIS, TANTO EM ÂMBITO LOCAL QUANTO EM VIAGENS INTERMUNICIPAIS E INTERESTADUAIS.
18	3530	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	INFORMÁTICA - MANUTENÇÃO DE COMPUTADORES	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	20/02/2025	A MANUTENÇÃO DE COMPUTADORES É UMA AÇÃO IMPRESCINDÍVEL PARA GARANTIR A CONTINUIDADE E A EFICIÊNCIA DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS E OPERACIONAIS DA SECRETARIA.
19	2020	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	AR CONDICIONADO - INSTALAÇÃO/MONTAGEM/DESMONATAGEM/REMOÇÃO -(PAREDE / SISTEMAS)	ALTA	REALIZAR PROCESSO	20/02/2025	A REMOÇÃO, INSTALAÇÃO, MANUTENÇÃO E LIMPEZA DOS SISTEMAS DE AR-CONDICIONADO SÃO ESSENCIAIS PARA GARANTIR O CONFORTO, A SAÚDE E O BEM-ESTAR DOS SERVIDORES E COLABORADORES DA SECRETARIA, ALÉM DE ASSEGURAR A EFICIÊNCIA DOS EQUIPAMENTOS UTILIZADOS NAS DEPENDÊNCIAS DO ÓRGÃO.
20	5452	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	CONFECÇÃO DE PLACAS / QUADROS / DISTINTIVOS / ARTEFATOS DE ACRILICO / METAL / LAMINADO / PVC	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	20/02/2025	A CONFECÇÃO DE PLACAS, BANNERS E DISTINTIVOS É UMA AÇÃO ESTRATÉGICA PARA A COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL DA SECRETARIA, GARANTINDO A VISIBILIDADE E A IDENTIFICAÇÃO ADEQUADA DE EVENTOS, CAMPANHAS, PROJETOS E AÇÕES REALIZADAS.
21	1627	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	MANUTENÇÃO / REFORMA PREDIAL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	10/08/2025	A MANUTENÇÃO E REFORMA PREDIAL SÃO ESSENCIAIS PARA GARANTIR A SEGURANÇA, A FUNCIONALIDADE E O CONFORTO DAS INSTALAÇÕES

Assinado por 1 pessoa: BRENO LIMA DE ALMEIDA

Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://oiapoque.1doc.com.br/verificacao/D558-566A-142A-607D> e informe o código D558-566A-142A-607D

22	24740	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	DOAÇÃO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	20/02/2025	A DOAÇÃO DE PEIXES DURANTE A SEMANA SANTA TEM COMO OBJETIVO ATENDER À DEMANDA TRADICIONAL DESSA ÉPOCA DO ANO.
23	19453	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	PISCICULTURA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	20/08/2025	A CONTRATAÇÃO DE PISCICULTURA SE JUSTIFICA PELA NECESSIDADE DE FOMENTAR A ATIVIDADE PESQUEIRA SUSTENTÁVEL E O DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO REGIONAL, VISANDO PRINCIPALMENTE A DIVERSIFICAÇÃO DA PRODUÇÃO PESQUEIRA, A GERAÇÃO DE EMPREGO E A SEGURANÇA ALIMENTAR DAS POPULAÇÕES LOCAIS.
24	4561	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	OBRAS CIVIS DE ESCAVAÇÃO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	20/08/2025	A SOLICITAÇÃO DE ESCAVAÇÃO DE TANQUES DE PEIXE É ESSENCIAL PARA O FORTALECIMENTO DAS ATIVIDADES PESQUEIRAS E A PROMOÇÃO DA AQUICULTURA SUSTENTÁVEL NA REGIÃO.

CONTROLE DE DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD								
IDENTIFICAÇÃO DO SETOR REQUISITANTE								
UNIDADE RESPONSÁVEL:				SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E GESTÃO - SEMPLAG				
RESPONSÁVEL PELA DEMANDA:				ELIELSON CAPOVILLA				
ITEM	CÓDIGO/CLASSE	TIPO	NATUREZA	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	GRAU DE PRIORIDADE	SITUAÇÃO	DATA PREVISTA	JUSTIFICATIVA
MATERIAIS								
1	2063	MATERIAL	CONSUMO	"AÇÚCAR"	ALTA	REALIZAR PROCESSO	18/01/2025	MATERIAL NECESSÁRIO PARA O CONSUMO DOS SERVIDORES
2	8960	MATERIAL	CONSUMO	BEBIDAS NÃO ALCOÓLICAS				
3	19737	MATERIAL	CONSUMO	GASOLINA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	18/01/2025	MATERIAL NECESSÁRIO PARA MOBILIDADE PARA VERIFICAÇÃO DAS DEMANDAS DO MUNICÍPIO E ACOMPANHAMENTO DOS SERVIÇOS CONTRATADOS
4	7510	MATERIAL	CONSUMO	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	18/01/2025	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS NECESSÁRIO PARA LEVANTAMENTO E PLANEJAMENTO DAS DEMANDAS.
5	5670	MATERIAL	CONSUMO	CONJUNTO PARA LIMPEZA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	18/01/2025	MATERIAIS NECESSÁRIO PARA MANTER O AMBIENTE DE TRABALHO LIMPO
6	7110	MATERIAL	PERMANENTE	MOBILIÁRIO PARA ESCRITÓRIO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	18/01/2025	MATERIAIS NECESSÁRIO PARA MELHORAR E DAR EFICIÊNCIA NAS DEMANDAS DA SECRETARIA
7	2610	MATERIAL	CONSUMO	PNEUS E CÂMARAS DE AR, EXCETO OS DE AERONAVES	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	18/01/2025	MANUTENÇÃO DE AUTOMÓVEL

Assinado por 1 pessoa: BRENO LIMA DE ALMEIDA

Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://oiapoque.1doc.com.br/verificacao/D558-566A-142A-607D> e informe o código D558-566A-142A-607D



8	284	MATERIAL	CONSUMO	TINTA IMPRESSORA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	18/01/2025	MANUTENÇÃO DE SERVIÇOS DE INFORMÁTICA
9	9310	MATERIAL	CONSUMO	PAPÉIS E PAPELÕES	ALTA	REALIZAR PROCESSO		AQUISIÇÃO DE PAPEL A4 É NECESSÁRIO PARA REALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES E OPERAÇÕES
10	907	MATERIAL	PERMANENTE	PROJETOR MULTIMIDIA	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	18/01/2025	APRESENTAÇÃO DE PROJETOS E PROPOSTAS
SERVIÇOS								
11	760	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	CONSULTORIA E ASSESSORIA - CONTABIL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	14/02/2025	NECESSÁRIO PARA AUXILIAR A PASTA PARA ASSUNTOS CONTÁBEIS
12	787	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	CONSULTORIA E ASSESSORIA - TRIBUTARIA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	14/02/2025	NECESSÁRIO PARA ORIENTAÇÃO EM QUESTÕES JURÍDICAS DA PASTA
13	3417	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	DESINSETIZAÇÃO / DESRATIZAÇÃO / DEDETIZAÇÃO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	14/01/2025	NECESSÁRIO PARA MANTER O AMBIENTE SALUBRE
14	25828	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	CONTRATAÇÃO DE PASSAGEM AEREA JUNTO A COMPANHIA CREDENCIADA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	15/01/2025	NECESSÁRIO PARA BUSCA DE RECURSOS, APRESENTAÇÃO DE PROJETOS, E PARTICIPAÇÃO EM WORKSHOPS
15	9946	SERVIÇO	CONTINUADO	RESERVAS DE HOTÉIS NACIONAIS E INTERNACIONAIS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	14/02/2025	NECESSÁRIO EM VIAGENS PARA TRATAR DE ASSUNTOS RELACIONADAS AS ATIVIDADES DA PASTA OU DO MUNICÍPIO
16	27502	SERVIÇO	CONTINUADO	CESSAO TEMPORARIA DE DIREITOS SOBRE PROGRAMAS DE COMPUTADOR LOCAÇÃO DE SOFTWARE	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	18/01/2024	NECESSÁRIO PARA MODERNIZAÇÃO DAS COMUNICAÇÕES E ADMINISTRAÇÃO DA SECRETARIA
17	4014	SERVIÇO	CONTINUADO	LOCAÇÃO DE VEÍCULOS LEVES / PESADOS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	18/01/2025	NECESSÁRIO PARA MOBILIDADE COM OBJETIVO DE LEVANTAR DEMANDAS DO MUNICÍPIO E ACOMPANHAR A EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS CONTRATADOS
18	3530	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	INFORMÁTICA - MANUTENÇÃO DE COMPUTADORES	ALTA	REALIZAR PROCESSO	18/01/2025	NECESSÁRIO PARA PREVENÇÃO DE DEFEITOS EM EQUIPAMENTOS E SOFTWARE DA SECRETARIA
19	22454	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	AR CONDICIONADO - MANUTENÇÃO SISTEMA CENTRAL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	18/01/2025	NECESSÁRIO PARA PREVENÇÃO DE DEFEITOS E LIMPEZA DOS EQUIPAMENTOS DE AR
20	3697	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES / LANCHES / SALGADOS / DOCES	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	10/01/2024	NECESSÁRIO PARA DESPESAS EM VIAGENS OU RECEPÇÃO DE TÉCNICOS, AUTORIDADES OU AGENTES PÚBLICO NO MUNICÍPIO
21	3263	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	TRANSPORTE RODOVIARIO - CARGAS ENCOMENDAS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	22/01/2025	NECESSÁRIO PARA ENVIAR ENCOMENDAS OU FAZER VIAGENS INTERMUNICIPAIS PARA TRATAR DE ASSUNTO PERTINENTE A SECRETARIA
22	21172	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	TREINAMENTO E QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	14/02/2025	NECESSÁRIO PARA ATUALIZAÇÃO E CAPACITAÇÃO PARA NOVAS LEIS E NORMATIVAS, SISTEMAS ETC...

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD

IDENTIFICAÇÃO DO SETOR REQUISITANTE

UNIDADE RESPONSÁVEL: Secretaria Municipal de Saúde

RESPONSÁVEL PELA DEMANDA: Isaú Macena Ferreira da Silva

ITEM	CATMAT CATSER	TIPO	NATUREZA	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	GRAU DE PRIORIDADE	SITUAÇÃO	DATA PREVISTA	JUSTIFICATIVA
MATERIAL								
1	2510	MATERIAL	CONSUMO	COMPONENTES DE CABINE, CARROCERIA E CHASSIS DE VEÍCULOS	MÉDIA	INICIAR PROCESSO	MAIO	A AQUISIÇÃO DE PEÇAS É INDISPENSÁVEL PARA EVITAR INTERRUPÇÕES NOS ATENDIMENTOS, GARANTIR A SEGURANÇA DAS OPERAÇÕES E A CONSERVAÇÃO DOS VEÍCULOS PERTENCENTES A FROTA.
2	8960	MATERIAL	CONSUMO	BEBIDAS NÃO ALCÓOLICAS	MÉDIA	INICIAR PROCESSO	AGOSTO	A CONTRATAÇÃO TEM COMO OBJETIVO ATENDER A DEMANDA DE CONSUMO DE ÁGUA MINERAL DOS DIVERSOS SETORES/DEPARTAMENTOS DA SEMSA, SEJA PELO PÚBLICO INTERNO (SERVIDORES E AGENTES PÚBLICOS EM GERAL) OU EXTERNO (COLABORADORES, TERCEIRIZADOS, USUÁRIOS DO SUS E PÚBLICO EM GERAL) EM DIAS E HORÁRIO DE EXPEDIENTE, BEM COMO PARA DAR SUPORTE NAS AÇÕES E CAMPANHAS PROMOVIDAS PELA SECRETARIA.
3	6520	MATERIAL	PERMANENTE	INSTRUMENTOS, EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS DENTÁRIOS	MÉDIA	INICIAR PROCESSO	AGOSTO	A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS ODONTOLÓGICOS COMO SÃO ESSENCIAIS PARA FORTALECER A INFRAESTRUTURA DOS SERVIÇOS DE SAÚDE BUCAL. ESSA INICIATIVA VISA GARANTIR A CONTINUIDADE E EFICIÊNCIA DOS ATENDIMENTOS ODONTOLÓGICOS OFERECIDOS À POPULAÇÃO.
4	6145	MATERIAL	CONSUMO	FIOS E CABOS ELÉTRICOS	BAIXA	INICIAR PROCESSO	SETEMBRO	A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS ELÉTRICOS PARA A SEMSA É ESSENCIAL PARA ASSEGURAR A MANUTENÇÃO, O PLENO FUNCIONAMENTO E A ADEQUAÇÃO DAS INSTALAÇÕES FÍSICAS DAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS E UNIDADES DE SAÚDE. ESSA MEDIDA VISA PROPORCIONAR AMBIENTES SEGUROS, FUNCIONAIS E CONFORTÁVEIS, FUNDAMENTAIS PARA O ATENDIMENTO À POPULAÇÃO E PARA O DESEMPENHO DAS ATIVIDADES DOS PROFISSIONAIS DE SAÚDE.
5	4710	MATERIAL	CONSUMO	CANOS E TUBOS	BAIXA	INICIAR PROCESSO	OUTUBRO	A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS HIDRÁULICOS PARA A SEMSA É ESSENCIAL PARA ASSEGURAR A MANUTENÇÃO, O PLENO FUNCIONAMENTO E A ADEQUAÇÃO DAS INSTALAÇÕES FÍSICAS DAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS E UNIDADES DE SAÚDE. ESSA MEDIDA VISA PROPORCIONAR AMBIENTES SEGUROS, FUNCIONAIS E CONFORTÁVEIS, FUNDAMENTAIS PARA O ATENDIMENTO À POPULAÇÃO E PARA O DESEMPENHO DAS ATIVIDADES DOS PROFISSIONAIS DE SAÚDE.

6	9130	MATERIAL	CONSUMO	COMBUSTÍVEIS E PROPELENTES LÍQUIDOS À BASE DE PETRÓLEO	ALTA	INICIAR PROCESSO	SETEMBRO	A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMSA POSSUI UMA FROTA DE VEÍCULOS (PRÓPRIOS E LOCADOS) E ALGUNS EQUIPAMENTOS QUE UTILIZAM COMBUSTÍVEIS E NECESSITAM DE ABASTECIMENTO PARA MANTÊ-LOS EM CONDIÇÕES DE USO E TRÁFEGO, COM O MÁXIMO DE EFICIÊNCIA E SEGURANÇA. O MUNICÍPIO NÃO DISPÕE DE LOCAL APROPRIADO E LICENCIADO PARA ARMAZENAR COMBUSTÍVEIS, PRECISANDO DOS MESMOS ATENDER AS NECESSIDADES OPERACIONAIS DOS SERVIÇOS PÚBLICOS FORNECIDOS À POPULAÇÃO, BEM COMO DAR CONDIÇÕES DE TRABALHO PARA OS SERVIDORES QUE UTILIZAM OS VEÍCULOS E EQUIPAMENTOS COMO FERRAMENTA PARA EXECUÇÃO DE SUAS ATIVIDADES.
7	9140	MATERIAL	CONSUMO	ÓLEOS COMBUSTÍVEIS	ALTA	INICIAR PROCESSO	SETEMBRO	A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMSA POSSUI UMA FROTA DE VEÍCULOS (PRÓPRIOS E LOCADOS) E ALGUNS EQUIPAMENTOS QUE UTILIZAM COMBUSTÍVEIS E NECESSITAM DE ABASTECIMENTO PARA MANTÊ-LOS EM CONDIÇÕES DE USO E TRÁFEGO, COM O MÁXIMO DE EFICIÊNCIA E SEGURANÇA. O MUNICÍPIO NÃO DISPÕE DE LOCAL APROPRIADO E LICENCIADO PARA ARMAZENAR COMBUSTÍVEIS, PRECISANDO DOS MESMOS ATENDER AS NECESSIDADES OPERACIONAIS DOS SERVIÇOS PÚBLICOS FORNECIDOS À POPULAÇÃO, BEM COMO DAR CONDIÇÕES DE TRABALHO PARA OS SERVIDORES QUE UTILIZAM OS VEÍCULOS E EQUIPAMENTOS COMO FERRAMENTA PARA EXECUÇÃO DE SUAS ATIVIDADES.
8	9150	MATERIAL	CONSUMO	ÓLEOS E GRAXAS PARA CORTE, LUBRIFICAÇÃO E SISTEMAS HIDRÁULICO	ALTA	INICIAR PROCESSO	SETEMBRO	A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SEMSA POSSUI EQUIPAMENTOS QUE UTILIZAM COMBUSTÍVEIS E NECESSITAM DE ABASTECIMENTO PARA MANTÊ-LOS EM CONDIÇÕES DE USO E TRÁFEGO, COM O MÁXIMO DE EFICIÊNCIA E SEGURANÇA. O MUNICÍPIO NÃO DISPÕE DE LOCAL APROPRIADO E LICENCIADO PARA ARMAZENAR COMBUSTÍVEIS, PRECISANDO DOS MESMOS ATENDER AS NECESSIDADES OPERACIONAIS DOS SERVIÇOS PÚBLICOS FORNECIDOS À POPULAÇÃO, BEM COMO DAR CONDIÇÕES DE TRABALHO PARA OS SERVIDORES QUE UTILIZAM OS VEÍCULOS E EQUIPAMENTOS COMO FERRAMENTA PARA EXECUÇÃO DE SUAS ATIVIDADES.
9	4240	MATERIAL	CONSUMO	EQUIPAMENTO PARA SEGURANÇA E SALVAMENTO	MÉDIA	INICIAR PROCESSO	MAIO	A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL (EPI) PARA OS AGENTES COMUNITÁRIOS DE SAÚDE (ACS) E AGENTES DE COMBATE ÀS ENDEMIAS (ACE) DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE OIAPOQUE É FUNDAMENTAL PARA GARANTIR A SEGURANÇA, A SAÚDE E A INTEGRIDADE FÍSICA DESSES PROFISSIONAIS NO DESEMPENHO DE SUAS ATIVIDADES DIÁRIAS.
10	7110	MATERIAL	PERMANENTE	COMPUTADORES	MÉDIA	INICIAR PROCESSO	JULHO	A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA PARA A SEMSA E PARA A IMPLANTAÇÃO DO PRONTUÁRIO ELETRÔNICO EM OIAPOQUE É ESSENCIAL PARA A MODERNIZAÇÃO E A MELHORIA DA GESTÃO DOS SERVIÇOS DE SAÚDE, GARANTINDO MAIOR EFICIÊNCIA, SEGURANÇA E QUALIDADE NO ATENDIMENTO À POPULAÇÃO

11	6515	MATERIAL	PERMANENTE	INSTRUMENTOS, EQUIPAMENTOS E SUPRIMENTOS MÉDICOS E CIRÚRGICOS	MÉDIA	INICIAR PROCESSO	SETEMBRO	OS EQUIPAMENTOS HOSPITALARES SÃO NECESSÁRIOS PARA A GARANTIA DE UMA OFERTA DE SERVIÇOS DE SAÚDE DE MELHOR QUALIDADE PARA A POPULAÇÃO UMA VEZ QUE PROPORCIONARÃO AOS PROFISSIONAIS UMA MELHOR QUALIDADE ESTRUTURAL PARA EXECUÇÃO DA ASSISTÊNCIA À SAÚDE, PROPICIANDO AOS PACIENTES SERVIÇOS DE QUALIDADE COM ESTRUTURA E SEGURANÇA ADEQUADAS.
12	6530	MATERIAL	PERMANENTE	MOBILIÁRIO, EQUIPAMENTOS, UTENSÍLIOS E SUPRIMENTOS HOSPITALARES	MÉDIA	INICIAR PROCESSO	OUTUBRO	OS EQUIPAMENTOS HOSPITALARES SÃO NECESSÁRIOS PARA A GARANTIA DE UMA OFERTA DE SERVIÇOS DE SAÚDE DE MELHOR QUALIDADE PARA A POPULAÇÃO UMA VEZ QUE PROPORCIONARÃO AOS PROFISSIONAIS UMA MELHOR QUALIDADE ESTRUTURAL PARA EXECUÇÃO DA ASSISTÊNCIA À SAÚDE, PROPICIANDO AOS PACIENTES SERVIÇOS DE QUALIDADE COM ESTRUTURA E SEGURANÇA ADEQUADAS.
13	6830	MATERIAL	CONSUMO	GASES COMPRIMIDOS E LIQUEFEITOS	MÉDIA	INICIAR PROCESSO	MAIO	O OBJETO VISA SUPRIR AS NECESSIDADES DA SEMSA/PMO, OBJETIVANDO DAR SUPORTE NAS ATIVIDADES DIÁRIAS DESENVOLVIDAS, BEM COMO PARA SUBSIDIAR OS TRABALHOS NAS AÇÕES, CAMPANHAS E DEMAIS EVENTOS DESTA SEMSA/PMO.
14	8920	MATERIAL	CONSUMO	PRODUTOS DE PANIFICAÇÃO E CEREAIS	MÉDIA	INICIAR PROCESSO	JUNHO	A AQUISIÇÃO DOS GÊNEROS ALIMENTÍCIOS É FUNDAMENTAL PARA GARANTIR A CONTINUIDADE E A EFICIÊNCIA DAS AÇÕES DE SAÚDE EM ÁREAS REMOTAS E DE DIFÍCIL ACESSO. EM MUITOS CASOS, AS EQUIPES DE SAÚDE PRECISAM SE DESLOCAR PARA REGIÕES ONDE A LOGÍSTICA DE TRANSPORTE DE MARMITAS PRONTAS É INVIÁVEL DEVIDO À DISTÂNCIA, CONDIÇÕES DAS VIAS E FALTA DE INFRAESTRUTURA LOCAL PARA MANTER A QUALIDADE E A SEGURANÇA DOS ALIMENTOS PREPARADOS.
15	1940	MATERIAL	PERMANENTE	EMBARCAÇÕES PEQUENAS	BAIXA	INICIAR PROCESSO	NOVEMBRO	A AQUISIÇÃO DE UMA LANCHAS PARA A SEMSA É ESSENCIAL PARA ATENDER ÀS DEMANDAS DE SAÚDE PÚBLICA EM UM MUNICÍPIO QUE POSSUI VASTAS ÁREAS DE DIFÍCIL ACESSO, INCLUINDO COMUNIDADES RIBEIRINHAS E LOCALIDADES ISOLADAS. ESSE INVESTIMENTO VISA MELHORAR O ALCANCE, A EFICIÊNCIA E A QUALIDADE DOS SERVIÇOS DE SAÚDE, GARANTINDO QUE A ASSISTÊNCIA CHEGUE A TODA A POPULAÇÃO, INDEPENDENTEMENTE DE SUA LOCALIZAÇÃO GEOGRÁFICA.
16	7510	MATERIAL	CONSUMO	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	MÉDIA	INICIAR PROCESSO	OUTUBRO	ASSIM SENDO, A CONTRATAÇÃO PRETENDIDA TEM O INTUITO DE OTIMIZAR, CONTRIBUIR E HUMANIZAR UM MELHOR ATENDIMENTO AOS USUÁRIOS QUE UTILIZAM OS SERVIÇOS OFERTADOS PELO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE - SUS NO MUNICÍPIO DE OIAPOQUE, BEM COMO DE PROPORCIONAR AOS SERVIDORES O SUPORTE NECESSÁRIO PARA UM MELHOR DESENVOLVIMENTO DAS ATIVIDADES EXERCIDAS.

17	7930	MATERIAL	CONSUMO	COMPOSTOS E PREPARADOS PARA LIMPEZA E POLIMENTO	MÉDIA	INICIAR PROCESSO	NOVEMBRO	ESSES MATERIAIS VISAM MANTER O PLENO FUNCIONAMENTO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS, TENDO EM VISTA A NECESSIDADE CONTINUA DOS MESMOS PARA O USO DIÁRIO NA HIGIENIZAÇÃO, LIMPEZA E CONSERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO PÚBLICO, VISANDO UM AMBIENTE LIMPO, AREJADO E ADEQUADO AOS SERVIDORES E USUÁRIOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE – SUS DO MUNICÍPIO DE OIAPOQUE.
19	6810	MATERIAL	CONSUMO	PRODUTOS QUÍMICOS	ALTA	INICIAR PROCESSO	DEZEMBRO	OS MEDICAMENTOS (INCLUÍDOS OS SUJEITOS A CONTROLE ESPECIAL) E CORRELATOS SÃO IMPRESCINDÍVEIS PARA A QUALIDADE, EXCELENCIA E EFETIVIDADE DOS SERVIÇOS OFERTADOS AOS USUÁRIOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE-SUS, SEM OS QUAIS, OS POSTOS, UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE E CAPS NÃO CONSEGUEM OPERACIONALIZAR OS ATENDIMENTOS AOS MUNICÍPIOS. ALÉM DO MAIS, ELES SÃO NECESSÁRIOS PARA QUE A SEMSA ESTEJA ADEQUADA ÀS PORTARIAS Nº 3.916, DE OUTUBRO DE 1998, PORTARIA Nº 344/98-SVS, E DEMAIS NORMAS APLICÁVEIS À MATÉRIA, GARANTIDO, DESSA FORMA, A PROMOÇÃO DO USO RACIONAL E O ACESSO DA POPULAÇÃO ÀQUELES CONSIDERADOS ESSENCIAIS, SENDO IMPRESCINDÍVEL INSTRUMENTO DE AÇÃO DO SUS, NA MEDIDA EM QUE CONTEMPLA UM ELENCO DE PRODUTOS NECESSÁRIOS AO TRATAMENTO E CONTROLE DA MAIORIA DAS PATOLOGIAS PREVALENTES NO PAÍS BEM COMO MEDICAMENTOS SUJEITOS A CONTROLE ESPECIAL QUE PERTENCEM À LISTA DE COMPONENTES BÁSICO DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA.
20	6505	MATERIAL	CONSUMO	DROGAS E MEDICAMENTOS	ALTA	INICIAR PROCESSO	DEZEMBRO	OS MEDICAMENTOS (INCLUÍDOS OS SUJEITOS A CONTROLE ESPECIAL) E CORRELATOS SÃO IMPRESCINDÍVEIS PARA A QUALIDADE, EXCELENCIA E EFETIVIDADE DOS SERVIÇOS OFERTADOS AOS USUÁRIOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE-SUS, SEM OS QUAIS, OS POSTOS, UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE E CAPS NÃO CONSEGUEM OPERACIONALIZAR OS ATENDIMENTOS AOS MUNICÍPIOS. ALÉM DO MAIS, ELES SÃO NECESSÁRIOS PARA QUE A SEMSA ESTEJA ADEQUADA ÀS PORTARIAS Nº 3.916, DE OUTUBRO DE 1998, PORTARIA Nº 344/98-SVS, E DEMAIS NORMAS APLICÁVEIS À MATÉRIA, GARANTIDO, DESSA FORMA, A PROMOÇÃO DO USO RACIONAL E O ACESSO DA POPULAÇÃO ÀQUELES CONSIDERADOS ESSENCIAIS, SENDO IMPRESCINDÍVEL INSTRUMENTO DE AÇÃO DO SUS, NA MEDIDA EM QUE CONTEMPLA UM ELENCO DE PRODUTOS NECESSÁRIOS AO TRATAMENTO E CONTROLE DA MAIORIA DAS PATOLOGIAS PREVALENTES NO PAÍS BEM COMO MEDICAMENTOS SUJEITOS A CONTROLE ESPECIAL QUE PERTENCEM À LISTA DE COMPONENTES BÁSICO DA ASSISTÊNCIA FARMACÊUTICA.

21	7105	MATERIAL	PERMANENTE	MOBILIÁRIO DOMÉSTICO	MÉDIA	INICIAR PROCESSO	SETEMBRO	A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO E MATERIAIS PERMANENTES PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE OIAPOQUE É INDISPENSÁVEL PARA GARANTIR O FUNCIONAMENTO EFICIENTE DAS UNIDADES DE SAÚDE E A QUALIDADE DOS SERVIÇOS PRESTADOS À POPULAÇÃO. ESSA AQUISIÇÃO VISA FORTALECER A CAPACIDADE OPERACIONAL DA SECRETARIA, PROPORCIONANDO MELHORES CONDIÇÕES PARA O ATENDIMENTO À POPULAÇÃO E CONTRIBUINDO DIRETAMENTE PARA A EFICIÊNCIA E EFICÁCIA DAS AÇÕES DE SAÚDE PÚBLICA.
22	7110	MATERIAL	PERMANENTE	MOBILIÁRIO PARA ESCRITÓRIO	MÉDIA	INICIAR PROCESSO	SETEMBRO	A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO E MATERIAIS PERMANENTES PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE OIAPOQUE É INDISPENSÁVEL PARA GARANTIR O FUNCIONAMENTO EFICIENTE DAS UNIDADES DE SAÚDE E A QUALIDADE DOS SERVIÇOS PRESTADOS À POPULAÇÃO. ESSA AQUISIÇÃO VISA FORTALECER A CAPACIDADE OPERACIONAL DA SECRETARIA, PROPORCIONANDO MELHORES CONDIÇÕES PARA O ATENDIMENTO À POPULAÇÃO E CONTRIBUINDO DIRETAMENTE PARA A EFICIÊNCIA E EFICÁCIA DAS AÇÕES DE SAÚDE PÚBLICA.
23	7125	MATERIAL	PERMANENTE	ARMÁRIOS E ESTANTES	MÉDIA	INICIAR PROCESSO	SETEMBRO	A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO E MATERIAIS PERMANENTES PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE OIAPOQUE É INDISPENSÁVEL PARA GARANTIR O FUNCIONAMENTO EFICIENTE DAS UNIDADES DE SAÚDE E A QUALIDADE DOS SERVIÇOS PRESTADOS À POPULAÇÃO. ESSA AQUISIÇÃO VISA FORTALECER A CAPACIDADE OPERACIONAL DA SECRETARIA, PROPORCIONANDO MELHORES CONDIÇÕES PARA O ATENDIMENTO À POPULAÇÃO E CONTRIBUINDO DIRETAMENTE PARA A EFICIÊNCIA E EFICÁCIA DAS AÇÕES DE SAÚDE PÚBLICA.
24	7195	MATERIAL	PERMANENTE	MOBILIÁRIOS DIVERSOS E ACESSÓRIOS	MÉDIA	INICIAR PROCESSO	SETEMBRO	A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO E MATERIAIS PERMANENTES PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE OIAPOQUE É INDISPENSÁVEL PARA GARANTIR O FUNCIONAMENTO EFICIENTE DAS UNIDADES DE SAÚDE E A QUALIDADE DOS SERVIÇOS PRESTADOS À POPULAÇÃO. ESSA AQUISIÇÃO VISA FORTALECER A CAPACIDADE OPERACIONAL DA SECRETARIA, PROPORCIONANDO MELHORES CONDIÇÕES PARA O ATENDIMENTO À POPULAÇÃO E CONTRIBUINDO DIRETAMENTE PARA A EFICIÊNCIA E EFICÁCIA DAS AÇÕES DE SAÚDE PÚBLICA.
25	7210	MATERIAL	PERMANENTE	UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS	MÉDIA	INICIAR PROCESSO	SETEMBRO	A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO E MATERIAIS PERMANENTES PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE OIAPOQUE É INDISPENSÁVEL PARA GARANTIR O FUNCIONAMENTO EFICIENTE DAS UNIDADES DE SAÚDE E A QUALIDADE DOS SERVIÇOS PRESTADOS À POPULAÇÃO. ESSA AQUISIÇÃO VISA FORTALECER A CAPACIDADE OPERACIONAL DA SECRETARIA, PROPORCIONANDO MELHORES CONDIÇÕES PARA O ATENDIMENTO À POPULAÇÃO E CONTRIBUINDO DIRETAMENTE PARA A EFICIÊNCIA E EFICÁCIA DAS AÇÕES DE SAÚDE PÚBLICA.

26	7310	MATERIAL	PERMANENTE	EQUIPAMENTOS PARA COZINHAR, ASSAR E SERVIR ALIMENTOS	MÉDIA	INICIAR PROCESSO	OUTUBRO	A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO E MATERIAIS PERMANENTES PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE OIAPOQUE É INDISPENSÁVEL PARA GARANTIR O FUNCIONAMENTO EFICIENTE DAS UNIDADES DE SAÚDE E A QUALIDADE DOS SERVIÇOS PRESTADOS À POPULAÇÃO. ESSA AQUISIÇÃO VISA FORTALECER A CAPACIDADE OPERACIONAL DA SECRETARIA, PROPORCIONANDO MELHORES CONDIÇÕES PARA O ATENDIMENTO À POPULAÇÃO E CONTRIBUINDO DIRETAMENTE PARA A EFICIÊNCIA E EFICÁCIA DAS AÇÕES DE SAÚDE PÚBLICA.
27	7320	MATERIAL	PERMANENTE	EQUIPAMENTOS E APARELHOS DE COZINHA	MÉDIA	INICIAR PROCESSO	NOVEMBRO	A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO E MATERIAIS PERMANENTES PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE OIAPOQUE É INDISPENSÁVEL PARA GARANTIR O FUNCIONAMENTO EFICIENTE DAS UNIDADES DE SAÚDE E A QUALIDADE DOS SERVIÇOS PRESTADOS À POPULAÇÃO. ESSA AQUISIÇÃO VISA FORTALECER A CAPACIDADE OPERACIONAL DA SECRETARIA, PROPORCIONANDO MELHORES CONDIÇÕES PARA O ATENDIMENTO À POPULAÇÃO E CONTRIBUINDO DIRETAMENTE PARA A EFICIÊNCIA E EFICÁCIA DAS AÇÕES DE SAÚDE PÚBLICA.
28	7330	MATERIAL	PERMANENTE	UTENSÍLIOS E FERRAMENTAS MANUAIS DE COZINHA	MÉDIA	INICIAR PROCESSO	DEZEMBRO	A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO E MATERIAIS PERMANENTES PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE OIAPOQUE É INDISPENSÁVEL PARA GARANTIR O FUNCIONAMENTO EFICIENTE DAS UNIDADES DE SAÚDE E A QUALIDADE DOS SERVIÇOS PRESTADOS À POPULAÇÃO. ESSA AQUISIÇÃO VISA FORTALECER A CAPACIDADE OPERACIONAL DA SECRETARIA, PROPORCIONANDO MELHORES CONDIÇÕES PARA O ATENDIMENTO À POPULAÇÃO E CONTRIBUINDO DIRETAMENTE PARA A EFICIÊNCIA E EFICÁCIA DAS AÇÕES DE SAÚDE PÚBLICA.
29	7240	MATERIAL	PERMANENTE	RECEPIENTES PARA USO DOMÉSTICO E COMERCIAL	MÉDIA	INICIAR PROCESSO	SETEMBRO	A AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTO E MATERIAIS PERMANENTES PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE OIAPOQUE É INDISPENSÁVEL PARA GARANTIR O FUNCIONAMENTO EFICIENTE DAS UNIDADES DE SAÚDE E A QUALIDADE DOS SERVIÇOS PRESTADOS À POPULAÇÃO. ESSA AQUISIÇÃO VISA FORTALECER A CAPACIDADE OPERACIONAL DA SECRETARIA, PROPORCIONANDO MELHORES CONDIÇÕES PARA O ATENDIMENTO À POPULAÇÃO E CONTRIBUINDO DIRETAMENTE PARA A EFICIÊNCIA E EFICÁCIA DAS AÇÕES DE SAÚDE PÚBLICA.
30	8125	MATERIAL	CONSUMO	GARRAFAS E JARROS	MÉDIA	INICIAR PROCESSO	ABRIL	A CONTRATAÇÃO TEM COMO OBJETIVO ATENDER A DEMANDA DE CONSUMO DE ÁGUA MINERAL DOS DIVERSOS SETORES/DEPARTAMENTOS DA SEMSA, SEJA PELO PÚBLICO INTERNO (SERVIDORES E AGENTES PÚBLICOS EM GERAL) OU EXTERNO (COLABORADORES, TERCEIRIZADOS, USUÁRIOS DO SUS E PÚBLICO EM GERAL) EM DIAS E HORÁRIO DE EXPEDIENTE, BEM COMO PARA DAR SUPORTE NAS AÇÕES CAMPANHAS PROMOVIDAS PELA SECRETARIA.

31	7045	MATERIAL	CONSUMO	ARTIGOS DIVERSOS PARA PROCESSAMENTO AUTOMÁTICO DE DADOS	MÉDIA	INICIAR PROCESSO	JULHO	A AQUISIÇÃO DE SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA PARA A SEMSA É INDISPENSÁVEL PARA GARANTIR O FUNCIONAMENTO EFICIENTE DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS E OPERACIONAIS DAS UNIDADES DE SAÚDE. ESSES SUPRIMENTOS, COMO TINTA, TONERS, MÍDIAS DE ARMAZENAMENTO, CABOS E OUTROS ACESSÓRIOS, SÃO ESSENCIAIS PARA: A MANUTENÇÃO DOS SISTEMAS DE GESTÃO E REGISTRO DE ATENDIMENTOS; IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS IMPORTANTES, COMO PRONTUÁRIOS, LAUDOS, RELATÓRIOS E GUIAS DE ENCAMINHAMENTO; O SUPORTE TÉCNICO NECESSÁRIO PARA O FUNCIONAMENTO DE COMPUTADORES E EQUIPAMENTOS RELACIONADOS; A REALIZAÇÃO DE ATIVIDADES COTIDIANAS, GARANTINDO A CONTINUIDADE E EFICIÊNCIA DOS SERVIÇOS PRESTADOS À POPULAÇÃO. ESSA AQUISIÇÃO CONTRIBUI DIRETAMENTE PARA A MODERNIZAÇÃO E EFICIÊNCIA DAS OPERAÇÕES DA SECRETARIA, ASSEGURANDO QUE AS DEMANDAS DA SAÚDE PÚBLICA SEJAM ATENDIDAS DE MANEIRA ÁGIL E ORGANIZADA.
32	7050	MATERIAL	PERMANENTE	EQUIPAMENTOS DE REDE DE TIC - LOCAL E REMOTA	MÉDIA	INICIAR PROCESSO	JULHO	A AQUISIÇÃO DE SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA PARA A SEMSA É INDISPENSÁVEL PARA GARANTIR O FUNCIONAMENTO EFICIENTE DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS E OPERACIONAIS DAS UNIDADES DE SAÚDE. ESSES SUPRIMENTOS, COMO TINTA, TONERS, MÍDIAS DE ARMAZENAMENTO, CABOS E OUTROS ACESSÓRIOS, SÃO ESSENCIAIS PARA: A MANUTENÇÃO DOS SISTEMAS DE GESTÃO E REGISTRO DE ATENDIMENTOS; IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS IMPORTANTES, COMO PRONTUÁRIOS, LAUDOS, RELATÓRIOS E GUIAS DE ENCAMINHAMENTO; O SUPORTE TÉCNICO NECESSÁRIO PARA O FUNCIONAMENTO DE COMPUTADORES E EQUIPAMENTOS RELACIONADOS; A REALIZAÇÃO DE ATIVIDADES COTIDIANAS, GARANTINDO A CONTINUIDADE E EFICIÊNCIA DOS SERVIÇOS PRESTADOS À POPULAÇÃO. ESSA AQUISIÇÃO CONTRIBUI DIRETAMENTE PARA A MODERNIZAÇÃO E EFICIÊNCIA DAS OPERAÇÕES DA SECRETARIA, ASSEGURANDO QUE AS DEMANDAS DA SAÚDE PÚBLICA SEJAM ATENDIDAS DE MANEIRA ÁGIL E ORGANIZADA.

33	7060	MATERIAL	CONSUMO	PEÇAS E ACESSÓRIOS PARA COMPUTADORES	MÉDIA	INICIAR PROCESSO	JULHO	A AQUISIÇÃO DE SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA PARA A SEMSA É INDISPENSÁVEL PARA GARANTIR O FUNCIONAMENTO EFICIENTE DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS E OPERACIONAIS DAS UNIDADES DE SAÚDE. ESSES SUPRIMENTOS, COMO TINTA, TONERS, MÍDIAS DE ARMAZENAMENTO, CABOS E OUTROS ACESSÓRIOS, SÃO ESSENCIAIS PARA: A MANUTENÇÃO DOS SISTEMAS DE GESTÃO E REGISTRO DE ATENDIMENTOS; IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS IMPORTANTES, COMO PRONTUÁRIOS, LAUDOS, RELATÓRIOS E GUIAS DE ENCAMINHAMENTO; O SUPORTE TÉCNICO NECESSÁRIO PARA O FUNCIONAMENTO DE COMPUTADORES E EQUIPAMENTOS RELACIONADOS; A REALIZAÇÃO DE ATIVIDADES COTIDIANAS, GARANTINDO A CONTINUIDADE E EFICIÊNCIA DOS SERVIÇOS PRESTADOS À POPULAÇÃO. ESSA AQUISIÇÃO CONTRIBUI DIRETAMENTE PARA A MODERNIZAÇÃO E EFICIÊNCIA DAS OPERAÇÕES DA SECRETARIA, ASSEGURANDO QUE AS DEMANDAS DA SAÚDE PÚBLICA SEJAM ATENDIDAS DE MANEIRA ÁGIL E ORGANIZADA.
34	7070	MATERIAL	CONSUMO	PEÇAS E ACESSÓRIOS PARA IMPRESSORAS	MÉDIA	INICIAR PROCESSO	AGOSTO	A AQUISIÇÃO DE SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA PARA A SEMSA É INDISPENSÁVEL PARA GARANTIR O FUNCIONAMENTO EFICIENTE DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS E OPERACIONAIS DAS UNIDADES DE SAÚDE. ESSES SUPRIMENTOS, COMO TINTA, TONERS, MÍDIAS DE ARMAZENAMENTO, CABOS E OUTROS ACESSÓRIOS, SÃO ESSENCIAIS PARA: A MANUTENÇÃO DOS SISTEMAS DE GESTÃO E REGISTRO DE ATENDIMENTOS; IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS IMPORTANTES, COMO PRONTUÁRIOS, LAUDOS, RELATÓRIOS E GUIAS DE ENCAMINHAMENTO; O SUPORTE TÉCNICO NECESSÁRIO PARA O FUNCIONAMENTO DE COMPUTADORES E EQUIPAMENTOS RELACIONADOS; A REALIZAÇÃO DE ATIVIDADES COTIDIANAS, GARANTINDO A CONTINUIDADE E EFICIÊNCIA DOS SERVIÇOS PRESTADOS À POPULAÇÃO. ESSA AQUISIÇÃO CONTRIBUI DIRETAMENTE PARA A MODERNIZAÇÃO E EFICIÊNCIA DAS OPERAÇÕES DA SECRETARIA, ASSEGURANDO QUE AS DEMANDAS DA SAÚDE PÚBLICA SEJAM ATENDIDAS DE MANEIRA ÁGIL E ORGANIZADA.

35	7090	MATERIAL	CONSUMO	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	MÉDIA	INICIAR PROCESSO	JULHO	A AQUISIÇÃO DE SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA PARA A SEMSA É INDISPENSÁVEL PARA GARANTIR O FUNCIONAMENTO EFICIENTE DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS E OPERACIONAIS DAS UNIDADES DE SAÚDE. ESSES SUPRIMENTOS, COMO TINTA, TONERS, MÍDIAS DE ARMAZENAMENTO, CABOS E OUTROS ACESSÓRIOS, SÃO ESSENCIAIS PARA: A MANUTENÇÃO DOS SISTEMAS DE GESTÃO E REGISTRO DE ATENDIMENTOS; IMPRESSÃO DE DOCUMENTOS IMPORTANTES, COMO PRONTUÁRIOS, LAUDOS, RELATÓRIOS E GUIAS DE ENCAMINHAMENTO; O SUPORTE TÉCNICO NECESSÁRIO PARA O FUNCIONAMENTO DE COMPUTADORES E EQUIPAMENTOS RELACIONADOS; A REALIZAÇÃO DE ATIVIDADES COTIDIANAS, GARANTINDO A CONTINUIDADE E EFICIÊNCIA DOS SERVIÇOS PRESTADOS À POPULAÇÃO. ESSA AQUISIÇÃO CONTRIBUI DIRETAMENTE PARA A MODERNIZAÇÃO E EFICIÊNCIA DAS OPERAÇÕES DA SECRETARIA, ASSEGURANDO QUE AS DEMANDAS DA SAÚDE PÚBLICA SEJAM ATENDIDAS DE MANEIRA ÁGIL E ORGANIZADA.
36	7330	MATERIAL	CONSUMO	UTENSÍLIOS E FERRAMENTAS MANUAIS DE COZINHA	BAIXA	INICIAR PROCESSO	SETEMBRO	A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE COPA E COZINHA É ESSENCIAL PARA SUPRIR AS NECESSIDADES DIÁRIAS DA SEMSA, GARANTINDO O SUPORTE ADEQUADO ÀS ATIVIDADES REALIZADAS. ESSES ITENS SERÃO UTILIZADOS NA PREPARAÇÃO, ARMAZENAMENTO E DISTRIBUIÇÃO DE ALIMENTOS E BEBIDAS, ATENDENDO MAIS EFICIÊNCIA AS AÇÕES ITINERANTES.
37	2320	MATERIAL	PERMANENTE	VEÍCULOS SOBRE RODAS	MÉDIA	INICIAR PROCESSO	OUTUBRO	A AQUISIÇÃO DE UM VEÍCULO É INDISPENSÁVEL PARA OTIMIZAR O TRANSPORTE DE PROFISSIONAIS, PACIENTES, MEDICAMENTOS, INSUMOS E EQUIPAMENTOS, GARANTINDO A EFICIÊNCIA DAS AÇÕES DE SAÚDE PÚBLICA NO MUNICÍPIO, ATENDENDO ÀS DEMANDAS CRESCENTES DO SISTEMA DE SAÚDE LOCAL, ALÉM DE MELHORAR A LOGÍSTICA OPERACIONAL E AMPLIAR O ACESSO DA POPULAÇÃO AOS SERVIÇOS OFERECIDOS SEMSA.
38	2340	MATERIAL	PERMANENTE	MOTOCICLETAS, MOTONETAS E BICICLETAS	MÉDIA	INICIAR PROCESSO	DEZEMBRO	A AQUISIÇÃO DE UM VEÍCULO É INDISPENSÁVEL PARA OTIMIZAR O TRANSPORTE DE PROFISSIONAIS, PACIENTES, MEDICAMENTOS, INSUMOS E EQUIPAMENTOS, GARANTINDO A EFICIÊNCIA DAS AÇÕES DE SAÚDE PÚBLICA NO MUNICÍPIO, ATENDENDO ÀS DEMANDAS CRESCENTES DO SISTEMA DE SAÚDE LOCAL, ALÉM DE MELHORAR A LOGÍSTICA OPERACIONAL E AMPLIAR O ACESSO DA POPULAÇÃO AOS SERVIÇOS OFERECIDOS SEMSA.
SERVIÇOS								

40	661	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	SERVIÇOS DE TRANSPORTE AÉREO DE PASSAGEIROS	BAIXA	INICIAR PROCESSO	OUTUBRO	A AQUISIÇÃO DA PASSAGEM AÉREA SE FAZ NECESSÁRIA PARA ATENDER À DEMANDA DE DESLOCAMENTO DE REPRESENTANTES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, VISANDO À PARTICIPAÇÃO EM COMPROMISSOS ESSENCIAIS RELACIONADOS À GESTÃO E MELHORIA DOS SERVIÇOS DE SAÚDE PÚBLICA COMO PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS, CONGRESSOS OU CAPACITAÇÕES, REPRESENTAÇÃO INSTITUCIONAL EM REUNIÕES OU FÓRUMS ESTRATÉGICOS, E TAL ESCOLHA DO DESLOCAMENTO AÉREO É ESSENCIAL PELA NECESSIDADE DE OTIMIZAR O TEMPO E REDUZIR CUSTOS OPERACIONAIS, CONSIDERANDO A DISTÂNCIA ENTRE O MUNICÍPIO E O DESTINO FINAL, BEM COMO A URGÊNCIA E RELEVÂNCIA DO COMPROMISSO A SER ATENDIDO.
41	643	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	SERVIÇOS DE TRANSPORTE RODOVIÁRIO	BAIXA	INICIAR PROCESSO	NOVEMBRO	ESSA MEDIDA VISA GARANTIR A MOBILIDADE DE PROFISSIONAIS DE SAÚDE E OUTROS AGENTES ENVOLVIDOS NAS ATIVIDADES DA SECRETARIA, ASSEGURANDO EFICIÊNCIA, ECONOMICIDADE E ORGANIZAÇÃO NO DESLOCAMENTO TERRESTRE.
42	833	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	SERVIÇOS DE ENGENHARIA	MÉDIA	INICIAR PROCESSO	JULHO	A CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE ENGENHARIA NO ASSESSORAMENTO TÉCNICO, INCLUINDO ELABORAÇÃO DE PROJETOS, GESTÃO, ACOMPANHAMENTO, FISCALIZAÇÃO DE OBRAS PÚBLICAS E AVALIAÇÃO DE IMÓVEIS, É ESSENCIAL PARA A SEMSA. ESTA INICIATIVA VISA ATENDER ÀS NECESSIDADES DE INFRAESTRUTURA E GARANTIR A QUALIDADE, EFICIÊNCIA E LEGALIDADE NAS AÇÕES VOLTADAS AO APRIMORAMENTO DOS SERVIÇOS DE SAÚDE NO MUNICÍPIO.
43	795	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	CONSULTORIA E ASSESSORIA JURÍDICA	MÉDIA	INICIAR PROCESSO	JUNHO	A CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSULTORIA E ASSESSORIA JURÍDICA PARA A SEMSA É IMPRESCINDÍVEL PARA GARANTIR A CONFORMIDADE LEGAL DAS AÇÕES ADMINISTRATIVAS E OPERACIONAIS DA PASTA, ASSEGURANDO A EFICIÊNCIA E A TRANSPARÊNCIA NA GESTÃO PÚBLICA. DIANTE DESSAS DEMANDAS OS SERVIÇOS DE CONSULTORIA E ASSESSORIA JURÍDICA SÃO INDISPENSÁVEIS PARA ASSEGURAR O BOM FUNCIONAMENTO ALINHANDO AS SUAS AÇÕES AOS PRINCÍPIOS DA LEGALIDADE, EFICIÊNCIA E MORALIDADE QUE REGEM A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA.
44	872	SERVIÇO	CONTINUADO	SERVIÇOS DE REPARO DE OUTROS BENS	MÉDIA	INICIAR PROCESSO	AGOSTO	O REFERIDO SERVIÇO FAZ-SE NECESSÁRIO, POIS VISA PROMOVER O CONserto DO PNEUS QUE EVENTUALMENTE VENHAM A FURAR EM DECORRÊNCIA DE FATORES COMO OBJETOS PONTIAGUDOS NAS VIAS (PEDRAS, PREGOS E OUTROS), SENDO UM SERVIÇO IMPRESCINDÍVEL PARA O CUMPRIMENTO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DESENVOLVIDAS PELA SEMSA NO PERÍMETRO URBANO E RURAL, BEM COMO NOS DESLOCAMENTOS PARA A CAPITAL. SENDO ASSIM, TEM POR FINALIDADE DE CONTRIBUIR PARA QUE OS VEÍCULOS UTILIZADOS PELA SEMSA ESTEJAM EM PERFEITAS CONDIÇÕES DE USO E BOM ESTADO DE CONSERVAÇÃO A QUALQUER TEMPO, A FIM DE QUE OS SERVIÇOS DESENVOLVIDOS, DEPENDENTES DOS VEÍCULOS, NÃO SOFRA DESCONTINUIDADE.

Assinado por: LIMA DE ALMEIDA, BRENIO
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://oiapoque.1doc.com.br/verificacao/D558-566A-142A-607D> e informe o código D558-566A-142A-607D

45	881	SERVIÇO	CONTINUADO	SERVIÇOS DE MANUFATURA EM INSUMOS FÍSICOS QUE SAO PROPRIEDADE DE OUTROS (EXCETO MAQUINARIA E EQUIPAMENTO)	MÉDIA	INICIAR PROCESSO	SETEMBRO	O REFERIDO SERVIÇO FAZ-SE NECESSÁRIO, POIS VISA PROMOVER O CONERTO DOS PNEUS QUE EVENTUALMENTE VENHAM A FURAR EM DECORRÊNCIA DE FATORES COMO OBJETOS PONTIAGUDOS NAS VIAS (PEDRAS, PREGOS E OUTROS), SENDO UM SERVIÇO IMPRESCINDÍVEL PARA O CUMPRIMENTO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DESENVOLVIDAS PELA SEMSA NO PERÍMETRO URBANO E RURAL, BEM COMO NOS DESLOCAMENTOS PARA A CAPITAL. SENDO ASSIM, TEM POR FINALIDADE DE CONTRIBUIR PARA QUE OS VEÍCULOS UTILIZADOS PELA SEMSA ESTEJAM EM PERFEITAS CONDIÇÕES DE USO E BOM ESTADO DE CONSERVAÇÃO A QUALQUER TEMPO, A FIM DE QUE OS SERVIÇOS DESENVOLVIDOS, DEPENDENTES DOS VEÍCULOS, NÃO SOFRAM DESCONTINUIDADE.
46	632	SERVIÇO	CONTINUADO	SERVIÇOS DE FORNECIMENTO DE COMIDA	MÉDIA	INICIAR PROCESSO	AGOSTO	O SERVIÇO SE FAZ NECESSÁRIO VISANDO DAR SUPORTE ÀS AÇÕES, CAMPANHAS, REUNIÕES, CONFERÊNCIAS, PALESTRAS, OFICINAS, CURSOS, ETC., CUJA PARTICIPAÇÃO DE SERVIDORES, COLABORADORES E USUÁRIOS DO SISTEMA DE SAÚDE MUNICIPAL EXIJAM A NECESSIDADE DESSES SERVIÇOS EM RAZÃO DA DISPONIBILIDADE PARCIAL OU INTEGRAL NA PARTICIPAÇÃO DOS MESMOS NESSES EVENTOS, BEM COMO VISANDO ASSEGURAR A CONTRAPARTIDA ATRAVÉS DE PARCERIAS COM ENTIDADES DE OUTROS MUNICÍPIOS E/OU ESTADO(S) QUE VENHAM ATÉ O NOSSO MUNICÍPIO COLABORAR PARA ATINGIRMOS A NOSSA FINALIDADE PÚBLICA.
47	942	SERVIÇO	CONTINUADO	SERVIÇOS DE ELIMINAÇÃO DE REJEITOS	ALTA	INICIAR PROCESSO	JULHO	OBJETIVANDO REDUZIR A PRODUÇÃO DE RESÍDUOS, EVITANDO, DE NOVO DESSA FORMA, OS DESPERDÍCIOS DE MATERIAIS BEM COMO PROPORCIONAR AOS RESÍDUOS GERANDO UM TRATAMENTO SEGURO DE FORMA EFICIENTE COM FOCO NA PROTEÇÃO NÃO SÓ DOS SERVIDORES, MAS DE TODA A POPULAÇÃO E NA PRESERVAÇÃO DA SAÚDE PÚBLICA, DOS RECURSOS NATURAIS E DO MEIO AMBIENTE. ESSES SERVIÇOS VISAM TAMBÉM O PLENO ATENDIMENTO DAS NORMATIVAS EXPEDIDAS PELO MINISTÉRIO DA SAÚDE E DEMAIS LEGISLAÇÃO APLICÁVEL À ESPÉCIE.
48	969	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	OUTROS SERVIÇOS DE RECREAÇÃO E DIVERSÃO	BAIXA	INICIAR PROCESSO	SETEMBRO	A CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE BRINQUEDOS RECREATIVOS PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE OIAPOQUE É ESSENCIAL PARA APOIAR AÇÕES DE PROMOÇÃO À SAÚDE E EDUCAÇÃO EM SAÚDE VOLTADAS ESPECIALMENTE AO PÚBLICO INFANTIL. ESSAS AÇÕES VISAM NÃO APENAS MELHORAR A EXPERIÊNCIA DAS CRIANÇAS DURANTE EVENTOS E CAMPANHAS, MAS TAMBÉM FORTALECER A SENSIBILIZAÇÃO E O ENGAJAMENTO DA COMUNIDADE NAS PRÁTICAS DE CUIDADO À SAÚDE.

49	929	SERVIÇO	CONTINUADO	OUTROS SERVIÇOS DE EDUCAÇÃO E TREINAMENTO	MÉDIA	INICIAR PROCESSO	ABRIL	O REGIME JURÍDICO ÚNICOS DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE OIAPOQUE, ASSIM COMO O PLANO DE CARREIRA DOS SERVIDORES DISPÕE SOBRE DA NECESSIDADE DE CAPACITAÇÃO, APERFEIÇOAMENTO E TREINAMENTO DOS SERVIDORES, COMO FORMA DE VALORIZAÇÃO DOS MESMOS PERANTE ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA. NÃO SOMENTE ESSAS NORMAS, MAS TAMBÉM A NOVA LEI DE LICITAÇÕES E CONTRATAÇÕES PÚBLICAS, TAMBÉM PREVÊ A CAPACITAÇÃO E APERFEIÇOAMENTO DOS SERVIDORES COMO FORMA DE VALORIZAÇÃO DOS MESMOS.
50	943	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	SERVIÇOS DE SANEAMENTO E SERVIÇOS SIMILARES	MÉDIA	INICIAR PROCESSO	JULHO	ESSES SERVIÇOS TEM COMO OBJETIVO ERRADICAR, CONTROLAR E PREVENIR A PROLIFERAÇÃO DE VETORES, PRAGAS, VÍRUS E DE BACTÉRIAS PARA A CONSERVAÇÃO DE UM AMBIENTE DE TRABALHO SALUBRE E SEM TRANSMISSÃO DE DOENÇAS GRAVES, MINIMIZANDO OS RISCOS À SAÚDE DOS SERVIDORES, COLABORADORES, TERCEIRIZADOS E USUÁRIOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE MUNICIPAL, COMBATENDO E ELIMINANDO VÁRIOS TIPOS DE VÍRUS, BACTÉRIAS, INSETOS E ANIMAIS NOCIVOS À SAÚDE, TAIS COMO: ROEDORES, BARATAS, MOSCAS, PULGAS, PERCEVEJOS, ESCORPIÕES, FORMIGAS, MOSQUITOS, CUPINS, POMBOS, MORCEGOS, ETC., NAS INSTALAÇÕES PREDIAIS DOS DEPARTAMENTOS VINCULADOS À SEMSA/PMO.
51	949	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	OUTROS SERVIÇOS DE PROTEÇÃO AMBIENTAL N.C.P	MÉDIA	INICIAR PROCESSO	JULHO	ESSES SERVIÇOS TEM COMO OBJETIVO ERRADICAR, CONTROLAR E PREVENIR A PROLIFERAÇÃO DE VETORES, PRAGAS, VÍRUS E DE BACTÉRIAS PARA A CONSERVAÇÃO DE UM AMBIENTE DE TRABALHO SALUBRE E SEM TRANSMISSÃO DE DOENÇAS GRAVES, MINIMIZANDO OS RISCOS À SAÚDE DOS SERVIDORES, COLABORADORES, TERCEIRIZADOS E USUÁRIOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE MUNICIPAL, COMBATENDO E ELIMINANDO VÁRIOS TIPOS DE VÍRUS, BACTÉRIAS, INSETOS E ANIMAIS NOCIVOS À SAÚDE, TAIS COMO: ROEDORES, BARATAS, MOSCAS, PULGAS, PERCEVEJOS, ESCORPIÕES, FORMIGAS, MOSQUITOS, CUPINS, POMBOS, MORCEGOS, ETC., NAS INSTALAÇÕES PREDIAIS DOS DEPARTAMENTOS VINCULADOS À SEMSA/PMO.
52	545	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	TIPOS ESPECIAIS DE SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO	MÉDIA	INICIAR PROCESSO	JULHO	A CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO PREDIAL PARA A SEMSA ESSENCIAL PARA GARANTIR O PLENO FUNCIONAMENTO, SEGURANÇA ADEQUAÇÃO DAS INSTALAÇÕES UTILIZADAS NO ATENDIMENTO À POPULAÇÃO. ESSA MEDIDA VISA PRESERVAR OS PRÉDIOS PÚBLICOS, PROLONGAR A VIDA ÚTIL DAS ESTRUTURAS E ASSEGURAR QUE OS AMBIENTES ESTEJAM EM CONDIÇÕES IDEAIS PARA ACOLHER OS USUÁRIOS E OS PROFISSIONAIS DE SAÚDE.

53	541	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	SERVIÇOS GERAIS DE CONSTRUÇÃO DOS EDIFÍCIOS	ALTA	INICIAR PROCESSO	JULHO	A CONSTRUÇÃO DE NOVAS EDIFICAÇÕES PARA ATENDIMENTO DA FINALIDADE PÚBLICA E INSTITUCIONAL DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE É UMA AÇÃO ESTRATÉGICA PARA GARANTIR A EXPANSÃO DA REDE DE ATENÇÃO BÁSICA, FACILITAR O ACESSO AOS SERVIÇOS MÉDICOS, MELHORAR A QUALIDADE DO ATENDIMENTO E PROMOVER A SAÚDE PREVENTIVA. COM O AUMENTO DA POPULAÇÃO E A DIVERSIFICAÇÃO DAS NECESSIDADES DE SAÚDE, A INFRAESTRUTURA EXISTENTE TEM SE MOSTRADO INSUFICIENTE, O QUE COMPROMETE A QUALIDADE E A EFICÁCIA DO ATENDIMENTO PRESTADO.
54	631	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	SERVIÇOS DE ALOJAMENTO	MÉDIA	INICIAR PROCESSO	JULHO	A CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE HOSPEDAGEM/HOTELARIA PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE OIAPOQUE É ESSENCIAL PARA ATENDER ÀS DEMANDAS RELACIONADAS AO ACOLHIMENTO DE PROFISSIONAIS E DEMAIS COLABORADORES ENVOLVIDOS NAS ATIVIDADES DE SAÚDE PÚBLICA. ESSA MEDIDA VISA GARANTIR SUPORTE LOGÍSTICO E OPERACIONAL EM SITUAÇÕES QUE EXIGEM, ESTADIAS TEMPORÁRIAS OU PERMANÊNCIA ESTRATÉGICA.
55	842	SERVIÇO	CONTINUADO	SERVIÇOS DE TELECOMUNICAÇÕES DE INTERNET	ALTA	INICIAR PROCESSO	NOVEMBRO	A CONTRATAÇÃO DO SERVIÇO DE INTERNET DE ALTA VELOCIDADE PERMITIRÁ À SECRETARIA E SUAS UNIDADES VINCULADAS OPERAR DE MANEIRA MAIS EFICIENTE, PROPORCIONANDO MAIOR QUALIDADE NO ATENDIMENTO À POPULAÇÃO E CONTRIBUINDO PARA O FORTALECIMENTO DA SAÚDE PÚBLICA NO MUNICÍPIO. ESSA INICIATIVA ESTÁ ALINHADA AOS PRINCÍPIOS DA ECONOMICIDADE, EFICIÊNCIA E TRANSPARÊNCIA NA GESTÃO PÚBLICA.
56	13544	SERVIÇO	CONTINUADO	LAVAGEM DE VEICULO AUTOMOTIVO	MÉDIA	INICIAR PROCESSO	NOVEMBRO	PARA GARANTIR A MANUTENÇÃO DA DURABILIDADE DA FROTA PERTENCENTE A SEMSA, É IMPERATIVO QUE OS VEÍCULOS ESTEJAM SEMPRE EM PERFEITAS CONDIÇÕES DE HIGIENE E CONSERVAÇÃO. A LIMPEZA REGULAR NÃO APENAS MANTÉM A APARÊNCIA DOS VEÍCULOS, MAS, PRINCIPALMENTE, EVITA A PROLIFERAÇÃO DE BACTÉRIAS, VÍRUS E OUTROS AGENTES PATOGENICOS QUE PODEM COMPROMETER A SAÚDE TANTO DOS PACIENTES QUANTO DOS PROFISSIONAIS DE SAÚDE. OUTRO ASPECTO IMPORTANTE É A SUJEIRA ACUMULADA NOS VEÍCULOS, ESPECIALMENTE NAS PARTES INTERNAS E NO MOTOR, PODEM ACELERAR O DESGASTE DOS COMPONENTES, RESULTANDO EM CUSTOS ELEVADOS DE MANUTENÇÃO E REPAROS. A LAVAGEM REGULAR AJUDA A PRESERVAR A INTEGRIDADE DOS VEÍCULOS, PROLONGANDO SUA VIDA ÚTIL E EVITANDO DESPESAS DESNECESSÁRIAS PARA O MUNICÍPIO. DESSA FORMA, O SERVIÇO DE LAVAGEM CONTRIBUI DIRETAMENTE PARA A ECONOMIA DE RECURSOS PÚBLICOS.

57	853	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	SERVIÇOS DE LIMPEZA	MÉDIA	INICIAR PROCESSO	NOVEMBRO	CONSIDERANDO QUE SE FAZ NECESSÁRIO MANTER DESENTUPIDAS, LIMPAS, SEM MAU CHEIRO E DEVIDAMENTE ESGOTADA AS FOSSAS SÉPTICAS, TORNANDO O AMBIENTE ADEQUADO PARA A UTILIZAÇÃO DOS SERVIDORES E DO PÚBLICO USUÁRIO DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE – SUS, BUSCANDO PRESERVAR A SAÚDE DE TODOS QUE UTILIZAM O IMÓVEL, É NECESSÁRIA A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DOS SERVIÇOS SUPRACITADOS. A SEMSA, COMPROMETIDA COM A PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SAÚDE DE QUALIDADE, RECONHECE A NECESSIDADE DE GARANTIR A HIGIENIZAÇÃO ADEQUADA DE ROUPAS, LENÇÓIS, TOALHAS E DEMAIS ITENS UTILIZADOS EM SUAS UNIDADES DE ATENDIMENTO A SAÚDE. SERVIÇOS DE LIMPEZA
58	852	SERVIÇO	CONTINUADO	SERVIÇOS DE INVESTIGAÇÃO E SEGURANÇA	MÉDIA	INICIAR PROCESSO	AGOSTO	ESSES SERVIÇOS VISAM ASSEGURAR A INTEGRIDADE DO PATRIMÔNIO PÚBLICO E O FUNCIONAMENTO DAS ATIVIDADES FINALÍSTICAS DA SEMSA, PROPORCIONANDO AOS SERVIDORES E COLABORADORES, BEM COMO AO PÚBLICO EM GERAL, UM AMBIENTE LIMPO, HIGIENIZADO, ASSEADO E ORGANIZADO, EVITANDO A PROLIFERAÇÃO DE PRAGAS, INSETOS E DOENÇAS INFECCIOSAS, ALÉM DE GARANTIR A PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO E EVITAR A DETERIORAÇÃO DE MATERIAIS E EQUIPAMENTOS, PROPICIANDO UM AMBIENTE EQUILIBRADO E APTO A SAÚDE FÍSICA E MENTAL DOS SERVIDORES QUE LABORAM NO LOCAL E DOS USUÁRIOS DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE.
60	721	SERVIÇO	CONTINUADO	SERVIÇOS IMOBILIÁRIOS RELATIVOS A LOCAÇÃO OU ARRENDAMENTO	MÉDIA	INICIAR PROCESSO	FEVEREIRO	O SERVIÇO É NECESSÁRIO OBJETIVANDO A INSTALAÇÃO E FUNCIONAMENTO DE DEPARTAMENTOS VINCULADOS A SEMSA (UBS'S, POSTOS DE SAÚDE, CAPS, CMS, CAF E SEDE ADMINISTRATIVA, REDE DE FRIOS, CEREST, ETC) QUANDO NÃO EXISTIREM IMÓVEIS PÚBLICOS E VAGOS DISPONÍVEIS E QUE ATENDAM AS NECESSIDADES PARA QUE SE DESTINAM, UMA VEZ QUE ATUALMENTE ALGUNS DEPARTAMENTOS NÃO FUNCIONAM EM PRÉDIOS PRÓPRIOS POR NÃO EXISTIREM IMÓVEIS DE PROPRIEDADE DO MUNICÍPIO PARA ESSA FINALIDADE.

61	732	SERVIÇO	CONTINUADO	SERVIÇOS DE LEASING OU ALUGUEL RELACIONADOS A OUTROS BENS	MÉDIA	INICIAR PROCESSO	SETEMBRO	A SEMSA/PMO NECESSITA DE UMA FROTA DE VEÍCULOS AMPLIADA QUE POSSA ATENDER NÃO SÓ OS MUNICÍPIOS DA ZONA URBANA, MAS TAMBÉM AQUELES QUE RESIDEM EM ÁREAS RURAIS E RIBEIRINHAS, GARANTINDO A MOBILIDADE RÁPIDA E EFICIENTE DAS EQUIPES QUE TRABALHAM NA LINHA DE FRENTE DOS SERVIÇOS OFERTADOS PELO SUS APARA A REALIZAÇÃO DE AÇÕES E CAMPANHAS, MAS SOBRETUDO EM SITUAÇÕES DE EMERGÊNCIA, ONDE A RAPIDEZ NO ATENDIMENTO É CRUCIAL PARA SALVAR VIDAS, FACILITANDO O TRANSPORTE DE PACIENTES QUE PRECISAM DE ATENDIMENTO ESPECIALIZADO OU QUE RESIDEM EM ÁREAS REMOTAS E DE DIFÍCIL ACESSO. NÃO SOMENTE PARA AÇÕES DA LINHA DE FRENTE OS VEÍCULOS SÃO UTILIZADOS, UMA VEZ QUE NAS ROTINAS ADMINISTRATIVAS DA SEMSA/PMO EXISTE UMA NECESSIDADE CONSTANTE DE DESLOCAMENTO DE SERVIDORES PARA O CUMPRIMENTO DE SUAS FUNÇÕES, DEMANDANDO A UTILIZAÇÃO DE VEÍCULOS PARA A CONSECUÇÃO DE SEUS SERVIÇOS. A SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE OIAPOQUE PLANEJA A REALIZAÇÃO DE EVENTOS ESTRATÉGICOS VOLTADOS PARA A PROMOÇÃO DA SAÚDE, PREVENÇÃO DE DOENÇAS E ATENDIMENTO DIRETO À POPULAÇÃO, BUSCANDO AMPLIAR O ALCANCE DAS POLÍTICAS PÚBLICAS DE SAÚDE NO MUNICÍPIO. ESSES EVENTOS INCLUEM CAMPANHAS DE VACINAÇÃO, AÇÕES EDUCATIVAS, MUTIRÕES DE ATENDIMENTO MÉDICO, E INICIATIVAS DE COMBATE A ENDEMIAS, COMO A DENGUE E A MALÁRIA. SERVIÇOS DE LEASING OU ALUGUEL RELACIONADOS A OUTROS BENS
62	871	SERVIÇO	CONTINUADO	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E REPARO DE PRODUTOS FABRICADOS DE METAL, MAQUINARIA E EQUIPAMENTOS	ALTA	INICIAR PROCESSO	JULHO	A QUALIDADE DO AR DE INTERIORES EM AMBIENTES CLIMATIZADOS E A AMPLA UTILIZAÇÃO DE SISTEMAS DE AR CONDICIONADOS NO PAÍS, EM FUNÇÃO DAS CONDIÇÕES CLIMÁTICAS, LEVARAM AS AUTORIDADES COMPETENTES À PREOCUPAÇÃO COM A SAÚDE, BEM-ESTAR, CONFORTO E PRODUTIVIDADE RELATIVOS AO TRABALHO DOS OCUPANTES DOS AMBIENTES CLIMATIZADOS E A SUA INTER-RELAÇÃO COM A VARIÁVEL QUALIDADE DE VIDA, VALE RESSALTAR A LEI DE Nº 13.589, DE 4 DE JANEIRO DE 2018, QUE DISPÕE SOBRE A MANUTENÇÃO E A INSTALAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE SISTEMAS DE CLIMATIZAÇÃO DE AMBIENTES, GARANTINDO AS CONDIÇÕES DE BOA QUALIDADE DO AR. INSTALAÇÕES INADEQUADAS, OPERAÇÃO E MANUTENÇÕES PRECÁRIAS DOS SISTEMAS DE CLIMATIZAÇÃO, FAVORECEM A OCORRÊNCIA E O AGRAVAMENTO DE PROBLEMAS DE SAÚDE. ENTÃO, CONSIDERANDO A QUESTÃO SANITÁRIA E A REAL E NECESSÁRIA MANUTENÇÃO DOS APARELHOS DE AR CONDICIONADO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE E DEPARTAMENTOS VINCULADOS A FIM DE SE EVITAR INCLUSIVE A OCORRÊNCIA DE DANOS AOS APARELHOS E GARANTIR UM REGULAR FUNCIONAMENTO, PERMITINDO A REALIZAÇÃO DA ADEQUADA E SATISFATÓRIA PRESTAÇÃO JURISDICCIONAL, OBSERVANDO AINDA O CLIMA DA REGIÃO, DIANTE EXPOSTO SE JUSTIFICA A CONTRATAÇÃO DOS SERVIÇOS SUPRACITADOS.

64	871	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E REPARO DE PRODUTOS FABRICADOS DE METAL, MAQUINARIA E EQUIPAMENTOS	MÉDIA	INICIAR PROCESSO	JULHO	OS GERADORES DESEMPENHAM PAPEL CRÍTICO EM SITUAÇÕES DE INTERRUPÇÃO NO FORNECIMENTO DE ENERGIA ELÉTRICA, EVITANDO PARALISAÇÕES NOS ATENDIMENTOS MÉDICOS, INTERRUPÇÕES EM PROCEDIMENTOS E DANOS A EQUIPAMENTOS SENSÍVEIS, COMO APARELHOS DE SUPORTE À VIDA E REFRIGERAÇÃO DE VACINAS E MEDICAMENTOS.
65	873	SERVIÇO	CONTINUADO	SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO (EXCEÇÃO DA CONSTRUÇÃO)	MÉDIA	INICIAR PROCESSO	SETEMBRO	OS SERVIÇOS SÃO NECESSÁRIOS OBJETIVANDO MANTER EM PLENO FUNCIONAMENTO OS EQUIPAMENTOS HOSPITALARES E ODONTOLÓGICOS UTILIZADOS NOS SERVIÇOS DE SAÚDE OFERTADOS À POPULAÇÃO. ISSO PORQUE PARA O ALCANCE E MANUTENÇÃO DO PADRÃO DE QUALIDADE DOS SERVIÇOS, FAZ-SE NECESSÁRIO, QUE OS EQUIPAMENTOS ESTEJAM EM PERFEITAS CONDIÇÕES DE USO, A FIM DE NÃO CAUSAR INTERRUPÇÃO NO FUNCIONAMENTO DOS MESMOS E, CONSEQUENTEMENTE, AFETE O ATENDIMENTO AOS USUÁRIOS DO SUS. ESSA MEDIDA VISA ASSEGURAR CONFORTO TÉRMICO, PRESERVAR A INTEGRIDADE DOS EQUIPAMENTOS MÉDICOS E ELETRÔNICOS E CRIAR UM AMBIENTE FAVORÁVEL TANTO PARA USUÁRIOS DO SUS QUANTO PARA PROFISSIONAIS DE SAÚDE.
66	836	SERVIÇO	CONTINUADO	SERVIÇOS DE PUBLICIDADE	MÉDIA	INICIAR PROCESSO	JUNHO	VISANDO DAR CUMPRIMENTO A UM DOS PRINCÍPIOS ELENCADOS NO ART. 37 DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL, BEM COMO OBJETIVANDO DAR AMPLO CONHECIMENTO DOS ATOS, AÇÕES REALIZADAS PELO PODER PÚBLICO, A FIM DE QUE A POPULAÇÃO POSSA TER ACESSO A TUDO QUE O MUNICÍPIO ESTEJA REALIZANDO DENTRO DE SUA COMPETÊNCIA. NÃO SÓ AO ART. 37, MAS TAMBÉM AO ART. 5º, INCISO XIV, TAMBÉM DA CONSTITUIÇÃO FEDERAL.
68	652	SERVIÇO	CONTINUADO	SERVIÇOS DE TRANSPORTE FLUVIAL/INTERIOR	MÉDIA	INICIAR PROCESSO	AGOSTO	OS SERVIÇOS SÃO NECESSÁRIOS PARA QUE POSSAMOS EFETIVAR AS AÇÕES DE SAÚDE NAS COMUNIDADES RIBEIRINHAS DO MUNICÍPIO DE OIAPOQUE E EM SAINT GEORGES, AS QUAIS SÃO RESULTANTES DE PARCERIAS COM A DEPAC E/OU DE ACORDOS BILATERAIS ENTRE A GUIANA FRANCESA E O BRASIL (MUNICÍPIO DE OIAPOQUE), UMA VEZ QUE, APESAR DA SEMSA/PMO TER RECEBIDO A DOAÇÃO DA 01 (UMA) LANCHAS PELA EMPRESA VOLTALIA, A MESMA AINDA NÃO ATENDE, EM TERMOS DE CAPACIDADE DE PASSAGEIROS, AS DEMANDAS ORIUNDAS DESTA SEMSA.
69	891	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	SERVIÇOS DE REPRODUÇÃO, PUBLICAÇÃO E IMPRESSÃO	MÉDIA	INICIAR PROCESSO	SETEMBRO	O SERVIÇO TEM COMO OBJETIVO MANTER O PLENO FUNCIONAMENTO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS ROTINEIRAS, BEM COMO DAR SUPORTE NA REALIZAÇÃO DE REUNIÕES, CAMPANHAS, AÇÕES, WORKSHOP, CONFERÊNCIAS E DEMAIS EVENTOS OFERTADOS PELA SEMSA, SEMPRE BUSCANDO DA MELHOR FORMA ATINGIR A FINALIDADE PÚBLICA A QUE ESTÁ ADSTRITA, CONTRIBUINDO TAMBÉM, NA DIVULGAÇÃO E EFETIVAÇÃO DOS MESMOS.

70	871	SERVIÇO	CONTINUADO	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E REPARO DE PRODUTOS FABRICADOS DE METAL, MAQUINARIA E EQUIPAMENTOS	MÉDIA	INICIAR PROCESSO	NOVEMBRO	O SERVIÇO SE JUSTIFICA FACE AO INTERESSE PÚBLICO DE EM MANTER O DESEMPENHO REGULAR DAS ATIVIDADES PRATICADAS NO AMBIENTE DESTA SECRETARIA, UMA VEZ QUE OS VEÍCULOS OFICIAIS DEVEM ESTAR EM PLENAS CONDIÇÕES DE FUNCIONAMENTO E CONSERVAÇÃO, À DISPOSIÇÃO DO SERVIÇO SEMPRE QUE FOREM DEMANDADOS E, NO CASO DE SITUAÇÕES EMERGENCIAIS, RECEBER O ATENDIMENTO E ASSISTÊNCIA DEVIDOS. ALÉM DA SALVAGUARDA DO PATRIMÔNIO PÚBLICO, A REFERIDA MANUTENÇÃO TAMBÉM SE TORNA NECESSÁRIA COM VISTAS À SEGURANÇA DOS USUÁRIOS DOS VEÍCULOS. DA MESMA FORMA, O FORNECIMENTO DE PEÇAS (DE REPOSIÇÃO E ACESSÓRIOS ORIGINAIS, GENUÍNOS OU SIMILARES QUE ATENDAM ÀS RECOMENDAÇÕES DOS FABRICANTES) SE FAZ NECESSÁRIO DEVIDO O DESGASTE NATURAL PELO TEMPO E USO ROTINEIRO, GARANTINDO, ENTÃO, A MELHOR QUALIDADE NO TRATO COM O BEM PÚBLICO, APRIMORANDO OS SERVIÇOS QUE ENVOLVAM A SUA MANUTENÇÃO E FUNCIONALIDADE, PERMITINDO MAIOR AGILIDADE E DINAMISMO NA UTILIZAÇÃO DO TRANSPORTE EM GERAL.
71	831	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	SERVIÇOS DE CONSULTORIA E DE GERÊNCIA/GESTÃO	MÉDIA	INICIAR PROCESSO	JUNHO	OS SERVIÇOS DE CONSULTORIA, ASSESSORIA E MANUTENÇÃO SÃO ESSENCIAL PARA GARANTIR A CONFORMIDADE LEGAL, EFICIÊNCIA OPERACIONAL E TRANSPARÊNCIA NOS PROCESSOS DE AQUISIÇÃO E QUESTÃO DE RECURSOS NA ÁREA DE SAÚDE. OS PRINCIPAIS OBJETIVOS SÃO: GARANTIR A QUALIDADE DOS SERVIÇOS PRESTADOS À POPULAÇÃO, AUMENTAR A EFICIÊNCIA ADMINISTRATIVA E OPERACIONAL, ASSEGURAR O PLANEJAMENTO E EXECUÇÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS ALINHADAS ÀS DIRETRIZES DO SUS, MANTER OS VEÍCULOS OFICIAIS EM PLENAS CONDIÇÕES DE FUNCIONAMENTO E CONSERVAÇÃO. GARANTIR A SEGURANÇA DOS USUÁRIOS DOS VEÍCULOS E SALVAGUARDAR A PATRIMÔNIO PÚBLICO.
75	10049	SERVIÇO	CONTINUADO	PUBLICAÇÃO, IMPRESSÃO DE JORNAL / REVISTA / LIVRO	MÉDIA	INICIAR PROCESSO	MARÇO	A CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS PARA PUBLICAÇÃO DE EXTRATOS EM JORNAL DE GRANDE CIRCULAÇÃO É FUNDAMENTAL PARA ATENDER ÀS EXIGÊNCIAS LEGAIS DE TRANSPARÊNCIA E PUBLICIDADE DOS ATOS ADMINISTRATIVOS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE OIAPOQUE, GARANTINDO O CUMPRIMENTO DAS NORMATIVAS QUE REGEM A ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA EM ESPECIAL A LEI Nº 14.133/2021.

80	173	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	SERVIÇOS DE CONSULTORIA EM TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO (TIC)	MÉDIA	INICIAR PROCESSO	SETEMBRO	A CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS ESPECIALIZADOS EM CONSULTORIA E ASSESSORIA É NECESSÁRIA PARA ASSEGURAR A CORRETA IMPLANTAÇÃO DO SISTEMA, INCLUINDO A DISPONIBILIZAÇÃO E INSTALAÇÃO DO SOFTWARE, TREINAMENTO ADEQUADO DOS PROFISSIONAIS DE SAÚDE E A OFERTA DE SUPORTE TÉCNICO CONTÍNUO. ISSO GARANTIRÁ QUE TODOS OS ENVOLVIDOS POSSAM UTILIZAR O SISTEMA DE FORMA EFICIENTE, MINIMIZANDO ERROS E AUMENTANDO A QUALIDADE DO ATENDIMENTO.A ESTRATÉGIA DE SAÚDE DIGITAL PROPÕE A MODERNIZAÇÃO E DIGITALIZAÇÃO DOS PROCESSOS EM SAÚDE POR MEIO DA INTEROPERABILIDADE DOS SISTEMAS, INFORMATIZAÇÃO DAS UNIDADES DE SAÚDE E USO EFICIENTE DE TECNOLOGIAS DA INFORMAÇÃO (TI). ESSA INICIATIVA É ESSENCIAL PARA GARANTIR O ACESSO EFICIENTE AOS SERVIÇOS, A GESTÃO INTEGRADA DE DADOS E A MELHORIA DA QUALIDADE NO ATENDIMENTO À POPULAÇÃO. SERVIÇOS DE CONSULTORIA, ASSESSORIA E ELABORAÇÃO DE INSTRUMENTOS PARA IMPLANTAÇÃO E MANUTENÇÃO DO SUS DIGITAL.
81	931	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	SERVIÇOS DE SAÚDE HUMANA	MÉDIA	INICIAR PROCESSO	NOVEMBRO	A UTILIZAÇÃO E A LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA DIAGNÓSTICO POR IMAGEM E OUTROS EQUIPAMENTOS É FUNDAMENTAL PARA O DIAGNÓSTICO PRECOCE E A ADEQUADA TRIAGEM DE DOENÇAS, CONTRIBUINDO PARA A MELHORIA PARA ATENDER AOS PACIENTES ASSISTIDOS PELA ATENÇÃO PRIMÁRIA DA QUALIDADE DO ATENDIMENTO À POPULAÇÃO DE OIAPOQUE E A OTIMIZAÇÃO DOS RECURSOS DE SAÚDE. A LOCAÇÃO, PORTANTO, SE JUSTIFICA PELA AGILIDADE NO FORNECIMENTO DOS EQUIPAMENTOS, A REDUÇÃO DE CUSTOS COM MANUTENÇÃO E A AMPLIAÇÃO DO ACESSO DA POPULAÇÃO A EXAMES ESSENCIAIS.ESSA MEDIDA VISA APRIMORAR A EFICIÊNCIA ADMINISTRATIVA E OPERACIONAL, ASSEGURANDO O PLANEJAMENTO E A EXECUÇÃO DE POLÍTICAS PÚBLICAS ALINHADAS ÀS DIRETRIZES DO SISTEMA ÚNICO DE SAÚDE (SUS), JUNTAMENTE COM ELABORAÇÃO E ATUALIZAÇÃO DOS INSTRUMENTOS DE GESTÃO COMO O PLANO MUNICIPAL DE SAÚDE (PMS), A PROGRAMAÇÃO ANUAL DE SAÚDE (PAS).A REALIZAÇÃO DE EXAMES DE IMAGEM REQUER EQUIPAMENTOS SOFISTICADOS E A EXPERTISE DE PROFISSIONAIS ESPECIALIZADOS PARA A INTERPRETAÇÃO ADEQUADA DOS RESULTADOS. COMO O MUNICÍPIO NÃO DISPÕE DE INFRAESTRUTURA PRÓPRIA COM A TECNOLOGIA NECESSÁRIA E COM PROFISSIONAIS CAPACITADOS PARA REALIZAR E INTERPRETAR ESSES EXAMES DE FORMA EFICIENTE, A CONTRATAÇÃO DE UMA EMPRESA ESPECIALIZADA SE FAZ NECESSÁRIA PARA SUPRIR A DEMANDA DA POPULAÇÃO. UMA CLÍNICA ESPECIALIZADA PROPORCIONA ACESSO A EQUIPAMENTOS MODERNOS E A PROFISSIONAIS ALTAMENTE CAPACITADOS, O QUE RESULTA EM DIAGNÓSTICOS MAIS PRECISOS E RÁPIDOS. ISSO É CRUCIAL PARA O DIAGNÓSTICO PRECOCE DE DOENÇAS, A DEFINIÇÃO DE TRATAMENTOS ADEQUADOS E A REDUÇÃO DA FILA DE ESPERA PARA EXAMES, PROPORCIONANDO UM ATENDIMENTO DE SAÚDE MAIS ÁGIL E DE QUALIDADE À POPULAÇÃO.

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD

IDENTIFICAÇÃO DO SETOR REQUISITANTE

UNIDADE RESPONSÁVEL: SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO

RESPONSÁVEL PELA DEMANDA: ELISIANE ARAÚJO DE SOUZA

ITEM	CATMAT CATSER	TIPO	NATUREZA	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	GRAU DE PRIORIDADE	SITUAÇÃO	DATA PREVISTA	JUSTIFICATIVA
MATERIAIS								
1	445482	MATERIAL	CONSUMO	ÁGUA MINERAL NATURAL, TIPO:SEM GÁS, MATERIAL EMBALAGEM:VIDRO, TIPO EMBALAGEM:DESCARTÁVEL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	25/03/2025	É ESSENCIAL PARA GARANTIR A SAÚDE PÚBLICA, O BEM- ESTAR DA COMUNIDADE E A EFETIVIDADE
2	3697	MATERIAL	CONTINUADO	FORNECIMENTO DE REFEICOES / LANCHES / SALGADOS / DOCES	ALTA	REALIZAR PROCESSO	25/03/2025	A NECESSIDADE DESTE SEVIÇO É PARA PROMOVER UMA ALIMENTAÇÃO SADÁVEL COMO TAMBÉM CONTRIBUIR UM ABIENTE DE TRABALHO MAIS ITEGRADO E PRODUTIVO
3	469580	MATERIAL	CONSUMO	MEDALHA	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	25/03/2025	É NECESSARIO PARA INCENTIVAR A PARTICIPAÇÃO DA COMUNIDADE E DAS EQUIPES ENVOLVIDAS EM AÇÕES E EVENTOS
4	217777	MATERIAL	SUBSISTENCIA	GELO, MATERIAL : AGUA FILTRADA, APRESENTACAO: CUBOS	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	25/03/2025	NECESSARIO PARA A UTILIZACAO NO EVENTO CICLOTUR
5	601578	MATERIAL	PERMANENTE	BARRACA / BARRACA ACAMPAMENTO, MATERIAL:LONA PVC, TRATAMENTO SUPERFICIAL:IMPERMEABILIZADO, MATERIAL ARMAÇÃO:METALON GALVANIZADO, APLICAÇÃO:ABRIGO/COBERTURA DE EVENTOS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONFORME MODELO, TIPO:TENDA, COMPRIMENTO:2 M, LARGURA:2 M	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	02/04/2025	É NECESSARIA PARA APOIAR AS ATIVIDADES PRÁTICAS DE CAMPO, PROMOVER A EFICÁCIA DAS AÇÕES DESEMVOLVIDAS PELA PREFEITURA
6	653	MATERIAL	CONSUMO	BICICLETA	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	25/03/2025	E NECESSARIO PARA FAZER SORTEIO NO EVENTO 3º CICLOTUR
7	461596	MATERIAL	CONSUMO	GASOLINA, USO:PARA AUTOMOTIVOS, CLASSIFICAÇÃO:COMUM, ÍNDICE DE OCTANAGEM:IAD 87 MI	ALTA	REALIZAR PROCESSO	25/03/2025	NECESSARIO PARA ABASTECIMENTO DE VEÍCULOS LEVES EM ACOES EXTERNAS DA SEMTUR
8	273267	MATERIAL	CONSUMO	PEÇA / ACESSÓRIO - IMPRESSORA / COPIADORA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	10/02/2025	NECESSARIO PARA AS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS, IMPRIMIR DOCUMENTOS, OFICIOS,ETC.
9	9310	MATERIAL	CONSUMO	PAPÉIS E PAPELÕES	ALTA	REALIZAR PROCESSO	10/02/2025	NECESSÁRIO PARA O DOCUMENTAL ANDAMENTO DOS TRABALHOS ADMINISTRATIVO INTERNO DESTA PASTA
SERVIÇOS								
10	25828	SERVIÇO	CONTINUADO	CONTRATAÇAO DE PASSAGEM AEREA JUNTO A COMPANHIA CREDENCIADA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	10/05/2025	É ESSENCIAL PARA GARANTIR A MOBLIDADE E EFICIÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DA PREFEITURA EM COMPROMISSOS OFICIAIS CAPACITAÇÕES E EVENTOS QUE VISEM O APRIMORAMENTO DA GESTÃO PÚBLICA E O DESENVOLVIMENTO DE POLÍTICAS PÚBLICAS
11	17019	SERVIÇO	CONTINUADO	DECORACAO - EVENTOS / SOLENIDADES	ALTA	REALIZAR PROCESSO	10/04/2025	É NECESSARIO PARA GARANTIR QUE AS ATIVIDADES PROMOVIDAS SEJAM REALIZADAS DE FORMA EFICIENTE
12	12556	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTO AUDIOVISUAL / SOM / VÍDEO / FILMAGEM	ALTA	REALIZAR PROCESSO	25/03/2025	É ESSENCIAL PARA GARANTIR A QUALIDADE E EFICÁCIA DAS COMUNICAÇÕES, EVENTOS E ATIVIDADES REALIZADAS

Assinado por 1 pessoa: BRENOLIMA DE ALMEIDA
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://oiapoque.1doc.com.br/verificacao/D558-566A-142A-607D> e informe o código D558-566A-142A-607D

13	2771	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	AR CONDICIONADO - MANUTENCAO DE SISTEMAS / LIMPEZA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	10/03/2025	NECESSARIO PARA A MANUTENÇÃO E LIMPEZA DOS AR CONDICIONADOS
14	14591	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	PROMOÇÃO DE EVENTOS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	05/06/2025	É ESSENCIAL PARA FORTALECER A CULTURA LOCAL, INTEGRAR A COMUNIDADE, FORMENTAR O TURISMO E PROMOVER O DESENVOLVIMENTO SOCIAL E ECÔNICO DA REGIÃO
15	18724	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	GRÁFICO - CONFECÇÃO SELO / CONVITE / IMPRESSOS / CERTIFICADOENVELOPE	ALTA	REALIZAR PROCESSO	05/03/2025	É NECESSARIO PARA A DIVULGAÇÃO EM OCASIÕES DE EVENTOS, CURSOS, CERTIFICAÇÕES E PREMIAÇÕES COM A POPULAÇÃO
16	545	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	TIPOS ESPECIAIS DE SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	05/04/2025	É NECESSRIO PARA ATENDER ÀS DEMANDAS ESPECÍFICAS DA INFRAESTRUTURA URBANA, COMO A CASA DO TURISTA, PÓRTICO E LETREIRO TURISTICO
17	17701	SERVIÇO	NAO CONTINUADO	CONSULTORIA E ACESSORIA/TURISMO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	01/05/2025	NECESSARIO PARA ELABORAR PLANOS MUNICIPAL DE TURISMO E INVENTARIO TURISTICO DE OIAPOQUE.
18	21172	SERVIÇO	NAO CONTINUADO	TREINAMENTO QUALIFICACAO PROFISSIONAL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	01/06/2025	E NECESSARIO PARA CAPACITÇÃO E TREINAMENTO DE SERVIDORES REFERENTE A CURSOS E ATUALIZACAO DE SERVICOS ADMINISTRATIVOS INTERNOS DE CONTROLE ORCAMENTARIO, ETC;
19	15830	SERVIÇO	NAO CONTINUADO	APRESENTACAO ARTISTICA/MUSICAL/CANTO/CORAL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	25/03/2025	PARA EVENTOS CULTURAIS EM PARCERIA COM A SEMUC.
20	760	SERVIÇO	CONTINUADO	CONSULTORIA E ASSESSORIA - JURIDICA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	10/04/2025	CONSULTORIA TÉCNICA PARA AUXILIAR NA ELABORACAO DE PROCESSOS, COMO EMENDAS PARLAMENTARES, CONVENIOS ,PROCESSOS LICITATORIOS E ABERTURA DE CNPJ.
21	3697	SERVIÇO	CONTINUADO	FORNECIMENTO DE REFEICOES / LANCHES / SALGADOS / DOCES	ALTA	REALIZAR PROCESSO	10/03/2025	A NECESSIDADE DESTE SEVIÇO É PARA PROMOVER UMA ALIMENTAÇÃO SADÁVEL NO EVENTO DA SEMTUR
22	9946	SERVIÇO	NAO CONTINUADO	RESERVA EM HOTEIS NACIONAIS E INTERNACIONAIS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	10/06/2025	NECESSARIO PARA DAR APOIO A EQUIPE EM VIAGEM A SERVICO DA SEMTUR REUNIOES, FEIRAS DE TURISMO E CONFERENCIAS.
23	25763	SERVIÇO	CONTINUADO	FORNECIMENTO PASSAGEM RODOVIARIA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	10/02/2025	NECESSARIO PARA DAR APOIO A EQUIPE EM VIAGEM A SERVICO DA SEMTUR REUNIOES E ARTICULACAO POLITICAS E FORUM.
24	14028	SERVIÇO	NAO CONTINUADO	RECUPERAÇÃO MONUMENTO HISTORICO / EDIFICAÇÃO ANTIGA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	10/03/2025	NECESSARIO PARA RECUPERAR OS ATRATIVOS HISTORICOS DA CIDADE QUE ENCONTRAM-SE DANIFICADOS.
25	9641	SERVIÇO	CONTINUADO	SERVIÇOS DOS MUSEUS E CONSERVAÇÃO DE LOCAIS E MONUMENTOS HISTÓRICOS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	10/03/2025	NECESSARIO PARA A MANUTENCAO PREVIA DOS MONUMENTOS HISTORICOS DA CIDADE
26	12610	SERVIÇO	NAO CONTINUADO	REALIZAÇÃO DE SHOWS / CONCURSOS / ARTISTICOS / CULTURAIS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	10/04/2025	NECESSARIO PARA FOMENTAR A ECONOMIA LOCAL E INCENTIVAR A CULTURA E O TURISMO.
27	17639	SERVIÇO	NAO CONTINUADO	INSTALAÇÃO E MONTAGEM - PAINEL / PLACA LUMINOSA	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	10/05/2025	NECESSARIO PARA PROPORCIONAR INFORMACOES NA ORLA DA CIDADE AOS TURISTAS
28	15296	SERVIÇO	NAO CONTINUADO	PROJETO E MONTAGEM DE ILUMINAÇÃO - RESIDENCIAL / COMERCIAL /ARTISTICA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	10/08/2025	NECESSARIO PARA A MONTAGEM E DESMONTAGEM DE MANGUEIRA DE ILUMINACAO EM LED E ENFEITES NATALINOS COMO: ARVORES, ANJOS, ESTRELAS, PRESENTES, ETC.

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD

IDENTIFICAÇÃO DO SETOR REQUISITANTE

UNIDADE RESPONSÁVEL: SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA

RESPONSÁVEL PELA DEMANDA: BÁRBARA DOS REIS ARRUDA DE SENA

ITEM	CATMAT CATSER	TIPO	NATUREZA	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	GRAU DE PRIORIDADE	SITUAÇÃO	DATA PREVISTA	JUSTIFICATIVA
MATERIAIS								
1	8960	MATERIAL	CONSUMO	BEBIDAS NÃO ALCOÓLICAS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	É ESSENCIAL ÁGUA, GELO, REFRIGERANTES E SUCOS PARA GARANTIR SAÚDE E CONFORTO DA EQUIPE E POPULAÇÃO EM GERAL.
2	9130	MATERIAL	CONSUMO	COMBUSTÍVEIS E PROPELENTES LÍQUIDOS À BASE DE PETRÓLEO	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	NECESSARIO PARA ABASTECIMENTO DE VEÍCULOS LEVES, MOTOCICLETAS.
3	1453	MATERIAL	CONSUMO	TROFÉU	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	É NECESSARIO PARA INCENTIVAR A PARTICIPAÇÃO DA COMUNIDADE E DAS EQUIPES ENVOLVIDAS EM AÇÕES E EVENTOS
4	1451	MATERIAL	CONSUMO	MEDALHAS	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	É NECESSARIO PARA INCENTIVAR A PARTICIPAÇÃO DA COMUNIDADE E DAS EQUIPES ENVOLVIDAS EM AÇÕES E EVENTOS
5	5836	MATERIAL	PERMANENTE	EQUIPAMENTOS PARA GRAVAÇÃO E REPRODUÇÃO DE VÍDEO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	ESTE MATERIA É NECESSARIO PARA A MELHORIA DA COMUNICAÇÃO E TRANSPARÊNCIA NAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS
6	5835	MATERIAL	PERMANENTE	EQUIPAMENTOS PARA GRAVAÇÃO E REPRODUÇÃO DE SOM	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	É NECESSARIO PARA A MELHORIA DA COMUNICAÇÃO INTERNA E EXTERNA, ALÉM DE GARANTIR A DISSEMINAÇÃO EFICAZ DE INFORMAÇÕES
7	7510	MATERIAL	CONSUMO	ARTIGOS PARA ESCRITÓRIO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	ESTE MATERIAL É NECESSARIO PARA GARANTIR A EFICIÊNCIA ADMINISTRATIVA E OPERACIONAL
8	7110	MATERIAL	PERMANENTE	MOBILIÁRIO PARA ESCRITÓRIO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	A AQUISIÇÃO DESTE EQUIPAMENTO É PROPORCIONAR AS FERRAMENTAS NECESSARIAS PARA A REALIZAÇÃO DE TAREFAS ADMNISTRATIVAS, OPERACIONAIS E DE MONITORAMENTO
9	7090	MATERIAL	PERMANENTE	SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA - TIC	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	É NECESSARIO PARA FORTALECER A CAPACIDADE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA EM ATENDER ÀS DEMANDAS DE MANEIRA EFICAZ
10	7520	MATERIAL	PERMANENTE	ACESSÓRIOS E DISPOSITIVOS PARA ESCRITÓRIO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	NECESSARIO PARA AS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS MAIS EFICIENTE
11	5670	MATERIAL	CONSUMO	CONJUNTO PARA LIMPEZA	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	É ESSENCIAL PARA LIMPEZA E MANUTENÇÃO DO AMBIENTE DE TRABALHO
12	18724	MATERIAL	CONSUMO	GRÁFICO - CONFECCÃO SELO / CONVITE / IMPRESSOS / CERTIFICADOENVELOPE	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	É NECESSARIO PARA A DIVULGAÇÃO EM OCASIÕES DE EVENTOS, CURSOS, CERTIFICAÇÕES E PREMIAÇÕES COM A POPULAÇÃO

Assinado por 1 pessoa: BRENO LIMA DE ALMEIDA

Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://oiapoque.1doc.com.br/verificacao/D558-566A-142A-607D> e informe o código D558-566A-142A-607D

13	601578	MATERIAL	PERMANENTE	BARRACA / BARRACA ACAMPAMENTO, MATERIAL:LONA PVC, TRATAMENTO SUPERFICIAL:BLACKOUT, MATERIAL ARMAÇÃO:AÇO GALVANIZADO, APLICAÇÃO:ABRIGO/COBERTURA DE EVENTOS, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:COM LATERAIS DE FECHAMENTO, CORDAS, BUCHAS E PARAF, TIPO:PIRÂMIDE, COMPRIMENTO:4 M, LARGURA:4 M	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	É NECESSARIA PARA APOIAR AS ATIVIDADES PRÁTICAS DE CAMPO, PROMOVER A EFICÁCIA DAS AÇÕES DESENVOLVIDAS PELA SECRETARIA DE CULTURA
14	3263	MATERIAL	CONSUMO	TRANSPORTE RODOVIÁRIO - CARGAS / ENCOMENDAS	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	NOV/2025	NECESSÁRIO PARA ENVIO E RECEBIMENTO DE ENCOMENDAS VINCULADAS A PREFEITURA
15	5849	MATERIAL	CONSUMO	COPO DESCARTÁVEL	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	AGO/2025	NECESSARIO PARA O CONSUMO DE ÁGUA E OUTRAS BEBIDAS EM EVENTOS E ATIVIDADES DO EXPEDIENTE DE TRABALHO
16	8050	MATERIAL	PERMANENTE	GRADE PROTEÇÃO/GUARDA CORPO	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	É NECESSARIO PARA ATENDER A DIVERSAS NECESSIDADES TEMPORÁRIAS, GARANTINDO CONFORTO E SEGURANÇA EM EVENTOS PÚBLICOS, ATIVIDADES CULTURAIS E OUTRA INICIATIVAS COMUNITÁRIAS
SERVIÇO								
17	4014	SERVIÇO	CONTINUADO	LOCAÇÃO DE VEICULOS - LEVES / PESADOS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	É ESSENCIAL PARA A LOCOMOÇÃO DOS SERVIDORES NAS ATIVIDADES EXTERNAS
18	25828	SERVIÇO	CONTINUADO	CONTRATAÇÃO DE PASSAGEM AEREA JUNTO A COMPANHIA CREDENCIADA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAI/2025	É ESSENCIAL PARA GARANTIR A MOBILIDADE E EFICIÊNCIA DOS SERVIDORES PÚBLICOS DA PREFEITURA EM COMPROMISSOS OFICIAIS, CAPACITAÇÕES E EVENTOS QUE VISEM O APRIMORAMENTO DA GESTÃO PÚBLICA E O DESENVOLVIMENTO DE POLÍTICAS PÚBLICAS
19	5380	SERVIÇO	CONTINUADO	APOIO ADMINISTRATIVO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	MAI/2025	A NECESSIDADE DESTE SERVIÇO É PARA OBTER ASSISTÊNCIA E A EFICÁCIA DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS
20	15830	SERVIÇO	CONTINUADO	APRESENTAÇÃO ARTISTICA / MUSICAL / CANTO / CORAL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	A CONTRATAÇÃO DO OBJETO JUSTIFICA-SE PELA NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO DE ARTISTAS NACIONAIS,REGIONAIS E LOCAIS,PARA FESTIVAIS E EVENTOS DENTRO DO MUNICÍPIO
21	760	SERVIÇO	CONTINUADO	ASSESORIA E CONSULTORIA COMTÁBIL	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	AGO/2025	CONSULTORIA TÉCNICA PARA ARQUIVOLOGIA DE DOCUMENTOS
22	3697	SERVIÇO	CONTINUADO	FORNECIMENTO DE REFEIÇÕES / LANCHES / SALGADOS / DOCES	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	A NECESSIDADE DESTE SEVIÇO É PARA PROMOVER UMA ALIMENTAÇÃO SADÁVEL COMO TAMBÉM CONTRIBUIR UM AMBIENTE DE TRABALHO MAIS ITEGRADO E PRODUTIVO
23	9999	SERVIÇO	CONTINUADO	ITENS DIVERSOS	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	MAR/2025	É NECESSARIO PARA GARANTIR A EFICIÊNCIA E O FUNCIONAMENTO DA SECRETARIA DE CULTURA
24	10030	SERVIÇO	CONTINUADO	CONFECÇÃO UNIFORMES COMPLETOS E MALHARIA EM GERAL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	A CONTRATAÇÃO DO OBJETO JUSTIFICA-SE PELA NECESSIDADE DE CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM CONFECÇÃO

25	541	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	SERVIÇOS GERAIS DE CONSTRUÇÃO DOS EDIFÍCIOS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	JUL/2025	A CONSTRUÇÃO DE UM PRÉDIO PARA SEDIAR SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA É NECESSARIO PARA GARANTIR O LOCAL ADEQUADO PARA ARMAZENAR ITENS E SERVIÇOS ADQUIRIDOS QUE SÃO ESSENCIAIS PARA A SECRETARIA DE CULTURA COMO: ROUPAS, ASSESSÓRIOS, PALCOS, ASSESSÓRIOS DE ILUMINAÇÃO, TEATRO, EQUIPAMENTOS DE ÁUDIO, CAMARINS, ETC.
26	542	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	SERVIÇOS GERAIS DE CONSTRUÇÃO PARA OBRAS DE ENGENHARIA CIVIL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	A CONSTRUÇÃO DO CENTRO CULTURAL É NECESSARIO PARA GARANTIR A EFICIÊNCIA DA SECRETARIA DE CULTURA, PARA ATENDER TODOS NOSSOS FAZEDORES DE CULTURA DE OIAPOQUE
27	21172	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	TREINAMENTO QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	NECESSÁRIO PARA ATUALIZAÇÃO E CAPACITAÇÃO PARA NOVAS LEIS E NORMATIVAS, SISTEMAS ETC...
28	9946	SERVIÇO	CONTINUADO	RESERVA EM HOTEIS NACIONAIS E INTERNACIONAIS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	NECESSÁRIO PARA ESTADIAS DA EQUIPE FORA DO MUNICÍPIO DE OIAPOQUE
29	12556	SERVIÇO	CONTINUADO	INSTALAÇÃO / MANUTENÇÃO / OPERAÇÃO / LOCAÇÃO - EQUIPAMENTOS DE LUZ / IMAGEM / SOM	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	É ESSENCIAL PARA GARANTIR A QUALIDADE E EFICÁCIA DAS COMUNICAÇÕES, EVENTOS E ATIVIDADES REALIZADAS
30	14591	SERVIÇO	CONTINUADO	PROMOÇÃO DE EVENTO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	PARA A DIVULGAÇÃO E PROMOÇÃO DE SHOWS E EVENTOS DO MUNICÍPIO PARA DISSEMINAÇÃO DE INFORMAÇÕES A RESPEITO.
31	13757	SERVIÇO	CONTINUADO	REALIZAÇÃO DE SHOWS / CONCURSOS / ARTÍSTICOS / CULTURAIS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	É ESSENCIAL A CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA REALIZAÇÃO DE SHOW ARTÍSTICO DE GRANDE PORTE PARA TRAZER ENTRETENIMENTO E CULTURA, INCLUINDO FORNECIMENTO DE ESTRUTURA, DECORAÇÃO, MÍDIA, CONTRATAÇÃO DE SHOWS E LOGÍSTICA PARA FORTALECER A CULTURA LOCAL, INTEGRAR A COMUNIDADE, FOMENTAR O TURISMO E PROMOVER O DESENVOLVIMENTO SOCIAL E ECONÔMICO DA REGIÃO.
33	21164	SERVIÇO	CONTINUADO	LOCAÇÃO COBERTURA DESMONTÁVEL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	É NECESSARIO PARA ATENDER A DIVERSAS NECESSIDADES TEMPORÁRIAS, GARANTINDO CONFORTO E SEGURANÇA EM EVENTOS PÚBLICOS, ATIVIDADES CULTURAIS E OUTRAS INICIATIVAS COMUNITÁRIAS
34	2167	SERVIÇO	CONTINUADO	LOCAÇÃO GERADOR ELÉTRICO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	É ESSENCIAL PARA ATENDER FESTIVAIS E EVENTOS DO MUNICÍPIO.
35	26484	SERVIÇO	CONTINUADO	INTERNET VIA CABO	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	JUN/2025	AQUISIÇÃO DE PACOTE DE INTERNET PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA

36	4413	MATERIAL	PERMANENTE	LOCAÇÃO DE MATERIAIS PERMANENTES	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	É NECESSARIO LOCAR ALGUNS MATERIAIS PARA ATENDER A DIVERSAS NECESSIDADES TEMPORÁRIAS, GARANTINDO CONFORTO E SEGURANÇA EM EVENTOS PÚBLICOS, ATIVIDADES CULTURAIS E OUTRA INICIATIVAS COMUNITÁRIAS, COMO: GRADE PROTEÇÃO/GUARDA CORPO, MATERIAIS PARA ILUMINAÇÃO, MÁQUINA DE FUMAÇA, ETC.
37	17019	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	LOCAÇÃO DE ESPAÇOS E EQUIPAMENTO PARA EVENTOS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	É NECESSARIO PARA GARANTIR QUE AS ATIVIDADES PROMOVIDAS SEJAM REALIZADAS DE FORMA EFICIENTE
38	4316	SERVIÇO	CONTINUADO	LOCAÇÃO DE IMÓVEL	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	OUT/2025	É ESSENCIAL PARA EVENTOS
39	13099	SERVIÇO	CONTINUADA	LOCAÇÃO MONTAGEM DESMONTAGEM DE STANDS E PROJETOS EM FEIRAS E EXPOSIÇÕES	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	É ESSENCIAL PARA GARANTIR A EFICIÊNCIA DOS EVENTOS.
40	3530	SERVIÇO	CONTINUADO	INFORMÁTICA - MANUTENÇÃO DE COMPUTADORES	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	AGO/2025	NECESSARIO PARA A MANUTENÇÃO CORRETIVA, PREVENTIVA E FUNCIONAMENTO DOS COMPUTADORES E PERIFÉRICOS
41	2771	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	AR CONDICIONADO - MANUTENÇÃO DE SISTEMAS / LIMPEZA	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	AGO/2025	NECESSARIO PARA A MANUTENÇÃO E LIMPEZA DOS AR CONDICIONADOS
42	20460	SERVIÇO	CONTINUADO	LOCAÇÃO DE MESA / CADEIRA /MOBILIARIO DECORAÇÃO INTERIOR	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	A AQUISIÇÃO DESTE EQUIPAMENTO É PROPORCIONAR AS FERRAMENTAS NECESSARIAS PARA A REALIZAÇÃO DE EVENTOS E OUTRAS ATIVIDADES,CULTURAIS.
43	24740	SERVIÇO	CONTINUADO	DOAÇÃO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	FEV/2025	É NECESSARIO PARA ATENDER A DIVERSAS, PROGRAMAÇÕES, EVENTOS E DE MAIS CONTRIBUIÇÕES PARA AÇÕES DESTA SECRETARIA DE CULTURA
44	30003	SERVIÇO	CONTINUADO	LOCAÇÃO DE MATERIAIS E SERVIÇOS DE ILUMINAÇÃO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	É NECESSARIO PARA GARANTIR QUE AS ATIVIDADES PROMOVIDAS SEJAM REALIZADAS DE FORMA EFICIENTE É COM SEGURANÇA
45	17612	SERVIÇO	CONTINUADO	LOCAÇÃO GUARITA / CABINE SANITARIA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	ABR/2025	É NECESSARIO PARA ATENDER A DIVERSAS PROGRAMAÇÕES, EVENTOS .
46	5860	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	MANUTENÇÃO DE VEICULOS LEVES - PARTE MECANICA	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	SET/2025	É NECESSARIO PARA GARANTIR A EFICIÊNCIA DE VEÍCULOS E PARA QUE AS EQUIPES DE TRABALHO POSSAM REALIZAR SUAS ATIVIDADES SEM INTERRUPÇÕES
47	3263	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	TRANSPORTE RODOVIARIO - CARGAS ENCOMENDAS	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	OUT/2025	É NECESSARIO PARA ATENDER A DIVERSAS NECESSIDADES TEMPORÁRIAS, GARANTINDO TRASPORTES E CARGAS .

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD

IDENTIFICAÇÃO DO SETOR REQUISITANTE

UNIDADE RESPONSÁVEL: SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

SECRETÁRIA: KAMILLE ALMEIDA

RESPONSÁVEL PELA DEMANDA: AGNÊS

ITEM	CATMAT CATSER	TIPO	NATUREZA	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	GRAU DE PRIORIDADE	SITUAÇÃO	DATA PREVISTA	JUSTIFICATIVA
MATERIAIS								
1	445479	MATERIAL	CONSUMO	ÁGUA MINERAL NATURAL, TIPO:SEM GÁS, MATERIAL EMBALAGEM:PLÁSTICO, TIPO EMBALAGEM:RETORNÁVEL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	20/01/2020	AQUISIÇÃO DE ÁGUA MINERAL PARA ATENDER ÀS DEMANDAS DE CONSUMO INTERNO E ATIVIDADES DA SECRETARIA, EM EMBALAGENS RETORNÁVEIS PARA REUTILIZAÇÃO.
2	429429	MATERIAL	PERMANENTE	GARRAFÃO, MATERIAL:PLÁSTICO, CAPACIDADE:20 L, APLICAÇÃO:ÁGUA MINERAL, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:VAZIO, TRANSPARENTE, RETORNÁVEL, NBR 14222/14328	ALTA	REALIZAR PROCESSO	20/01/2020	UTILIZADO PARA O ARMAZENAMENTO E FORNECIMENTO DE ÁGUA POTÁVEL AOS SERVIDORES, GARANTINDO O BEM-ESTAR NO AMBIENTE DE TRABALHO.
3	7820	MATERIAL	PERMANENTE	JOGOS, BRINQUEDOS E ARTIGOS CORRELATOS COM RODAS	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	20/02/2020	AQUISIÇÃO DE JOGOS, BRINQUEDOS E ARTIGOS CORRELATOS COMO PARTE DE AÇÕES VOLTADAS À PROMOÇÃO DE ATIVIDADES RECREATIVAS E EDUCATIVAS, DIRECIONADAS AO PÚBLICO INFANTIL ATENDIDO POR PROGRAMAS.
4		MATERIAL	PERMANENTE	CADEIRA DE RODAS, TIPO FUNCIONAMENTO:MANUAL, TIPO CONSTRUTIVO:DOBRÁVEL EM DUPLO X, MATERIAL ESTRUTURA:AÇO INOXIDÁVEL, ACABAMENTO ESTRUTURA:PINTURA EPÓXI, TIPO USO:LOCOMOÇÃO, TAMANHO:ADULTO, TIPO ENCOSTO:ENCOSTO RECLINÁVEL, APOIO BRAÇO:APOIO BRAÇOS ESCAMOTEÁVEIS, ACABAMENTO DO ENCOSTO E ASSENTO:COURVIN OU NAPA, TIPO DE PNEU:PNEUS DIANTEIROS MACIÇOS, TIPO PNEU TRASEIRO:TRASEIRO INFLÁVEL, APOIO PÉS:APOIO PÉS REMOVÍVEL	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	25/04/2020	AQUISIÇÃO DE CADEIRA DE RODAS MANUAL PARA ATENDER DEMANDAS DE LOCOMOÇÃO DE USUÁRIOS ASSISTIDOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.
5	113026	MATERIAL	CONSUMO	CESTA BÁSICA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	20/02/2026	AQUISIÇÃO DE CESTAS BÁSICAS PARA DISTRIBUIÇÃO A FAMÍLIAS EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE ATENDIDAS PELOS PROGRAMAS SOCIAIS
6	9130	MATERIAL	CONSUMO	COMBUSTÍVEIS E PROPELENTES LÍQUIDOS À BASE DE PETRÓLEO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	20/02/2025	AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEL PARA ATENDER ÀS DEMANDAS OPERACIONAIS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, INCLUINDO DESLOCAMENTOS PARA AÇÕES E SERVIÇOS REALIZADOS NOS TERRITÓRIOS ATENDIDOS.
7	9135	MATERIAL	CONSUMO	COMBUSTÍVEIS PROPELENTES LÍQUIDOS E OXIDANTES À BASE QUÍMICA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	20/02/2025	AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEL PARA ATENDER ÀS DEMANDAS OPERACIONAIS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, INCLUINDO DESLOCAMENTOS PARA AÇÕES E SERVIÇOS REALIZADOS NOS TERRITÓRIOS ATENDIDOS.

Assinado por: KAMILLE ALMEIDA, pessoa física, inscrita no CPF nº 000.000.000-00, para verificar a validade das assinaturas, acesse: https://oiaopoque-1doc.com.br/verificacao/D558-566A-142A-607D e informe o código D558-566A-142A-607D

8	9140	MATERIAL	CONSUMO	ÓLEOS COMBUSTÍVEIS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	20/02/2025	AQUISIÇÃO DE COMBUSTÍVEL PARA ATENDER ÀS DEMANDAS OPERACIONAS, INCLUINDO DESLOCAMENTOS PARA AÇÕES E SERVIÇOS REALIZADOS NOS TERRITÓRIOS ATENDIDOS.
9	1429	MATERIAL	PERMANENTE	EMBALAGEM ISOPOR	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	26/04/2025	AQUISIÇÃO DE EMBALAGENS DE ISOPOR PARA TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO ADEQUADO DE ALIMENTOS PERECÍVEIS E OUTROS ELEMENTOS, DESTINADOS A AÇÕES E PROGRAMAS SOCIAIS.
10	4240	MATERIAL	PERMANENTE	EQUIPAMENTOS DE SEGURANÇA E SALVAMENTO	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	20/03/2024	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL (EPIS) PARA GARANTIR A SEGURANÇA DOS SERVIDORES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DURANTE A EXECUÇÃO DE ATIVIDADES E ATENDIMENTOS.
11	7810	MATERIAL	PERMANENTE	EQUIPAMENTO PARA ATLETISMO E DESPORTO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	25/04/2025	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA ATLETISMO E DESPORTO VISANDO APOIAR ATIVIDADES ESPORTIVAS E RECREATIVAS, VOLTADAS PARA O PÚBLICO ATENDIDO PELOS PROGRAMAS SOCIAIS.
12	461652	MATERIAL	CONSUMO	GÁS REFINO DE PETRÓLEO, TIPO:GÁS LIQUEFEITO DE PETRÓLEO - GLP, USO:DOMÉSTICO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	20/02/2025	AQUISIÇÃO DE GÁS LIQUEFEITO DE PETRÓLEO (GLP) PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DE PREPARO DE ALIMENTOS EM AÇÕES E PROGRAMAS SOCIAIS
13	8920	MATERIAL	CONSUMO	PRODUTOS DE PANIFICAÇÃO E CEREAIS	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	20/02/2025	AQUISIÇÃO DE PRODUTOS DE PANIFICAÇÃO E CEREAIS PARA COMPOR REFEIÇÕES E CESTAS BÁSICAS DESTINADAS ÀS FAMÍLIAS ATENDIDAS PELOS PROGRAMAS SOCIAIS
14	7210	MATERIAL	CONSUMO	UTENSÍLIOS E UTILIDADES DE USO DOMESTICO E COMERCIAL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	20/03/2025	AQUISIÇÃO DE UTENSÍLIOS E UTILIDADES DOMÉSTICAS PARA A COMPOSIÇÃO DE KITS NATALIDADE E KITS BEBÊ, DESTINADOS AO ATENDIMENTO DE FAMÍLIAS EM SITUAÇÃO DE VULNERABILIDADE SOCIAL, COMO PARTE DOS PROGRAMAS DE APOIO À PRIMEIRA INFÂNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS FAMILIARES.
15	7210	MATERIAL	CONSUMO	KITS EMERGENCIAL PARA AJUDA HUMANITÁRIA AOS USUÁRIOS ATINGIDOS PELA CHUVA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	15/03/2025	AQUISIÇÃO DE UTENSÍLIOS E UTILIDADES PARA APOIO EM SITUAÇÕES EMERGENCIAIS DECORRENTES DE CHUVAS, DESTINADOS AO ATENDIMENTO IMEDIATO DE FAMÍLIAS AFETADAS, GARANTINDO SUPORTE BÁSICO E CONDIÇÕES ADEQUADAS DE ACOLHIMENTO.
16	83	MATERIAL	CONSUMO	TECIDOS, COUROS, PELES, AVIAMENTOS, BARRACAS E BANDEIRAS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	15/03/2025	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE ARMARINHO PARA ATENDER DEMANDAS DE AÇÕES E PROGRAMAS SOCIAIS, COMO OFICINAS DE CAPACITAÇÃO, GERAÇÃO DE RENDA E ATIVIDADES VOLTADAS AO FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS COMUNITÁRIOS, ESPECIALMENTE EM PROJETOS DE COSTURA, ARTESANATO E REPAROS DOMÉSTICOS.
24	6145	MATERIAL	CONSUMO	CONDUTORES ELÉTRICOS E EQUIPAMENTOS PARA GERAÇÃO E DISTRIBUIÇÃO DE ENERGIA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	13/04/2025	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO PARA ATENDER ÀS DEMANDAS DE REFORMAS, MANUTENÇÃO E MELHORIAS DE ESPAÇOS UTILIZADOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL EM SUAS ATIVIDADES E PROGRAMAS SOCIAIS.

25	4710	MATERIAL	PERMANENTE	CANOS, TUBOS, MANGUEIRAS E ACESSÓRIOS	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	13/04/2025	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO PARA ATENDER ÀS DEMANDAS DE REFORMAS, MANUTENÇÃO E MELHORIAS DE ESPAÇOS UTILIZADOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL EM SUAS ATIVIDADES E PROGRAMAS SOCIAIS.
26	5610	MATERIAL	PERMANENTE	MATERIAIS PARA CONSTRUÇÃO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	20/03/2025	AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE CONSTRUÇÃO PARA ATENDER ÀS DEMANDAS DE REFORMAS, MANUTENÇÃO E MELHORIAS DE ESPAÇOS UTILIZADOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL EM SUAS ATIVIDADES E PROGRAMAS SOCIAIS.
27	7490	MATERIAL	PERMANENTE	MÁQUINAS DIVERSAS PARA ESCRITÓRIO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	20/02/2025	AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE EXPEDIENTE PARA SUPRIR AS NECESSIDADES ADMINISTRATIVAS E OPERACIONAIS, GARANTINDO O PLENO FUNCIONAMENTO DE SUAS ATIVIDADES E PROGRAMAS.
28	7830	MATERIAL	PERMANENTE	EQUIPAMENTO PARA GINÁSTICA E RECREAÇÃO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	20/03/2025	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA GINÁSTICA E RECREAÇÃO DESTINADOS A ATIVIDADES FÍSICAS E LÚDICAS PROMOVIDAS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, VOLTADAS AO PÚBLICO ATENDIDO PELOS PROGRAMAS SOCIAIS.
29	8510	MATERIAL	CONSUMO	PERFUMES, ARTIGOS PARA TOALETE E TOUCADOR	ALTA	REALIZAR PROCESSO	15/02/2025	AQUISIÇÃO DE ARTIGOS DE HIGIENE PARA ATENDIMENTO ÀS NECESSIDADES DE USUÁRIOS ASSISTIDOS PELOS PROGRAMAS SOCIAIS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, BEM COMO PARA USO EM ATIVIDADES E SERVIÇOS REALIZADOS PELA PASTA.
30	8520	MATERIAL	CONSUMO	SABONETES, ARTIGOS PARA BARBEAR E DENTIFRÍCIOS	ALTA	REALIZAR PROCESSO	15/02/2025	AQUISIÇÃO DE ARTIGOS DE HIGIENE PARA ATENDIMENTO ÀS NECESSIDADES DE USUÁRIOS ASSISTIDOS PELOS PROGRAMAS SOCIAIS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, BEM COMO PARA USO EM ATIVIDADES E SERVIÇOS REALIZADOS PELA PASTA.
31	8530	MATERIAL	CONSUMO	ARTIGOS PARA HIGIENE PESSOAL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	15/02/2025	AQUISIÇÃO DE ARTIGOS DE HIGIENE PARA ATENDIMENTO ÀS NECESSIDADES DE USUÁRIOS ASSISTIDOS PELOS PROGRAMAS SOCIAIS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, BEM COMO PARA USO EM ATIVIDADES E SERVIÇOS REALIZADOS PELA PASTA.
32	8540	MATERIAL	CONSUMO	ARTIGOS DE PAPEL PARA HIGIENE	ALTA	REALIZAR PROCESSO	15/02/2025	AQUISIÇÃO DE ARTIGOS DE HIGIENE PARA ATENDIMENTO ÀS NECESSIDADES DE USUÁRIOS ASSISTIDOS PELOS PROGRAMAS SOCIAIS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, BEM COMO PARA USO EM ATIVIDADES E SERVIÇOS REALIZADOS PELA PASTA.
33	17181	MATERIAL	PERMANENTE	ACESSÓRIOS PARA ESTUDO/TREINAMENTO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	18/03/2025	AQUISIÇÃO DE ACESSÓRIOS PARA ESTUDO E TREINAMENTO DESTINADOS A ATIVIDADES LÚDICAS, EDUCATIVAS E DE CAPACITAÇÃO REALIZADAS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, VOLTADAS AO PÚBLICO ATENDIDO PELOS PROGRAMAS SOCIAIS.

Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://oiaopoque-1doc.com.br/verificacao/D558-566A-142A-607D> e informe o código D558-566A-142A-607D

Assinado por 1 pessoa: LIMA DE ALMEIDA BRENGES



34	8415	MATERIAL	PERMANENTE	VESTUÁRIO PARA FINS ESPECIAIS	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	18/03/2025	AQUISIÇÃO DE VESTUÁRIO PARA FINS ESPECIAIS DESTINADO A ATENDER DEMANDAS ESPECÍFICAS DE ATIVIDADES E EVENTOS PROMOVIDOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, VOLTADOS AO PÚBLICO BENEFICIÁRIO DE SEUS PROGRAMAS SOCIAIS.
35	7110	MATERIAL	PERMANENTE	MOBILIÁRIO PARA ESCRITÓRIO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	18/03/2025	AQUISIÇÃO DE ACESSÓRIOS PARA ESTUDO E TREINAMENTO DESTINADOS A ATIVIDADES LÚDICAS, EDUCATIVAS E DE CAPACITAÇÃO REALIZADAS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, VOLTADAS AO PÚBLICO ATENDIDO PELOS PROGRAMAS SOCIAIS.
37	70	MATERIAL	PERMANENTE	INFORMÁTICA - EQUIPAMENTOS, PEÇAS, ACESSÓRIOS E SUPRIMENTOS DE TIC	ALTA	REALIZAR PROCESSO	18/03/2025	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS, PEÇAS, ACESSÓRIOS E SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA E TIC PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES OPERACIONAIS E ADMINISTRATIVAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, GARANTINDO SUPORTE TECNOLÓGICO ÀS ATIVIDADES E PROGRAMAS DESENVOLVIDOS.
46	7099	MATERIAL	PERMANENTE	"SOFTWARE"	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	18/03/2025	AQUISIÇÃO DE SOFTWARE DO TIPO CLIENT SERVER SUITE COM ANTIVÍRUS CORPORATIVO, ATUALIZAÇÃO CONTÍNUA E SUPORTE TÉCNICO, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DE SEGURANÇA E GESTÃO TECNOLÓGICA DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.
47	603487	MATERIAL	PERMANENTE	SISTEMA GLOBAL DE POSICIONAMENTO - GLOBAL, TIPO: DIGITAL, DISPLAY: TELA 2.6 POLEGADAS, PADRÃO: SISTEMA DE SATÉLITE: GPS E GLONASS, MEMÓRIA: 4 GB, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS: CABO USB, ANTENA, BUSSOLA 3 EIXO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	18/03/2025	AQUISIÇÃO DE SISTEMA GLOBAL DE POSICIONAMENTO (GPS E GLONASS) COM ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS DETALHADAS PARA APOIAR AÇÕES DE CAMPO E ATIVIDADES REALIZADAS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL EM ÁREAS DE DIFÍCIL ACESSO.
48	30169	MATERIAL	CONSUMO	CONFEITOS DE PASCOA	ALTA	REALIZAR PROCESSO	03/03/2025	AQUISIÇÃO DE OVOS DE PÁSCOA PARA DISTRIBUIÇÃO, COMO PARTE DE AÇÕES VOLTADAS À PROMOÇÃO DE INTEGRAÇÃO SOCIAL E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS COMUNITÁRIOS.
49	1940	MATERIAL	PERMANENTE	EMBARCAÇÕES PEQUENAS	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	20/05/2025	AQUISIÇÃO DE BARCO DE ALUMÍNIO PARA REALIZAR VISITAS E ATENDIMENTOS NAS ALDEIAS INDÍGENAS, GARANTINDO O ACESSO ÀS COMUNIDADES ATENDIDAS PELOS PROGRAMAS SOCIAIS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL EM REGIÕES DE DIFÍCIL ACESSO
50	16609	MATERIAL	PERMANENTE	MOTOR POPA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	20/05/2025	AQUISIÇÃO DE MOTOR DE POPA PARA EQUIPAR EMBARCAÇÕES UTILIZADAS EM VISITAS E ATENDIMENTOS NAS ALDEIAS INDÍGENAS, ASSEGURANDO O DESLOCAMENTO EFICIENTE PARA A EXECUÇÃO DOS PROGRAMAS SOCIAIS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.

Assinado por 1 pessoa: BRENO LIMA DE ALMEIDA
Para verificar a validade das assinaturas, acesse: <https://brapoque-1doc.com.br/verificacao/D558-566A-142A-607D> e informe o código D558-566A-142A-607D

51	445479	MATERIAL	CONSUMO	ÁGUA MINERAL NATURAL, TIPO:SEM GÁS, MATERIAL EMBALAGEM: PLÁSTICO, TIPO EMBALAGEM: RETORNÁVEL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	15/0/2025	AQUISIÇÃO DE ÁGUA MINERAL NATURAL SEM GÁS, EM EMBALAGENS PLÁSTICAS RETORNÁVEIS, PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES DE CONSUMO INTERNO DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DURANTE O FUNCIONAMENTO DIÁRIO E AÇÕES EXTERNAS.
52	7240	MATERIAL	CONSUMO	UTENSÍLIOS E UTILIDADES DE USO DOMESTICO E COMERCIAL	ALTA	REALIZAR PROCESSO	15/02/2025	AQUISIÇÃO DE UTENSÍLIOS E UTILIDADES DE USO DOMÉSTICO PARA ATENDER ÀS NECESSIDADES OPERACIONAIS E ÀS DEMANDAS DOS PROGRAMAS SOCIAIS REALIZADOS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.
53	2310	MATERIAL	PERMANENTE	VEÍCULOS	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	15/04/2025	AQUISIÇÃO DE VEÍCULOS PARA APOIAR AS ATIVIDADES OPERACIONAIS E LOGÍSTICAS DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, INCLUINDO VISITAS DOMICILIARES, ATENDIMENTOS EM CAMPO E TRANSPORTE DE MATERIAIS PARA AÇÕES DOS PROGRAMAS SOCIAIS.
SERVIÇOS								
54	25828	SERVIÇO	CONTINUADO	CONTRATACAO DE PASSAGEM AEREA JUNTO A COMPANHIA CREDENCIADA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	15/03/2025	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE EMISSÃO DE PASSAGENS AÉREAS PARA DESLOCAMENTO DE SERVIDORES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL EM AÇÕES ADMINISTRATIVAS, PARTICIPAÇÃO EM EVENTOS, CAPACITAÇÕES E REUNIÕES EXTERNAS.
55	12807	SERVIÇO	CONTINUADO	BUFFET	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	15/03/2025	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE BUFFET PARA SUPORTE LOGÍSTICO EM EVENTOS, REUNIÕES E ATIVIDADES REALIZADAS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, DIRECIONADOS AOS PROGRAMAS SOCIAIS E AÇÕES INSTITUCIONAIS.
56	21172	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	TREINAMENTO QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	15/03/2025	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS PARA TREINAMENTOS E QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL DOS SERVIDORES DA SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, VISANDO APRIMORAR A EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES E MELHORAR OS SERVIÇOS PRESTADOS À POPULAÇÃO.
57	141	SERVIÇO	PERMANENTE	SERVIÇOS DE TELEFONIA FIXA COMUTADA (STFC), TELECOMUNICAÇÕES MÓVEIS (SMP) E TELECOMUNICAÇÕES SATELITAIS	BAIXA	REALIZAR PROCESSO	15/03/2025	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE INTERNET VIA SATÉLITE, TELEFONIA FIXA (STFC), TELECOMUNICAÇÕES MÓVEIS (SMP) E SATELITAIS PARA GARANTIR CONECTIVIDADE COMUNICAÇÃO NAS ATIVIDADES OPERACIONAIS E ATENDIMENTOS EM ÁREAS DIFÍCIL ACESSO.
58	4120	SERVIÇO	CONTINUADO	ENERGIA ELÉTRICA - FORNECIMENTO MERCADO REGULADO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	10/02/2025	CONTRATAÇÃO DE FORNECIMENTO DE ENERGIA ELÉTRICA PARA GARANTIR O FUNCIONAMENTO DAS INSTALAÇÕES E CONTINUIDADE DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA.

Assinado por 1 pessoa: BRENO LIMA DE ALMEIDA
Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://diapoque-1doc.com.br/verificacao/D556-566A-142A-607D> e informe o código D556-566A-142A-607D

59	542	SERVIÇO	CONTINUADO	SERVIÇOS GERAIS DE CONSTRUÇÃO PARA OBRAS DE ENGENHARIA CIVIL	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	30/05/2025	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE CONSTRUÇÃO E REFORMA PARA ADEQUAÇÃO E MELHORIA DOS ESPAÇOS UTILIZADOS.
60	9946	SERVIÇO	CONTINUADO	RESERVA EM HOTEIS NACIONAIS E INTERNACIONAIS	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	15/03/2025	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE RESERVA EM HOTÉIS PARA ATENDER DEMANDAS DE DESLOCAMENTO EM EVENTOS, CAPACITAÇÕES OU MISSÕES INSTITUCIONAIS.
61	13544	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	LAVAGEM DE VEÍCULO AUTOMOTIVO	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	15/03/2025	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE LAVAGEM DE VEÍCULOS UTILIZADOS EM ATIVIDADES INSTITUCIONAIS E OPERACIONAIS.
62	26174	SERVIÇO	CONTINUADO	ACESSO A INTERNET - STFC (BANDA LARGA)	ALTA	REALIZAR PROCESSO	15/02/2025	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE ACESSO À INTERNET PARA SUPORTE TECNOLÓGICO E ADMINISTRATIVO.
63	4316	SERVIÇO	CONTINUADO	LOCAÇÃO DE IMÓVEL	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	15/03/2025	LOCAÇÃO DE IMÓVEL PARA ATENDIMENTO ÀS NECESSIDADES DE ESPAÇO FÍSICO PARA ATIVIDADES INSTITUCIONAIS.
64	3530	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	INFORMATICA - MANUTENCAO DE COMPUTADORES	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	15/03/2025	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO CORRETIVA E PREVENTIVA DE EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA.
65	166	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E INSTALAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE TIC	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	15/03/2025	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS PARA INSTALAÇÃO E MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO.
66	2771	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	AR CONDICIONADO - MANUTENCAO DE SISTEMAS / LIMPEZA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	15/03/2025	MANUTENÇÃO E LIMPEZA DE SISTEMAS DE AR CONDICIONADO PARA GARANTIR O FUNCIONAMENTO ADEQUADO E QUALIDADE DO AMBIENTE DE TRABALHO.
67	871	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E REPARO DE PRODUTOS FABRICADOS DE METAL, MAQUINARIA E EQUIPAMENTOS	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	15/03/2025	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS PARA REPARO E MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS METÁLICOS E MAQUINÁRIOS UTILIZADOS NAS ATIVIDADES INSTITUCIONAIS.
68	14699	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	LOCAÇÃO DE EMBARCAÇÃO MARITIMA / FLUVIAL	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	15/03/2025	LOCAÇÃO DE EMBARCAÇÕES PARA VIABILIZAR O DESLOCAMENTO EM ÁREAS DE DIFÍCIL ACESSO FLUVIAL.
69	6431	SERVIÇO	CONTINUADO	SERVIÇOS REGULAR/PROGRAMADO DE TRANSPORTE RODOVIÁRIO DE PASSAGEIROS, URBANO/SUBURBANO/INTERURBANO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	15/02/2025	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE TRANSPORTE RODOVIÁRIO PARA ATENDER DEMANDAS DE DESLOCAMENTO.
70	4170	SERVIÇO	CONTINUADO	SERVICO FUNERARIO DE CREMAÇÃO / SEPULTAMENTO / TRANSLADO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	15/02/2025	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS FUNERÁRIOS PARA ATENDIMENTO EM SITUAÇÕES ESPECÍFICAS RELACIONADAS ÀS DEMANDAS SOCIAIS.
71	891	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	SERVIÇOS DE REPRODUÇÃO, PUBLICAÇÃO E IMPRESSÃO	ALTA	REALIZAR PROCESSO	15/02/2025	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS PARA REPRODUÇÃO, PUBLICAÇÃO E IMPRESSÃO DE MATERIAIS UTILIZADOS EM PROGRAMAS E AÇÕES.
72	8714	SERVIÇO	CONTINUADO	SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E REPARO DA MAQUINARIA E EQUIPAMENTOS DE TRANSPORTE	MEDIA	REALIZAR PROCESSO	15/03/2025	MANUTENÇÃO E REPARO DE EQUIPAMENTOS MAQUINÁRIOS UTILIZADOS NOS SERVIÇOS DE TRANSPORTE.
73	853	SERVIÇO	CONTINUADO	SERVIÇOS GERAIS DE LIMPEZA	MÉDIA	REALIZAR PROCESSO	15/03/2025	CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS DE LIMPEZA PARA MANTER A HIGIENE E ORGANIZAÇÃO DOS ESPAÇOS UTILIZADOS.

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA - DFD

IDENTIFICAÇÃO DO SETOR REQUISITANTE

UNIDADE RESPONSÁVEL: INSTITUTO MUNICIPAL DE TRANSITO E TRANSPORTE - IMTRANS

RESPONSÁVEL PELA DEMANDA: DWEKIO FREITAS DA SILVA

ITEM	CATMAT CATSER	TIPO	NATUREZA	DESCRIÇÃO SUCINTA DO OBJETO	GRAU DE PRIORIDADE	SITUAÇÃO	DATA PREVISTA	JUSTIFICATIVA
MATERIAIS								
1	8435	MATERIAL	PERMANENTE	NOTEBOOK, TELA:SUPERIOR A 14 POL, INTERATIVIDADE DA TELA:SEM INTERATIVIDADE, MEMÓRIA RAM:ATÉ 4 GB, NÚCLEOS POR PROCESSADOR:ATÉ 4, ARMAZENAMENTO HDD:1 TB., ARMAZENAMENTO SSD:SEM DISCO SSD, BATERIA:ATÉ 4 CÉLULAS, ALIMENTAÇÃO:BIVOLT AUTOMÁTICA, SISTEMA OPERACIONAL:OPEN SOURCE, GARANTIA ON SITE:36 MESES	ALTA	NÃO INICIADO	12/03/2025	A AQUISIÇÃO DE NOTEBOOKS PARA O IMTRANS É ESSENCIAL PARA MELHORAR A PRODUTIVIDADE, MOBILIDADE E EFICIÊNCIA DOS SERVIDORES, PERMITINDO A REALIZAÇÃO DE TAREFAS ADMINISTRATIVAS E DE FISCALIZAÇÃO COM MAIS AGILIDADE. A TECNOLOGIA PROPORCIONARÁ MAIOR FLEXIBILIDADE, APOIO À MODERNIZAÇÃO DAS OPERAÇÕES E INTEGRAÇÃO COM SISTEMAS DE GESTÃO, RESULTANDO EM UM ATENDIMENTO DE MELHOR QUALIDADE À POPULAÇÃO E NA EFICIÊNCIA DAS AÇÕES DE TRÂNSITO.
2	321	MATERIAL	PERMANENTE	MESA ESCRITÓRIO, MATERIAL ESTRUTURA:TUBO METÁLICO, ACABAMENTO ESCRUTURA:PINTADO, MATERIAL TAMPO:AGLOMERADO, REVESTIMENTO TAMPO:FOLHEADO MADEIRA, QUANTIDADE GAVETAS:2 UN, LARGURA:0,90 M, PROFUNDIDADE:0,75 M, ALTURA:0,75 M, PADRÃO ACABAMENTO TAMPO:MÓGNO, COR ESTRUTURA:PRETA, TIPO GAVETAS:COM CHAVE	ALTA	NÃO INICIADO	12/03/2025	A AQUISIÇÃO DESTE MATERIAL É NECESSARIO PARA GARANTIR A EFICIENCIA ADMNISTRATIVA E OPERACIONAL DO INSTITUTO.
3	7110	MATERIAL	PERMANENTE	MOBILIÁRIO PARA ESCRITÓRIO	ALTA	NÃO INICIADO	12/03/2025	A AQUISIÇÃO DESTE MATERIAL É NECESSARIO PARA GARANTIR A EFICIENCIA ADMNISTRATIVA E OPERACIONAL DO INSTITUTO, PERMITINDO A REALIZAÇÃO DE TAREFAS ADMINISTRATIVAS
4	7375	MATERIAL	PERMANENTE	FERRAGEM ARMÁRIO / GAVETA, MATERIAL:METAL CROMADO, TIPO:PUXADOR, FORMATO:U, TAMANHO:4,50 POL, APLICAÇÃO:GAVETA E PORTA	ALTA	NÃO INICIADO	12/03/2025	A AQUISIÇÃO DESTE MATERIAL É NECESSÁRIO PARA A REALIZAÇÃO DE TAREFAS ADMINISTRATIVAS
5	8405	MATERIAL	CONSUMO	UNIFORME PROFISSIONAL, COMPONENTES:CALÇA E CAMISA MANGA LONGA, TAMANHO:SOB MEDIDA, MATERIAL:100% ALGODÃO COM TRATAMENTO ANTI-CHAMA, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:GOLA ESPORTE/FITA REFLEXIVA:COSTA,OMBROS E PERNAS, APLICAÇÃO:PORTEÇÃO INDIVIDUAL PARA ELETRICISTA, TIPO:CLASSE 2 COM CA	ALTA	NÃO INICIADO	24/02/2025	A AQUISIÇÃO DESTE MATERIAL É NECESSARIA PARA A PROTEÇÃO E IDENTIFICAÇÃO DAS EQUIPES
6	9140	MATERIAL	CONSUMO	COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES	ALTA	EM EXECUÇÃO	17/02/2025	AQUISIÇÃO DESTE MATERIAL É NECESSÁRIA PARA MOBILIDADE E VERIFICAÇÃO DE DEMANDAS DO MUNICIPIO

Assinado por 1 pessoa: BRENO LIMA DE ALMEIDA

Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://oiapoque.1doc.com.br/verificacao/D558-566A-142A-607D> e informe o código D558-566A-142A-607D

7	7510	MATERIAL	CONSUMO	MATERIAL DE EXPEDIENTE, DIDATICO E PEDAGÓGICO	ALTA	NÃO INICIADO	10/03/2025	É NECESSARIO PARA GARANTIR EFICIENCIA ADMINISTRATIVA E PROMOVER UM AMBIENTE DE TRABALHO PRODUTIVO E ORGANIZADO
SERVIÇOS								
8	8210	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	SERVIÇOS JURÍDICOS DE ASSESSORIA E REPRESENTAÇÃO NOS DIFERENTES CAMPOS DO DIREITO	MEDIA	NÃO INICIADO	17/02/2025	NECESSARIO PARA ORINTAÇÃO EM QUESTÕES JURIDICAS
9	1881	SERVIÇO	CONTINUADO	LICENCIAMENTO DE DIREITOS PERMANENTES SOBRE PROGRAMAS DECOMPUTADOR E LOCAÇÃO DE SOFTWARE	ALTA	INICIADO	10/03/2025	É FUNDAMENTAL PARA EFICIENCIA DE INFORMAÇÕES E MELHORAR A PRESTAÇÃO DE SERVIÇO PUBLICO A POPULAÇÃO.
10	4120	SERVIÇO	CONTINUADO	ENERGIA ELÉTRICA - FORNECIMENTO MERCADO REGULADO	ALTA	INICIADO	17/02/2025	É FUNDAMNETAL PARA O FUNCIONAMENTO E ABASTECIMENTO DE ENRGIA ELETRICA DO PREDIO
11	2836	SERVIÇO	NÃO CONTINUADO	INSTALAÇÃO / MANUTENÇÃO DE SISTEMA DE SINALIZAÇÃO TRANSITO VERTICAL / HORIZONTAL	ALTA	NÃO INICIADO	21/02/2025	NECESSARIO PARA MANTER OS EQUIPAMENTOS EM BOA QUALIDADE PARA GARATIR UMA MELHOR EFICIENCIA
12	8422	SERVIÇO	CONTINUADO	SERVIÇOS DE ACESSO À INTERNET	ALTA	INICIADO	24/02/2025	A AQUISIÇÃO É NECESSARIA PARA MELHORAR AS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS E OBTER UMA MELHOR EFICIENCIA



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: D558-566A-142A-607D

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:



BRENO LIMA DE ALMEIDA (CPF 024.XXX.XXX-69) em 11/02/2025 17:27:44 (GMT-03:00)

Papel: Parte

Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://oiapoque.1doc.com.br/verificacao/D558-566A-142A-607D>